



Republika e Kosovës
Komuna e Drenasit (Glllogoc)
Kuvendi i Komunës

02 Nr. 400/01-2504 dt. 29/06/ 2026



KORNIZA
AFATMESME BUXHETORE KOMUNALE
2027 - 2029

Drenas, qershor 2026

PËRMBAJTJA

I. HYRJE

II. STRATEGJIA ZHVILLIMORE KOMUNALE - DEKLARATA E PRIORITETEVE AFATMESME

III. KORNIZA FISKALE

- 3.1 Korniza makroekonomike komunale
- 3.2 Tendenca e të hyrave komunale dhe parashikimet 2027-2029
- 3.3 Plani Komunal i Bashkëfinancimit Sektorial me Ministritë e Linjës dhe Financimi i Jashtëm
- 3.4 Politikatat e reja
- 3.5 Shpenzimet komunale dhe parashikimet 2027-2029
- 3.6. Analiza Gjimore

IV. KORNIZA E PERFORMANCËS SË SHPENZIMEVE

V. INFORMACIONET SIPAS PROGRAMEVE

I. HYRJE

Korniza Afatmesme Buxhetore (KAB-i), që po prezantohet është një dokument i cili miratohet në parim çdo vit nga Asambleja Komunale. Ky material siguron një analizë të hollësishme të shpenzimeve publike dhe përcakton parametrat dhe prioritetet kryesore për zhvillimin e vazhdueshëm të buxhetit vjetor komunal. Gjithashtu, KAB-i, siguron mekanizmat e nevojshëm për të arritur objektivat prioritare, të identifikuar në dokumentet strategjike të komunës, përmes integritetit sa më të mirë në procesin buxhetor.

Kuadri Ligjor: Hartimi i Kornizës Afatmesme Buxhetore përbën një detyrim për institucionet buxhetore komunale të kërkuar nga Qarkorja Buxhetore Komunale 2027/01 të lëshuar nga Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve (MFPT-ja) në pajtim me Ligjin për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësit (LMFPP-it).

Ky dokument do të jetë baza për përcaktimin e sektorëve prioritarë të zhvillimit dhe identifikimin e prioritetëve të shpërndarjes së burimeve komunale për periudhën 2027-2029. Janë katër faza të përmbledhura për zhvillimin e KAB-it Komunal dhe afatet kohore, si në figurën e mëposhtme:



II. DEKLARATA E PRIORITETEVE AFATMESME 2027-2029 NGA STRATEGJIA ZHILLIMORE KOMUNALE

Komuna e Drenasit gjendet në pjesën qendrore të Kosovës, në një sipërfaqe prej: 275.63 km², apo 2.66 për qind e sipërfaqës së territorit të Kosovës. Është njëra nga komunat e mesme të vendit. Pozita gjeografike që ka i mundëson asaj lidhje të mira me qendrat tjera të Kosovës dhe të rajonit. Komuna e Drenasit ka gjithsej 42 vendbanime. Sipas rezultateve të regjistrimit të popullsisë, Komuna ka 48,079 banorë.

Zhvillimi i qëndrueshem ekonomik, fokusimi në krijimin e një mjedisi sa më të favorshëm biznesor, modernizimin e infrastrukturës, përkrahjen e vazhdueshme të bujqësisë dhe zhvillimit rural, Transporti dhe komunikimi, Mjedisi dhe planifikimi hapësinor.

Administrata e Komunës së Drenasit është e organizuar përreth zyrave qendrore dhe zyrës lokale që ofrojnë shërbime në nivel të komunitetit, nga të cilat 1 (një) zyre është e vendosur në fshat.

Vizioni i mëposhtëm për Komunën i definuar pas konsultimeve me akterët e rëndësishëm të jetës politike ekonomike e sociale në Komunë bazohet edhe në dokumentet afatmesme dhe afatgjata strategjike siç janë: në Kornizën Afatmesme të Shpenzimeve (KASH-i) 2027-2029 të Qeverisë së Kosovës dhe prioriteteve në bazë të saj, si dhe Qarkoret Buxhetore 2027 (I)+(II), të lëshuara nga Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve (MFPT) të Qeverisë së Republikës së Kosovës dhe qarkoreve të brendshme buxhetore (I) + (II).

Për tri vitet e ardhshme, vizioni i Komunës së Drenasit është të jetë qendër e zhvillimit të qëndrueshëm ekonomik, me urbanizëm modern dhe shërbime efikase e kualitative, e integruar në proceset rajonale dhe ndërkombëtare, si një qendër e kulturës së pasur, arsimimit dhe jetës sportive, me shërbime financiare të zhvilluara dhe ofrim të një kualiteti të mirë të jetesës për qytetarët e saj.

Atributet më të rëndësishme të çfarëdo dokumenti të planifikimit strategjik dhe vizionit të definuar janë së pari lehtësia e komunikimit si dhe së dyti - llogaridhënia. Me qëllim të përmbushjes së këtyre dy attributeve binjake prioritetet strategjike të Komunës në periudhën afatmesme janë grupuar në katër (4) prioritete që do të mundësojnë realizimin e qëllimit të vizionit tonë për Komunën.

Katër nga këto prioritete kanë të bëjnë me realizimin e objektivave jashtë, ndërsa një prej tyre është i brendshëm dhe kontribuon në zhvillimin e shërbimeve më të mira komunale për qytetarët e Komunës së Drenasit:

1. FORCIMI I EKONOMISË KOMUNALE ME MUNDËSI PËR TË GJITHË

Rritja e ekonomisë komunale përmes:

- Përmirësimit të standardeve të arsimimit dhe nivelit të arritjes (pajisje shkollore, renovime shkollore dhe përmirësim, bursa për studime, laboratore dhe kabinete)
- Mbështetjes direkte të sektorit bujqësor

2. PËRMIRËSIMI I SHËNDETËSISË DHE MIRËQENIES SË QYTETARËVE

Krijimi dhe ndihma për qytetarët për të pasur jetë të shëndetshme dhe aktive në komunitetin e tyre:

- Përkrahja për familjet në nevojë, pa të ardhura/të ardhura të ulëta
- Përmirësimi i ofrimit të shërbimeve shëndetësore, ofrimi i shëndetësisë mobile
- Promovimi i projekteve për rini dhe kulturë, dhe ofrimi i terreneve të reja sportive

3. PËRMIRËSIMI I AMBIENTIT TË KOMUNËS DHE QËNDRUESHMËRIA E TIJ

Absorbimi i popullatës në rritje në komunë dhe njëkohësisht mbrojtja e ambientit përmes:

- Përmirësimit dhe rigjenerimit të infrastrukturës rrugore (sinjalizimi horizontal e vertikal, ndriçimi publik dhe numerizimi); transportit; dhe kanalizimit
- Përmirësimit të standardeve ambientale
- Ofrimi i më shumë hapësirave të gjelbëruara

Ndërsa prioriteti i fundit strategjik i Komunës ka të bëjë me efikasitetin e brendshëm të qeverisë komunale dhe përmirësimin e ofrimit të shërbimeve për qytetarët e saj.

4. KRIJIMI I QEVERISË KOMUNALE QË OFRON SHËRBIME EFIKASE DHE QË U PËRGJIGJET KËRKESAVE TË QYTETARËVE

Përmirësimi i shërbimeve komunale karshi qytetarëve duke u fokusuar në qasjen më të afërt dhe të lehtë të tyre në administratë.

Katër fushat prioritare të komunës dhe objektivat e saj për periudhën afatmesme 2027-2029 do të shoqërohen me një miks të hyrash dhe shpenzimesh në të pesë kategoritë kryesore ekonomike të shpenzimeve të cilat do të mund të monitorohen dhe raportohen karshi arritjeve. Alokimi i shpenzimeve të cilat janë më efektive në realizimin e objektivave, si dhe arritje e vlerës më të madhe për fondet e shpenzuara.

III. KORNIZA FISKALE KOMUNALE

3.1 Ndonëse komuna nuk udhëheqë drejtpërdrejt politikën makroekonomike (kjo është kompetencë e Qeverisë Qendrore) mjedisi i përgjithshëm ekonomik ndikon në pasqyrën fiskale komunale dhe si i tillë do të trajtohet si vijon, shih tabelën më poshtë (Tabela 1:Indikatorët Ekonomik). Korniza Afatmesme Buxhetore e Komunës është në përputhje me kornizën makroekonomike të Kosovës dhe sipas dokumentit, Korniza Afatmesme e Shpenzimeve (KASH) 2027-2029 të përpiluar nga Qeveria e Kosovës.

Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve do të siguroj respektimin e rregullës fiskale për deficitin, i cili nuk mund të jetë më i lartë se 2% e Bruto Produktit Vendor, sipas Lirgjit për Menaxhimin e Financave Publike dhe Pergjegjësit(LMFPF) si dhe rregullin fiskal të pagave sipas Ligjit 05/L-048. Komuna nga ana e saj do të tregoj lidhur me atë se si plani buxhetor do te reflektoj në buxhetimin e obligimeve ndërsa hapsira e lirë fiskale të jetë e planifikuar sipas prioriteve dhe dokumenteve strategjike.

Aktualisht financimi komunal përfshinë: **1. Të Hyrat Vetanake dhe 2. Grantet Operative**. Komunitat po ashtu janë pranuese të **granteve të donatorëve** (me mbulim të plotë apo si pjesë të bashkëfinancimeve) si dhe kanë mundësinë e huamarrjes sipas kushteve të përcaktuara me legjislacionin në fuqi. Komuna e Drenasit në periudhën afatmesme buxhetore 2027-2029 nuk planifikon të marrë hua nga institucione financiare për të financuar projektet e saj, siç e ka lejuar Ligji për Financat Publike dhe Llogaridhënie.

3.2. TË HYRAT KOMUNALE DHE PARASHIKIMI AFAT-MESËM 2027-2029

Të hyrat e Komunës së Drenasit nga dy burimet e saj kryesore – grantet qeveritare si dhe të hyrat vetanake komunale kanë shënuar rritje nga viti në vit.

Tabela 2: Buxheti total i komunës në vite , shprehur në € (Euro) :

Të hyrat sipas sektorve	Aktuali	Projeksioni	Projeksioni provues	
	2026	2027	2028	2029
Sektori i Administratës	10,162,859.00	12,712,172.00	13,538,481.00	14,534,384.00
Sektori i Arsimit	10,659,134.00	9,140,582.00	9,415,000.00	9,697,590.00
Sektori i Shëndetësisë	2,912,540.00	2,538,088.00	2,552,271.00	2,694,709.00
Gjithsej të hyrat:	23,734,533	24,390,842.00	25,505,752.00	26,926,683.00

Në bazë të planifikimit të bërë në vitin 2027, të hyrat buxhetore për Komunën si tërësi do të shënojnë rritje graduale. Rritja e të hyrave buxhetore për vitin 2027 do të jetë mesatarisht **2.76%** në krahasim me vitin 2026 (sipas vendimit të buxhetit). Sipas të dhënave të prezantuara në tabelë, rritja e të hyrave në vitin 2027, kryesisht bazohet në të dhënat e përgjithshme që planifikohet në nivel të Qeverisë, siç parashihet me KASH-in 2027-2029 rritja kryesisht është reflektuar në Grantin e Përgjithshëm dhe Grantin Specifik të Arsimit.

Të hyrat vetanake komunale, në anën tjetër, do të kenë një rritje të lehtë nga viti në vit, po ashtu (vlerësim ky nga niveli qendror). Kjo rritje kryesisht është koncentruar në të hyrat jotatimore.

KALKULIMET E TATIMIT NË PRONË:

- *Vlera e patundshmërisë* – sipas ndarjes së pronave në kategori të zonave
- *Vlera e kalkuluar vjetore*- që duhet të mblihdhet sipas vlerësimit të pronës (nëse supozojmë 100% pagesë sipas normave të përcaktuara me ligj)
- *Norma e pagesës vjetore*- Pagesat për vit, duke përfshirë pagesat e borxhit, interesin dhe penaltitë, si përqindje e vlerës vjetore të kalkuluar
- *Borxhi i akumuluar dhe pagesa e pritur e borxhit*
- *Ndryshimet e pritura në normën e pagesës vjetore*

KALKULIMET E TË HYRAVE TJERA:

- Të gjitha të hyrat tjera vetanake të komunës janë të hyra jo-tatimore (kryesisht taksa dhe ngarkesa tjera)
- Niveli i taksave dhe pagesave tjera vendoset nën principin e mbulueshmërisë së shpenzimeve të dedikuara për ofrimin e shërbimit komunal.
- Parashikimi i këtyre të hyrave duhet të bëhet duke parashikuar volumin e shërbimeve të ofruara nga programet buxhetore.

Tabela 3: Planifikimi i të hyrave buxhetore komunale sipas burimit të financimit dhe kategorive të të hyrave për periudhën 2027-2029, shprehur në € (Euro)

	Komuna: Drenas (Glllogoc)	Grantet dhe THV – 2027	Grantet dhe THV – 2028	Grantet dhe THV - 2029
	BURIMET E TË HYRAVE	(vitin e 1)	(vitin e 2)	(vitin e 3)
Kodi 10	GJITHSEJ GRANTET (Fondi10)	22,056,965	23,098,423	24,401,447
	Granti i Përgjithshëm	10,470,295.00	11,227,152.00	12,109,148.00
	Granti Specifik i Arsimit	9,080,582.00	9,353,000.00	9,633,590.00
	Granti Specifik i Shëndetësisë	2,506,088.00	2,518,271.00	2,658,709.00
	Tatimi në pronë	816,250.00	824,412.00	828,535.00
	Tatimi në tokë	229,650.00	230,798.00	231,952.00
	Licencat dhe lejet	170,000.00	175,000.00	180,000.00
	Certifikatat dhe dokumentet zyrtare	51,000.00	52,000.00	53,000.00
	Taksat e pajisjeve motorike	132,000.00	135,000.00	137,000.00
	Lejet per ndertesa	100,000.00	110,000.00	110,000.00
	Taksat tjera komunale	130,000.00	132,000.00	135,000.00
	Te hyrat nga qiraja	80,000.00	85,000.00	87,000.00
	Ngarkesat tjera komunale	55,000.00	55,000.00	55,000.00
	Të hyrat nga gjykatat	50,000.00	55,000.00	60,000.00
	Të hyrat nga gjobat në trafik	427,977.00	457,119.00	547,749.00
I	Totali i Administratës Komunale	2,241,877.00	2,311,329.00	2,425,236.00
	Qerdhet- (bashk-pagesat)	60,000.00	62,000.00	64,000.00
II	Totali – Arsimi	60,000.00	62,000.00	64,000.00
	Shëndetësia –(participimi)	32,000.00	34,000.00	36,000.00
III.	Totali - Shëndetësia	32,000.00	34,000.00	36,000.00
Kodi 21	TOTALI I TË HYRAVE VETANAKE TË KOMUNË S (I+II+III) Fondi 21:	2,333,877.00	2,407,329.00	2,525,236.00
	TOTALI I TË HYRAVE KOMUNALE (10+21)	24,390,842.00	25,505,752.00	26,926,683.00

Komuna vazhdon të dominohet në buxhetin total të saj nga transferet qeveritare të cilat edhe në tri vitet e ardhshme (2027-2029) do të përbëjnë afërsisht **89.55%** të buxhetit total të komunës. Të Hyrat Vetanake mesatarisht planifikohet të marrin pjesë në buxhet me **10.44%**. Vlen të ceket se kufijtë e të hyrave sipas burimeve të financimit të buxhetit komunal janë caktuar me Qarkoren Buxhetore 2027-01 lëshuar nga Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve, Maj/2026.

3.2.2. Politikat e reja

Komuna e Drenasit në tri vitet e ardhshme do të bëjë përpjekje në mobilizimin e resurseve komunale me qëllim të adoptimit të politikave të reja që ka inicuar Qeveria e Republikës së Kosovës, por edhe të atyre të inicuar në nivelin e qeverisë komunale.

Fillimisht, për Komunën e Drenasit do të vazhdojë të jetë një risk numri i popullsisë që duhet trajtuar në të ardhmen dhe menduar strategjitë që duhet ndjekur me qëllim të mbulimit të asaj difference-negative që do të shkaktonte ulja e nivelit të Grantit të Përgjithshëm për komunën.

Në vitin e ardhshëm komuna kërkohet t'i trajtojë obligimet kontraktuale dhe me pjesën e mbetur të buxhetit të planifikoj zhvillimin e projekteve të reja

Sa i përket politikave të reja ose atyre të paralajmëruara nga niveli qendror, me ndikim në Komunë, përkatësisht në Sektorin e Arsimit është edhe politika për staf të ri ndihmës për qerdhe dhe transport të nxënësve si dhe në Sektorin e Shëndetësisë politika për intervenim në fëmijërinë e hershme.

3.3.SHPENZIMET KOMUNALE DHE PARASHIKIMI I TYRE AFAT-MESËM 2027-2029

Sipas rekomandimeve të Misionit të Fondit Monetar Ndërkombëtar të komunikuara përmes Qarkores Buxhetore MFT. 2027/01, komunat do të kenë edhe në të ardhmen fleksibilitet në shpërndarjen e të hyrave vetanake komunale në strukturën e shpenzimeve sipas kategorive ekonomike për vitin 2027, duke përjashtuar kategorinë Paga dhe Shtesa. Si rezultat Komuna e Drenasit prezanton këtë ndarje të shpenzimeve në mes të kategorive ekonomike të shpenzimeve buxhetore:

Tabelat e kërkesave fillestare buxhetore (2027-2029) sipas programeve-nën programeve buxhetore dhe kategorive kryesore ekonomike të shpenzimeve, shprehur në € (Euro) :

Tabela 5: Kërkesat fillestare buxhetore sipas Qarkores Buxhetore 2027-01 (për vitin 2027)

Programet:	Staf 2027	Paga dhe Shtesa	Mallra dhe Shërbime	Shpenzime Komunale	Subvencione	Investimet kapitale	Gjithsej:
Zyra Kryetarit	22	265,757	108,286		40,000		414,043
Administrata	41	333,306	180,849			150,000	664,155
Inspekcioni	10	98,598	31,360				129,958
Zyra e Kuvendit	27	327,189	20,250				347,439
Buxhet dhe Financa	18	159,121	27,000				186,121
Shërbime Publike	25	275,522	490,750	281,150	110,000	90,000	1,247,422
Infrastrukturë Publike	9	93,533	22,000			3,998,500	4,114,033
Zyra për Komunitete dhe Kthim	1	12,597	890				13,487
Bujqësia dhe zhvillimi rural	7	77,810	16,900		90,000		184,710
Gjeodezia, kadastra dhe prona	13	132,789	8,000				140,789
Planifikimi Urban	9	92,170	70,650			165,000	327,820
Zhvillimi ekonomik	8	81,667	31,550		80,000		193,217
Kultura, Rinia dhe sporti	15	103,064	85,256		150,000	602,000	940,320
Administrata e Shëndetësisë	5	51,440	8,540		100,000		159,980
QKMF	209	2,497,968	800,968	57,600		120,000	3,476,536
Qendra për punë sociale	14	135,589	26,800	12,000	8,000	230,000	412,389
Administrata Arsim	10	104,880	280,375		100,000		485,255
Arsimi parafillor	42	305,985	90,000	10,000			405,985
Arsimi fillor	735	7,000,323	568,700	60,000	158,065	847,000	8,634,088
Arsimi i mesëm	174	1,764,742	107,353	16,000		25,000	1,913,095
Gjithsej shpenzi.	1394	13,914,050	2,976,477	436,750	836,065	6,227,500	24,390,842

