REPUBLIKA KOSOVA

OPSTINA DRENAS

SKUPSTINA OPSTINE

02- Br. 052/01-5093 **dt.** 25.01. **2023**

AKCIONI PLAN ZA 2023 -2024 GODINU STRATEGIJE LOKALNOG EKONOMSKOG RAZVOJA ZA 2020 – 2024 SA IZMENAMA -DOPUNAMA

JANUAR 2023

Na osnovu clana 11,12 i 40, Zakona o Lokalnoj Samoupravi Br.03/L-040, (" Sluzbeni List Republike Kosova"), clana 34.tacka 34.6 , Statuta Opstine Drenas; sa br; 01-110-6904 od dt; 24.09.2008, Odredbe Zakona za Finansije Lokalne Samouprave Br. 03/L-049, Administrativnog Upustva (CRK) Br. 07/2018 za Planiranje Izrada Strateshkih Dokumenata i Akcionih Planova , na osnovu clana 4 stav 2 oIzmeni i Dopuni Plotësimi Statuta Opstine Drenas sa br: 12-030-19523 od dt;06.04.2018, odredbe Administrativnog Upustvea BR.04/2018 za Transparentnost po Opstinama , odredbe Administrativnog Upustva BR.06/2018 za Minimalne Standardeo Javnoj Konsultaciji po Opstinama,Publik në Komuna, odredbe uredbe Br.01/2017 za Procedure Izgrade i Objavljivanja Opstinskih Akata të Komunës kao i Strategije Ekonomskog Razvoja Lokalnog Ekonomskog Razvoja 2020-2024 Opstine Drenas, odredbe Uredbe (CRK)Br.10/2019 za Razmatranje Administrativih Akata Opastine, odredbama Statuta Opstine Drenas kao i zahtev za ponovno Razmatranje od strane MAPL od dt: 27.12.2022 sa br: 020-1066/3, Skupstina Opstine Drenas na redovnoj sednici odrzanoj datuma : **25. 01.2023**, odobrava :

AKCIONI PLAN ZA 2023 -2024 GODINU STRATEGIJE LOKALNOG EKONOMSKOG RAZVOJA ZA 2020 – 2024 SA IZMENAMA -DOPUNAMA

Clan 1

Akcioni Plan predvida budetiranje za 2023-2024 godinu , zasnovan na Strategiju Lokalnog Ekonomskog Razvoja 2020-2024 i predloga od MALU.

Clan 2

Strategjia Lokalnog Javnog Ekonomskog Razvoja 2020-2024 je 5-to godisnji, dok je njezin akcioni plan bio 3-tro godishnji sa preporukom od MALU i MFPT izraden je akcioni plan za preostali period strateskog dokumenta 2022-2024.

Strateshki Plan							Implemntarni plan		Monitoriranje	Budet		
							Vremenski period					
	Ciljevi i Podciljevi Strategija		Ciljevi	Odgovoran		Pod -ciljevi / Projekti / glavne stope ('prekretnice')	Pocetak	Zavrsetak	Kljucni indikatori ucinka	Samofinansiranje	Donatori	Ukupno
1.2	Podsticanje privrednog razvoja kroz direktne strane ulaganja ('SDI')	1.2.1	Povlacenje stranih investitora u iznosu od 10 miliona do kraja godine 2024.	DER	1.2.1.1	Evidencija nivoa (sektora, br. radnika, kretanje) aktualnih investicija, do kraja 2024 godine	Januar 2023	Decembar 2024	Spisak sa dokazom investicija	€ 1,200	€ 0	€ 1,200
					1.2.1.2	Identifikikacija najmanje 15 potencialnih investitora do kraja marta 2024 godine	Januar 2023	Mart 2024	Spisak potencialnim investitorima	€ 500	€ 1,000	€ 1,500
					1.2.1.3	Upostavljanje kontakata sa najmanje izabranih 20 paku 2 (SDI ,do septembra 2024 godine	Mart 2023	Septembar 2024	Uspostavljeni kontakti sa investitorima	€ 600	€ 1,200	€ 1,800
					1.2.1.4	Ucesce na najmanje m2investicione konferencije do kraja 2024 godine	Januar 2023	Decembar 2024	Ucesce na 2 investicione konferencije	€ 0	€ 10,000	€ 10,000
					1.2.1.5	Organizacija investicione konferencije u Drenas,SDI,do kraja 2024 godine prema	Januar 2023	Decembar 2024	Investicona konferencija organizovana u	€ 5,000	€ 20,000	€ 25,000

						kapacitetu kockice JPP						
1.3	Promocija inovacija kroz Jvno Privatna Partnerstva (JPP)	1.3.1	Pokretanje 3 projekta JPP i implimentacija / uspessni zaavrsetak jednog od njih do 2024 goine	DER	1.3.1.1	Porast kapaciteta zar JPP.	Mart 2023	Juli 2024	Broj sprovedenih obuka za	€ 2,640	€ 0	€ 2,640
					1.3.1.2	Identifikacija projekata za JPP.	Juli 2023	Decembar 2024	Identifikovani projekti	€ 400	€ 0	€ 400
					1.3.1.3	Izbor 3 potencialnih projekta za JPP.	Januar 2023	April 2024	Broj odabranih projekata	€ 400	€ 0	€ 400
					1.3.1.4	Obezbedenje fondova za Finansiranje Studija Izvodljivosti za odabrane projekte za JPP.	Januar 2023	Decembar 2024	Obezbedeni Fondovi	€ 2,000	€ 13,000	€ 15,000
					1.3.1.5	Izrada studije izvodljivosti za të 3 projekta u JPP.	Januar 2023	April 2024	Izvestaji o studiji izvodljivosti za 3 projekta JPP	€ 0	€ 70,000	€ 70,000
1.4	Smanjenje trgovackog deficita kroz povecanje konkurentnosti i izvoza domacih kompanija .	1.4.1	Da se poveca eksport za 30% do kraja 2024 godine (povecanje 6% tokom godine).	DER, DBPRR	1.4.1.1	Evidentiranje nivoai (sektora, br. radnika , cirkulacije) aktuanog izvoza I, do kraja	Januar 2023	Decembar 2024	Spisak sa evidencijim izvoza	€ 400	€ 0	€ 400
					1.4.1.2	U saradnji sa donatorima bice podrzano 5 biznisa tokom godinre(izvoznici i proizvodaci spremni za izvoz) u povecanju njihove konkuruentnosti za inostrano trziste (procena spremnosti za izvoz, planovi za izlazak na strana trzista do kraja 2024 godine .	Januar 2023	Decembar 2024	Broj podrzanih i nadgledanih biznisa	€ 30,000	€ 20,000	€ 50,000

