



Në bazë të Ligjit Nr. 06/L – 114 për zyrtarët publikë, Neni 38 (1,2,3 dhe 4) dhe Rregullores (QRK) NR. 16/2020 për pranimin dhe karrierën në shërbimin civil të Republikës së Kosovë, Neni 40 Komuna Drenas shpall:

Konkurs

Lëvizje brenda kategorisë

Të drejtë për aplikim në këtë procedurë kanë vetëm nëpunësit civil ekzistues të së njëjtës kategori të punësuar në të njëjtin apo në një tjetër institucion të shërbimit civil.

Titulli i pozitës së punës	Zyrtar për Menaxhimin e Mbeturinave
Klasa e pozitës	Profesional 2
Koeficienti/Paga	6
Nr. i kërkuar	1
Data e njoftimit	12/01/2023
Afati për aplikim	30/01/2023 - 10/02/2023
Institucioni	Komuna Drenas
Departamenti	Drejtoria për Shërbime Publike dhe Emergjencë
Divizioni	Spektori i Shërbimit me Qytetarë
Vendi i punës	Drejtoria për Shërbime Publike dhe Emergjencë
Nr. i Referencës	RN00010728
Kodi	RPC0004394



1. Përshkrimi i përgjithshëm i punës

1. Në bashkëpunim me kompanitë shërbyese komunale të higjienës dhe furnizimit me ujë, cakton çmimet e shërbimeve komunale; cakton prioritet për mirëmbajtjen dhe zgjerimin e rrjetit ekzistues, cakton orarin e reduktive dhe prioritetet; dhe mirëmbajtjen e rrjetit ekzistues dhe ujësjellësit;
2. Bën vlerësimin dhe lëshimin e lejeve për kycje të reja;
3. Bën sigurimin e ujit nëpër pjesët të cilat nuk kanë mundësi të sigurojnë ujë të pijshëm nga rrjeti, përmes rezervuarve;
4. Të hartojnë planin lokal për administrimin e mbeturinave dhe organizojnë administrimin e mbeturinave komunale në territorin e tyre;
5. Të hartojnë raporte vjetore mbi administrimin e mbeturinave të cilat i dorëzojnë në Ministri, në tremujorin e parë të vitit vijues;
6. Në bashkëpunim me kompanin publike rregullojnë, aprovon dhe e zbatojnë orarin dhe kohën e propozuar për bartjen e mbeturinave dhe mundësinë e futjes në sistemin e bartjes së mbeturinave edhe të fshatrave; dhe Bartjen, deponimin dhe përpunimin e hedhurinave,
7. Organizon aksione të pastërtisë;
8. Kryen edhe punë dhe detyra tjera që i caktohen nga DSHPE në pajtim me dispozitat ligjore dhe rregulloret në fuqi.

2. Kushtet për lëvizjen brenda kategorisë dhe kërkesat e veçanta

- Të jetë nëpunës civilë i të njëjtës kategori për të cilën aplikon.
- Të jetë nëpunës civil i konfirmuar në detyrë në rastin e lëvizjes brenda kategorisë profesionale.
- Të mos jetë ndëshkuar me ndonjë masë disiplinore që nuk është shuar ende.
- Të jetë vlerësuar të paktën 'mire' për rezultatet në punë, të paktën gjatë dy viteve të fundit të vlerësimit.
- Në rastin e konkurimit për lëvizje brenda kategorisë profesionale të jetë vlerësuar të paktën mirë në vitin e fundit.

3. Kërkesat e përgjithshme formale

Arsimimi i kërkuar: Diplomë/a të studimeve universitare FSHMN drejtimi Ekologji dhe Mbrojtje e mjedisit, Kimi teknologjike;

me të paktën 180 kredi/ECTS.

- Kualifikime të posaçme formale:
- Përvoja e punës e kërkuar: Së paku 2 (dy) vite përvojë punënë fushën për të cilën zhvillohet procedura për plotësimin e pozitës së lirë të punës.



4. Kërkesat (Njohuri, Aftësi dhe Cilësi) e përgjithshme të nevojshme

- Njohuri të plotë dhe të specializuara në fushën profesionale specifike
- Nivel të lartë të njohurive profesionale ose teknike të fushës përkatëse dhe të kuptuarit e fushave që ndërlidhen me detyrat dhe përgjegjësit;
- Njohuri të mira metodave kërkimore, që ndihmojnë në përgatitjen e raporteve bazike ose analitike dhe në marrjen e vendimeve;
- Aftësi të arsytimit logjik dhe analizës;
- Aftësi për të bërë gjykime profesionale të pavarura dhe për të ushtruar diskrecion mbi çështjet dhe për të dhënë një kontribut të rëndësishëm në zhvillimin dhe zbatimin e politikave;
- Shkathtësi hulumtuese, analitike, vlerësuese dhe formulim të rekomandimeve dhe këshillave profesionale;
- Aftësi komunikimi dhe ndikim personal, përfshirë aftësi për të përfaqësuar.

5. Dokumentacioni që duhet paraqitur për aplikim

- Kopjet e diplomave të dhëna nga institucionet arsimore
- Kopjet e dëshmisë së punësimit
- Kopjet e dëshmisë së trajnimeve
- Kopje të vlerësimeve të punës për dy vitet e fundit
- Dokument që dëshmon se nuk keni ndonjë masë disiplinore që nuk është shuar ende

6. Data e daljes së rezultateve të vlerësimit paraprak

- Lista e kandidatëve të cilët plotësojnë kushtet për lëvizje brenda kategorisë do të shpallet më së largu deri më datën 17/02/2023, në portalin e rekrutimit elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Data, vendi dhe ora ku do të zhvillohet intervista me gojë

- Më 27.02.2023 në ora 10:00 në sallën e Kuvendit Komunal- objekti i Komunës

8. Fusha e njohurive, aftësive dhe cilësive që do të vlerësohen në intervistën me gojë

- Njohuri lidhur me ligjet e aplikueshme që lidhen me vendin e punës;
- Njohuri në fushën e menagjimit të ujërave dhe mbeturinave;
- Njohuri lidhur me procedurat standarde administrative/teknike;
- Aftësi për përmbushje të detyrave dhe punëve nën presion;
- Shkathtësi të mira të komunikimit, përfshirë aftësinë për të dhënë udhëzime dhe përcjellë informata tek të tjerët dhe vlerësim të gjendjes reale në teren dhe zgjidhje të problemeve që krijohen gjatë menagjimit të punëve;
- Shkathtësi kompjuterike në aplikacione të programeve (Word, Excel, Power Point, Internet).

9. Mënyra e vlerësimit të kandidatëve/aplikantëve

- Intervist



10. Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët

- Përmes email dhe portalit për rekrutimi elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Mënyra e aplikimit

- Përmes portalit për rekrutimi elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

12. Data e shpalljes së rezultateve përfundimtare

- Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, fituesi do të shpallet përmes portalit për rekrutimi elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>). Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike.

Të dhëna shtesë:

Komunitetet joshumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në shërbimin civil të Kosovës, siç specifikohet në Ligj.

Komunitetet jo-shumicë dhe pjesëtarët e tyre, gjinia më pak e përfaqësuar dhe personat me aftësi të kufizuara inkurajohet të aplikojë për pozitat e shpallura.

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen