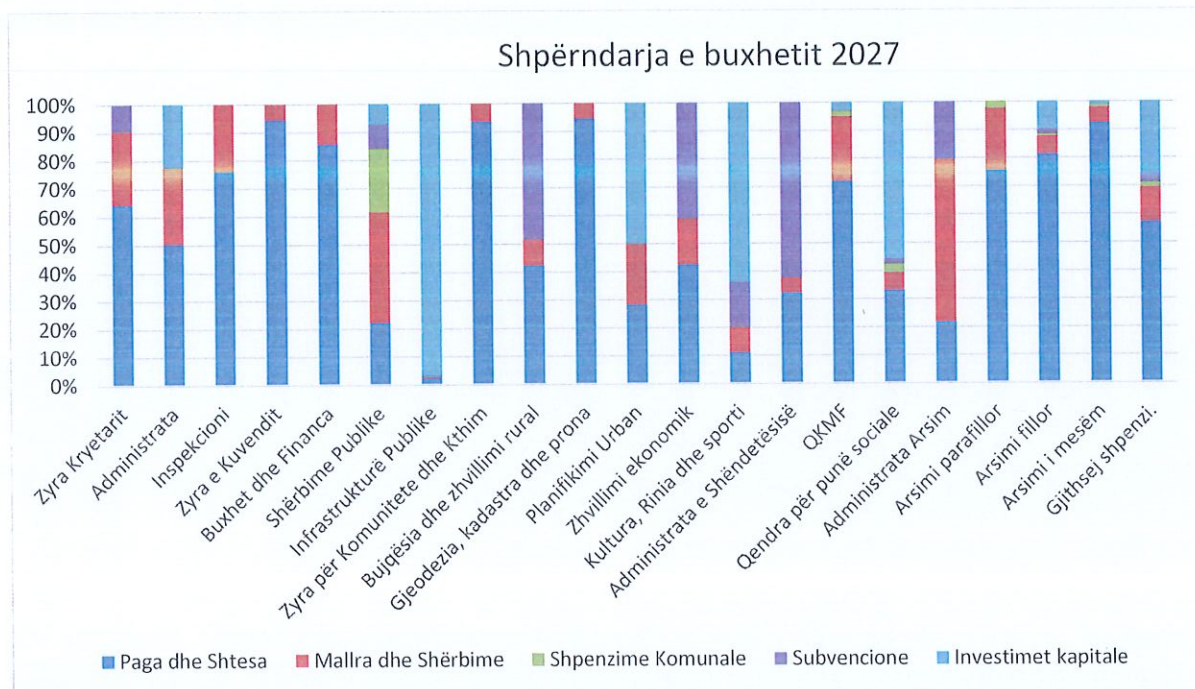
Tabela 6: Kërkesat fillestare buxhetore sipas Qarkores Buxhetore 2027-01 (për vitin 2028)

Programet:	Staf 2028	Paga dhe Shtesa	Mall dhe Shërbime	Shpenzime Komunale	Subvencion e	Investime Kapitale	Gjithsej:
Zyra Kryetarit	22	267,256	111,420		41,500		420,176
Administrata	41	333,506	185,740				519,246
Inspekcioni	10	99,445	29,320				128,765
Zyra e Kuvendit	27	329,939	20,550				350,489
Buxhet dhe Financa	18	160,157	27,000				187,157
Shërbime Publike	25	289,513	467,875	295,207	110,000	245,000	1,407,595
Infrastrukturë Publike	9	94,218	22,000			5,255,824	5,372,042
Zyra për Komunitete dhe Kthim	1	12,680	920				13,600
Bujqësia dhe zhvillimi rural	7	78,371	17,220		100,000		195,591
Gjeodezia, kadastra dhe prona	13	133,732	13,700				147,432
Planifikimi Urban	9	92,804	78,050			100,000	270,854
Zhvillimi ekonomik	8	82,239	41,020		100,000		223,259
Kultura, Rinia dhe sporti	15	103,826	95,950		180,000	635,000	1,014,776
Administrata e Shëndetësisë	5	51,840	8,000		100,000		159,840
QKMF	209	2,522,166	803,000	55,300		120,000	3,500,466
Qendra për punë sociale	14	136,467	26,400	13,000	6,000	200,000	381,867
Administrata Arsim	10	105,925	280,660		100,000		486,585
Arsimi parafillor	42	307,886	92,000	10,000			409,886
Arsimi fillor	735	7,033,131	586,570	60,000	165,000	570,000	8,414,701
Arsimi i mesëm	174	1,775,175	110,250	16,000			1,901,425
Gjithsej shpenz.	1394	14,010,276	3,017,645	449,507	902,500	7,125,824	25,505,752

Tabela 7: Kërkesat fillestare buxhetore sipas Qarkores Buxhetore 2027-01 (për vitin 2029)

Programet:	staf 2029	Paga dhe Shtesa	Mallra dhe Shërbime	Shërbime Komunale	Subvencion e	I.Kapitale	Gjithsej:
Zyra Kryetarit	22	279,086	86,831		43,200		409,117.00
Administrata	41	333,806	211,840				545,646.00
Inspekcioni	10	110,217	29,980				140,197.00
Zyra e Kuvendit	27	331,989	20,850				352,839.00
Buxhet dhe Financa	18	161,192	27,000				188,192.00
Shërbime Publike	25	302,012	482,751	309,967	115,000	60,000	1,269,730.00
Infrastrukturë Publike	9	94,923	22,000			6,811,500	6,928,423.00
Zyra për Komunitete dhe Kthim	1	12,767	970				13,737.00
Bujqësia dhe zhvillimi rural	7	78,950	17,320		110,000		206,270.00
Gjeodezia, kadastra dhe prona	13	103,448	14,200				117,648.00
Planifikimi Urban	9	93,561	81,450			200,000	375,011.00
Zhvillimi ekonomik	8	82,828	44,020		130,000		256,848.00
Kultura, Rinia dhe sporti	15	104,617	97,450		185,000	413,000	800,067.00
Administrata e Shëndetësisë	5	52,301	8,000		100,000		160,301.00
QKMF	209	2,546,353	803,000	55,300		120,000	3,524,653.00
Qendra për punë sociale	14	137,385	27,300	13,000	6,000	200,000	383,685.00
Administrata Arsim	10	107,103	280,660		100,000		487,763.00
Arsimi parafillor	42	309,266	94,000	10,000			413,266.00
Arsimi fillor	735	7,067,455	597,270	60,000	170,000	560,000	8,454,725.00
Arsimi i mesëm	174	1,786,312	112,253				1,898,565.00
Gjithsej.shpenz	1394	14,095,571	3,059,145	448,267	959,200	8,364,500	26,926,683.00

Tabelat e lartshënuara, paraqesin planifikimin e shpenzimeve sipas karakterit ekonomik dhe funksional për vitet 2027-2029, bazuar në kërkesat fillestare të mbajtësve të buxheteve komunale (drejtoratet dhe zyrat komunale). Vlerësimet e përgjithshme për kategori kryesore ekonomike të shpenzimeve për vitin 2027 janë si më poshtë:



3.3.1 Pagat dhe Shtesat - Për kalkulimin e pagave për vitin 2027 duhet të merret për bazë për përllogaritje të pagave muaji prill 2026 duke përfshirë rritjen e planifikuar të koeficientit për 0.5 për çdo vit të plotë pune. Ndërsa për punëtorët e papunësuar duhet përllogaritur paga mesatare dhe duhet buxhetuar vetëm 40%, brenda kufizimeve buxhetore.

3.3.2 Mallra dhe Shërbime- Organizatave buxhetore do t'i mundësohet financimi në fushat e rëndësishme dhe të domosdoshme. Organizatat buxhetore duhet të identifikojnë burimet brenda skenarëve bazë të tyre nga ato fusha me performancë jo të mirë, ose që nuk janë në përputhje të mjaftueshme me prioritetet e nivelit të lartë të Qeverisë

3.3.3 Shpenzimet e Shërbimeve Komunale: priten të ketë pjesëmarrje përafërsisht të njëjtë krahasuar me vitin 2026.

3.3.4 Subvencionet dhe transferet: pritet të kenë pjesëmarrje përafërsisht të njëjtë në buxhet me vitin 2026.

3.3.5 Investimet kapitale përbëjnë një pjesë të konsiderueshme të shpenzimeve të përgjithshme dhe në periudhën afatmesme pritet të përfaqësojnë rreth 27% të shpenzimeve totale.

Përparësi për financim duhet të kenë projektet në vazhdim që janë inicuar në vitet paraprake dhe ato të cilat janë në harmoni të plotë me prioritetet e Komunës.

Shërbimet sociale rezidenciale duhet të financohen nga Granti i Përgjithshëm në vlerë prej 230,000.00€ për vitin 2027, 200,000.00€ për vitin 2028 dhe 200,000.00 € për vitin 2029.

Duhet pas parasysh se projektet e reja duhet të caktohen në përputhje me Udhëzimin administrative për kriteret përzgjedhëse të projekteve kapitale.

