|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Republika e Kosovës**  Komuna e Drenasit (Gllogoc)  Kuvendi i Komunës  **Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dt. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025** |  |

KORNIZA

**AFATMESME BUXHETORE KOMUNALE**

**2026 - 2028**

**Drenas, qershor 2025**

**PËRMBAJTJA**

I. HYRJE

II. STRATEGJIA ZHVILLIMORE KOMUNALE - DEKLARATA E PRIORITETEVE AFATMESME

III. KORNIZA FISKALE

3.1 Korniza makroekonomike komunale

3.2 Tendenca e të hyrave komunale dhe parashikimet 2026-2028

3.3 Plani Komunal i Bashkëfinancimit Sektorial me Ministritë e Linjës dhe Financimi i Jashtëm

3.4 Politikat e reja

3.5 Shpenzimet komunale dhe parashikimet 2026-2028

3.6. Analiza Gjinore

IV. KORNIZA E PERFORMANCËS SË SHPENZIMEVE

V. INFORMACIONET SIPAS PROGRAMEVE

I. HYRJE

Korniza Afatmesme Buxhetore (KAB-i), që po prezantojmë është një dokument i cili miratohet në parim çdo vit nga Asambleja Komunale. Ky material siguron një analizë të hollësishme të shpenzimeve publike dhe përcakton parametrat dhe prioritetet kryesore për zhvillimin e vazhdueshëm të buxhetit vjetor komunal. Gjithashtu, KAB-i, siguron mekanizmat e nevojshëm për të arritur objektivat prioritare, të identifikuara në dokumentet strategjike të komunës, përmes integrimit sa më të mirë në procesin buxhetor.

Kuadri Ligjor: Hartimi i Kornizës Afatmesme Buxhetore përbën një detyrim për institucionet buxhetore komunale të kërkuar nga Qarkorja Buxhetore Komunale 2026/01 të lëshuar nga Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve (MFPT-ja) në pajtim me Ligjin për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësit (LMFPP-it).

Ky dokument do të jetë baza për përcaktimin e sektorëve prioritarë të zhvillimit dhe identifikimin e prioriteteve të shpërndarjes së burimeve komunale për periudhën 2026-2028. Janë katër faza të përmbledhura për zhvillimin e KAB-it Komunal dhe afatet kohore, si në figurën e mëposhtme:

II. DEKLARATA E PRIORITETEVE AFATMESME 2026-2028 NGA STRATEGJIA ZHILLIMORE KOMUNALE

Komuna e Drenasit gjendet në pjesën qendrore të Kosovës, në një sipërfaqe prej: 275.63 km2, apo 2.66 për qind e siperfaqës së territorit të Kosovës. Është njëra nga komunat e mesme të vendit. Pozita gjeografike që ka i mundëson asaj lidhje të mira me qendrat tjera të Kosovës dhe të rajonit. Komuna e Drenasit ka gjithsej 42 vendbanime. Sipas rezultateve të regjistrimit të popullsisë, Komuna ka 48,079 banorë.

Zhvillimi i qëndrueshem ekonomik, fokusimi në krijimin e një mjedisi sa më të favorshëm biznesor, modernizimin e infrastrukturës, përkrahjen e vazhdueshme të bujqësisë dhe zhvillimit rural, Transporti dhe komunikimi, Mjedisi dhe planifikimi hapësinor.

Administrata e Komunës së Drenasit është e organizuar përreth zyrave qëndrore dhe zyrës lokale që ofrojnë shërbime në nivel të komunitetit, nga të cilat 1 (një) zyre është e vendosur në fshat.

Vizioni i mëposhtëm për Komunën i definuar pas konsultimeve me akterët e rëndësishëm të jetës politike ekonomike e sociale në Komunë bazohet edhe në dokumentet afatmesme dhe afatgjata strategjike siç janë: në Kornizën Afatmesme të Shpenzimeve (KASH-i) 2026-2028 të Qeverisë së Kosovës dhe prioriteteve në bazë të saj, si dhe Qarkoret Buxhetore 2026 (I)+(II), të lëshuara nga Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve (MFPT) të Qeverisë së Republikës së Kosovës dhe qarkoreve të brendshme buxhetore (I) + (II).

**Për tri vitet e ardhshme, vizioni i Komunës së Drenasit është të jetë qendër e zhvillimit të qëndrueshëm ekonomik, me urbanizëm modern dhe shërbime efikase e kualitative, e integruar në proceset rajonale dhe ndërkombëtare, si një qendër e kulturës së pasur, arsimimit dhe jetës sportive, me shërbime financiare të zhvilluara dhe ofrim të një kualiteti të mirë të jetesës për qytetarët e saj.**

Atributet më të rëndësishme të çfarëdo dokumenti të planifikimit strategjik dhe vizionit të definuar janë së pari lehtësia e komunikimit si dhe së dyti - llogaridhënia. Me qëllim të përmbushjes së këtyre dy atributeve binjake prioritetet strategjike të Komunës në periudhën afatmesme janë grupuar në katër (4) prioritete që do të mundësojnë realizimin e qëllimit të vizionit tonë për Komunën.

Katër nga këto prioritete kanë të bëjnë me realizimin e objektivave jashtë, ndërsa një prej tyre është i brendshëm dhe kontribuon në zhvillimin e shërbimeve më të mira komunale për qytetarët e Komunës së Drenasit:

**1. FORCIMI I EKONOMISË KOMUNALE ME MUNDËSI PËR TË GJITHË**

Rritja e ekonomisë komunale përmes:

* Përmirësimit të standardeve të arsimimit dhe nivelit të arritjes (pajisje shkollore, renovime shkollore dhe përmirësim, bursa për studime, laboratore dhe kabinete)
* Mbështetjes direkte të sektorit bujqësor

**2. PËRMIRËSIMI I SHËNDETËSISË DHE MIRËQENIES SË QYTETARËVE**

Krijimi dhe ndihma për qytetarët për të pasur jetë të shëndetshme dhe aktive në komunitetin e tyre:

* Përkrahja për familjet në nevojë, pa të ardhura/të ardhura të ulëta
* Përmirësimi i ofrimit të shërbimeve shëndetësore, ofrimi i shëndetësisë mobile
* Promovimi i projekteve për rini dhe kulturë, dhe ofrimi i terreneve të reja sportive

**3. PËRMIRËSIMI I AMBIENTIT TË KOMUNËS DHE QËNDRUESHMËRIA E TIJ**

 Absorbimi i popullatës në rritje në komunë dhe njëkohësisht mbrojtja e ambientit përmes:

* Përmirësimit dhe rigjenerimit të infrastrukturës rrugore (sinjalizimi horizontal e vertikal, ndriçimi publik dhe numerizimi); transportit; dhe kanalizimit
* Përmirësimit të standardeve ambientale
* Ofrimi i më shumë hapësirave të gjelbëruara

Ndërsa prioriteti i fundit strategjik i Komunës ka të bëjë me efikasitetin e brendshëm të qeverisë komunale dhe përmirësimin e ofrimit të shërbimeve për qytetarët e saj.

**4. KRIJIMI I QEVERISË KOMUNALE QË OFRON SHËRBIME EFIKASE DHE QË U PËRGJIGJET KËRKESAVE TË QYTETARËVE**

Përmirësimi i shërbimeve komunale karshi qytetarëve duke u fokusuar në qasjen më të afërt dhe të lehtë të tyre në administratë përmes:

* Ndërtimit dhe rekonstruimit të zyrave komunale në pika më të afërta të vendbanimeve, më qëllim të ofrimit të shërbimeve.

Katër fushat prioritare të komunës dhe objektivat e saj për periudhën afatmesme 2026-2028 do të shoqërohen me një miks të hyrash dhe shpenzimesh në të pesë kategoritë kryesore ekonomike të shpenzimeve të cilat do të mund të monitorohen dhe raportohen karshi arritjeve. Alokimi i shpenzimeve të cilat janë më efektive në realizimin e objektivave, si dhe arritje e vlerës më të madhe për fondet e shpenzuara.