1.5	Povecanje lokalnog proizvoda (zamena do kraja 2024 godine i importa)	1.5.1	Povecanje proizvoda proizvodaca i preradivaca od 5% za svaku godinu do 2024 krajem 2024.	DER, DBPRR	1.5.1.1	Porast povrsina povrca i voca (sa fokusom oraima) za 5% godisnje .	Januar 2023	Decembar 2024	Povrsine odraslih povrca i voca	€ 60,000	€ 5,000	€ 65,000
					1.5.1.2	Povecanje subvencija/grantova za podizanje vocnjaka i povrca sakasnim sortama, kao i za podrsku stocarstvu i pcelarstvu od 5% godisnje .	Januar 2023	Decembar 2024	Broj subvencionirani h poljoprivrednik a i stocara i iznos subvencija	€ 60,000	€ 5,000	€ 65,000
					1.5.1.3	Podizanje kapaciteta poljoprivrednika Drenasa kroz informativni centar ,organizovanje najmanje 5 informativnih sastanaka godisnje	Januar 2023	Decembar 2024	Broj organizovanih informativnih sastanaka	€ 1,000	€ 500	€ 1,500
					1.5.1.4	Dizajn modela aktualne stranice za poljoprivredne savete i objavljivanje savetodavnih video zapisa za svaku poljoprivrednu delatnost do kraja 2024	Januar 2023	Decembar 2024	Dizajniran model veb stranice,broj objavljenih video zapisa	€ 5,000	€ 0	€ 5,000
					1.5.1.5	Poboljsanje imida lokalnih proizvodaca kroz promociju proizvoda Drenas,ukljucujuci rukotvorinre , svake godine po 1 sajam za promociju proizvoda .	Septemb ar 2023	Decembar 2024	Broj organizovanih sajama	€ 10,000		€ 10,000

1.6	Podsticanje preduzetnistva medu mladima përmes hapjes së bizneseve të reja ('startups') të qëndruesh me.	1.6.1	Stvoriti uslove za otvaranje 500 novih radnih mesta (Start-Up) do kraja 2024 godine ,najmanje 200zaposlenih tokom godine	DER, DPPER	1.6.1.1	Evidentiranje aktualnog stanja(sektori, br. radnika , promet, izvoz) novih biznisado kraja 2024 godine	Januar 2023	Decembar 2024	Spisak sa evidencijom novih biznesa	€ 2,400	€ 0	€ 2,400
					1.6.1.2	Podrska najmanje 3 biznisa tokom godine kroz subvencije , grantove za pocetak poslovanja,proizvodnih i usluzni poslovi sa zenama preduzednicama kao prioritet	Januar 2023	Decembar 2024	Broj podrzanih biznisa	€ 30,000	€ 0	€ 30,000
					1.6.1.3	Funksionalizacija aktualnog Inkubatora u Parku Biznisa do maja 2023 godine	Januar 2023	Decembar 2024	Pusten je u rad Inkubator Parka za Biznis	€ 0	€ 25,000	€ 25,000
					1.6.1.4	Pruzanje stalnih konsultacija /saveta za biznise	Januar 2023	Decembar 2024	Broj ponudenih konsultacija/savetnika	€ 0	€ 4,000	€ 4,000
1.7	Razvoj turizma u Opstini Drenas kroz turisticke atrakcije	1.7.1	Stvaranje uslova za razvoj turizma u Opstini Drenas do kraja 2024	DER	1.7.1.1	Razvoj prihvatno-smestajnih kapaciteta u selima (Dobrosevac, Vrbovca, Vasileva, Vuqak, Poklek), najmanje pa 5 kapaciteta do kraja 2024 godine	Januar 2023	Decembar 2024	Broj ocekivanih kapaciteta razvijenih smestaja	€ 10,000	€ 40,000	€ 50,000
					1.7.1.2	Elektronska ifizicka identifikacija i inventor staza za pesacenje i brdsko trcanje	Januar 2023	Decembar 2024	Broj staza identifikovani i obelezeni GPS-om	€ 0	€ 5,000	€ 5,000

					1.7.1.3	Postavljanje informativne signalizacije za posetioce (informacione table ,oznake za staze spomenici nasleda itd)	Januar 2023	Maj 2024	Broj postavljenih informativnih znakova	€ 0	€ 10,000	€ 10,000
					1.7.1.4	Postavljanje ograda u naslednim kulturnim objektima zasticenim zakonom	Januar 2023	Decembar 2024		€ 0	€ 10,000	€ 10,000
					1.7.1.5	Priprema turistickih paketa , najmanje 3 turisticka paketa , përfshirë video promotivne spotove , do kraja 2020 godine (identifikacijai turistickih zona prirode)	Janaar 2023	Decembarr 2024	Broj pripremljenih turistickih paketa	€ 5,000	€ 5,000	€ 10,000
					1.7.1.6	Propis svih turistickih i prirodnih atrakcija na onlajn platformama za promociju turizma kao: TripAdvisor; Google; Wikipedia; Viator;	Januar 2023	Decembar 2024	Broj oglasa na onlajn platformama	€ 2,000	€ 20,000	€ 22,000
2.1	Poboljsane uslova za zivot	2.1.1	Poboljsanje putne infrastrukture kroz asfaltiranje nedovrsenih puteva ,do kraja 2024 godine	DI, DJU	2.1.1.1.	Asfaltiranje puteva najmanje 70 km do kraja 2024 godine	Mart 2023	Decembar 2024	1.Izgradnja Puteva	€ 4,740,441	€ 0	€ 4,740,441
					2.1.2.2	Uredenje i odrzavanje trotuara I parkinga	April 2023	Decembar 2024	Duzina poplocanih trotuara	€ 10,000	€ 0	€ 10,000