3.4 Analiza Gjimore

Komuna nuk ka përgatitur një buxhet të përgjegjshëm gjinor të detajuar, por është përpjekur për të vlerësuar se si shpenzimet kapitale janë ndarë për të adresuar çdo pabarazi gjinore në planifikimin e ardhshëm buxhetor.

Meqenëse deri më tani është punuar në projekte kapitale të infrastrukturës, ndarja buxhetore nuk ka mund të bëhet sipas barazisë gjinore. Komuna në të ardhmen do të mundohet që të bëjë planifikimin e investimeve kapitale në proporcion të barazisë gjinore. Me zvogëlimin e numrit të projekteve në infrastrukturë, do të mbesin mjete për projekte tjera dhe do të merret parasysh më për së afërmi barazimi gjinor gjatë shqyrtimit të projekteve të ndryshme. Komuna tani për të adresuar çdo pabarazi gjinore në planifikimin e ardhshëm buxhetor ka një analizë, e cila do të shërbejë si bazë për ndarjen buxhetore sipas barazisë gjinor. Me të synohet që të përvetësohet një perspektivë për përmirësimin e barazisë së grave dhe burrave.

V. INFORMACIONET SIPAS PROGRAMEVE

ZYRA E KRYETARIT

Misioni: Bën mbikëqyrjen e përgjithshme të administrimit financiar të komunës, kujdeset për ekzekutimin e vendimeve të marra nga Kuvendi i Komunës, përfaqëson komunën, në pajtim me Kryesuesin e Kuvendit konvokon mbledhjet e Kuvendit të komunës, nënshkruan të gjitha aktet e aprovuara nga Kuvendi Komunal, kujdeset për zbatimin e ligjit, rregulloreve dhe Statutit të komunës, bënë propozime për çështje të caktuara që janë në interes të përgjithshëm të komunës. Kjo zyrë ka gjithsej 19 punëtorë.

Vizioni: Avancimi dhe perfeksionimi i menaxhimit në pajtim me të gjitha normat ligjore. Arritja e pajtueshmërisë së plotë me të gjitha normat ligjore, ruajtja dhe shtimi i vlerës së pasurive që posedon komuna. Shfrytëzimi i mjeteve buxhetore me një nikoqirllëk dhe duke u bazuar në parimin vlera për paratë. Avancimi i vazhdueshëm profesional i të gjitha burimeve humane.

Qëllimi: Ngritja e zhvillimit ekonomik. Ngritja e nivelit të mirëqenies sociale dhe krijimi i kushteve sa më të mira për jetesë, punë dhe zhvillim. Ofrimi sa më i mirë i të gjitha shërbimeve për qytetarët e komunës. Shndërrimi i administratës në një administratë moderne, sa më funksionale dhe të rregullt. Shfrytëzimi sa më racional dhe ekonomik i të gjitha burimeve njerëzore, financiare dhe materiale që ka komuna në të mirë të të gjithë qytetarëve.

Nr.	Numri i të punësuarve dhe shërbimeve	2027	2028	2029
1	Numri i të punësuarve	22	22	22
2	Numri i shërbimeve			
	Konvokimi i mbledhjeve të Kuvendit të Komunës në bashkëpunim me kryesuesin	12	12	12
	Pjesëmarrja në mbledhjet e Komitetit për politikë dhe financa dhe komitetet tjera	12	12	12
	Përfaqësimi i Komunës brenda dhe Jashtë vendi	15	15	15
	Organizimi i mbledhjeve me publikun dhe përfaqësuesit e komuniteteve			
	Kryerja e auditimeve të rregullta	7	7	7

Raportimet para Komitetit të Auditimit	4	4	4
Kryerja e auditimeve të rregullta	7	7	7
Raportimet para Njesisë Qendrore Harmonizuese	2	2	2
Bashkëpunimi me ZAP-in	1	1	1
Bashkëpunimi më mediat e shkruara dhe elektronike	365	365	365
Redaktimi i faqes zyrtare të informimit të Komunës	350	350	350
Rekrutimet e punonjësve të rinjtë	25	25	25
Trajnimi i punonjësve	80	80	80
Raportimi për rrjedhën e detyrave në lidhje më PVPE	2	2	2
Bashkëpunimi e mbikq. në realiz. e det që dalin nga PVPE	24	24	24
Përfaqësimi i Komunës në Kontestet gjyqësore	176	160	140
Gjithsej: kuantitativ	1,104	1,088	1,068

Për realizimin e punëve të planifikuara me lartë më afat, kualitet duhet të sigurohën mjetet financiare sipas kërkesave të programit.

ZYRA E KUVENDIT

Misioni: Zbatueshmëria e ligjeve në fuqi, përgatitja e akteve normative në përputhshmëri me ligjin si dhe arkivimin e të gjitha këtyre akteve.

Vizioni: Planifikimi i punëve sipas ligjeve në fuqi dhe akteve tjera nënligjore dhe realizimi i këtyre punëve sipas planifikimit.

Qëllimi: Përgatitja e materialit për kuvend, mbajtja e procesverbaleve dhe nxjerrja e vendimeve të aprovuara nga kuvendi si dhe dërgimi i këtyre akteve për MAPL-ë.

Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve	2027	2028	2029
Numri i të punësuarve	-	-	-
Numri i shërbimeve			
Punët kuantitative në nr. Mbajtja e mbledhjeve të rregullta të Kuvendit	12	12	12
Mbajtja e mbledhjeve të rregullta të KPF	14	14	14
Pranimi i propozim vendimeve nga ekzekutivi dhe dërgimi për shqyrtim dhe miratim në Kuvend	60	60	60
Mbajtja e procesverbaleve në mbledhjet e KPF-së dhe Kuvendit	26	26	26
Përgatitja e vendimeve të dala nga Kuvendi si dhe dërgimi i këtyre akteve Kryetarit të Komunë dhe MAPL	60	60	60
Takimet e Komitetit për Komunitete dhe atyre konsultative me Komisionet e Kuvendit Komunal	44	44	44
Gjithsej	216	216	216

DREJTORATI PËR ADMINISTRATË TË PËRGJITHSHME

Drejtoria e Administratës së Përgjithshme ushtron dhe zbaton shërbime të përgjithshme për organet administrative dhe tjera komunale, si dhe ofron shërbime për qytetarët e Komunës së Drenasit në kuadër të kompetencave vetanake apo të deleguara ligjore të saj.

Misioni: Ofrimi i shërbimeve cilësore për qytetarët në afat të shkurtër kohor dhe kryerja e punëve administrative mbështetëse për punët e Kuvendit të Komunës, të Bordit të Drejtorëve dhe trupave tjerë punues. Të siguroj shërbime efektive për qytetarët dhe të siguroj transparencën e shërbimit civil komunal.

Vizioni: Ofrimi i shërbimeve të shpejta dhe cilësore për qytetarët, organet administrative dhe organet tjera komunale. Vizioni dhe qëllimi ynë si drejtorat është të ofrojmë shërbime më të mira komunale, duke ndikuar në rritjen e cilësisë së jetës së qytetarëve dhe përmes tyre të rrisim shkallën e kënaqshmërisë së qytetarëve për shërbimet administrative komunale.

Qëllimi: Qëllimet e Drejtorisë së Administratës janë ngritja e performancës komunale, shërbime komunale cilësore për qytetarët dhe organet e saj administrative.

Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve	2027	2028	2029
Numri i të punësuarve	41	41	41
Numri i shërbimeve			
Ekstrakte certifikatash të Gjendjes Civile	46000	47000	47000
Procedura të Prokurimit Publik	125	130	135
Vërtetime të ndryshme dhe legalizim dokumentesh	300	350	375
Gjithsej	46 425	47 480	47 510

Sqarim;

140000 certifikata janë që lëshohen për jashtë vendit për tri vite, ndërsa 60000 certifikata që lëshohen brenda vendit në letër të bardhë për tri vite.

DREJTORATI PËR INSPEKSION

Misioni: Drejtoria e Inspektionit ka për mision të sigurojë zbatimin e ligjit dhe akteve nënligjore përmes mbikëqyrjes, kontrollit dhe inspektimit profesional, me qëllim mbrojtjen e interesit publik, garantimin e rendit dhe sigurisë, si dhe ofrimin e shërbimeve efikase, transparente dhe të paanshme për qytetarët.

Vizioni: Të jemi një drejtori profesionale dhe e besueshme, e cila përmes kapaciteteve të mjaftueshme njerëzore dhe teknike garanton zbatim të barabartë të ligjit, rritje të sigurisë publike dhe përmirësim të vazhdueshëm të cilësisë së jetesës në komunë.

Qëllimi: Të sigurohet një numër i mjaftueshëm i inspektorëve dhe stafit mbështetës, në përputhje me kompetencat ligjore, territorin e mbulimit dhe nevojat e qytetarëve, me qëllim rritjen e efikasitetit në

kryerjen e inspektimeve, reagimin në kohë ndaj kërkesave dhe ankesave, si dhe forcimin e zbatimit të ligjit në të gjitha fushat e inspektimit.

Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve	2027	2028	2029
Numri i të punësuarve	10	11	11
Shërbimet e Drejtorisë			
Hartimi i raporteve javore/6 mujore/vjetore	50	50	50
Shqyrtimi i Ankesave	20	30	30
Shqyrtimi i Kërkesave	40	50	50
Gjithsej:	110	130	130
Numri i shërbimeve kuantitative:			
Kontrollime	600	700	750
Procesverbale	500	600	650
Gjithsej:	1100	1300	1400
Numri i shërbimeve kualitative:			
Aktvendime	80	90	95
Fletëparaqitje (gjoba)	70	80	85
Gjithsej:	150	170	180

DREJTORATI PËR BUXHET DHE FINANCA

Misioni: Është themeluar në bazë të Statutit të Komunës dhe dispozitave tjera ligjore. Drejtorati për Buxhet dhe Financa është themeluar në mënyrë që ti kryej obligimet në formë efikase dhe përgjegjësi dhe konform me legjislacionin në fuqi, më qëllim të realizimit të obligimit dhe detyrave që i ka për të kryer.