**III. KORNIZA FISKALE KOMUNALE**

3.1 Ndonëse komuna nuk udhëheqë drejtpërdrejt politikën makroekonomike (kjo është kompetencë e Qeverisë Qendrore) mjedisi i përgjithshëm ekonomik ndikon në pasqyrën fiskale komunale dhe si i tillë do të trajtohet si vijon, shih tabelën më poshtë (Tabela 1:Indikatorët Ekonomik). Korniza Afatmesme Buxhetore e Komunës është në përputhje me kornizën makroekonomike të Kosovës dhe sipas dokumentit, Korniza Afatmesme e Shpenzimeve (KASH) 2026-2028 të përpiluar nga Qeveria e Kosovës.

Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve do të siguroj respektimin e rregullës fiskale për deficitin, i cili nuk mund të jetë më i lartë se 2% e Bruto Produktit Vendor, sipas Lirgjit për Menaxhimin e Financave Publike dhe Pergjegjësit( LMFPP) si dhe rregullin fiskal të pagave sipas Ligjit 05/L-048.

Komuna nga ana e saj do të tregoj lidhur me atë se si plani buxhetor do te reflektoj në buxhetimin e obligimeve ndërsa hapsira e lirë fiskale të jetë e planifikuar sipas prioriteve dhe dokumenteve strategjike.

Aktualisht financimi komunal përfshinë: **1. Të Hyrat Vetanake dhe 2. Grantet Operative**. Komunat po ashtu janë pranuese të **granteve të donatorëve** (me mbulim të plotë apo si pjesë të bashkëfinancimeve) si dhe kanë mundësinë e huamarrjes sipas kushteve të përcaktuara me legjislacionin në fuqi. Komuna e Drenasit në periudhën afatmesme buxhetore 2026-2028 nuk planifikon të marrë hua nga institucione financiare për të financuar projektet e saj, siç e ka lejuar Ligji për Financat Publike dhe Llogaridhënie.

**3.2. TË HYRAT KOMUNALE DHE PARASHIKIMI AFAT-MESËM 2026-2028**

Të hyrat e Komunës së Drenasit nga dy burimet e saj kryesore – grantet qeveritare si dhe të hyrat vetanake komunale kanë shënuar rritje nga viti në vit.

***Tabela 2: Buxheti total i komunës në vite , shprehur në € (Euro) :***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Të hyrat sipas sektorve | Aktuali | Projeksioni Projeksioni provues | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| Sektori i Administratës | 11,306,848.00 | 11,725,015.00 | 12,612,345.00 | 13,437,297.00 |
| Sektori i Arsimit | 8,262,004.00 | 9,297,523.00 | 9,579,799.00 | 9,870,393.00 |
| Sektori i Shëndetësisë | 2,564,698.00 | 2,481,995.00 | 2,557,555.00 | 2,635,322.00 |
| **Gjithsej të hyrat:** | **22,133,550** | **23,504,533.00** | **24,749,699.00** | **25,943,012.00** |

Në bazë të planifikimit të bërë në vitin 2026, të hyrat buxhetore për Komunën si tërësi do të shënojnë rritje graduale. Rritja e të hyrave buxhetore për vitin 2026 do të jetë mesatarisht **6.19%** në krahasim me vitin 2025 (sipas vendimit të buxhetit). Sipas të dhënave të prezantuara në tabelë, rritja e të hyrave në vitin 2026, kryesisht bazohet në të dhënat e përgjithshme që planifikohet në nivel të Qeverisë, siç parashihet me KASH-in 2026-2028 rritja kryesisht është reflektuar në Grantin e Përgjithshëm dhe Grantin Specifik të Arsimit.

Të hyrat vetanake komunale, në anën tjetër, do të kenë një rritje të lehtë nga viti në vit, po ashtu (vlerësim ky nga niveli qendror). Kjo rritje kryesisht është koncentruar në të hyrat jotatimore.

**KALKULIMET E TATIMIT NË PRONË:**

* *Vlera e patundshmërisë* – sipas ndarjes së pronave në kategori të zonave
* *Vlera e kalkuluar vjetore*- që duhet të mblidhet sipas vlerësimit të pronës (nëse supozojmë 100% pagesë sipas normave të përcaktuara me ligj)
* *Norma e pagesës vjetore*- Pagesat për vit, duke përjashtuar pagesat e borxhit, interesin dhe penaltitë, si përqindje e vlerës vjetore të kalkuluar
* *Borxhi i akumuluar dhe pagesa e pritur e borxhit*
* *Ndryshimet e pritura në normën e pagesës vjetore*

**KALKULIMET E TË HYRAVE TJERA:**

* Të gjitha të hyrat tjera vetanake të komunës janë të hyra jo-tatimore (kryesisht taksa dhe ngarkesa tjera)
* Niveli i taksave dhe pagesave tjera vendoset nën principin e mbulueshmërisë së shpenzimeve të dedikuara për ofrimin e shërbimit komunal.
* Parashikimi i këtyre të hyrave duhet të bëhet duke parashikuar volumin e shërbimeve të ofruara nga programet buxhetore.

***Tabela 3: Planifikimi i të hyrave buxhetore komunale sipas burimit të financimit dhe kategorive të të hyrave për periudhën 2026-2028, shprehur në € (Euro)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Komuna: Drenas (Gllogoc)** | **Grantet dhe THV – 2026** | **Grantet dhe THV – 2027** | **Grantet dhe THV - 2028** |
|  |
|  | **BURIMET E TË HYRAVE** | **(vitin e 1)** | **(vitin e 2)** | **(vitin e 3)** |  |
| **Kodi 10** | **GJITHSEJ GRANTET (Fondi10)** | **21,235,334** | **22,319,549** | **23,503,551** |  |
| **I** | Granti i Përgjithshëm | **9,540,816.00** | **10,274,195.00** | **11,096,836.00** |  |
| **II** | Granti Specifik i Arsimit | **9,242,523.00** | **9,519,799.00** | **9,805,393.00** |  |
| **III** | Granti Specifik i Shëndetësisë | **2,451,995.00** | **2,525,555.00** | **2,601,322.00** |  |
|  |
|  | Tatimi në pronë | 761,072.00 | 816,250.00 | 824,412.00 |  |
|  | Tatimi në tokë | 189,794.00 | 229,650.00 | 230,798.00 |  |
|  | Licencat dhe lejet | 347,000.00 | 348,000.00 | 350,000.00 |  |
|  | Certifikatat dhe dokumentet zyrtare | 58,000.00 | 60,000.00 | 60,000.00 |  |
|  | Taksat e pajisjeve motorike | 130,000.00 | 132,000.00 | 138,000.00 |  |
|  | Lejet per ndertesa | 205,000.00 | 215,000.00 | 220,000.00 |  |
|  | Taksat tjera komunale | 185,000.00 | 186,000.00 | 188,000.00 |  |
|  | Taksat për Mbeturinat | - | - | - |  |
|  | Ngarkesat rregullatore | - | - | - |  |
|  | Te hyrat nga qiraja | 92,000.00 | 96,000.00 | 98,000.00 |  |
|  | Ngarkesat tjera komunale | 25,000.00 | 28,000.00 | 30,000.00 |  |
|  | Të hyra tjera komunale | 191,033.00 | 226,950.00 | 200,951.00 |  |
|  | Të hyrat nga Agjencioni Pyjor i Kosovës | 300.00 | 300.00 | 300.00 |  |
| **I** | **Totali i Administratës Komunale** | **2,184,199.00** | **2,338,150.00** | **2,340,461.00** |  |
|  | Qerdhet- (bashk-pagesat) | 55,000.00 | 60,000.00 | 65,000.00 |  |
| **II** | **Totali – Arsimi** | **55,000.00** | **60,000.00** | **65,000.00** |  |
|  | Shëndetësia –(participimi) | 30,000.00 | 32,000.00 | 34,000.00 |  |
| **III.** | **Totali - Shëndetësia** | **30,000.00** | **32,000.00** | **34,000.00** |  |
| **Kodi 21** | **TOTALI I TË HYRAVE VETANAKE TË KOMUNË S (I+II+III ) Fondi 21:** | **2,269,199** | **2,430,150** | **2,439,461** |  |
|  | **TOTALI I TË HYRAVE KOMUNALE (10+21)** | **23,504,533** | **24,749,699** | **25,943,012** |  |

Komuna vazhdon të dominohet në buxhetin total të saj nga transferet qeveritare të cilat edhe në tri vitet e ardhshme (2026-2028) do të përbëjnë afërsisht **90.38%** të buxhetit total të komunës. Të Hyrat Vetanake mesatarisht planifikohet të marrin pjesë në buxhet me **9.62%.** Vlen të ceket se kufijtë e të hyrave sipas burimeve të financimit të buxhetit komunal janë caktuar me Qarkoren Buxhetore 2026-01 lëshuar nga Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve, Maj/2025.