		2.1.2	Funkcionalizacija javne rasvete u neosvetljivim naseljima i selima , do kraja 2024 godine	DI, DJU	2.1.2.3	Popravka I prosirenje autobuskih stajalista I njihovo pokrivanje	Mart 2023	Decembar 2024	Broj uredenih mesta za stacioniranje autobusa	€ 20,000	€ 0	€ 20,000
					2.1.2.4	Uredenje I nasadivanje zelenih povrsina I uredenje gradskog trga	Mart 2023	Decembar 2024	Uredenje I nasadivanje zelenih povrsina i uredenje gradskog trga	€ 0	€ 26,000	€ 26,000
					2.1.2.5	Postavljanje rasvetnih tela 70 km puteva u naseljima I selima Drenasa do 2024 godine	Januar 2023	Decembar 2024	Broj postavljenih rasvetnih tela	€ 170,000	€ 0	€ 300,000
					2.1.2.6	Sinalizacija Vertikalna i Horizontallna puteva I naselja	Februar 2023	Decembar 2024	Povecanje bezbednosti na putevima	€ 0	€ 90,000	€ 90,000
					2.1.2.7	Uredenje I ogradivanje grobla u opstini Drenas	April 2023	Decembar 2024	Uredenje i ogradivanje grobla u opstini Drenas	€ 0	€ 100,000	€ 100,000
					2.1.2.8	Prosirenjei i odrzavanje kamera u opstini Drenas	Januarr 2023	Decembar 2024	Broj funksionalizovanih kamera r	€ 10,000	€ 0	€ 10,000
					2.1.2.9	Postavljenje rasvete I sanacija postojece mreze javne rasvete	Januar 2023	Decembar 2024	Km osvetlenih puteva	€ 60,000	€ 0	€ 60,000
					2.1.2.10	Prosirenje fekalne i atmosferske kanalizociane mreze za najmanje 40 km do 2022	Mart 2023	Dece 2024	Rehabiltacija i Rekonstrukcija Kanalizacijske fekalne i atmosferske mreze	€ 1,900,000	€ 0	€ 250,000
					2.1.2.11	Projektat centralnog grejanja u Drenas	Janar 2023	Mars 2023	Studiranje fizibiliteteta	€ 6,400	€ 0	€ 6,400
				DI, DJU	2.1.2.12	Regulacija i sanacija trzista	Qershor 2023	Dhjetor 2024	Povrsina regulisanih trzista	€ 10,000	€ 0	€ 10,000

		2.1.3	Prosirenje kanalizacijske mreze po selima do kraja 2024 godine rrjetit të	DI, DJU	2.1.2.13	Regulacija Sistema za navodnjavanje gradskih parkova	Mars 2023	Dhjetor 2023	Povrsina ukljucena u sIstem za navodnjavanje	€ 50,000	€ 0	€ 50,000
					2.1.2.14	Broj potrebnih mostova i tombina izgradeni za Opstinu Drenas do kraja 2022 godine	Januar 2023	Dhecembar 2024	Broj izgradenih mostove i tombina	€ 100,000	€ 0	€ 500,000
					2.1.2.15	Izgradnja najmanje 2 kolektorëa sakuplja nje otpadnih voda na obali reke-za za odvodenje otpadnih voda od reka	Januar 2023	Decembar 2024	Broj izradenih kolektora	€ 70,000	€ 0	€ 2,500,000
			Prosirenje prostora za pesake		2.1.2.16	Do 2024 godine bice zavrseni svi trotuari duz skola ,ambulatii javnih ustanova	Mart 2023	Decembar 2024	Izgradnja pesackih i biciklistickih staza u parku Kamenice	€ 1,100,000	€ 0	€ 500,000
					2.1.3.1	Prosirenje vodovodne mreze u 3 sela i prikljucenje svih domacinstva ,do kraja 2024 godine	Decembar 2023	Decembar 2024	Broj porodica ukljucenih i broj sela po prvi put ukljuceni u vodvodnu mrezu	€ 250,000	€ 1,250,000	€ 1,500,000
2.2	Sve obuhvatan i odgovoran system obrazovanja, sa kvalitetnim menadmentomsa	2.2.1	Jacanje kapaciteta "Opstinske Direkcije za Obrazovanje " (ODO) i pracenju do marta 2020 godine	KDO	2.1.3.2	Izrada i usvajanje Opstinskog Plana razvoja obrazovanaj 2021-2025 do kraja 2024 godine	Septembar 2023	Decembar 2024	Razvojni i usvojeni opstinski plan dhe aprovuar	€ 1,200	€ 0	€ 1,200
					2.1.3.3	Obuka osoblja ODO –nja Stratesko I Opperativno Planiranje do marta 2024 godine	Februart 2023	Mart 2024	Organizovane obuke	€ 2,000	€ 0	€ 2,000

	kreativnim okruzenje m I uslovima koji obezbeduju kvalitetno obrazovanj e i obrazovanj e ucenika .	2.2.2	Stratesko planiranje i Popravljenje kvaliteta I nastave ,kroz evulaciju po metodologij ama '360°', gde ucesnici ocenjuju nastavnike,r ukovodstvo skole,nastav nike od juna 2021 godine I svake godine nakon toga		2.1.3.4	Unapredenje kapaciteta za prikupljanje,analizu i upravljanje relativnim podatcima za poboljsanje kvaliteta i povecanje pristupa obrazovanju, do maja 2024 godine	Mars 2023	Maj 2024	Standadizovan i obrazci za prikupljanje podataka I mogucnosti analize podataka u SPSS i	€ 3,000	€ 0	€ 3,000
					2.2.2.1	Izrada internog pravilnika skole do marta 2025 godine	Februar 2023	Mart 2024	Izraden i odobren pravilnika	€ 2,000	€ 0	€ 2,000
					2.2.2.2	Implementacija Pravilnika Ubrzano Unapredenje kvaliteta obrazovanja-Petogodisnja strategija razvoja obrazovanja u Opstini Drenas	Februar 2023	Avgust 2024	Skolski Rzvojni Pizrada dokumenata : 5 – godisnja strategija razvoja Obrazovanja u Opstini Drenas	79,282,00	€ 0	79,282,00
					2.2.2.3	Informisanje nastavnika , ucenika i rukovodstva skole o metodologiji i procesa evolucije do januara 2025 godine	Februar 2023	Januar 2024	Broj objavljenih poreza	€ 400	€ 0	€ 400
					2.2.2.4	Organizacija ocenjivanja nastavnika , rukovodstva skole od jula do oktombra 2024 godine	Junuar 2023	Oktombar 2024	Broj ocenjivanja izvestaja	€ 3,000	€ 0	€ 3,000
					2.2.2.5	Analiza rezultata evolucije i priprema plana unapredena na osnovu rezultata do januara 2024 godine	Oktomba r 2023	Januar 2025	Izraden statisticki izvestaj i plan	€ 600	€ 0	€ 600

					2.2.2.6	Godisnja ceremonija izbora najboljih direktora skola,na osnovu rezultata evolucije ,do oktombra 2023 godine i svake godine nakon toga	Oktomba r 2023	Svake godine	Organizovane godisnje svecanosti za izbor istaknutih nastavnika za skolsku godinu	€ 500	€ 0	€ 500
		2.2.3	Unapredenje upravljanja skolama kroz, funkcionaliz aciju i obuku najmanje 70 % upravnih saveta skole (o" ulogama I funkcijama" ovih saveta) do kraja 2021 godine .	ODO	2.2.3.1	Izrada programa obuke o ulogama ,funkcijama ,duznostima i odgovornostima skolskih saveta do juna 2025 godine	Mart 2023	Juni 2024	Program /nastavni plan , program i strucno usavrsavanje nastavnika	€ 5,000	€ 0	€ 5,000
					2.2.3.2	Priprema kalendara obuke za Uuravne savete skola do avgusta 2024 godin e	Juni 2023	Avgust 2024	Pripremni kalendar obuka	€ 250	€ 0	€ 250
					2.2.3.3	Organizacija najmanje 30 dana obuke po odobrenom kalendaru do kraja 2024 godine	Septemb ar 2023	Decembar 2024	Broj ucesnika i obuka	€ 15,000	€ 0	€ 15,000
					2.2.3.4	Standardizacija i Izvestaji sa sastanka i diskusija upravnih saveta skola	Mart 2023	Decembar 2024	Oblik standardizovan ih izvestaja	€ 200	€ 0	€ 200
					2.2.3.5	Redovno objavljivanje izvestaja o radu upravnog saveta	redovnot	rregullisht	Broj objavljenih izvestaja po ustanovama na web stranici opstine	€ 100	€ 0	€ 100
		2.2.4	Unapredenje kvaliteta obrazovanja ,kroz operacionali	ODO	2.2.4.1	Izbor pedagoga i psihologa u skolama prema administivnim upustvima	Septemb ar 2023	Septembar 2024	Broj pedagoga i psihlologa	€ 9,600	€ 28,000	€ 38,400

			zaciju pedagoskih-psiholoskih ,medecinski h sluzbi,pomocnih osoblja i pomocnih nastavnika u najmanje 70 % skola,do kraja 2024 godine.			MONTA-a da se poveca obuhvat skola do 10-15 % svake godine .						
					2.2.4.2	Svake godine organizujese obuka zanove pedagoge i psihologe u pogledu pruzanju efikasnihusluga,njih ove uloge i funkcije	Svake godine	Svake godine	Broj organizovanih obuka i broj prisutnih pedagoga i psihologa	€ 2,500	€ 0	€ 2,500
					2.2.4.3	Uspostavljanje Sistema pracenja i evolucije pedagosko-psiholoskih sluzbi,na osnovu vazecih pravila,do juna 2024 godine	April 2023	Juni 2024	Uvecani sistem za monitoriranje	€ 1,300	€ 0	€ 1,300
					2.2.4.4	Redovno pracenje,procena i izvestavanje o radu pedagosko-psiholoskih sluzbi po skolama	redovno	redovno	Broj izvestaja primljenih od ODO	€ 600	€ 0	€ 600
					2.2.4.5	Identifikacija skola u kojima se nalaze integrisana deca sa posebnim potrebama	2023	redovno	Broj skola sa decom DSPP-ma	€ 800	€ 0	€ 800
					2.2.4.6	Regrutacija pomocnog osoblja i pomocnih nastavnika /pomocnika	Januar 2023	Juni 2024	12 Asistenata za DSPP-ma usavrseno oosoblje (6/2023+6/2024)	€ 28,800	€ 28,800	€ 57,600
					2.2.4.7	Obuka pomocnog osoblja za tretman ucenika sa posebnim potrebama	Mart 2023	Mart 2024	Broj organizovanih obuka ucesnika	€ 2,000	€ 0	€ 2,000

		2.2.5	Unapredenje kvaliteta u obrazovanju, kroz povecanje vestina najmanje 70 % koordinatora kvaliteta u pracenju sprovodenja novog nastavnog plana i programa ,godisnje .	ODO	2.2.5.1	Razvoj programa obuke (ukljucujuci format izvestavanja)za koordinatore kvaliteta za pracenje ,procenu novog nastavnog plana i programa do junn 2023	April 2023	Juni 2024	Izraden program stalnog strucnog i kontinuiranog usavrsavanja	€ 5,000	€ 10,000	€ 15,000
					2.2.5.2	Standardizacija skolskih unutrasnjih soljnih procenjivanja	Mart 2023	Juni 2024	Obrazci standardizovanih izvestaja	€ 800	€ 0	€ 800
					2.2.5.3	Objavljivanje redovnih procenjivanja izvestaja	redovan	redovan	Broj objavljenih izvestaj	€ 100	€ 0	€ 100
					2.2.5.4	Organizacija najmanje i obuke godisnje koordinatore kvaliteta u skolama za pracenje,procenu i izvestavanje	April 2023	Decembar 2024	Broj ucesnika i obuka	€ 0	€ 2,000	€ 2,000
		2.2.6	Uskladivanje obrazovanja I strucno-tehnickog usavrsavanja sa potrebama trzista ,do 2022 godine .	ODO & DER	2.2.6.1	Identifikacija potreba trzista rada kroz izvestrazivanja na osnovu sastanaka sa proizvodnim i preradivackim preduzecima razlicitih privrednih sektora,do kraja 2024 godine	Mart 2023	Decembar 2024	Izvestaj o analizi potreba trzista	€ 2,000	€ 3,000	€ 5,000
					2.2.6.2	Stvaranje novih pravaca stucno-tehnickog usavrsavanja na osnovu potreba (i	Januar 2023	Juni 2024	Broj kreiranih potncijalnih klijenata	€ 200	€ 0	€ 200

					2.2.6.3	Regrutacija potrbnog nastavnog kadra i realizaciju smerova	Januar 2023	Avgust 2024	Regrutacija osoblja u skladu sa zakonom i upustvima na snazi	€ 1,400	€ 0	€ 1,400
					2.2.6.4	Kontinuirano olaksanje strucnih skola u vezi sklapanja memorandum u saradnji sa domacim preduzecima za objavljanje stucne prakse ucenika tehnickih I srucnih smerova	kontinualno	kontinualno	Broj potpisnih memorandum o saradnji	€ 800	€ 0	€ 800
					2.2.6.5	Kontinuirano snabdevanje potrosenim materijalom za laboratorije i kabinete u strucne skole	kontinualno	kontinualno	Izvestaji o prijemu i izvestaji za	€ 20,000	€ 0	€ 20,000
					2.2.6.6	Digitalizacija skola" Fehmi Lladrovi" - "Rasim Kiqina ", "Xheladin Gashi , " Halil Bajrakatari " Hasan Prishtina "	Mart 2023	Decembar 2025	Opremljanje skola tehnologijama	€ 60,000	€ 0	€ 60,000
		2.2.7	Poboljsanje ,povecanje i opremanje tehnologijo m i alatima za konkretizacij u fizickih prostora za	ODO	2.2.7.1	Unapredivanje povecanje opremanje tehnologijom konkretnim sredstvima fizickih prostora za ucenje i praksu ,hemijski/bioloskih	April 2023	Decembar 2024	Opremljannje skola kabinetima Fizike, Himije , Biologije funksionalizov ani Kabineti .	€ 50,000	€ 0	€ 50,000

