



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republik of Kosova



Komuna e Drenasit/Gllogocit
Opština Gllogovac
Municipality of Drenas

Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore
Nr. 06-111/01-5229
Dt.07.02.2022

Në bazë të nenit 67 dhe 68, të Ligjit për Zyrtarët Publikë Nr.06/L-114, si dhe nenit 8 të Ligjit Nr.03/212 i Punës, Komuna e Drenasit shpall:

KONKURS PËR PLOTËSIMIN E VENDEVE TË LIRA TË PUNËS

Titulli i vendit të punës:

- I. Doktor Mjekësisë - 7 (shtatë) dhe
- II. Infermier - 6 (gjashtë)

Në Kujdesin Parësor Shëndetësor (QKMF, QMF dhe AMF)

Institucioni: Komuna e Drenasit/Gllogocit

Departamenti/Drejtoria: Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale – QKMF “Dr.Hafir Shala”

Lloji i pozitës: Nëpunës i Shërbimit Publik

Numri i Pozitave: (7) shtatë Doktor të Mjekësisë dhe 6 (gjashtë) Infermier

Titulli i mbikëqyrësit për Doktorë të Mjekësisë: Shefit të Njësisë, Drejtorit të – QKMF-së

Grada/Koeficienti: Doktor Familjar

Titulli: H-27, Grada :H-565

Titulli i mbikëqyrësit për Infermier: Kryeinfermierit/es/ Drejtorit të – QKMF-së

Grada/Koeficienti: Infermier

Titulli: H-68, Grada :H-377

Kohëzgjatja e emërimit: Me kohë të pacaktuar

I. Detyrat dhe Përgjegjësit për Doktor i Mjekësisë:

Kujdesi ndaj pacientit:

- Ofron shërbime me standard të lartë bazuar në mjekësinë e bazuar në dëshmi;
- Ofron shërbime gjithpërfshirëse për individin/pacientin dhe familjen në të gjitha episodet e jetës;
- Harton dhe zhvillon planin e trajtimit të sëmundjes dhe trajton pacientin si figurë qendrore;
- Përcakton diagnozën diferenciale dhe diagnozën e punës ne përputhje me simtpomatologjinë;
- Bën zbulimin e hershëm të shtatzënisë;
- Ofron përcjellje sistematike të rritjes dhe zhvillimit të foshnjave dhe fëmijëve;
- Ofron kujdes për adoleshentë, tinxherë dhe për personat e moshuar;
- Ofron kujdes për rastet urgjente dhe i referon rastet me kohë dhe ne mënyrë adekuate;
- Interpreteton rezultatet e testeve të shpejta laboratorike, komunikon rezultatet në përshtatje me kornizën kohore;
- Komunikon ose konsultohet me specialistët e mjekësisë familjare sipas nevojës;

- Referon pacientin te specialisti i mjekësisë familjare dhe për kujdes spitalor;
- Kujdesi i vazhdueshëm për pacientët me sëmundje kronike jo ngjitëse;
- Kontrolli i sëmundjeve ngjitëse (hulumtimet epidemiologjike);
- Promovimi shëndetësor dhe parandalimi i sëmundjeve si dhe shërbimet në komunitet (grupet vulnerabile, vendet rurale, shkolla, komunitet);
 1. Zbatimi i programit të vaksinimit;
 2. Edukimi shëndetësor (etj.);

Detyrat e ekipit:

- Inkurajohet nga puna ekipore (mjeku familjar, infermieret familjare, infermieret në komunitet);
- Vlerëson efektivitetin e kujdesit të ofruar nga ekipi i mjekësisë familjare, identifikon problemet dhe kërkon nga anëtarët e ekipit zgjidhjen e tyre;
- Përcaktohet nga mjeku familjar si pjesë e ekipit të mjekësisë familjare në përputhje me nevojat e pacientit, aftësitë dhe kualifikimet, për të përmbushur nevojat e institucionit;
- Merr pjesë në trajnime, vlerësim të kompetencave, orientim dhe edukim;
- Komunikon qartë, saktë dhe krijon klimë të mirë për punë që rritë kënaqshmëritë në punë;

Detyrat administrative:

- Vepron në mënyrë profesionale, duke respektuar rregulloret për KPSH dhe vepron në përputhje me të gjitha rregulloret, procedurat dhe politikat e MSh në fuqi;
- Përcakton diagnozën përfundimtare dhe përshkruan terapinë;
- I nënshtrohet programit nacional të zhvillimit të vazhdueshëm profesional;
- Përkujdeset për konfidencialitetin e individit;
- Përcjell sëmundshmërinë nën mbikëqyrje të mjekut familjar;

Kushtet dhe kriteret e përzgjedhjes së kandidatëve:

- Të jetë banorë i Republikës së Kosovës
- Të ketë të kryer Fakultetin e Mjekësisë;
- Të jetë i /e regjistruar dhe licencuar në OMK;
- Të ketë ndjnjë përgjegjësie, i/e përkushtuar ndaj profesionit dhe ndryshimeve të këtë shkathtësi pune të pavarur dhe në ekip, si dhe shkathtësi të mira komunikimi;
- Të ketë njohuri të gjuhëve të huaja dhe të punës me kompjuter;
- Të ketë gatishmëri të punojë me të gjitha grupet, pa dallim: kulture, besimi, race, ngjyre, gjinie, seksualiteti, moshe, statusi social, apo vlera të perceptuara ekonomike;
- Të ketë aktivitete dhe trajnime të realizuara dhe të dëshmuara në IVM.////ZHVP;

Dokumentet e nevojshme:

- Formulari i aplikimit i plotësuar;
- Dokumenti personal (letërnjoftim ose pasaportë) i fotokopjuar;
- Diplomat e kualifikimit e noterizuar ;
- Licenca e punës orgjinale (e noterizuar);
- Personat që kanë diplomuar jashtë Kosovës duhet të kenë të nosrifikuara diplomat Nga MASHT;
- Certifikata që nuk jeni nën hetime (orgjinal);
- Certifikata Shëndetësore per Punë - pas përzgjedhjes nga komisioni.

II. Detyrat dhe përgjegjësit për Infermier:

Qëllimi i përshkrimit të pozitës është përcaktimi i kompetencave për ofrimin dhe udhëheqjen e kujdesit infermieror dhe bashkëpunimit të ngushtë me anëtarët e ekipit të mjeksisë familjare. Infermieri/ja familjare (IF në KPSH ka për detyrë të promovojë dhe përpunojnë shëndetin e individit -pacientit dhe familjes përmes ofrimit, delegimit, vlerësimit dhe bashkëpunimit gjithpërfshirës profesional të kujdesit sipas procesit infermieror, pa dallim moshe, gjinie, kulture, etnie, religjioni dhe race, duke ofruar perkrahje psikosociale dhe fizike për individin, pacientin dhe familjen. Infermieri/ja familjare është anëtar i ekipit të Mjeksisë Familjare, punon i-e pavarur dhe me ekipe multi-profesionale dhe sugjeron detyrat e riorganizuar në praktikë me qëllim të përmirësimit të performancës së institucionit në tërësi.

Kujdesi ndaj pacientit:

- Praktikon në përputhje me kodin etik dhe zbaton procesin e kujdesit infermier të dokumentuar;
- Reagon në mënyrë efektive për të papriturat ose ndryshon situatën me shpejtësi;
- Vlerëson, planifikon, zbaton dhe rivlerëson kujdesin infermieror të ofruar në përputhje me moshën, gjendjen fizike, psikosociale, kulturore dhe shpirtërore të individit pacientit dhe familjes, në pajtueshmëri me standardet e përcaktuara;
- Menaxhon rastet dhe avokon për të drejtat e tyre, duke qenë burim dhe person kontaktues për ta;
- Komunikon në mënyrë efektive me individin pacientin apo familjen dhe ofron kujdes të standardit të lartë dhe dokumenton punën e bërë;
- Ofron promovim dhe edukim shëndetësor për individin pacientin dhe familjen me theks të veçantë në marrjen e përgjegjësisë për vetëkujdes conform moshës dhe dhe nevojave të identifikuar;
- Grumbullon dhe dokumenton të dhënat subjektive dhe objektive për individin pacientin dhe rishqyrton informatat themelore të individit pacientit duke u përqendruar në ambientin ku jeton, vetëkujdesin dhe planifikimin e metutjeshëm;
- Ofron shërbime për të parandaluar sëmundjen dhe për të avancuar dhe promovuar jetë të shëndoshë dhe të sigurtë lidhur me shëndetin riprodhues dhe planifikimin familjar;
- Ofron shërbimet e kujdesit ante. Peri dhe post natal, imunizimin dhe vaksinimin, zhvillimin e fëmijëve, kujdesin për adoleshentë dhe të rinjë dhe shëndetin oral preventues;
- Ofron shërbime infermiore duke përfshirë kujdesin shtëpiak për nëna dhe fëmijë me sëmundje kronike jo ngjitëse, shëndet mendor dhe kujdesin terminal paliativ;
- Përgatit dhomen e egzaminimit me pajisje dhe furnizime të nevojshme të kërkuara për vizitë, njëherit asiston gjatë ekzaminimit dhe procedurave të kërkuara.
- Administron terrapin enterale dhe paraenterale, të përshkruara nga mjeku familjar, me shkathtësi dhe përpikmëri;
- Respekton masat aseptike gjatë marrjes së mostrave laboratorike përfshirë edhe kontrollën e kualitetit dhe mirëmbajtjen e të gjitha testeve të shpejta laboratorike diagnostike dhe informon menjëherë rezultatet me vlera jonormale të testeve laboratorike të ordinuara nga mjeku familjar;
- Përmban konfidencialitet të plotë për të gjitha qeshtjet që i përkasin individit pacientit dhe familjes, veprimtarisë së KPSH, përveç nese është i-e autorizuar me shkrim nga menaxheri;
- Mbështet dhe kontribuon në hulumtime të kujdesit shëndetësor, që ndërlidhen me dëshmit për siguri dhe praktikën efektive që ndërlidhet me të gjitha vendet e punës infermiore duke përfshirë edhe vendet e punës e detyrat specifike si në intervencë, triazhim, kartotekë, recepcion, urgjencë-emergjencë, transport shëndetësorë , me komunitet, vaksinim-imunizim, SISH, shendet oral, radiologji etj.).

Detyrat e ekipit:

- Inkurajohet nga puna ekipore (mjeku familjarë, mjeku i përgjithshëm, stomatologu, infermierët familjar, infermierët në komunitetet dhe asistentin e stomatologut;

- Vlerëson efektivitetin e kujdesit të ofruar nga ekipi i mjekësisë familjare, identifikon problemet dhe ndihmon për zgjidhjen e tyre;
- Vepron në cilësinë e anëtarit të ekipit të mjekësisë familjare në përputhje me nevojat e institucionit për kujdesin sa më cilësor për individin pacientin dhe familjen;
- Merr pjesë në takime konsultative, profesionale, komunikonë qartë saktë dhe krijon klimë të mirë pune si dhe empati ndaj pacientit dhe familjarëve të tij.
- Është burim i njohurive dhe shkathtësive për anëtarë tjerë të ekipit për të shkëmbyer përvojat klinike.

Detyrat administrative:

- Vepron në mënyrë profesionale dhe në përputhje me të gjitha rregulloret, procedurat dhe politikat e MSH në fuqi për KPSH;
- Zbaton detyrat e deleguara nga menaxheri në pajtueshmëri me politikat shëndetësore në fuqi, gjithnjë duke ruajtur konfidencialitetin profesional;
- Punon dhe bashkëpunon me profesionistët tjerë shëndetësor në KPSH, duke përdorur mekanizmin për monitorimin e rezultatit të kujdesit ndaj individit pacientit dhe familjes;
- Identifikon rëndësinë e kërkimit për të përmirësuar rezultatet e shëndetit për individin pacientin;
- Realizon veprimin e duhur dhe të sigurtë, deponon dhe administron paisjet, harnat dhe të gjitha informatat klinike në mënyrë të duhur dhe me kosto efektive;
- Merr pjesë në zhvillimin dhe përpilimin e udhëzimeve dhe protokoleve të shkruara, procedurave për shërbime infermiere;
- Zbaton protokolet e praktikave infermiere të bazuara në dëshmi, mbledhje të dhënave në mënyrë sistematike dhe vlerëson të dhënat në aspektin fizik, socio-kulturor dhe mendon për shëndetin e individit pacientit dhe familjes;
- Merr pjesë në mbledhjet dhe aktivitetet e ekipit të mjekësisë familjare për të përmirësuar performancën e tij/saj dhe të institucionit;
- Ka qëndrim pozitiv drejt ndryshimeve në përmirësimin e kujdesit dhe ngritjen e cilësisë përmes IVM;

Kushtet dhe kriteret e përzgjedhjes së kandidatëve:

- Të jetë banorë i Republikës së Kosovës
- Të ketë të kryer Drejtimin e Infermierisë (shkolla e mesme-Infermieri ose Bachelor-infermieri);
- Të jetë i /e regjistruar dhe licencuar në OIK;

Kualifikimet e preferuara për infermier:

- Të ketë ndjenja përgjegjësie i-e përkushtuar ndaj profesionit dhe ndryshimeve;
- Të ketë shkathtësi të mira të komunikimit;
- Të ketë njohuri të punës me kompjuter dhe gjuhëve të huaja;
- Të ketë gadishmëri të punoj me të gjitha grupet, pa dallim moshe, gjinie, kulture, etniciteti, religjioni apo race.
- Preferohet të ketë patentshofer.
- Të ketë aktivitete dhe trajnime të realizuara dhe të dëshmuara në ZHVP;

Dokumentet e nevojshme:

- Formulari i aplikimit i plotësuar;
- Dokumenti personal (letërnjoftim ose pasaportë) i fotokopjuar;
- Diplomat e kualifikimit e noterizuar ;
- Licenca e punës orgjinale (ose kopje e noterizuar);
- Personat që kanë diplomuar jashtë Kosovës duhet të kenë të nosrifikuara diplomat Nga MASHT;
- Certifikata që nuk jeni nën hetime (orgjinal);
- Certifikata Shëndetësore per Punë - pas përzgjedhjes nga komisioni.

Dokumentet duhet të jenë në kopje dhe ato nuk kthehen, ndërsa origjinalet do të kërkohen me rastin e intervistimit.

Si informata të sakta dhe të vërteta do të konsiderohen vetëm ato informata, të cilat janë të dëshmuara me dokumente (jo ato që janë vetëm të deklaruara pa dëshmi).

Data e njoftimit në webfaqen unike të procedurave të konkurimit <https://konkursi.rks-gov.net> është prej dt. 07.02.2022 deri me dt 08.03.2022, ndërsa data e aplikimit është nga dt.09.03.2022 deri me 16.03.2022. Përveç webfaqes unike të procedurave të konkurimit, konkursi publikohet edhe në ëeb-faqe zyrtare të Komunës.

Komuna e Drenasit/Gllogocit ofron mundësi të barabarta punësimi për të gjithë shtetasit e Kosovës dhe mirëpret aplikacionet nga të gjithë personat e gjinisë mashkullore dhe femërore nga të gjitha komunitetet në Kosovë.

Aplikacionet pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen.

Vetëm kandidatët e përzgjedhur në listen e ngushtë do të kontaktohen.

Fletëaplikacionet merren në ndërtesën e QKMF-së - Zyra Juridike, kati 3.

Kërkesat me dokumente të kompletuara dorëzohen në QKMF,- Zyra Juridike, kati 3.

REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA GLLOGOVAC
OPŠTINA GLLOGOVAC/MUNICIPALITY OF GLLOGOC
Jedinica za Upravljanje Ljudskim Resursima
Br. 06-111/01-5229
Datum: 07.02.2022

Glllogovac

Na osnovu člana 67. i 68. Zakona o javnim službenicima br. 06 / L-114, kao i člana 8 Zakona br.03/212 u radne, Opština Glllogovac objavljuje:

KONKURS ZA POPUNJAVANJE RADNIH MESTA

Naziv radnog mesta:

- 1. 7 Doktor Medicine i**
- 2. 6 (šest) medicinskih infermieri (sestara)**
PZZ (GCPM, CPM I APM)