**3.2.2. Politikat e reja**

Komuna e Drenasit në tri vitet e ardhshme do të bëjë përpjekje në mobilizimin e resurseve komunale me qëllim të adoptimit të politikave të reja që ka inicuar Qeveria e Republikës së Kosovës, por edhe të atyre të inicuara në nivelin e qeverisë komunale.

Fillimisht, për Komunën e Drenasit do të vazhdojë të jetë një risk numri i popullsisë që duhet trajtuar në të ardhmen dhe menduar strategjitë që duhet ndjekur me qëllim të mbulimit të asaj diference-negative që do të shkaktonte ulja e nivelit të Grantit të Përgjithshëm për komunën.

Në vitin e ardhshëm komuna kërkohet t’i trajtojë obligimet kontraktuale dhe me pjesën e mbetur të buxhetit të planifikoj zhvillimin e projekteve të reja

Sa i përket politikave të reja ose atyre të paralajmëruara nga niveli qendror, me ndikim në Komunë, përkatësisht në Sektorin e Arsimit është edhe politika për staf të ri ndihmës për qerdhe dhe transport të nxënësve si dhe në Sektorin e Shëndetësisë politika për intervenim në fëmijërinë e hershme.

**3.3.SHPENZIMET KOMUNALE DHE PARASHIKIMI I TYRE AFAT-MESËM 2026-2028**

Sipas rekomandimeve të Misionit të Fondit Monetar Ndërkombëtar të komunikuara përmes Qarkores Buxhetore MFT. 2026/01, komunat do të kenë edhe në të ardhmen fleksibilitet në shpërndarjen e të hyrave vetanake komunale në strukturën e shpenzimeve sipas kategorive ekonomike për vitin 2026, duke përjashtuar kategorinë Paga dhe Shtesa. Si rezultat Komuna e Drenasit prezanton këtë ndarje të shpenzimeve në mes të kategorive ekonomike të shpenzimeve buxhetore:

Tabelat e kërkesave fillestare buxhetore (2026-2028) sipas programeve-nën programeve buxhetore dhe kategorive kryesore ekonomike të shpenzimeve, shprehur në € (Euro) :

**Tabela 5: Kërkesat fillestare buxhetore sipas Qarkores Buxhetore 2026-01 (për vitin 2026)**



**Tabela 6: Kërkesat fillestare buxhetore sipas Qarkores Buxhetore 2026-01 (për vitin 2027)**



**Tabela 7: Kërkesat fillestare buxhetore sipas Qarkores Buxhetore 2026-01 (për vitin 2028)**



Tabelat e lartshënuara, paraqesin planifikimin e shpenzimeve sipas karakterit ekonomik dhe funksional për vitet 2026-2028, bazuar në kërkesat fillestare të mbajtësve të buxheteve komunale (drejtoratet dhe zyrat komunale). Vlerësimet e përgjithshme për kategori kryesore ekonomike të shpenzimeve për vitin 2026 janë si më poshtë:

**3.3.1 Pagat dhe Shtesat** –Ligji pagave për sektorin publik është aprovuar ne Kuvendin e Kosovës dhe i publikuar në gazetën zyrtare me dt.05.01.2023 dhe si i tillë ka filluar aplikimin nga muaji Shkurt i vitit 2023. Për kalkulimin e pagave për vitin 2026 duhet të merret për bazë për përllogaritje të pagave muaji mars 2025 duke përfshirë rritjen e planifikuar të koeficientit për 0.5 dhe për puntorët aktual duhet shumëzuar me 12 muaj. Ndërsa për punëtorët e papunësuar duhet përllogaritur paga mesatare dhe duhet buxhetuar vetëm 40%, brenda kufizimeve buxhetore.

**3.3.2 Mallra dhe Shërbime**- Organizatave buxhetore do t’i mundësohet financimi në fushat e rëndësishme dhe të domosdoshme. Organizatat buxhetore duhet të identifikojnë burimet brenda skenarëve bazë të tyre nga ato fusha me performancë jo të mirë, ose që nuk janë në përputhje të mjaftueshme me prioritetet e nivelit të lartë të Qeverisë

**3.3.3 Shpenzimet e Shërbimeve Komunale**: priten të ketë pjesëmarrje përafërsisht të njëjtë krahasuar me vitin 2025.

**3.3.4 Subvencionet dhe transferet:** pritet të kenë pjesëmarrje përafërsisht të njëjtë në buxhet me vitin 2025.

**3.3.5 Investimet kapitale** përbëjnë një pjesë të konsiderueshme të shpenzimeve të përgjithshme dhe ne periudhën afatmesme pritet të përfaqësojnë rreth 29.66% të shpenzimeve totale.

**Përparësi për financim duhet të kenë projektet në vazhdim që janë inicuar në vitet paraprake dhe ato të cilat janë në harmoni të plotë me prioritetet e Komunës.**

Shërbimet sociale rezidenciale duhet të financohen nga Granti i Përgjithshëm në vlerë prej 230,000.00€ për vitin 2026, 200,000.00€ për vitin 2027 dhe 200,000.00 € për vitin 2028.

Duhetpas parasysh seprojektet e reja duhet të caktohen në përputhjeme Udhëzimin administrative për kriteret përzgjedhëse të projekteve kapitale.

**3.4 Analiza Gjinore**

Komuna nuk ka përgatitur një buxhet të përgjegjshëm gjinor të detajuar, por është përpjekur për të vlerësuar se si shpenzimet kapitale janë ndarë për të adresuar çdo pabarazi gjinore në planifikimin e ardhshëm buxhetor.

Meqenëse deri më tani është punuar në projekte kapitale të infrastrukturës, ndarja buxhetore nuk ka mund të bëhet sipas barazisë gjinore. Komuna në të ardhmen do të mundohet që të bëjë planifikimin e investimeve kapitale në proporcion të barazisë gjinore. Me zvogëlimin e numrit të projekteve në infrastrukturë, do të mbesin mjete për projekte tjera dhe do të merret parasysh më për së afërmi barazimi gjinor gjatë shqyrtimit të projekteve të ndryshme. Komuna tani për të adresuar çdo pabarazi gjinore në planifikimin e ardhshëm buxhetor ka një analizë, e cila do të shërbejë si bazë për ndarjen buxhetore sipas barazisë gjinor. Me të synohet që të përvetësohet një perspektivë për përmirësimin e barazisë së grave dhe burrave.

**V. INFORMACIONET SIPAS PROGRAMEVE**

**ZYRA E KRYETARIT**

**Misioni**: Bënë mbikëqyrjen e përgjithshme të administrimit financiar të komunës, kujdeset për ekzekutimin e vendimeve të marra nga Kuvendi i Komunës, përfaqëson komunën , në pajtim me Kryesuesin e Kuvendit konvokon mbledhjet e Kuvendit të komunës, nënshkruan të gjitha aktet e aprovuara nga Kuvendi Komunal, kujdeset për zbatimin e ligjit , rregulloreve dhe Statutit të komunës, bënë propozime për çështje të caktuara që janë në interes të përgjithshëm të komunës. Kjo zyre ka gjithsej 19 punëtorë.

**Vizioni**: Avancimi dhe perfeksionimi i menaxhimit në pajtim me të gjitha normat ligjore. Arritja e pajtueshmërisë së plotë me të gjitha normat ligjore, ruajtja dhe shtimi i vlerës së pasurive që posedon komuna. Shfrytëzimi i mjeteve buxhetore me një nikoqirllëk dhe duke u bazuar në parimin vlera për paratë. Avancimi i vazhdueshëm profesional i të gjitha burimeve humane.