			ucenje i praksu ,odnosno hemijskih/bioloskih laboratorija kompujutera , sporta, uredenje skolskih dvorista ,kao i izgradnju novih skola ,do kraja 2022 godine			laboratorima po skolama -50 %						
					2.2.7.2	Opremljanje skola ITK- "Rasim Kiqina" " Fehmi Llladrovci " Abedin Bujupi " " Xheladin Gashi " " Ali Gashi " " Shaban Polluzha "	Mart 2023	Decembar 2024	Tehonoloska oprema i sredstva za mjete konkretizaciju ucenja i vezbanja	€ 60,000	€ 0	€ 60,000
					2.2.7.3	Izgradnja otvorenih sportskih terena i ograda SHFMU " Gani Elshani " Xhenë Lladrovci " Deshmorët e Drenicës "	Februar 2023	Decembar 2024	Otvoreni sportskih tereni i ograda SHFMU "	€ 30,000	€ 0	€ 30,000
					2.2.7.4	Izrada skolskih ograda ,sanitarnih cvorova i vrata ,Dritare SHFMU " "Naim Frasheri " " Halil Bajraktari " " Rasim Kiqina " " Fehmi e Islam Kastrati "	Mart 2023	Decembar 2024	Dorada ograda ,farbanje i menjanje vrata i prozora ,sanitarnih fuga	€ 78,000	€ 0	€ 78,000
					2.2.7.5	Centar za igru I rekreaciju OSSU " Zenel Hajdini " Obdaniste " Ardhmëria " Rasim Kiqina " Rilindja " " Abedin Bujupi " " Arif Shala " "Bajram Curri " " Halil Bajrakatari " " Xheladin Gashi " Gani Syla " Migjeni "	April 2023	Decembar 2024	Oprema – snabdevanje skola igrackama zqa rekreaciju	€ 40,000	€ 0	€ 40,000

		2.2.8	Jednako obrazovanje za sve	ODO	2.2.8.1	Izgradnja ili operacionalizacija 2 obdanista u zajednici u 2 ovih sela Komorane, Orlate, Trstenik, dhe Baici	Mart 2023	Decembar 2024	Broj izradenih i operativni rasdnika i izvestaj o ucinku	€ 150,000	€ 0	€ 150,000
					2.2.8.2	Instalacija parnog grejanja " Gani Syla " Zenel Hajdini " Rasim Kiqina " Xheladin Gashi " Halil Bajrakatari "	April 2023	Juni 2024	Instalacija parnih grejanaja	€ 14,000	€ 0	€ 14,000

++ 2.3	Kvalitet zdravstvene usluge Shërbime shëndetësore cilësore që u mundësojnë qytetarëve të kenë shëndet të mire fizik dhe mendor	2.3.1	Unapredenje infrastructure u zdravstvenim ustanovama CPM i Ambulantama Porodicne Medecine (APM), do decembra 2024 godine	DZSZ	2.2.9.1	Izgradnja novog GCPM na osnovu memorandum potpisanom izmedu Presednika Opstine Drenas i Ministarstva Zdravlja	Jan-23	Dec-24	Broj renoviranih zdravstvenih institucija i spoljno stanje	Ministarstvo zdravstva 10% Opstina Drenas € 2 200 000	**€ 0**	€ 2,200,000
					2.2.9.2	Prosirenje APM Arlat Ograde u CPM i APM	Jan-23	Dec-24	Izrada projekta, ,tenderisanje i evaulacija (APM prosirena ,realizovane ograde)	€ 65,000	€ 0	€ 65,000
		2.3.2	Povecanje broja laboratorskih usluga u GCPM, CPM i		2.2.9.3	Izgradnja kosina za OI (Osobe sa Invaliditetom),AMF Orlate,APM Dobrosevac,APM Vasilevo,Apm Obrinje	Maj 23	Decembar 2023	Broj izradenih kosina	€ 10,000	€ 0	€ 10,000
					2.2.9.4	Vozilo hitne pomoci (Autoambulanta) i u (2023 godinu); i u (2024) godinu Standardi za KPSH	Janar-23	Decembar 2024	Kupljene i funkcionalne Autoambulancae	€ 150,000	€ 0	€ 150,000

			AFM, od janara 2022		2.2.9.5	Instalacija efikasnog parnog grejanja u polovini zgrada APM-ne i CPM - ne.	Maj 23	Decembar 2023	APM Orlate,APM Sankvca,APM Vasileva,APM Dobrosevca,APM Gradice, Funksionalizacija grejanja u APM Nekovac	€ 70,000	€ 0	€ 70,000
					2.3.2.1	Planianje i izrada plana odrzavanja na osnovu standard 3-godisnjeg okvirnog Ugovora	23-Jan	Decembar 24	Akcioni plan I evaluacija	€ 50,000	€ 0	€ 50,000
		2.3.3	Do kraja 2023 godine da se zavrsi zoniranje	DZSZ	2.3.3.1	Izrada i odobravanje sektorskog zdravstvenog plana	23-Jan	23-Jan	Akcioni plan I evaluacija	€ 3,500	€ 0	€ 3,500
					2.3.3.2	Identifikacija i kreiranje liste stalnih pacienata	Jan-23	Dec-23	Spisak stalnih pacienata prema zoniranju kreiran i digitalizovan u saradnji sa MZ i direktorom civilne sluzbe	€ 9,000	€ 0	€ 9,000
					2.3.3.3	Sistematizacija zdravstvenih radnika	Novembar 22	23-Apr	Raspodela radnika	€ 3,700	€ 0	€ 3,700
					2.3.3.4	Povecanje broja strucnog kadra u porodicnoj medecini i oralnom zdravlju	23-Jan	Decembar 2024	Broj novozaposlenih osoblja	€ 1,200	€ 0	€ 1,200
					2.3.3.5	Izrada fizickih i elektronskih kartona za paciente	Jan-23	Decembar 2024	Broj izdatih kartica	€ 10,000	€ 0	€ 10,000
		2.3.4	Do kraja 2023 godine zdravstvene ustanove bice opremljene medecinskom opremom u skladu sa	DZSZ	2.3.4.1	"navdevanje sa 7 Stomatoloskih stolica \CPM Komorana, APM,Baica, APM Nekovca APM Terstenik,APM Gladnogsela,APM Orlat,Snavdevanje sa 7			Broj kupljenih medecinskih sredstava	€ 300,000	€ 0	€ 300,000