Institucija: Opština Glllogovac

Odeljenje / Direktorijat: Opštinska uprava za zdravstvenu I socialnu zastitu OUZSZ- GCPM(Glllavni centar porodične medicine) „Dr. Hafir Shala”

Vrsta pozicije: Službenik Javnih Usluga

Broj pozicija: (7) sedam doktora medicine i 6 (šest) medicinskih sestara

Zvanje supervizora za doktore medicine: šef odeljenja, direktor - KKMF

Stepen / koeficijenti: porodični lekar

Naslov: H-27, **Razred:** H-565

Zvanje supervizora za medicinske sestre: glavne medicinske sestre / direktor - KKMF

Ocena / koeficijenti: medicinske sestre

Naslov: H-68, **Ocena:** H-377

Trajanje imenovanja: Na neodređeno vreme

1. Dužnosti i odgovornosti Doktor Medicine

Briga o pacijentima:

- Pruža usluge visokog standarda zasnovane na medicini zasnovanoj na dokazima;
- Pruža sveobuhvatne usluge za pojedinca/pacijenta i porodicu u svim životnim epizodama;
- Dizajnira i razvija plan lečenja bolesti i tretira pacijenta kao centralnu figuru;
- Određuje diferencijalnu dijagnozu i radnu dijagnozu u skladu sa simptomatologijom;
- Rano otkriva trudnoću;
- Obezbeđuje sistematsko praćenje rasta i razvoja odojčadi i dece;
- Pruža brigu o adolescentima, tinejdžerima i starima;

- Pruža hitnu pomoć i upućuje slučajeve blagovremeno i na adekvatan način;
 - Interpretira rezultate brzih laboratorijskih testova, saopštava rezultate u skladu sa vremenskim okvirom;
 - Komunicira ili se konsultuje sa specijalistima porodične medicine po potrebi;
 - uputiti pacijenta specijalisti porodične medicine i bolničke nege;
 - Kontinuirana briga o pacijentima sa hroničnim nezaraznim bolestima;
 - Kontrola zaraznih bolesti (epidemiološka istraživanja);
 - Promocija zdravlja i prevencija bolesti, kao i usluge u zajednici (ranjive grupe, ruralna područja, škole, zajednica);
1. Sprovođenje programa vakcinacije;
 2. Zdravstveno vaspitanje (i dr.);

Timski zadaci:

- Podstaknuti timskim radom (porodični lekar, porodične medicinske sestre, patronažne sestre);
- Ocenjuje efikasnost nege koju pruža tim porodične medicine, identifikuje probleme i traži od članova tima da ih reše;
- Određuje porodični lekar kao deo tima porodične medicine u skladu sa potrebama, veštinama i kvalifikacijama pacijenta, da zadovolji potrebe ustanove;
- Učestvuje u obukama, proceni kompetencija, orijentaciji i obrazovanju;
- Jasno, tačno komunicira i stvara dobru radnu klimu koja povećava zadovoljstvo poslom;

Administrativne dužnosti:

- Deluje profesionalno, poštujući propise za CPS i deluje u skladu sa svim propisima, procedurama i politikama MZ na snazi;
- Utvrđuje konačnu dijagnozu i propisuje terapiju;
- Predmet nacionalnog programa stalnog stručnog usavršavanja;
- Vodi računa o poverljivosti pojedinca;
- prati bolest pod nadzorom porodičnog lekara;

Uslovi i kriterijumi za izbor kandidata:

- Da je građan Republike Kosovo
- Da je završio Medicinski Fakultet;
- Da bude registrovan i licenciran u OMK
- Da ima osećaj odgovornosti, posvećen profesiji i promenama, poseduje veštine samostalnog i timskog rada, kao i dobre veštine komunikacije;
- Imati veštine u Radu sa kompjuterima;

Potrebna dokumenta:

- Popunjen obrazac za prijavu;
- Lični životopis (CV);
- Fotokopiran lični dokument (lična karta ili pasoš);
- Diplome kvalifikacija
- Radna Licenca(Originalna ili noterisano)
- Osobe koje su diplomirali van Kosova moraju imati nostrifikovane diplome od MONT-a;
- Potvrda da niste pod istragom (original);
- Lekarsko Uverenje posle izbora od strane komisije