**Qëllimi:** Ngritja e zhvillimit ekonomik. Ngritja e nivelit të mirëqenies sociale dhe krijimi i kushteve sa më të mira për jetesë, punë dhe zhvillim . Ofrimi sa më i mirë i të gjitha shërbimeve për qytetarët e komunës. Shndërrimi i administratës në një administratë moderne, sa më funksionale dhe të rregullt. Shfrytëzimi sa më racional dhe ekonomik i të gjitha burimeve njerëzore, financiare dhe materiale që ka komuna në të mirë të të gjithë qytetarëve.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | Numri i të punësuarve | 21 | 21 | 21 |
| 2 | Numri i shërbimeve |  |  |  |
| Konvokimi i mbledhjeve të Kuvendit të Komunës  në bashkëpunim me kryesuesin | 12 | 12 | 12 |
| Pjesëmarrja në mbledhjet e Komitetit për politikë  dhe financa dhe komitetet tjera | 100 | 100 | 100 |
| Përfaqësimi i Komunës brenda dhe Jashtë vendi  Organizimi i mbledhjeve me publikun dhe perfaqësuesit  e komuniteteve | 15 | 15 | 15 |
| Kryerja e auditimeve të rregullta | 8 | 8 | 8 |
| Raportimet para Komitetit të Auditimit | 8 | 8 | 8 |
| Kryerja e auditimeve të rregullta | 8 | 8 | 8 |
| Raportimet para Njësisë Qendrore Harmonizuese | 2 | 2 | 2 |
| Bashkëpunimi me ZAP-in | 1 | 1 | 1 |
| Bashkëpunimi më mediat e shkruara dhe elektronike | 365 | 365 | 365 |
| Redaktimi i faqes zyrtare të informimit të Komunës | 200 | 200 | 200 |
| Rekrutimet e punonjësve të rinjë | 15 | 15 | 15 |
| Trajnimi i punonjësve | 70 | 70 | 70 |
| Avancimi i punonjësve | 70 | 70 | 70 |
| Raportimi për rrjedhën e detyrave në lidhje më PVPE | 10 | 10 | 10 |
| Bashkëpunimi e mbikq. në realiz. e det që dalin nga PVPE | 50 | 50 | 50 |
| Përfaqësimi i Komunës në Kontestet gjyqësore | 30 | 30 | 30 |
| **Gjithsej: kuantitativ** | **964** | **964** | **964** |

Për realizimin e punëve të planifikuara me lartë më afat, kualitet duhet të sigurohën mjetet financiare sipas kërkesave të programit.

**ZYRA E KUVENDIT**

**Misioni:** Zbatueshmëria e ligjeve në fuqi, përgatitja e akteve normative në përputhshmëri me ligjin si dhe arkivimin e të gjitha këtyre akteve.

**Vizioni:** Planifikimi i punëve sipas ligjeve në fuqi dhe akteve tjera nënligjore dhe realizimi i këtyre punëve sipas planifikimit.

**Qëllimi**: Përgatitja e materialit për kuvend, mbajtja e procesverbaleve dhe nxjerrja e vendimeve të aprovuara nga kuvendi si dhe dërgimi i këtyre akteve për MAPL-ë.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | Numri i të punësuarve | - | - | - |
| 2 | Numri i shërbimeve |  |  |  |
| Punët kuantitative në nr. Mbajtja e mbledhjeve të rregullta të Kuvendit | 12 | 12 | 12 |
| Mbajtja e mbledhjeve të rregullta të KPF | 14 | 14 | 14 |
| Pranimi i propozim vendimeve nga ekzekutivi dhe dërgimi për shqyrtim dhe miratim në Kuvend | 60 | 60 | 60 |
| Mbajtja e procesverbaleve në mbledhjet e KPF-së dhe Kuvendit | 26 | 26 | 26 |
| Përgatitja e vendimeve të dala nga Kuvendi si dhe dërgimi i këtyre akteve Kryetarit të Komunë dhe MAPL | 60 | 60 | 60 |
| Takimet e Komitetit për Komunitete dhe atyre konsultative me Komisionet e Kuvendit Komunal | 44 | 44 | 44 |
| **Gjithsej** | **216** | **216** | **216** |

Për realizimin e punëve të planifikuara më lartë me afat, duhet të sigurohen mjetet financiare sipas kërkesave të programit.

**DREJTORATI PËR ADMINISTRATË TË PËRGJITHSHME**

Drejtoria e Administratës së Përgjithshme ushtron dhe zbaton shërbime të përgjithshme për organet administrative dhe tjera komunale, si dhe ofron shërbime për qytetarët e Komunës së Drenasit në kuadër të kompetencave vetanake apo të deleguara ligjore të saj.

**Misioni:** Ofrimi i shërbimeve cilësore për qytetarët në afat të shkurtër kohor dhe kryerja e punëve administrative mbështetëse për punët e Kuvendit të Komunës, të Bordit të Drejtorëve dhe trupave tjerë punues. Të Siguroj shërbime efektive për qytetarët dhe të siguroj transparencën e shërbimit civil komunal.

**Vizioni:** Ofrimi i shërbimeve të shpejta dhe cilësore për qytetarët, organet administrative dhe organet tjera komunale. Vizioni dhe qëllimi ynë si drejtorat është të ofrojmë shërbime më të mira komunale, duke ndikuar në rritjen e cilësisë së jetës së qytetarëve dhe përmes tyre të rrisim shkallën e kënaqshmërisë së qytetarëve për shërbimet administrative komunale.

**Qëllimi:** Qëllimet e Drejtorisë së Administratës janë ngritja e performancës komunale, shërbime komunale cilësore për qytetarët dhe organet e saj administrative.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | **Numri i të punësuarve** | **42** | **42** | **42** |
| 2 | **Numri i shërbimeve** |  |  |  |
| Ekstrakte certifikatash të gjendjes civile | 45000 | 46000 | 47000 |
| Procedura të prokurimit publik | 145 | 150 | 155 |
| Vërtetime të ndryshme dhe legalizim dokumentesh | 691 | 695 | 700 |
| **Gjithsej:** | **45,836** | **46,845** | **47,855** |

Të gjitha punët e planifikuara sipas viteve 2027-2028 do të kryhen me cilësi, nëse lejohet buxheti i kërkuar më lartë, në të kundërtën do të mungojë si cilësia ashtu edhe kuantiteti (sasia).

**DREJTORATI PËR INSPEKSION**

**Misioni:** Menaxhimi dhe mbikëqyrja e zbatimit të detyrave programore të inspektorëve në kuadër të drejtoratit, hartimi i planeve ditore dhe javore në zbatimin e programeve të punës në të gjitha lëmit inspektuese.

**Vizioni:** Sigurimi i të gjitha procedurave, udhëzimeve dhe politikave për inspektimin sa më të mirë të aktiviteteve të këtij Drejtorati.

**Qëllimi:**Qëllimi kryesor i Drejtoratit të Inspeksionit është mbikëqyrja e ndërtimit në sektorin publik dhe privat rreth punimeve dhe pajisjes me leje ndërtimi dhe ndalimi i punimeve të objekteve pa leje ndërtimi, inspektimi lidhur me tregtimin me pakicë, pajisjen e subjekteve ekonomike me certifikata të biznesit, si dhe inspektimet mbi blerjen, shitjen, çmimet, deklaracionin e mallit, mbrojtjen e konsumatorit, zbatimin e orarit të punës etj. Po ashtu qëllimi i këtij drejtorati është mbikëqyrja e kualitetit të ushqimit të produkteve të ambalazhuara dhe të pa ambalazhuara, ujit të pijes, pastërtisë së qytetit, tregjeve, rrugëve, trotuareve si dhe inspektimi i ujërave të zeza etj. Qëllim tjetër është mbikëqyrja e kompanive transportuese në komunikacionin rrugor, orari i udhëtimit, inspektimet në lëmin e bujqësisë farërat, plehrat, të mbjellat pranverore e vjeshtore etj.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | **Numri i të punësuarve** | **10** | **10** | **10** |
| 2 | **Numri i shërbimeve: Kuantitative** |  |  |  |
| Kontrollime | 2050 | 2200 | 2300 |
| Procesverbale | 1300 | 1550 | 1800 |
| Pëlqime | 150 | 160 | 180 |
| **Gjithsej kuantitative:** | **3500** | **3910** | **4280** |
| 3 | **Numri i shërbimeve: Kualitative** |  |  |  |
| Aktvendime | 300 | 330 | 350 |
| Fletëparaqitja | 120 | 150 | 160 |
| Konkluzione | 80 | 90 | 110 |
| Konfiskim malli | 50 | 60 | 80 |
| **Gjithsej kualitative:** | **550** | **630** | **700** |

Të gjitha punët e planifikuara sipas viteve 2023-2025 do të kryhen me cilësi nëse lejohet buxheti i kërkuar më lartë, në të kundërtën do të mungojë si cilësia ashtu edhe kuantiteti

(sasia).