Vizioni: Është themeluar në bazë të Statutit të Komunës dhe dispozitave tjera ligjore. Drejtorati për Buxhet dhe Financa është themeluar në mënyrë që ti kryej obligimet në formë efikase dhe përgjegjësi dhe konform me legjislacionin në fuqi, më qëllim të realizimit të implementimit dhe realizimin e politikave fiskale të hartuar nga Qeveria qendrore dhe implementimin e politikave lokale.

Qëllimi: Drejtorati për Buxhet dhe Financa bënë planifikimin dhe menaxhimin e buxhetit – financave të komunës i siguron programet- nënprogramet (drejtoratet dhe zyrat komunale) me shërbimet e kontabilitetit, duke siguruar raportim ditor, javor , mujor , periodik dhe përfundimtar lidhur me zhvillimin e buxhetit komunal si dhe informon leadershipin komunal me aktualitetet e ndërlidhura me buxhetin- financat e komunës.

Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve	2027	2028	2029
Numri i të punësuarve	18	18	18
Numri i shërbimeve			
Zhvillimi i aktiviteteve për planifikimin e buxhetit, sipas kërkesave fillestare,	1	1	1
Përgatitja e Kornizës Afatmesme Buxhetore	1	1	1
Vërtetime për pasuri për qytetar lidhur me rregullimin e dokumentacionit	250	280	300

Aprovimi i pagesave	3,850	3,900	3,950
Zotime për ekzekutim pagesave	3,850	3,900	3,950
Shpenzime	3,695	3,700	3,705
Lëshimi i faturave sipas kërkesave të palëve	11,469	11,500	11,800
Objekte të reja të matura dhe rimatura	2,290	2,300	2,360
Numri i ankesave dhe kërkesave për korrigjim	60	75	90
Kërkesa për regjistrimin e objekteve të reja	348	360	368
Vërejtjet e fundit	450	450	500
Raporte të barazimit tre mujor	4	4	4
Raporte financiare tre mujore	4	4	4
Raporte pune gjashtëmujore	2	2	2
Raporti vjetor dhe Pasqyrat vjetore financiare	1	1	1
Gjithsej:	26,275	26,478	27,036

Për realizimin e punëve të planifikuara më lartë me afat, performancë të lartë dhe të bazuara në ligje dhe dispozita ligjore në fuqi, duhet të sigurohen mjete financiare sipas kërkesave për kategori ekonomike të shpenzimeve.

ZYRA PËR KOMUNITETE DHE KTHIM

Misioni: Raporton rregullisht Kryetarin e Komunës për punën e Zyrës, i dorëzon Kryetarit të Komunës dhe Kuvendit të Komunës raport vjetor, paraqet raport në çdo takim të Komitetit për Komunitete, informon dhe raporton tek institucionet e Qeverisë Qendrore lidhur me aktivitetet e Zyrës, i propozon Kryetarit të Komunës një buxhet vjetor për të siguruar një funksionim të duhur të Zyrës dhe zbatimin e projekteve dhe aktiviteteve në bazë të kompetencave të veta, merr pjesë në mbledhjet e Drejtorëve të Komunës, bashkëpunon ngushtë me institucionet e Qeverisë qendrore dhe me organizatat e tjera vendore e ndërkombëtare që punojnë në fushën e të drejtave të Komuniteteve, Kthim dhe Riintegrim.

Vizioni: Të kontribuon drejt zhvillimit të një shoqërie multi-etnike, prosperuese dhe demokratike me të drejta të barabarta.

Qëllimi: Të këshilloj autoritetet komunale në lidhje me nevojat e komuniteteve pakicë që jetojnë në Komunën tonë, të siguroj mbrojtjen dhe promovimin e të drejtave të tyre, qasje të barabartë të gjitha komuniteteve në shërbimet publike dhe të krijoj kushte për një kthim të qëndrueshëm të refugjatëve, personave të zhvendosur dhe atyre të riatdhesuar që u përkasin të gjitha komuniteteve.

Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve	2027	2028	2029
Numri i të punësuarve	1	1	1
Numri i shërbimeve			
Vizita tek personat e riatdhesuar	40	50	50
Vizita tek komunitetet pakicë	3	3	3
Shqyrtimi i kërkesave të tyre	60	65	70
Mbledhjet me Komitetin për Komunitete	6	6	6
Mbledhjet me Komisionin Komunal për Riintegrim	7	8	9
Takimet me Institucionet e Qeverisë së Kosovës	20	20	18
Takimet me organizata lokale dhe ndërkombëtare	16	16	14
Gjithsej:	152	168	170

DREJTORATI PËR BUJQËSI, PYLLTARI DHE ZHVILLIM RURAL

Misioni: Misioni i Drejtoratit për Bujqësi dhe Zhvillim Rural është që të kryej të gjitha punët dhe detyrat që janë të parapara me Statutin e Komunës, duke përfshirë : Përgatitë dhe zbaton politika të cilat nxisin zhvillimin e Komunës, mundësojnë zhvillimin e bizneseve bujqësore intensive, zhvillimin e bujqësisë përmes përmirësimit të kushteve infrastrukturore, ngritjen e kapaciteteve të fermerëve për kultivimin e kulturave të ndryshme bujqësore dhe mbështetjen sektorjale në krijimin e ambienteve të volitshme, përkrahjen e investitorëve vendor dhe të jashtëm për një synim të qëndrueshëm të bujqësisë dhe punësimit .

Vizioni: Drejtoria për Bujqësi dhe Zhvillim Rural është përcaktuar të forcoj sektorin e bujqësisë në të gjitha lëmitë e agrobizneseve, të bëjë të mundshme programet e qëndrueshme bujqësore. Krijimi i një sistemi sektorial bujqësor intensiv dhe të qëndrueshem ekonomik.

Qëllimi: Drejtoria për Bujqësi dhe Zhvillim Rural ka për qëllim të krijoj një sistem sektorial të bujqësisë intensive në rritjen e prodhimtarisë bujqësore dhe të cilësisë për një konkurrencë të denjë në tregun vendorë dhe rajonal si dhe mbështetjen e agrobizneseve, fermerëve të vogël, të mesëm dhe të mëdhenjë përmes granteve dhe subvencioneve, sektorializimin dhe zbatimin e kritereve në dhënien e subvencioneve për fermerët, përkrahjen e zhvillimit të agrobizneseve duke synuar nxitjen e ndërtimit të identitetit dhe brendeve.

Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve	2027	2028	2029
Numri i të punësuarve	7	7	7
Numri i shërbimeve			
Hartimi i raporteve	14	14	14
Regjistrimi i fermerëve në regjistrin e fermes	150	140	130
Pajisja e fermereve me Nif -Çertifika	240	250	260
Pajisja e fermereve me Aneks- së të dhëna të fermerit	80	85	90
Ndryshime në të dhënat e fermës	450	480	500
Kerkesat e fermereve per projekte te ndryshme të drejtorisë së bujqësisë	510	530	550
Takime me MBZHR rreth përkrahjes së projekteve-grandeve	1	1	1
Takime me AZHB rreth përkrahjes së subvencioneve	1	1	1
Takime me Ndërmarrja Hidroekonomike "Ibër Lepenc rreth ujitjës	1	1	1
Takime me OJQ-të rreth përkrahjes së projekteve	3	4	4
Shërbime në digjitalizimin e parcelave lavertare,perimtare dhe pemtare, si dhe plotësimi i formularit në bazë të deklaramit të fermerëve për pagesa direkte (subvencione)	800	820	830
Aplikimi për pagesa direkte(subvencione) ne blegtori,bletari dhe shpeztari, plotësimi i formularit në bazë të deklaramit të fermerëve	185	190	190
Aplikimi për pagesa direkte(subvencione) për cilësin e qumështit/liter, për gjashtë mujorin e pare dhe te dytë,viqave per majmeri, plotësimi i formularit në bazë të deklaramit të fermerëve	110	120	130

Aplikimi për pagesa direkte(subvencione) per përkrahjen e sasise se dorzuar te grurit dhe plotësimi i formularit në bazë të deklarimit të fermerëve	800	820	830
Dorëzimi i dokumentacionit-lëndeve per pagesa direkte (subvencioneve) në AZHB	1895	1950	1980
Plotësimi i dokomentacionit shtesë te fermereve të kërkuara nga AZHB per pagesa direkte	40	33	30
Shërbime dhe sqarime për fermerët rreth përgatitjeve të dokumentacionit për aplilim të subvencioneve, grandeve, projekteve në AZHB, MBPZHR, OJQ të ndrysheme etj.	360	360	360
Këshilla të nevojshme për kohën dhe kushtet e përshtatshme për korrije-shirjeve	150	150	160
Raportimi rreth planifikimeve dhe realizimeve te mbjelljeve pranverore dhe vjeshtore	2	2	2
Monitorimi i projekteve të DBZHR-së të viteve paraprake te secili perfitues	150	160	180
Vlerësimi i dëmeve nga fatkeqësit natyrore dhe fatkeqësit tjera	280	300	320
Mbajtja e trajnimeve me fermer	10	12	15
Takim me përfaqësuesit e pikave grumbulluese të grurit rreth grumbullimit te drithrave	1	1	1
Dhënja e këshillave për fermer në të gjitha sektorët e bujqësisë	220	225	230
Promovim i aktiviteteve përmes rrjeteve sociale në faqe zyrtare te drejtorisë	30	33	40
Kërkesat fillestare të buxhetit për vitet në vijim, kërkesat për zotim-pagesë dhe raporti për shpenzime të DBZHR, dorëzimi për pagesë	40	43	45
Databaza të ndryshme për nevoja të drejtorisë dhe komunës	40	42	45
Vizita te fermeret e ndryshme	60	65	70
Miratimi i lendëve në Intranet	600	650	660

DREJTORATI PËR PLANIFIKIM URBAN DHE MBROJTJE TË MJEDISIT

Misioni: Misioni i Drejtorisë për Urbanizëm dhe Mbrojtje të Mjedisit të Komunës së Drenasit për vitet 2027–2029 është të sigurojë zhvillim të qëndrueshëm urban, përmirësim dhe mbrojtje të mjedisit dhe shërbime cilësore për qytetarët përmes planifikimit profesional, zbatimit të ligjit dhe promovimit të hapësirave të gjelbra.