			vazecim Administrativnim Upustvom			aparata USG za lekare Familjarne medicine u GCPM ,CPM, APM •Snavdevanje sa Defibliratoomr u GCPM,CPM,APM Dopuna potencialnog standard " Snavdevanje sa za odredivanje hormonskih parametrima Laboratorskim TSH,T3,T4 na osnovu U.A04/2020						
					2.3.4.2	Snavdevanje sa friziderom (skladisnjenje hladnog lanca) – (3 frizidera u APM	23-Jan	Decembar 24	Broj kupljenih frizidera	€ 2,000	€ 0	€ 2,000
					2.3.4.3	Funksionalizacija laboratorije u CPM Gladnoselo i u Trstenik. (2 hematoloski popisivac, 2 aparata biohemije, 2 Mikroskopa) – K4 2020 u Trstenikudok , K4 2021 u Gladnomselu	Juni 2020	Decembar 2024	Ne primenjujese na na osnovu nove revizije Statuta GCPM – Jedinstveni oblik Statuta AU 04/2020	€ 50,000	€ 0	€ 50,000
		2.3.5	Povecanje kvaliteta zdravstvenih usluga kroz dobre prakse pracenja I I isplativu efektivan trosak	DZSZ	2.3.5.1	Ugovor sa operatorima za za odrzavanje i kalabraciju medecinske opreme (3-godisnji okvirni ugovor)	Juni 2023	Decembar 2024	Potposani ugovori i primenljive izvestaje okalibraciji	€ 50,000	€ 0	€ 50,000
					2.3.5.2	Kontinuirano pracenje implementacije klinickih protokola	redovan	redovan	Izvestaj monitoriranja	€ 600	€ 0	€ 600
		2.3.6	Prosirenje usluga oralnog zdravlja na sva GCPM do kraja 2022 godine	DZSZ	2.3.6.1	Redovno obavljenje klinickih provera od strane spoljnog strucnjaka	Svake godine	Svake godine	Izvestaj revizora	€ 3,200	€ 0	€ 3,200

		2.3.7	Podizanje kvaliteta zdravstvenih usluga kroz preispitivanje statuta GCFM-ne i izradu ainternih akata GCFM –ne do kraja 2020 godine	DZSZ	2.3.7.1	Prijem mladih stomatologa,6 STOMATOLOGA I 6 stomatoloskih asistenata ,po standardima jedan stomatology na 6.000 hilada stanovnika	23-Jan	23-May	Broj novozaposlenih radnika	€ 300	€ 0	€ 300
					2.3.7.2	Izrada projekata i plan Obuka	23-Jan	24-Dec	Odluka o obrazovanju radnih grupa	€ 8,000	€ 5,000	€ 13,000
2.4	Dostojanstveni zivot za sve gradane	2.4.1	Obezbedivanje pristojnih uslova za zivot porodicama bez adekvatnog stanovanja ,do kraja 2024 godine	DZSZ	2.4.1.1	Izrada projekata za promociju ,edukaciju u zajednici	23-Jan	24-Dec	Broj razvijenih Tema ,Broj angazovanih osoblja, Broj ucesnika Zajednica	€ 7,000	€ 3,000	€ 10,000
					2.4.1.2	U saradnji sa donatorima , da se izgrade najmanje 2 kuce svake godine za porodice bez adekuatnog stanovanja ,do 2024)	Mart 2023	Decembar 2024	Broj smestenih porodica	€ 20,000	€ 90,000	€ 110,000
					2.4.1.3	U saradnji sa donatorima obnoviti najmanje 2 kuce po minimalnim uslovima za za porodice po potrebi do 2024 godine	Maj 2023	Decembar 2024	Broj renoviranih kuca	€ 20,000	€ 50,000	€ 70,000
					2.4.1.4	Renoviranje zgrada za privremeno socijalno stanovanje do 2024 - 70%	Jun2023	Decembar 2024	Izvestaj zavrsenih radova za renovaciju i	€ 40,000	€ 20,000	€ 60,000
		2.4.2	Funksionalizacija adekvatnog prostora za smestaj/boravak I zbrinjavanje 30 staraca preko 65 godina ,socijalnih slucajeva koji koji nemaju finansijskih primanja do	DZSZ	2.4.2.1	Odredivanja odrzavanje objekata privremenog socialnog stanovanja na osnovu Zakona Finansija posebnih programa stanovanja	Jun2023	Jul 2024	Izraden i odobren Pravilnik o odrzavanju projekata	€ 8,000	€ 0	€ 8,000
					2.4.2.2	Izrada plana izgradnje,funksionalizacija i rada"Doma za starce (DS) prostora smestaj i zbrinjavanje starih lica	Mart 2023	Maj 2024	Projekat izgradnje, lokacija , studiranje i plana, razvoj	€ 20,000	€ 0	€ 20,000

						koji su kategorizovani kao socijalni slucajevi ,do			procedura tenderacije .			
		2.4.3	Funksionalizacija adekuatnog prostora za stanovanje I svakodnevnu negu starih lica ,do kraja 2022 godine	DZSR	2.4.3.1.	Osiguranje finansiranaj za izgradu DS, do kraja 2024 godine	Mart 2023	Decembar 2024	Osigurane finansije za JU	€ 150,000	€ 200,000	€ 350,000
					2.4.3.2.	Izgradnja DS, do kraja 2024 godine ,	Mart 2023	Decembar 2024	DS izgraden	€ 170,000	€ 200,000	€ 370,000
					2.4.3.3	Razvoj plana za izgradnju , funksionalizaciju 'QCentar za Dnevni Boravak za Starce (CDBS), do kraja 2020.	Mart 2023	Maj 2024	Plan izgradnje I funksionalizacija	€ 5,000	€ 0	€ 5,000
					2.4.3.4	Osiguranje fiinanciranja za izgradnju CDBS, do kraja 2024	Mart 2023	Decembar 2024	Obezbedenje finansiranje za CDBS	€ 30,000	€ 40,000	€ 70,000
		2.4.4	Përmirësimi kushteve në ofrimin e shërbimeve sociale.	DZSR	2.4.4.1	Izgradnja CDBS , do 2024.	Decembar 2023	Dhjetor 2024	Centar za Dnevni Boravak za Starce i	€ 35,000	€ 40,000	€ 75,000
					24.4.2	Stvaranje prostora za sastanke roditelja I dece u okviru CSR	Januar 2023	Decembar 2024	Krerirani prostor ifunkcionalizovan	€ 10,000	€ 0	€ 10,000