**DREJTORATI PËR BUXHET DHE FINANCA**

**Misioni**: Është themeluar në bazë të Statutit të Komunës dhe dispozitave tjera ligjore. Drejtorati për Buxhet dhe Financa është themeluar në mënyrë që ti kryej obligimet në formë efikase dhe përgjegjësi dhe konform me legjislacionin në fuqi, më qëllim të realizimit të obligimit dhe detyrave që i ka për të i kryer.

**Vizioni;** Është themeluar në bazë të Statutit të Komunës dhe dispozitave tjera ligjore. Drejtorati për Buxhet dhe Financa është themeluar në mënyrë që ti kryej obligimet në formë efikase dhe përgjegjësi dhe konform me legjislacionin në fuqi, më qëllim të realizimit të implementimit dhe realizimin e politikave fiskale të hartuar nga Qeveria qendrore dhe implementimin e politikave lokale.

**Qëllimi:** Drejtorati për Buxhet dhe Financa bënë planifikimin dhe menaxhimin e buxhetit – financave të komunës i siguron programet- nënprogramet (drejtoratet dhe zyrat komunale) me shërbimet e kontabilitetit, duke siguruar raportim ditor, javor , mujor , periodik dhe përfundimtar lidhur më zhvillimin e buxhetit komunal si dhe informon lidershipin komunal me aktualitetet e ndërlidhura me buxhetin- financat e komunës.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 12 | Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve | 2026 | 2027 | 2028 |
| 12 | **Numri i të punësuarve** | **17** | **17** | **17** |
| 2 | **Numri i shërbimeve** |  |  |  |
| Zhvillimi i aktiviteteve për planifikimin e buxhetit, sipas kërkesave fillestare, | 1 | 1 | 1 |
| Përgatitja e Kornizës Afatmesme Buxhetore | 1 | 1 | 1 |
| Vërtetime për pasuri për qytetar lidhur me rregullimin e dokumentacionit | 20,230 | 20,330 | 20,550 |
| Aprovimi i pagesave | 4,184 | 4,195 | 4,230 |
| Zotime për ekzekutim pagesave | 4,184 | 4,195 | 4,230 |
| Shpenzime | 4,119 | 4,125 | 4,130 |
| Lëshimi i faturave sipas kërkesave të palëve | 11,240 | 11,300 | 11,350 |
| Objekte të reja të matura dhe rimatura | 2,620 | 2,630 | 2,750 |
| Numri i ankesave dhe kërkesave për korrigjim | 660 | 665 | 670 |
| Kërkesa për regjistrimin e objekteve të reja | 203 | 210 | 230 |
| Anketim i tatimpaguesve | 2,550 | 2,650 | 2,700 |
| Modifikim i të dhënave të pronës | 17,350 | 17,400 | 17,450 |
| Modifikim i të dhënave të tatimpaguesve | 11,119 | 11,125 | 11,130 |
| Vërejtjet e fundit | 900 | 920 | 930 |
| Raporte të barazimit tre mujor | 4 | 4 | 4 |
| Raporte financiare tre mujore | 4 | 4 | 4 |
| Raporte pune gjashtëmujore | 2 | 2 | 2 |
| Raporti vjetor dhe Pasqyrat vjetore financiare | 1 | 1 | 1 |
| **Gjithsej:** | **79,372** | **79,763** | **80,368** |

Për realizimin e punëve të planifikuara më lartë me afat, performancë të lartë dhe të bazuara në ligje dhe dispozita ligjore në fuqi, duhet të sigurohen mjete financiare sipas kërkesave për kategori ekonomike të shpenzimeve.

**ZYRA PËR KOMUNITETE DHE KTHIM**

**Misioni**: Raporton rregullisht Kryetarin e Komunës për punën e Zyrës, i dorëzon Kryetarit të Komunës dhe Kuvendit të Komunës raport vjetor, paraqet raport në çdo takim të Komitetit për Komunitete , informon dhe raporton tek institucionet e Qeverisë Qendrore lidhur me aktivitetet e Zyrës, i propozon Kryetarit të Komunës një buxhet vjetor për të siguruar një funksionim të duhur të Zyrës dhe zbatimin e projekteve dhe aktiviteteve në bazë të kompetencave të veta, merr pjësë në mbledhjet e Drejtorëve të Komunës, bashkëpunon ngushtë me institucionet e Qeverisë qendrore dhe me organizatat e tjera vendore e ndërkombëtare që punojnë në fushën e të drejtave të Komuniteteve, Kthim dhe Riintegrim.

**Vizioni:** Të kontribuon drejt zhvillimit të një shoqërie multi-etnike, prosperuese dhe demokratike me të drejta të barabarta.

**Qëllimi**: Të këshilloj autoritetet komunale në lidhje me nevojat e komuniteteve pakicë që jetojnë në Komunën tonë, të siguroj mbrojtjen dhe promovimin e të drejtave të tyre, qasje të barabartë të gjitha komuniteteve në shërbimet publike dhe të krijoj kushte për një kthim të qëndrueshëm të refugjatëve, personave të zhvendosur dhe atyre të riatdhesuar që u përkasin të gjitha komuniteteve.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | **Numri i të punësuarve** | **1** | **1** | **1** |
| 2 | **Numri i shërbimeve** |  |  |  |
| Vizita tek personat e riatdhesuar | 80 | 100 | 120 |
| Vizita tek komunitetet pakicë | 6 | 6 | 6 |
| Shqyrtimi i kërkesave të tyre | 90 | 90 | 80 |
| Mbledhjet me Komitetin për Komunitete | 6 | 6 | 6 |
| Mbledhjet me Komisionin Komunal për Riintegrim | 12 | 12 | 12 |
| Takimet me Institucionet e Qeverisë së Kosovës | 20 | 20 | 18 |
| Takimet me organizata lokale dhe ndërkombëtare | 16 | 16 | 14 |
| **Gjithsej:** | **230** | **250** | **256** |

Për realizimin e shërbimeve të planifikuara më lartë kërkohet miratimi i buxhetit të planifikuar me kërkesa buxhetore.

**DREJTORATI PËR BUJQËSI, PYLLTARI DHE ZHVILLIM RURAL**

**Misioni:** Misioni i Drejtoratit për Bujqësi Pylltari dhe Zhvillim Rural është që të kryej të gjitha punët dhe detyrat që janë të parapara me Statutin e Komunës, duke përfshirë : Përgatitë dhe zbaton politika të cilat nxisin zhvillimin e Komunës, mundësojnë zhvillimin e bizneseve bujqësore intensive, zhvillimin e bujqësisë përmes përmirësimit të kushteve infrastrukturore, ngritjen e kapaciteteve të fermerëve për kultivimin e kulturave të ndryshme bujqësore dhe mbështetjen sektoriale në krijimin e ambienteve të volitshme, përkrahjen e investitorëve vendor dhe të jashtëm për një synim të qëndrueshëm të bujqësisë dhe punësimit .

**Vizioni:** Drejtoria për Bujqësi Pylltari dhe Zhvillim Rural është përcaktuar të forcoj sektorin e bujqësisë në të gjitha lëmitë e agrobizneseve, të bëjë të mundshme programet e qëndrueshme bujqësore. Krijimi i një sistemi sektorial bujqësor intensiv dhe të qëndrueshëm ekonomik.