Vizioni: Vizioni i Drejtorisë për Urbanizëm dhe Mbrojtje të Mjedisit të Komunës së Drenasit është të sigurojë zhvillim urban të qëndrueshëm, mbrojtje efektive të mjedisit dhe përmirësim të cilësisë së jetës për qytetarët, përmes planifikimit modern, rritjes së hapësirave të gjelbra dhe menaxhimit të përgjegjshëm të burimeve natyrore.

Qëllimi: Të sigurojë zhvillim urban të balancuar dhe mbrojtje të qëndrueshme të mjedisit, duke avancuar planifikimin hapësinor, përmirësuar infrastrukturën urbane dhe rritur cilësinë e jetesës për qytetarët e Komunës së Drenasit.

Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve	2027	2028	2029
Numri i të punësuarve	9	9	9
Numri i shërbimeve			
Leje të ndërtimit	40	45	40
Leje rrërimi	15	15	20
Leje Mjedisore Komunale	30	35	30
Çertifikata të Përdorimit	25	20	20
Legalizim i Objekteve	150	130	100
Çështje Banesore	5	10	15
Vendosja e numrave të hyrjeve të objekteve (adresat)	250	300	300
Vendosja në terren e Tabelave të Emrave të Rrugëve	150	100	100
Leje për shfrytëzim të përkohshëm të hapësirave publike	25	20	20
Hartimi dhe Miratimi i Planit Zhvillimor Komunal 2028+	0	1	0
Gjithsej	690	675	645

DREJTORATI I SHËRBIMEVE PUBLIKE DHE EMERGJENCËS

Misioni i Drejtorisë së Shërbimeve Publike dhe Emergjencës (DSHP&E) është të realizojë të gjitha përgjegjësitë dhe detyrat e përcaktuara me Statutin e Komunës për këtë drejtori, duke siguruar ofrimin efikas dhe cilësor të shërbimeve publike për qytetarët. Kjo përfshin:

- mirëmbajtjen e shërbimeve publike,
- realizimin dhe mirëmbajtjen e projekteve kapitale,
- koordinimin e shërbimit të zjarrfikësve,
- subvencionimin e aktiviteteve dhe nevojave të qytetarëve,
- reagimin dhe menaxhimin e situatave emergjente, fatkeqësive natyrore dhe fatkeqësive të tjera.

Vizioni: i DSHP&E-së është të jetë një drejtori efikase dhe gjithmonë e gatshme për t'u shërbyer qytetarëve, duke ofruar shërbime cilësore, të shpejta dhe në kohën e duhur, me synim arritjen e një niveli të lartë të kënaqsh mërisë së qytetarëve të Komunës së Drenasit.

Qëllimi i DSHP&E-së është realizimi i të gjitha kërkesave dhe nevojave të qytetarëve në fushën e shërbimeve publike, përmes menaxhimit dhe mirëmbajtjes së projekteve, investimeve kapitale dhe subvencioneve, me synim ngritjen e cilësisë së jetesës dhe standardit të qytetarëve.

Në kuadër të këtij qëllimi, drejtorja angazhohet në:

- mirëmbajtjen dhe pastrimin e rrugëve gjatë sezonit veror dhe dimëror,
- mirëmbajtjen e gropave në rrugët e asfaltuara,
- mirëmbajtjen e rrugëve të rendit të katërt me zhavorr,
- mirëmbajtjen e trotuareve dhe parkingjeve,

- eliminimin dhe pastrimin e deponive ilegale,
- menaxhimin e mbeturinave,
- rregullimin dhe mbulimin e vend ndaljeve të autobusëve,
- mirëmbajtjen e kanalizimeve fekale dhe atmosferike,
- mirëmbajtjen e ndriçimit publik,
- mirëmbajtjen e parqeve, shesheve dhe hapësirave të gjelbra,
- mirëmbajtjen e tregjeve,
- rregullimin e rrethojave të varrezave,
- shenjëzimin horizontal dhe vertikal të rrugëve,
- menaxhimin e taksive,
- trajtimin e qenve endacakë,
- reagimin në raste të fatkeqësive natyrore dhe emergjencave të tjera.

Të gjithë këta indikatorë dhe aktivitete e motivojnë DShP&E-në që të ofrojë shërbime sa më cilësore dhe efikase për banorët e Komunës së Drenasit, duke angazhuar maksimalisht potencialin njerëzor dhe financiar në funksion të interesit publik.

Strategjia për arritjen e objektivave:

Numri i të punësuarave dhe shërbimeve	2027	2028	2029
Numri i të punësuarëve	26	26	26
Mirëmbajtja e shërbimeve publike (Ujë, Kanalizim, gropa septike)/km	315 km	380 km	425 km
Fatkeqësi natyrore dhe tjera/Intervenime	430	538	590
Transport Publik/ Vendbanime	42	42	42
Mirëmbajtja e Ndriçimit Publik/km	321 km	342 km	385 km
Mirëmbajtja e kamerave- në Drenas dhe Komoran/ copë	25 copë	30 copë	40 copë
Mirëmbajtja e rrugëve të rendit të –IV me zhavorr	35 km	20 km	15 km
Mirëmbajtja e parqeve dhe sheshit/ha	3 ha	4 ha	4.5 ha
Larja dhe fshirja e rrugëve gjatë verës	92,316 m ²	92,316 m ²	92,316 m ²
Pastrimi i rrugëve nga bora	519.5 km	519.5 km	519.5 km
Shenjëzimi Horizontal e Vertikal	250 copë	300 copë	350 copë
Trajtimi i qenëve endacak	500	300	0
Mirëmbajtja e deponisë inerte	1	1	1
Eliminimi i deponive të egra	18	16	14

Intervenimet emergjente-dezinsektimi dhe dezinfektimi i hapësirave publike në qytet	3 ha	5 ha	5 ha
Shërbime të ndryshme	31	40	50

DREJTORATI PËR KADASTER, GJEODEZI DHE PRONË

Misioni: Drejtoria për Kadastër, Gjeodezi dhe Pronë, është që të siguroi menaxhimin e përgjithshëm të drejtë dhe transparent të mirëmbajtjes së pronës së paluajtshme publike dhe private në të gjitha zonat kadastrale të Komunës së Drenasit, konform ligjeve në fuqi.

Vizioni: Vizioni i këtij drejtoria është që të jetë sa më transparent në trajtimin, regjistrimin dhe mbrojtjen e pronës komunale. Si dhe ofrimin e shërbimeve kadastrale, gjeodezike dhe të pronësisë për qytetarët e Komunës së Drenasit, në mënyrë sa më efikase, të shpejt dhe transparente.

Qëllimi: DKGJP ka për qëllim ofrimin e shërbimeve kadastrale, gjeodete dhe të pronësisë për qytetarët e Komunës së Drenasit, në mënyrë sa më efikase, të shpejt dhe transparente, në realizimin e kërkesave për ofrimin e shërbimeve për regjistrimin e pronave, kërkesave për pajisje me kopje të planeve dhe fletë-posedueseve e shërbimeve të tjera.

Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve	2026	2027	2028
Numri i të punësuarëve	13	13	13
Numri i shërbimeve			
Fletë poseduese	2750	2810	2870
Kopje plani	720	750	787
Aktvendime mbi regjistrimin e pronës	470	540	610
Aktvendime mbi hipotekën	36	37	41
Vendime për shpronësime	3	4	5
Certifikata mbi gjendjen ekonomike	1490	1520	1562
Aktvendime mbi marrjen e pronës së uzurpuar	50	90	120
Konstatimi i gjendjes faktike në teren	40	50	67
Kërkesa zyrtare për teren	120	130	144
Kërkesa për koordinata	110	130	145
Kërkesa për bashkim të parcelave	78	87	95
Kërkesa për ndarje të parcelave	470	540	670
Gjithsej:	6302	6688	7119

DREJTORATI PËR KULTURË, RINI DHE SPORT

Misioni Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport ka për mision zhvillimin, avancimin dhe promovimin e aktiviteteve kulturore, rinore dhe sportive në Komunën e Drenasit, përmes krijimit të politikave dhe programeve të qëndrueshme që mbështesin talentin, kreativitetin, edukimin dhe pjesëmarrjen aktive të qytetarëve. Drejtoria angazhohet për ofrimin e mundësive të barabarta për të gjitha grupet e komunitetit, duke mbështetur organizimin e ngjarjeve kulturore e sportive, fuqizimin e rinisë dhe përmirësimin e kushteve për zhvillimin e aktiviteteve në këto fusha.

Vizioni Të krijojë një komunitet modern, aktiv, kreativ dhe gjithëpërfshirës, ku kultura, rinia dhe sporti përbëjnë shtylla të rëndësishme të zhvillimit shoqëror dhe të mirëqenies së qytetarëve. Drejtoria synon të ndërtojë një ambient që nxit vlerat kulturore, pjesëmarrjen e të rinjve në proceset vendimmarrëse, si dhe zhvillimin e sportit masiv dhe profesional, duke e bërë Komunën e Drenasit një model të promovimit të jetës së shëndetshme, bashkëpunimit dhe integritit social.

Qëllimi i Drejtorisë për Kulturë, Rini dhe Sport është rritja e pjesëmarrjes së qytetarëve në aktivitetet kulturore, rinore dhe sportive, përmes zgjerimit të programeve dhe shërbimeve cilësore që adresojnë nevojat e komunitetit. Gjithashtu, drejtoria synon përmirësimin dhe mirëmbajtjen e infrastrukturës kulturore, rinore dhe sportive, mbështetjen e organizatave, klubeve sportive, institucioneve kulturore dhe grupeve rinore, si dhe krijimin e partneriteteve me institucionet vendore dhe ndërkombëtare për zhvillimin e projekteve që kontribuojnë në avancimin e jetës kulturore, rinore dhe sportive në Komunën e Drenasit.

Numri i të punësuarve dhe shërbimeve	2027	2028	2029
Numri i të punësuarve	13	13	15
Numri i aktiviteteve kulturore	25	28	30
Numri i aktiviteteve sportive	25	27	28
Numri i aktiviteteve rinore	15	16	20
Numri i përfituesve nga programet	4500	5000	5500

DREJTORATI PËR SHËNDETËSI DHE MIRËQENIE SOCIALE

Misioni: Misioni i Shëndetësisë është që të zhvillojë dhe të sigurojë sistem efektiv dhe efikas të mbrojtjes shëndetësore kualitative, që t'i plotëson nevojat e popullsisë pa dallim nga origjina etnike, religjioni, mosha dhe gjinia, në përmirësimin e statusit të përgjithshëm shëndetësor.

Vizioni: Sigurimi i shëndetit më të mirë për të gjithë banorët e Kosovës, përmes një sistemi shëndetësor efikas brenda burimeve të disponueshme.

Qëllimi: Qëllimi kryesor i sektorit të Shëndetësisë është të kujdeset për kujdesin parësor shëndetësor të qytetarëve të komunës dhe të kujdeset për përmirësimin e shëndetit të përgjithshëm publik.

Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve	2027	2028	2029
Numri i të punësuarve- QKMF+QPS+Administratë	228	228	228
Numri i shërbimeve- QKMF	Sasia	Sasia	Sasia
Vizita mjekësore	185000	190000	200000
Vizita mjekësore shtëpiake	1000	1100	1200
Vizita stomatologjike	5500	5600	5700

Vizita konsultative-specialistike	10500	10600	10700
Vizita gjinekologjike	4500	5000	5500
Vizita shtëpiake për gra shtatzëna dhe fëmijë deri 3 vjet	4450	4500	4600
Shërbime stomatologjike	6000	6500	7000
Shërbime laboratorike	14000	15000	16000
Shërbime rentgeni	14000	15000	16000
Shërbime të ndryshme (dhënie injeksioneve etj.)	170000	180000	190000
Vaksinimi i fëmijëve në teren	5800	5900	6000
Edukimi i vazhdueshëm profesional (mjekëve teknik)	30	30	30
Edukimi shëndetësor i popullatës në teren	26	26	26
Bartja e pacientëve në QKUK	1070	1100	1200
Bartja e pacientëve në Hemo-dializë	38	38	38
Gjithsej:	421,914	440,394	463,994

DREJTORATI PËR ARSIM

Misioni: Që të siguroi menaxhim të përgjegjshëm, të drejtë dhe transparent të fondeve publike, po ashtu do të luaj rrol kyç në përcaktimin dhe implementimin e politikave edukative –arsimore dhe zhvillimore të arsimit që rrjedhin nga Programet e MASHT-it në Komunën e Drenasit. Zhvillimin e një procesi arsimor cilësor dhe efektiv që do t'i kontribuojë ngritjes së mirëqenies së shoqërisë, duke ofruar edukim dhe arsim cilësor, të barabartë dhe gjithëpërfshirës për të gjithë qytetarët si dhe cilësi të lartë në fushën e edukimit dhe arsimit në nivel parafillor, fillor dhe të mesëm në pajtim me standardet bashkëkohore.

Vizioni: Përmirësimi i standardit të arsimit për të gjithë nxënësit dhe punonjësit e Arsimit, duke filluar nga institucionet parafillore e deri të Arsimit të mesëm, përmes përkrahjes me investime, zhvillim ekonomik dhe financa të qëndrueshme.

Qëllimi: Drejtorati për Administratë të Arsimit bënë planifikimin dhe menaxhimin e buxhetit dhe financave të programit të Arsimit e që ky program është i organizuar në katër nivele/nënprograme: 1) Administrata e Arsimit, 2)Arsimi Parafillor & Çerdhet, 3)Arsimi Fillor dhe 4)Arsimi i Mesëm. Ky drejtorat siguron programet/nënprogramet-drejtoratet e shkollave me Udhëzimet Administrative, Rregullore dhe legjislativet e MASHT-it dhe monitoron zbatimin e këtyre dokumenteve ligjore, pastaj siguron shërbimet e natyrave të ndryshme, duke dhënë raportim ditor, javor, mujor, periodik dhe përfundimtar, lidhur me zhvillimin e buxhetit komunal, si dhe informon drejtorët e shkollave të Komunës së Drenasit me aktualitetet e ndërlidhura me çështjet edukativo-arsimore, si dhe me buxhetin-financat e komunës, përkatësisht të shkollave.

Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve	2027	2028	2029
Numri i të punësuarve	961	961	961
Numri i shërbimeve	5,491	5,545	5,580
Numri i lëndëve të zotuar	1524	1560	1600
Shërbimet lidhur me regjistrimin e nxënësve	2,320	2,300	2,250
Shërbimet lidhur me nënalokimin e buxhetit	1524	1560	1600
Shërbimet lidhur me përvojën e punës	123	125	130
Gjithësej:	5,491	5,545	5,580

Për t'i kryer punët e lartshënuara me kualitet dhe sipas dispozitave ligjore, kërkohet aprovimi i kërkesave buxhetore sipas kategorive ekonomike të shpenzimeve.

DREJTORATI PËR ZHVILLIM EKONOMIK

Misioni: Drejtoria për Zhvillim Ekonomik ka për objektivë udhëheqjen e zhvillimit të qëndrueshëm dhe konkurrues, përgatit dhe zbaton politika të cilat nxisin rritjen dhe stabilitetin ekonomik, mundëson zhvillimin e biznesit vendas, nxit bashkëpunimin ekonomik për tërheqjen e investimeve të huaja, garanton konkurrencën dhe një treg të sigurt.

Vizioni: Vizioni i Drejtorisë dhe stafit është puna e sigurtë dhe e përgjegjshme duke përdorur aftësitë profesionale dhe shkencore në mënyrë që të zhvillojmë ekonomia lokale.

Qëllimi: Drejtoria e Zhvillimit Ekonomik do të bashkëpunojë ngushtë më të gjitha drejtoritë komunale, me nivelin qendror, me investitor dhe donatore të ndryshëm, me organizata si vendore ashtu edhe ndërkombëtare, me ambasadat e huaja më qëllim të realizimit të planeve të saj për një zhvillim ekonomik sa më efikas për Drenasin

Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve	2027	2028	2029
Numri i të punësuarve	8	8	8
Hartimi i raporteve/javore, gjashtmuore, vjetore	14	14	14
Vlersimi dhe raportimi i planit të veprimit të SZHEL nga komisioni komunal	1	1	1
Dërgimi i raporteve tek komisioni i performancës	1	1	1
Azhurnimi i taksës komunale	12	12	12
Faturimi i bizneseve sipas listes aktive të ARBK-së	2660	2780	2900
Lirimi i bizneseve nga taksa komunale sipas listes pasive të ARBK-së	2243	2320	2300
Analiza Sektoriale të bizneseve pasive dhe aktive	12	12	12
Regjistrimi i bizneseve fillestare në programin E-Taksa	258	270	275
Deklarimet me zero	170	180	195
Futja e pagesave në sistemin E-Taksa	205	207	225
Barazimi me Drejtorinë e Financave për pagesat mujore	12	12	12
Regjistrimi i të gjitha bizneseve fillestare	258	270	275
Aplikimi / procedimi i lëndëve në ARBK	258	270	275
Regjistrimi pas miratimit nga ARBK	258	270	275
Kërkesë për informata shitesë	86	90	98
Kërkesë për shtimin apo heqjen e aktivitetit	84	88	92
Kërkesë për ndryshim të adresës	10	12	14
Kërkesë për shtim apo ndryshim të njësisë	12	12	14
Kërkesë për certifikatë dublikat	31	25	22
Kërkesë për ndryshim të emrit tregtar	6	5	8
Kërkesë për ndryshimin e pronarëve / aksionarëve	10	12	10
Kërkesë për ndryshimin e drejtorit apo përfaqësuesit të autorizuar	3	4	3
Kërkesë për ndryshim të emailit ose adresës	5	7	4