2.5	Zdravu omladinu,razvijenu kulturu i sport	2.5.1	Izgradnja i funksionalizacija jednog objekta Muzej grada i Arkiva	DKOS	2.5.1.1	Alokacija fondova za socialne hitne slucajeve hitne slucajeve	Januar 2023	Decembar 2024	Alokiran fond za hitne slucajeve për	€ 8,000	€ 10,000	€ 18,000
					2.5.1.2	Obezbedenje adekuatnog prostora za izgradnju Muzeja i Arhiva , do Aprila 2023 godine.	Januar 2023	April 2024	Prostor za izgradnju Muzeja	€ 500	€ 0	€ 500
					2.5.1.3	Obezbedenje finansiranaj za izgradnju Muzeja iArhiva , do kraja 2024godine	Januar 2023	Decembarr 2024	Prostor za izgradnju Muzeja	€ 900,000	€ 0	€ 900,000

					2.5.1.4	Izgradnja i inventariziacija Muzeja i Arhiva , do septembra 2024 godine	Decembar 2023	Decembar 2024	Izgradeni objekat za Muzej i Arhiv	€ 16,000	€ 0	€ 16,000
		2.5.2	Izgradnja 10 Sportskih Terrena (ST) u selima , naseljima , i njihovo odrzavanje do kraja 2024 godine	DKOS	2.5.2.1	Podizanje kapacitetra menadmenta I kadrova, do decembra 2022 godine .	Januar 2023	Decembar 2024	Broj odrzanih obuka i broj zaposlenih ucesnika	€ 300	€ 2,000	€ 2,300
					2.5.2.2	Obezbedenje adekuatnog prostora za izgradnju ST-na , do kraja 2020 godine .	April 2023	Decembar 2024	Obezbeden prostor za izgradnju ST	€ 400	€ 0	€ 400
					2.5.2.3	Obezbedenje finansiranaj za izgradnju ST-na , do januara 2021 godine .	April 2023	Januar 2024	Obezbedeno Finansiranje za izgradnju ST	€ 115,000	€ 0	€ 115,000
					2.5.2.4	Izgradnja 5 ST—na , do kraja 2022godine	Januar 2023	Decembar 2024	Broj ST-na izgradenih	€ 220,000	€ 0	€ 220,000
					2.5.2.5	Izbor jednog Ekonomskog Operatora (EO) za odrzavanje ST-na, do kraja 2020 / preko JPP	Novembar 2023	Septembar 2024	Ekonomski Operator za odrzavanje	€ 198,000	€ 0	€ 198,000
					2.5.2.6	Nastavak izgradnje Fudbalskog stadiuma -Drenas		Decembar 2024	DKOS-MKOS	€ 270,000	€ 200,000	€ 470,000
					2.5.2.7	Izgradnja poluolimpiskog bazena	Decembar 2023	Decembar 2023	MKOS	€ 0	€ 150,000	€ 150,000
		2.5.3	Javna Bibloteka Drenas sa	DKOS	2.5.3.1	Nastavak izgradnje	2023	Decembar 2024	MKOS	€ 0	€ 496,777	€ 496,778

			dovoljnim knjiznim fondom i stabilnim upravljenjem			Sintetickog Stadiuma –Donji Zabelj						
					2.5.3.2	Renoviranje Sportskih Objekata	2023	2024	DKOS	€ 60,000	€ 0	€ 60,000
					2.5.3.3	Registracija fonda knjiga I elektronsko menaderstvo	April 2023	Juli 2024	Kreirana baza podataka knjiga	€ 1,200	€ 0	€ 1,200

3.1	Razvoj upravljackih kapaciteta za kontinuirano unapredenje ucenika opstine	3.1.1	Osnivanje i operacionalizacija za pracenje i ocenu sprovodenja do marta 2020 godine	DER	3.1.1.1	Povecanje prostora za citanje u objektu javne biblioteke u Drenas	Mart 2023	Decembar 2024	Povrsina dodatnih prostora za	€ 9,000	€ 0	€ 9,000
					3.1.1.2	Donosenje odluke Presednika Opstine o imenovanju komisije (5-7clanova) sa opisom duznosti I odgovornosti	Janar 2023	Mart 2024	Opstinska komisija za odredivanje komisije , zadatcidhe prepisane odgovornosti	€ 3,500	€ 0	€ 3,500
		3.1.2	Sprovodenje Plana Integriteta i menadiranjem opasnostima	DO	3.1.2.1	Priprema metodologije za svrsetak monitoriranja I procene Strategije	Januar 2023	Februar 2024	Pripremljena Metodologija	€ 3,500	€ 0	€ 3,500
					3.1.2.2	Monitoriranje i rizvestavanje (svaka 3 Meseca) kod Skupstine Opstine za sprovodenje Plana Integritetita I menaderstvom opasnosti	Januar 2023	kontinuirano	Pripremljeni i objavljeni izvestaji	€ 1,000	€ 0	€ 1,000
		3.1.3	Razvoj i implementacija sistema za menaderstvo	DO	3.1.3.1	Dopuna –izmena plana za Integritet i Menadiranje opasnostima	2023	2024	Plan za Integritet i Menaderstvo azuriranih opasnostima	€ 1,000	€ 0	€ 1,000

			'ISO 9001:2015', do kraja 2020 godine .		3.1.3.2	Analizirajuci postojece stanje Sistema upravljanja kvalitetom unutar opstine	Mart2020	Mart 2024	Izvestaj o aktualnom stanju	€ 1,500	€ 0	€ 1,500
					3.1.3.3	Identifikacija potreba I zahteva za unapredenje unutrasnjih procesa	April 2023	April 2024	Lista potreba i zahteva za	€ 1,500	€ 0	€ 1,500
					3.1.3.4	Izradnja Sistem upravljanja kvalitetom prema zahtevima medunarodnog standard ISO 9001:2015 (prirucnik kvaliteta, procedure kvaliteta; plitika I ciljevi kvaliteta;priprema opstine za certifikaciju prema standard ISO 9001-2015	Juni 2023	Septembar 2024	Sistem Menaderstva kvalitetom izraden prema ISO zahtevima	€ 0	€ 5,000	€ 5,000
					3.1.3.5	Funksionalizacija projektovanog I procesa	Septembar 2020	Oktombar 2024	Sistem Menaderstva Kvalitetom procesa funksionalizacija	€ 1,000	€ 0	€ 1,000
					3.1.3.6	Interna revizija pre certifikacija	Novembar 2023	Novembar 2024	Izvestaj o unutrasnjoj revizije pre -	€ 1,000	€ 0	€ 1,000
					3.1.3.7	Sertifikacija od strane spoljnih revizorskih trupa	Decembar2023	Decembar 2024	Izvestaj unutrasnje revizije certifikata i	€ 3,000	€ 0	€ 3,000
		3.1.4	Stvaranje I funksionaliziranje Sistema menaderstva, do	DA	3.1.4.1	Instaliranje i funksionalizacija i softveria za menaderstvo projekata	Maj 2023	Decembarr 2024	Softveri za menaderstvo projekata i	€ 50,000	€ 0	€ 50,000