**Qëllimi:** Drejtoria për Bujqësi Pylltari dhe Zhvillim Rural ka për qëllim të krijoj një sistem sektorial të bujqësisë intensive në rritjen e prodhimtarisë bujqësore dhe të cilësisë për një konkurrencë të denjë në tregun vendorë dhe rajonal si dhe mbështetjen e agrobizneseve, fermerëve të vogël, të mesëm dhe të mëdhenj përmes granteve dhe subvencioneve, sektorializimin dhe zbatimin e kritereve në dhënien e subvencioneve për fermerët, përkrahjen e zhvillimit të agrobizneseve duke synuar nxitjen e ndërtimit të identitetit dhe brendeve.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | Numri i të punësuarve | 7 | 7 | 7 |
| 2 | Numri i shërbimeve |  |  |  |
|  | Zhvillimi i aktiviteteve për planifikimin e buxhetit 2026-2028, sipas kërkesave fillestare, | 1 | 1 | 1 |
|  | Përgatitja e Kornizës afatmesme Buxhetore 2026-2028 | 1 | 1 | 1 |
|  | Kërkesat e ndryshme për përkrahje në bujqësi | 350 | 370 | 440 |
|  | Mbështetja e infrastrukturës në projektin e sistemit të ujitjes | 200 | 210 | 230 |
|  | Subvencionimi në Sektorin e Blegtorisë | 180 | 220 | 250 |
|  | Subvencionimi në Sektorin e Lavërtarisë | 550 | 590 | 610 |
|  | Subvencionimi në Sektorin e Pemëtarisë | 130 | 140 | 150 |
|  | Subvencionimi në Sektorin e Perimtarisë (Prodhimtarisë Bimore) | 120 | 130 | 140 |
|  | Lëndët për subvencionimin në grurë, misër, pemë, perime, blegtori etj. | 1200 | 1250 | 1350 |
|  | Ngritja e kapaciteteve trajnuese në bujqësi | 300 | 350 | 360 |
|  | Krijimi dhe fuqizimi i shoqatave në sektorët e bujqësisë | 1 | 2 | 4 |
|  | Mbështetja e sektorit të BMA-së | 30 | 40 | 45 |
|  | **Gjithsej** | **3063** | **3304** | **3581** |

Për t’i realizuar punët e planifikuara më lartë më sukses kërkohet miratimi i buxhetit të kërkuar sipas kategorive ekonomike të shpenzimeve.

**DREJTORATI PËR PLANIFIKIM URBAN DHE MBROJTJE TË MJEDISIT**

**Misioni:** Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mbrojtje të Mjedisit është bartëse e hartimit të Planit Zhvillimor Komunal, Hartave Zonale dhe Planeve Rrgullative Urbane të Hollësishme, bënë implementimin e tyre dhe lëshon lejet e ndërtimit, kujdeset për dokumentacionin investivo-teknik dhe përputhshmërinë e tij me kushtet e dhëna ubano-teknike, lejon shfrytëzimin e hapësirave publike, mbulon sferën e banimit, bashkëpunimin e ngushtë me nivelin qendror përkatësisht Ministrinë e Infrastrukturës dhe Ambientit (MIA).

**Vizioni:** Komunë me zhvillim të balancuar, planifikim të qëndrueshëm urban, banim cilësor, mjedis të pastër.

**Qëllimi**: Në sektorin e planifikimit qëllimi kryesor është angazhimi në përmirësimin e procedurave për aplikimin e lejeve, kërkesave të qytetarëve, investitorëve dhe përkrahjen e iniciativave për të pasur një planifikim të qëndrueshëm të qytetit dhe trajtimin e kërkesave brenda afatit ligjor, dhënia e kushteve të ndërtimit dhe leje të ndërtimit për objektet të cilat janë në harmoni me planet urbanistike që janë të miratuara në Kuvendin e Komunës, duke filluar nga Plani Zhvillimor Komunal dhe Urban si dhe Planet Rregulluese Urbane. Ndërsa në Sektorin për Mbrojtje të Mjedisit është monitorimi në zhvillimin dhe zbatimin e dokumentacionit në fushën e mbrojtjes së mjedisit në trajtimin e menaxhimin e mbeturinave, ruajtjen e cilësisë së ajrit, mbrojtja nga zhurma, mbrojtja e natyrës të cilat kanë të bëjnë me promovimin dhe mbrojtjen e mjedisit dhe natyrës.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | **Numri i të punësuarve** | **9** | **9** | **9** |
| 2 | **Numri i shërbimeve** |  |  |  |
| Lejet mjedisore komunale (LMK) | **15** | **15** | **15** |
| Leje të ndërtimit | **30** | **35** | **40** |
| Leje rrënimi | **15** | **20** | **25** |
| Certifikata e Përdorimit | **10** | **15** | **25** |
| Legalizimi i objekteve | **740** | **0** | **0** |
| Çështjet banesore | **5** | **7** | **10** |
| Vendosja e numr. të objekteve e tabelave për emërim të rrugë. | **1000** | **1500** | **2000** |
| Lejet për shfrytëzim të përkohshëm të hapësirave publike | **15** | **15** | **15** |
| Hartimi dhe Miratimi i Planit Zhvillimor Komunal 2020-2028 | **1** | **0** | **0** |
| Hartimi dhe Miratimi i Hartës Zonale të Komunës 2020-2028 | **1** | **0** | **0** |
|  |  |  |  |
| **Gjithsej:** | **1,832** | **2,344** | **2,867** |

Për t’i realizuar punët e planifikuara më lartë me sukses, kërkohet miratimi i buxhetit të kërkuar sipas kategorive ekonomike të shpenzimeve

**DREJTORATI I SHËRBIMEVE PUBLIKE DHE EMERGJENCËS**

**Misioni**: I Drejtorisë së Shërbimeve Publike dhe Emergjencë është të sigurojë një shërbim cilësor dhe të efektshëm nëpërmjet organizimit dhe koordinimit të shërbimeve publike dhe menaxhimit të emergjencave në komunën tonë.

**Vizioni**: Vizioni i këtij Drejtorati është që të kryej të gjitha punët dhe detyrat që janë të parapara me Statutin e Komunës , Ligjin për Qeverisje Lokale, dhe planin e punës se DSHPE-së, dhe të jemi një model i përkryer në ofrimin e shërbimeve publike, duke ndikuar pozitivisht në cilësinë e jetës së qytetarëve tanë.

**Qëllimi**: Është që të ngris standardin në mirëmbajtjen e infrastrukturës se shërbimeve publike, duke i realizuar të gjitha projektet e mirëmbajtjes që përfshinë: Mirëmbajtjen e rrugëve të asfaltuara dhe të rendit të – IV, trotuareve, mirëmbajtjen e kanalizimit fekal dhe atmosferik, menaxhimin dhe trajtimin e mbeturinave, mirëmbajtjen e sistemit të ujësjellësin për ujë të pijes, mirëmbajtën e ndriçimit publik, mirëmbajtjen e parqeve, shesheve dhe hapësirave të gjelbra, Shërbimi i transportit publik me autobus dhe autotaxi, mirëmbajtën e parkingjeve, mirëmbajtjen e rrugëve gjatë sezonës së verës dhe dimrit, shenjëzimin horizontal dhe vertikal të rrugëve, mirëmbajtjen e sistemit të kamerave, menaxhimin dhe trajtimin e rasteve emergjente që shkaktohen nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, shërbimin e varrimit për qytetarë etj.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | **Numri i të punësuarve** | **26** | **26** | **26** |
| 2 | **Numri i shërbimeve** |  |  |  |
| Mirëmbajtja e parqeve dhe gjelbërimi i qytetit | 3 Ha | 3 Ha | 3 Ha |
| Rehabilitimi i rrugëve të asfaltuara në Komunën e Drenasit/m2 | 1,500 m2 | 2,000 m2 | 2,000 m2 |
| Shenjëzimit Vertikal dhe Horizontal i rrugëve dhe vendbanimeve/copë | 210 copë | 230 copë | 250 copë |
| Rregullimi dhe rrethimi i varrezave në komunën e Drenasit/Lokacione | 4 | 5 | 5 |
| Mirëmbajtja e kanalizimeve fekale, atmosferike dhe gr. Septike/km’ | 45 km’ | 60 km’ | 75 km’ |
| Zgjerimi dhe Mirëmbajtja e kamerave në komunën e Drenasit/ copë | 10 copë | 13 copë | 15 copë |
| Eliminimi i deponive ilegale/ ton | 6500 t | 5300 t | 4500 t |
| Zgjerimi dhe Riparimi i rrjetit të Ndriçimit Publik në komunën e Drenasi/km’ | 51 km’ | 71 km’ | 89 km’ |
| Rregullimi dhe rehabilitimi i tregjeve/lokacione | 1 | 1 | 1 |
| Mirëmbajtja e Deponisë inerte/ lokacion | 1 | 1 | 1 |
| Rregullimi e trotuareve dhe parkingjeve/m2 | 250 m2 | 500 m2 | 750 m2 |
| Rregullimi dhe zgjerimi i vendndaljeve për autobus dhe mbulimi I tyre | 2 | 4 | 4 |
| Renovimi dhe mirëmbajtja e objektit të SHZSH-së në Gllobar | 1 | 1 | 1 |
| Blerja e kontejnerëve dhe shportave për mbeturina | 1 | 1 | 1 |
| Mirëmbajtja e rrugëve gjatë dimrit/ km | 512.5 km | 512.5 km | 512.5 km |
| Mirëmbajtja e rrugëve gjatë verës/ m2 | 103,968m2 | 103,968m2 | 103,968m2 |
| Mirëmbajtja e rrugëve të rendit të katërt me zhavorr/m3 | 1,200 m3 | 1,200 m3 | 950 m3 |
| Trajtimi i qenve endacak/copë | 500 copë | 500 copë | 500 copë |