2. Dužnosti i odgovornosti medicinske sestre:

Svrha opisa posla je definisanje kompetencija za pružanje i vođenje sestrinske nege i bliska saradnja sa članovima tima porodične medicine. Porodična medicinska sestra (FI u PSC ima dužnost da promovise i obrađuje zdravlje pojedinca-pacijenta i porodice kroz pružanje, delegiranje, evaluaciju i sveobuhvatnu profesionalnu njegu prema procesu nege, bez obzira na starost, pol, kulturu, etničku pripadnost, religiju i pružanje psihosocijalne i fizičke podrške pojedincu, pacijentu i porodici Porodična medicinska sestra je član tima porodične medicine, radi samostalno i sa multiprofesionalnim timovima i predlaže reorganizovane zadatke u praksi u cilju poboljšanja rada. institucija u celini.

Briga o pacijentima:

- Praksa u skladu sa etičkim kodeksom i sprovodi dokumentovani proces sestrinske nege;
- Efikasno reaguje na neočekivano ili brzo menja situaciju;
- Ocenjuje, planira, sprovodi i preispituje pruženu sestrinsku negu u skladu sa uzrastom, fizičkim, psihosocijalnim, kulturnim i duhovnim stanjem pojedinca i porodice, u skladu sa postavljenim standardima;
- Vodi slučajeve i zalaže se za njihova prava, kao izvor i kontakt osoba za njih;
- Efikasno komunicira sa pojedinačnim pacijentom ili porodicom i pruža negu visokog standarda i dokumentuje obavljene posao;
- Pruža promociju zdravlja i edukaciju za pojedinačnog pacijenta i porodicu sa posebnim naglaskom na preuzimanju odgovornosti za samozbrinjavanje u skladu sa uzrastom i identifikovanim potrebama;

- Prikuplja i dokumentuje subjektivne i objektivne podatke o pojedinačnom pacijentu i pregleda osnovne informacije o pojedinačnom pacijentu sa fokusom na sredinu u kojoj živi, samozbrinjavanje i dalje planiranje;
- Pruža usluge za prevenciju bolesti i promovisanje i promovisanje zdravog i sigurnog života u vezi sa reproduktivnim zdravljem i planiranjem porodice;
- Pruža usluge ante care. Pre- i postnatalni, imunizacija i vakcinacija, razvoj deteta, briga adolescenata i adolescenata i preventivno oralno zdravlje;
- Pruža usluge njege, uključujući kućnu negu za majke i decu sa hroničnim nezaraznim bolestima, mentalno zdravlje i terminalno palijativno zbrinjavanje;
- Priprema prostoriju za pregled sa potrebnom opremom i zalihama potrebnim za posetu, takođe pomaže tokom pregleda i potrebnih procedura.
- Vešto i precizno sprovodi enteralnu i paracentralnu terapiju, koju prepisuje porodični lekar;
- Poštuje aseptičke mere prilikom laboratorijskog uzorkovanja, uključujući kontrolu kvaliteta i održavanje svih brzih dijagnostičkih laboratorijskih testova i odmah obaveštava rezultate sa abnormalnim vrednostima laboratorijskih testova po nalogu porodičnog lekara;
- Sadrži potpunu poverljivost za sva pitanja koja se tiču pojedinačnog pacijenta i porodice, aktivnosti CPS-a, osim ako to nije pismeno ovlašćeno od strane menadžera;
- Podržava i doprinosi istraživanju zdravstvene zaštite u vezi sa sigurnosnim dokazima i efektivnom praksom u vezi sa svim poslovima medicinskih sestara uključujući specifične poslove i zadatke kao što su intervencija, trijaža, dosije, prijem, hitna-hitna pomoć, zdravstveni transport, zajednica, vakcinacija-imunizacija, HIS, oralno zdravlje, radiologija itd.).