Kërkesë për shuarje të biznesit	38	35	35
Kërkesë për shuarje të njësisë	3	4	3
Kërkesë për ndryshim të bordit	2	2	3
Kërkesë për ndryshim të Kapitalit	1	2	2
Kërkesë për ndryshim të numrit të punëtorëve	3	3	3
Historiku i bizneseve	2	3	5
Vërtetimi që nuk posedon biznes (ARBK)	75	77	77
Vërtetimi që posedon biznes (ARBK)	5	4	4
Vërtetim që nuk posedon obligime të taksës	10	14	15
Vërtetim që posedon obligime të taksës	2	2	2
Përcjellja e granteve dhe donacioneve nga ministritë e linjës dhe publikimi ne webfaqen e Komunës.	12	12	12
Promovimi i turizmit në aspektin ekonomik lokal si dhe bashkëpunimi me ministrit e linjes- terheqja e turistëve të jashtëm dhe vendor në destinacionet turistike të Komunes /panairët	12	12	12
Evidentimi i zonave turistike, listimi dhe vendosja e tabelave/perhershme	12	12	12
Modifikimi i Profilit Ekonomik të Komunës ku shihen potencialet rreth perparetive konkurruese që ofron Komuna.	1	1	1
Promovimi përmes rrjeteve sociale dhe OJQ-ve/perhershëm	12	12	12
Kërkesat fillestare të buxhetit për vitet në vijim	1	1	1
Kërkesat për zotim-pagesë dhe raporti për shpenzime të DZHE	55	57	57
Këshilla dhe Konsulenca me biznese/perhershëm	12	12	12
Hartimi i orarit të kujdestarive të barnatoreve/gjido gjashtë muaj	2	2	2
Miratimi i lëndëve në intranet	2660	2780	2900
Shqyrtimi i ankesave	15	17	17
Shqyrtimi i kërkesave	6	8	9
Hartimi i marrëveshjeve	30	34	42
Gjithsej	9577	9977	10271

Lista e projekteve kapitale është pjesë përbërëse e kësaj Kornize. Projektet janë të bazuara në Strategjinë e Zhvillimit Ekonomik Komunal dhe të mbuluara me masë të mjaftueshme financiare, nga Granti i Përgjithshëm dhe të Hyrat Vetanake.

Vendimi i dërgohet:

- Zyrës së Kryetarit ;
- Drejtorisë Përkatesë;
- Zyrës së Kuvendit;
- Arkivës



Kryesuesi i Kuvendit Komunal

Burim Bujupi



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVO
QEVERIA / VLADA / GOVERNMENT
MINISTRIA E FINANCËVE / MINISTARSTVO ZA FINANSIJE / MINISTRY OF FINANCE

Nr. i Org. 02/MAPJ M. Post. 987-26/2026
Org. Unit: M. Post. No.
Nr. i fletës 21.07.26
Broshturica: Date
No. pages: PRISHTINE / PRISTINA / PRISTINA

Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government

Ministria e Financave - Ministarstvo Finansija - Ministry of Finance

Për:	Imri Ahmeti, Kryetar i Komunës së Lipjanit Daut Azemi, Kryesues i Kuvendit të Komunës Ramiz Lladrovi, Kryetar i Komunës së Drenasit Burim Bujupi, Kryesues i Kuvendit të Komunës Sabedin Vishi, Kryetar i Komunës së Kaçanikut Selajdin Tronin, Kryesues i Kuvendit të Komunës Gazmend Muhaxheri, Kryetar i Komunës së Pejës Rexhep Kurtbogaj, Kryesues i Kuvendit të Komunës Dragan Petković, Kryetar i Komunës së Parteshit Zlatko Ilic, Kryesues i Kuvendit të Komunës Agim Aliu, Kryetar i Komunës së Ferizaj Xhavit Zariqi, Kryesues i Kuvendit të Komunës Sami Lushtaku, Kryetar i Komunës së Skenderaj Adelina Spahiu, Kryesues e Kuvendit të Komunës Novak Zivic, Kryetar i Komunës së Graçanicës Milan Dimitrijevic, Kryesues i Kuvendit të Komunës
Kopje:	Elbert Krasniqi, Ministër në Ministrinë e Administrimit të Pushtetit Lokal Jeton Qela, Ud. Sekretar e Përgjithshëm, Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal Njësia për Administrimin e Dokumenteve, Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
Përmes:	Hysni Mehani, Zv. Ministër në Ministrinë e Financave
Nga:	Arton Ahmeti, Sekretar i Përgjithshëm, Ministria e Financave Bora Duli, U.d Drejtoreshë e Departamentit Ligjor, Ministria e Financave
Zyrtarët përgjegjës:	<i>[Signature]</i>
1. Zyrtari hartues i vlerësimit ligjor	Medina Millaku, Zyrtare e Lartë Ligjore për Hartim të Legjislacionit, Departamenti Ligjor, Ministria e Financave

Data: 03.07.2026
Referencë: 135/2026

2. Zyrtari konfirmues i vlerësimit ligjor	Kimete Zekaj, Udhëheqëse e Divizionit për Politika Buxhetore, Ministria e Financave, K. Z.	
Lënda:	Shqyrtim i Ligjshmërisë	
Lloji i aktit:	Vendim	

Të nderuar Kryetar,
Të nderuar Kryesues,

Në pajtim me Rregulloren (QRK) Nr.03/2026 për Procedurën e Shqyrtimit Administrativ të Akteve të Komunave, e në bazë të kompetencave ligjore të Ministrisë të përcaktuara me ligjet bazike dhe Rregulloren (QRK) - Nr. 04/2026 për Fushat e Përgjegjësisë Administrative të Ministrive, Departamenti Ligjor i Ministrisë së Financave ka pranuar për shqyrtim të detyrueshëm të ligjshmërisë ashtu siç parashihet me nenin 9 dhe 10, të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave, aktin e komunës në vijim:

- *Vendimi Nr.15-400/01-29196 për aprovimin e kornizës afatmesme buxhetore 2027-2029. (Lipjan)*
- *Kornizën 02Nr.400/01-25041 afatmesme buxhetore komunale 2027-2029. (Drenas).*
- *Vendimi 01Nr.400/01-14549/26 për aprovimin e Kornizës Afatmesme Buxhetore (KAB) të Komunës së Kaçanikut. (Kaçanik).*
- *Vendimin Nr. 70/2026 mbi aprovimin e Kornizës Afatmesme Buxhetore (KAB) të Komunës së Pejës për periudhën 2027-2029. (Pejë).*
- *Vendimin Nr. 45/26 mbi miratimin e Planit të Kornizës Afatmesme të Buxhetit të 2027-2029.(Partesh).*
- *Vendimi 01.Nr.74 për miratimin në parim të draft kornizës afatmesme buxhetore (KAB) 2027- 2029. (Ferizaj).*
- *Vendimi Nr.01-400/01-0023734/26 për kornizën afatmesme buxhetore (KAB) 2027-2029, të komunës së Skenderajt. (Skenderaj).*
- *Vendimi nr.36/2026/KG, për miratimin e kornizës afatmesme buxhetore (KAB) të Komunës së Graçanicës për periudhën 2027-2029. (Graçanicë).*

Ministria e Financave (këtej e tutje referuar si “**Ministria**”), duke u bazuar vetëm në këndvështrimet që prekin fushëveprimin legjislativ të Ministrisë, si dhe pas shqyrtimit të përmbajtjes së akteve komunale të mësipërme, jep konstatimet ligjore bazuar në këndvështrimet e mëposhtme:

1. Me anë të akteve administrative komunale që janë subjekt i shqyrtimit, komunat synojnë miratimin e Kornizës Afatmesme Buxhetore për vitet 2027-2029.
2. Për qëllime të këtij vlerësimi, është relevante të theksohet se procesi i mësipërm evidentohet në legjislacionin që bie në fushëveprimin e Ministrisë së Financave, si por duke mos u kufizuar në dispozitat e Ligjit Nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin Nr. 03/L-221, me Ligjin Nr. 04/L-116, me Ligjin Nr. 04/L-194, me Ligjin Nr. 05/L-063, me Ligjin Nr. 05/L-007 (këtej e tutje referuar si LMFPF).

3. Kështu, neni 20 i LMFP-së qartëson se Ministri nxjerrë qarkore buxhetore, me të cilat sigurohen udhëzime buxhetore për cilëndo ose të gjitha organizatat buxhetore për përgatitjen e Buxhetit të Republikës së Kosovës. Në mbështetje të kësaj dispozite ligjore, më datë 15.05.2026, Ministri ka nxjerrë Qarkoren-Buxhetore 2027/01, në të cilën janë ofruar udhëzimet e para për hartimin e buxhetit për vitet 2027-2029.
4. Në kuptim të paragrafit 3 të këtij vlerësimi, vendimi i nxjerrë nga Komunitat duhet të jenë në përputhje me udhëzimet e dhëna në Qarkoren Buxhetore 2027/01 të datës 15.05.2026, ku më konkretisht precizohet se:

"Organizatat buxhetore të nivelit lokal duhet t'i përmbahen këtij kalendar kohor në përgatitjen e propozim buxhetit:

- 30 Qershor; Aprovimi i Kornizës Afatmesme Buxhetore Komunale"

5. Rrjedhimisht dhe si përfundim, Ministria konstaton se aktet Komunale të shqyrtuara janë në përputhje me legjislacionin në fuqi, në kuptimin që Komunitat ju lejohet nxjerrja e vendimeve lidhur me miratimin e Kornizës Afatmesme Buxhetore, mirëpo realizimi i suksesshëm i vendimit tyre kushtëzohet me përputhshmërinë e dokumenteve përkatëse në raport me udhëzimet e përcaktuara në Qarkoren Buxhetore 2027/01.

Ministria mbetet në dispozicion të Komunitat dhe/apo Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal për çfarëdo sqarimi të mëtejshëm lidhur me këtë shkresë.

Me respekt!

Interpretimi i dhënë nga Ministria e Financave përklazi me këtë çështje mbështetet vetëm në këndvështrimet që prekin fushëveprimin legjislativ të Ministrisë së Financave