Për t’i realizuar punët e planifikuara më lartë me sukses, kërkohet miratimi i buxhetit të kërkuar sipas kategorive ekonomike të shpenzimeve.

**DREJTORATI PËR KADASTER, GJEODEZI DHE PRONË**

**Misioni**: Drejtorati për Kadastër, Gjeodezi dhe Pronë, është që të siguroi menaxhimin e përgjithshëm të drejtë dhe transparent të mirëmbajtjes së pronës së paluajtshme publike dhe private në të gjitha zonat kadastrale të Komunës së Drenasit, konform ligjeve në fuqi.

**Vizioni:** Vizioni i këtij drejtorati është që të jetë sa më transparent në trajtimin, regjistrimin dhe mbrojtjen e pronës komunale. Si dhe ofrimin e shërbimeve kadastrale, gjeodezike dhe të pronësisë për qytetarët e Komunës së Drenasit, në mënyrë sa më efikase, të shpejt dhe transparente.

**Qëllimi:** DKGJP ka për qëllim ofrimin e shërbimeve kadastrale, gjeodete dhe të pronësisë për qytetarët e Komunës së Drenasit, në mënyrë sa më efikase, të shpejt dhe transparente, në realizimin e kërkesave për ofrimin e shërbimeve për regjistrimin e pronave, kërkesave për pajisje me kopje të planeve dhe fletë-posedueseve e shërbimeve të tjera.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | **Numri i të punësuarve** | **13** | **13** | **13** |
| 2 | **Numri i shërbimeve** |  |  |  |
| Fletë poseduese | **2750** | **2810** | **2870** |
| Kopje plani | **720** | **750** | **787** |
| Aktvendime mbi regjistrimin e pronës | **470** | **540** | **610** |
| Aktvendime mbi hipotekën | **36** | **37** | **41** |
| Vendime për shpronësime | **3** | **4** | **5** |
| Certifikata mbi gjendjen ekonomike | **1490** | **1520** | **1562** |
| Aktvendime mbi marrjen e pronës së uzurpuar | **50** | **90** | **120** |
| Konstatimi i gjendjes faktike në teren | **40** | **50** | **67** |
| Kërkesa zyrtare për teren | **120** | **130** | **144** |
| Kërkesa për koordinata | **110** | **130** | **145** |
| Kërkesa për bashkim të parcelave | **78** | **87** | **95** |
| Kërkesa për ndarje të parcelave | **470** | **540** | **670** |
| **Gjithsej:** | **6302** | **6688** | **7119** |

**DREJTORATI PËR KULTURË, RINI DHE SPORT**

**Misioni:** DKRS organizon, menaxhon dhe koordinon veprimtaritë kulturore, aktivitetet sportive dhe rinore. Koordinon punën e këtyre aktiviteteve me komunat tjera, asociacionet, shoqatat dhe organizatat që merren më këtë veprimtari. Kujdeset për trashëgimin kulturore dhe për gjithë infrastrukturën ku zhvillohen aktivitetet kulturore, rinore dhe sportive si dhe bibliotekat.

V**izioni**: Planifikon, harton dhe mbikëqyrë realizimin e plan-programit vjetor të punës së sektorëve menaxhon stafin, objektet dhe buxhetin e DKRS.

**Qëllimi:** Arritja e rezultateve sa më të mira në lëmin e Kulturës, Rinisë dhe Sportit, begatimi i bibliotekave me literaturë dhe krijimi i kushteve sa më të favorshme për punën e Arkivit komunal historik.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | **Numri i të punësuarve** | **13** | **13** | **13** |
| 2 | **Numri i shërbimeve** |  |  |  |
|  | Sofra poetike “Ymer Elshani**”** | **1** | **1** | **1** |
| Programe artistik për festa kombëtare dhe shtetërore | **5** | **5** | **5** |
| Manifestimi ditët e humorit Drenasi | **1** | **1** | **1** |
| Shënimi i muajit Rinor dhe aktivitete me “Handikos” | **3** | **3** | **3** |
| Gara sportive në nivelin komunal, turnirë memorialë dhe tradicionale | **6** | **6** | **6** |
| **Gjithsej:** | **16** | **16** | **16** |

Për t’i realizuar punët e planifikuara më lartë me sukses, kërkohet miratimi i buxhetit të kërkuar sipas kategorive ekonomike të shpenzimeve.

**DREJTORATI PËR SHËNDETËSI DHE MIRËQENIE SOCIALE**

**Misioni**: Misioni i Shëndetësisë është që të zhvillojë dhe të sigurojë sistem efektiv dhe efikas të mbrojtjes shëndetësore kualitative, që t’i plotëson nevojat e popullsisë pa dallim nga origjina etnike, religjioni, mosha dhe gjinia, në përmirësimin e statusit të përgjithshëm shëndetësor.

**Vizioni**: Sigurimi i shëndetit më të mirë për të gjithë banorët e Kosovës, përmes një sistemi shëndetësor efikas brenda burimeve të disponushme.

**Qëllimi:** Qëllimi kryesor i sektorit të Shëndetësisë është të kujdeset për kujdesin parësor shëndetësor të qytetarëve të komunës dhe të kujdeset për përmirësimin e shëndetit të përgjithshëm publik.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | **Numri i të punësuarve - QKMF** | **205** | **205** | **205** |
| 2 | **Numri i shërbimeve** | **Sasia** | **Sasia** | **Sasia** |
|  | Vizita mjekësore | 185000 | 190000 | 200000 |
|  | Vizita mjekësore shtëpiake | 1000 | 1100 | 1200 |
|  | Vizita stomatologjike | 5500 | 5600 | 5700 |
|  | Vizita konsultative-specialistike | 10500 | 10600 | 10700 |
|  | Vizita gjinekologjike | 4500 | 5000 | 5500 |
|  | Vizita shtëpiake për gra shtatzëna dhe fëmijë deri 3 vjet | 4450 | 4500 | 4600 |
|  | Shërbime stomatologjike | 6000 | 6500 | 7000 |
|  | Shërbime laboratorike | 14000 | 15000 | 16000 |
|  | Shërbime rentgeni | 14000 | 15000 | 16000 |
|  | Shërbime të ndryshme (dhënie injeksioneve etj.) | 170000 | 180000 | 190000 |
|  | Vaksinimi i fëmijëve në teren | 5800 | 5900 | 6000 |
|  | Edukimi i vazhdueshëm profesional (mjekëve teknik) | 30 | 30 | 30 |
|  | Edukimi shëndetësor i popullatës në teren | 26 | 26 | 26 |
|  | Bartja e pacientëve në QKUK | 1070 | 1100 | 1200 |
|  | Bartja e pacientëve në Hemo-dializë | 38 | 38 | 38 |
|  | **Gjithsej:** | **421,914** | **440,394** | **463,994** |

Për realizimin e punëve të planifikuara më lartë, me afat, kualitet dhe të bazuara në ligje dhe dispozita ligjore në fuqi, kërkohet miratimi i buxhetit të kërkuar sipas kategorive ekonomike të shpenzimeve.

**DREJTORATI PËR ARSIM**

**Misioni**: Që të siguroi menaxhim të përgjegjshëm, të drejtë dhe transparent të fondeve publike, po ashtu do të luaj rrol kyç në përcaktimin dhe implementimin e politikave edukative –arsimore dhe zhvillimore të arsimit që rrjedhin nga Programet e MASHT-it në Komunën e Drenasit. Zhvillimin e një procesi arsimor cilësor dhe efektiv që do t’i kontribuojë ngritjes së mirëqenies së shoqërisë, duke ofruar edukim dhe arsim cilësor, të barabartë dhe gjithëpërfshirës për të gjithë qytetarët si dhe cilësi të lartë në fushën e edukimit dhe arsimit në nivel parafillor, fillor dhe të mesëm në pajtim me standardet bashkëkohore.

**Vizioni**: Përmirësimi i standardit të arsimit për të gjithë nxënësit dhe punonjësit e Arsimit, duke filluar nga institucionet parafillore e deri të Arsimi i mesëm, përmes përkrahjes me investime, zhvillim ekonomik dhe financa të qëndrueshme.

**Qëllimi:** Drejtorati për Administratë të Arsim bënë planifikimin dhe menaxhimin e buxhetit dhe financave të programit të Arsimit e që ky program është i organizuar në katër nivele/nënprograme: 1) Administrata e Arsimit, 2)Arsimi Parafillor & Çerdhet, 3)Arsimi Fillor dhe 4)Arsimi i Mesëm. Ky drejtorat siguron programet/nënprogramet-drejtoratet e shkollave me Udhëzimet Administrative, Rregullore dhe legjislacionet e MASHT-it dhe monitoron zbatimin e këtyre dokumenteve ligjore, pastaj siguron shërbimet e kontabilitetit, duke dhënë raportim ditor, javor. Mujor, periodik dhe përfundimtar, lidhur me zhvillimin e buxhetit komunal, si dhe informon drejtoret e shkollave të Komunës së Drenasit me aktualitetet e ndërlidhura me çështjet edukativo-arsimore, si dhe me buxhetin-financat e komunës, përkatësisht të shkollave.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | **Numri i të punësuarve** | **12** | **12** | **12** |
| 2 | **Numri i shërbimeve** |  |  |  |
|  | Numri i lëndëve të zotuara | **1770** | **1780** | **1790** |
|  | Kontrata të hartuara | **570** | **530** | **520** |
|  | Shpallja e konkurseve | **32** | **34** | **30** |
|  | Shërbimet lidhur me regjistrimin e nxënësve | **1753** | **1813** | **1873** |
|  | Shërbimet lidhur me nënalokimin e buxhetit | **1770** | **1780** | **1790** |
|  | Shërbimet lidhur me përvojën e punës | **920** | **928** | **930** |
|  | **Gjithësej:** | **6815** | **6865** | **6933** |

Për t’i kryer punët e lartshënuara me kualitet dhe sipas dispozitave ligjore, kërkohet aprovimi i kërkesave buxhetore sipas kategorive ekonomike të shpenzimeve.

**DREJTORATI PËR ZHVILLIM EKONOMIK**

**Misioni:**DZHE përgatit dhe zbaton politika të cilat nxisin zhvillimin ekonomik të komunës, mundësojnë zhvillimin e bizneseve, krijimin e një ambienti të volitshëm për joshjen e investitorëve vendor, diasporës, investitorëve të jashtëm që synon zhvillim të qëndrueshëm ekonomik dhe punësim.

**Vizioni:**DZHE është përcaktuar ta forcoj sektorin privat në të gjitha lëmitë ekonomike, partneritet publiko-privat, krijimin e zonave të qëndrueshme për investitor të mundshëm në programe të qëndrushme ekonomike.

**Qëllimi:**DZHE ka për qëllim ta krijoj një sistem sektorial, rritjen e prodhimtarisë dhe cilësisë për një konkurrencë të denjë në tregun vendor dhe rajonal si dhe mbështetjen e bizneseve të vogla dhe të mesme, mbështetjen përmes granteve të ndërmarrësve të rinj.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | **Numri i të punësuarve** | **8** | **8** | **8** |
| 2 | **Numri i shërbimeve** |  |  |  |
|  | Aktvendimi të Taksës Komunale për leje operative | **600** | **620** | **650** |
|  | Regjistrimi i bizneseve të reja | **225** | **230** | **253** |
|  | Ndryshimet në biznes | **150** | **180** | **210** |
|  | Shuarjet e bizneseve | **35** | **40** | **45** |
|  | Certifikata të reja nga UNMIK në Rep. e Kosovës | **50** | **60** | **60** |
|  | Vërtetime të Taksës Komunale | **35** | **40** | **50** |
|  | Hartimi i planeve për nxitjen e investitorëve të jashtëm | **35** | **42** | **53** |
|  | Ofrimi i sesioneve inform. për grandet për biznese nga minist. | **4** | **6** | **8** |
|  | Koordinimi i projekt.me partneritet publiko-privat | **27** | **29** | **32** |
|  | Bashkëp.me insti. ndërkom. për projekte të ndrysh. | **20** | **25** | **30** |
|  | Komunikimi i vazhd.me diasporën i lidh.me biz. | **15** | **20** | **25** |
|  | Promovimi i turizmit | **42** | **44** | **45** |
|  | **Gjithsej:** | **1,250** | **1,348** | **1,473** |

Ky drejtorat, kërkon aprovimin e kërkesave buxhetore pa shkurtim me qëllim të kryrjes së shërbimeve të synuara.

**DREJTORATI PËR INFRASTRUKTURË**

**Misioni:** Misioni i këtij Drejtoratiështë që të kryej të gjitha punët dhe detyrat që janë të parapara më Statutin e Komunës, duke përfshirë këtu: Projektet Kapitale si ndërtimi i rrugëve, ujësjellesit, kanalizimit, ndriçimit publik etj.

**Vizioni:** Vizioni i Drejtoratit të Infrastrukturës është që çdoherë të jetë e gatshme në ofrimin e shërbimeve të qytetarëve duke ofruar standarde sa më cilësore në realizimin e projekteve kapitale.

**Qëllimi:** Është që të realizoj të gjitha projektet kapitale të cilat dalin si rezultat i planifikimit të infrastrukturës komunale si dhe të ngritet cilësia dhe standardi për të gjitha punët e kryera. Ky Drejtorat do të kryej punë dhe detyra si më poshtë: Asfaltimi i rrugëve, Ndërtimi i rrjetit të ujësjellësit për të gjitha vendbanimet në të cilat mungon, Ndërtimi i rrjetit të kolektorëve dhe kanalizimit të ujërave të zeza, Ndërtimi i kanalizimit atmosferik, Ndërtimi i Trotuareve, Ndërtimi i ndriçimit publik, Ndërtimi i Ujërave, Parqeve dhe Shesheve, si dhe projekteve tjera infrastrukturore.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Numri i të punësuarëve dhe shërbimeve | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | **Numri i të punësuarve** | **9** | **9** | **9** |
| 2 | **Numri i shërbimeve** |  |  |  |
|  | Mbikëqyrja e projekteve kapitale | **270** | **290** | **320** |
|  | Pranimi i punimeve në terren | **112** | **120** | **135** |
|  | **Gjithsej:** | **382** | **410** | **455** |

Për t’i kryer me sukses punët dhe detyrat e punës, ky program buxhetor kërkon aprovimin e buxhetit të kërkuar.

Lista e projekteve kapitale është pjesë përbërëse e kësaj Kornize, e plotësuar gjatë fazave të planifikimit dhe e aprovuar në Kuvendin e Komunës. Projektet janë të bazuara në Strategjinë e Zhvillimit Ekonomik Komunal dhe të mbuluara me masë të mjaftueshme financiare, nga Granti i Përgjithshëm dhe të Hyrat Vetanake.

**Kryesuesi i Kuvendit të Komunës**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Bekim Lestrani**

Judërgohet:

* Zyrës së Kryetarit
* Drejtorisë Përkatëse;
* Zyrës së Kuvendit;
* Arkivit