			kraja godine 2021.		3.1.4.2	Obuka menadera ugovora /projekta za koriscenje softvera	Januar 2023	Mart 2024	Broj organizovanih obuka i ucesca	€ 0	€ 5,000	€ 5,000
		3.1.5	Kontinuirano podizanje kapaciteta opstine	DA	3.1.5.1	Osnivanje fonda za obuku kadrova Opstine	Decembar 2023	Decembar 2024	Dodeljeni fondovi za obuke	€ 1,900	€ 0	€ 1,900
					3.1.5.2	Sprovodenje analize potrebe za obuke	Mart 2023	Maj 2024	Istrazivanje osoblja i intervjui za ucesce	€ 800	€ 0	€ 800
					3.1.5.3	Priprema izvestaja sa nalazima ipreporukama iz analize potrebe za obukom i potrebama ANT)	Juli 2023	Juni 2024	Izvestaj o analizi potreba	€ 1,000	€ 0	€ 1,000
					3.1.5.4	Priprema godisnjeg plana Obuke, ,na osnovu rezultata ANT.	Juni 2023	Avgust 2024	Usvojeni Plan za obuku i	€ 0	€ 2,000	€ 2,000
					3.1.5.5	Kontinuirano sprovodenje godisnjeg plana obuke ,kroz obuku Opstinskih kadrova .	Januar 2023	Decembar 2024	Broj organizovanih modula i broj ucesnika	€ 0	€ 5,000	€ 5,000
3.2	Pruzanje javnih usluga kvalitativnei i efikasne za gradane Opstine Drenas	3.2.1	Unapredenje pruzanja informacija od strane "sluzbenika za usluge sa gradanima "	DA	3.2.1.1	Obuka sluzbenika za usluge sa gradanima za pruzanje odgovarajucih informacijama gradanima	Januar 2023	Decembar 2024	Broj trajniranih osoblja	€ 1,000	€ 0	€ 1,000
					3.2.1.2	Objavljivanje informacija o uslugama , postupku i potrebnim dokumentima na web strani Opstine	Mart 2023	Decembar 2024	Podaci o vrstama ulslugama i postupcima za dobijanje usluga objavljeni su u web stranici opstine	€ 300	€ 0	€ 300

					3.2.1.3	Objavljivanje informacijama za direkciju I odgovorno osoblje za pruzanje javnih usluga	Mart 2023	Decembar 2024	Podatci o direkcijama sluzbenicima nadleznim za pruzanje usluga objavljeni web stranici opstine	€ 300	€ 0	€ 300
					3.2.1.4	Mere zadovoljstva gradana pruzenim uslugama	Svake godine	Svake godine	Podatci o stepenu zadovoljstva	€ 1,000	€ 0	€ 1,000
3.3	Transparentna Komunikacija izmedu Opstine i gradana	3.3.1	Izrada i usvajanje politike i Opstinske strategije za komunikaciju (SOK) do kraja maja 2020 godine	DO & ZK	3.3.1.1	Imenovanje tima za politike I opstinske strategije komunikacije (SOK)	Februar 2023	Mart 2024	Imenovani I operacionalizovani Tim za razvoj politike (SOK)	€ 0	€ 1,000	€ 1,000
					3.3.1.2	Organizovanje radionice za izradu Opstinske Komunikacione Politike I Strategije (SOK)	2023	2024	Opstinska politika i Strategija za komunikaciju izraden I odobren	€ 0	€ 1,000	€ 1,000
					3.3.1.3	Imenovanja tima za pracenje primljevosti Politike I Strategije Komunikacije (SOK)	2023	2024	Ekipa za monitorivanje Strategije	€ 0	€ 1,000	€ 1,000
		3.3.2	Imenovanje tima za pracenje primljivosti Politikke i Strategije Komunikacije (SOK)	DO & ZK	3.3.2.1	Standardizacija obrzca za izvestavanje za redovne mesecne ,sestomeecne I godisnje izvestaje,za svsku direkciju/sektore	Mart 2023	Mart 2024	Standardizovani obrazci izvestavanja	€ 300	€ 0	€ 300
					3.3.2.2	Izrada politike /propisa za pripremu planova I redovno obavestenje	Maj 2023	Maj 2024	Izradena I usvojena politika /pravilnik za pripremu planova i	€ 400	€ 0	€ 400

									redovnog izvestavanja			
					3.3.2.3	Redovno objavljivanje sestomesecnih I godisnjih izvestaja oradu na web I I na zvanicnom nalogu Opstine na Fejzbuku	redovno	redono	Broj objavljenih sestomesecnih i godisnjih izvestaja	€ 400	€ 0	€ 400
		3.3.2	Distribucija tromesecnih elektronskih biltena ,pocev od treceg kvartala 2021 godine	DA & ZK	3.3.3.1	Përgatitja e Tromesecni elektronski bilteni za poslove koje sprovode opstinske direkcije .	Svaka 3 meseca	Svaka 3 meseca	Broj pripremljenih elektronskih biltena	€ 400	€ 1,000	€ 1,400
					3.3.3.2	Objavljivanje i distribucija biltena tromesecno putem e-poste i onlajn platformi	Svaka 3 meseca	Svaka 3 meseca	Broj obavljenih i distribuiranih elektronskih biltena	€ 400	€ 1,200	€ 1,600

Clan 3

Za sprovodenje ove Odluke pobrinuce se Presednik Opstine Drenas i Direkcije za Ekonomski Razvoj Opstine Drenas

Clan 4

Ova odluka stupa na snagu 15 dana od registracije i ocene zakonosti od MLU –ve , kao i 7 dana od objavljivanja ne sluzbenoj Web stranici Opstine .

Presedavajuci Skupstine Opstine

Mihám Hajdari

Odluka dostavlja se:
Kancelariji Presednika ;
Nadleznoj Direkciji;
Kancelariji Skupstine ;
Arhivi;