Timski zadaci:

- Podstaknuti timskim radom (porodični lekar, lekar opšte prakse, stomatolog, porodične medicinske sestre, patronažne sestre i stomatološki asistent);
- Ocenjuje efikasnost nege koju pruža tim porodične medicine, identifikuje probleme i pomaže u njihovom rešavanju;
- Deluje kao član tima porodične medicine u skladu sa potrebama ustanove za što kvalitetnijom brigom za pojedinog pacijenta i porodicu;
- Učestvuje na konsultativnim, stručnim sastancima, komunicira jasno i tačno i stvara dobru radnu klimu i empatiju za pacijenta i njegovu porodicu.
- To je izvor znanja i veština za druge članove tima da dele klinička iskustva.

Administrativne dužnosti:

- Radi profesionalno u skladu sa svim propisima, procedurama i politikama MZ-a na snazi za CPS;
- Realizuje zadatke koje je delegirao menadžer u skladu sa važećim zdravstvenim politikama, uvek čuvajući profesionalnu poverljivost;
- Radi i saraduje sa drugim zdravstvenim radnicima u CSP, koristeći mehanizam za praćenje ishoda nege za pojedinačnog pacijenta i porodicu;
- Identifikuje važnost istraživanja za poboljšanje zdravstvenih ishoda za pojedinačnog pacijenta;
- Obavlja pravilan i bezbedan rad, skladišti i administrira opremu, alate i sve kliničke informacije na pravilan i isplativ način;
- Učestvuje u izradi i izradi pisanih uputstava i protokola, procedura za sestrinske usluge;
- Sprovodi protokole sestrinske prakse zasnovane na dokazima, sistematski prikuplja podatke i procenjuje podatke u fizičkom, socio-kulturnom aspektu i razmišlja o zdravlju pojedinačnog pacijenta i porodice;
- Učestvuje na sastancima i aktivnostima tima porodične medicine radi unapređenja svog rada i rada ustanove;
- Ima pozitivan stav prema promenama u poboljšanju nege i podizanju kvaliteta kroz IVM;

- **Uslovi i kriterijumi za medicinske sestre:**

- Da budem stanovnik Republike Kosovo
- Da ima završen odsek za medicinske sestre (srednja škola-medicinska ili diplomirana medicinska sestra);
- Da budu registrovani i licencirani u IO;

- **Poželjne kvalifikacije za medicinsku sestru:**

- Imaju osećaj odgovornosti-posvećeni profesiji i promeni;
- Imaju dobre komunikacijske veštine;
- Poznavanje rada sa računarima i stranim jezicima;
- Budite spremni da radite sa svim grupama, bez obzira na starost, pol, kulturu, etničku pripadnost, veru ili rasu.
- Poželjno je da imate vozačku dozvolu.
- Da se aktivnosti i obuke realizuju i dokazuju u CPD;

• **Potrebna dokumenta:**

- Popunjen obrazac za prijavu;
- Fotokopiju ličnog dokumenta (lična karta ili pasoš);
- Ovjerene diplome o kvalifikaciji;
- Original licence za rad (ili overena kopija);
- Lica koja su diplomirala van Kosova moraju imati overene diplome Bi MONT;
- Potvrda da niste pod istragom (original);
- Zdravstveno uverenje za rad - po izboru komisije.

Dokumenti moraju biti u kopijama i neće se vraćati, dok će tokom razgovora biti potrebni originali.

Samo informacije koje su potkrepljene dokumentima (a ne one koje se navode samo bez dokaza) smatraće se tačnim i istinitim informacijama.

Datum objavljivanja na jedinstvenoj eeb stranici konkursnih procedura <https://konkursi.rks-gov.net> je od dt. 07.02.2022 do dt.08.03.2022, dok je datum prijave od dt.09.03.2022 do 16.03.2022. Pored jedinstvene veb stranice konkursnih postupaka, takmičenje se objavljuje i na zvaničnoj veb stranici opštine.

Opština Glogovac nudi jednake mogućnosti zapošljavanja za sve građane Kosova i pozdravlja prijave svih muškaraca i žena iz svih zajednica na Kosovu.

Prijave nakon isteka roka neće biti prihvaćene, a neispravne prijave će biti odbijene.

Biće kontaktirani samo kandidati koji uđu u uži izbor.

Prijave se primaju u GCPM u pravna usluga, na trećem spratu.

Zahtevi sa popunjenim dokumentima podnose se GCPM u pravna usluga, na trećem spratu.