



Në bazë të Ligjit Nr. 06/L – 114 për zyrtarët publikë, Neni 34 (2 dhe 3) dhe Rregullores (QRK) NR. 16/2020 për pranimin dhe karrierën në shërbimin civil të Republikës së Kosovës, Nenet: 7 dhe 9, Komuna Drenas shpall:

Konkurs

Pranim

Aplikimi është i hapur për të gjithë kandidatët e interesuar.

Emri i grupit	Specialist i Bujqësisë, Pyjeve dhe Tokës
Institucioni	Komuna Drenas
Nr. i Referencës	RN00008000
Kodi	RPC0001804
Data e njoftimit	21.12.2021
Afati për aplikim	11.01.2022 - 24.01.2022

1. Përshkrimi i përgjithshëm i punës

1. Mbanë konsulta dhe trajnime individuale ose në grupe me fermerë rreth sperkatjës së kulturave bujqësore;
2. Mbanë konsulta individuale ose në grupe me fermerë rreth kompletimit të dokumentacionit për grantet të ndyshme bujqësore;
3. I dërgon mostrat e tokës në laboratorët adekuate për analiza dhe i këshillon fermerët se si të kenë prodhimtari bujqësore më të kënaqshme;
4. Evidentimi ,klasifikimi dhe sistemimi i t? dh?nave p?r sip?rfaqet e mbjellura sipas kulturave bujq?sore;
5. P?rgaditja e raporteve ditore , javore dhe mujore rreth pun?ve;
6. Identifikimi i t? gjitha parcelave ,dhe futja n? sistemin elektronik i t? dh?nave p?r t? gjith? aplikuesit;
7. Krijon databaza për përfituesit e komunës në projekte të ndryshme bujqësore nga MBPZHR, DBPZHR dhe OJQ- të e ndryshme;?
8. Kryen punë dhe detyra të tjera në pajtim me qëllimin e vendit të punës të cilat mund të kërkohen nga mbikqyrësi apo punëdhënësi.

2. Kërkesat e përgjithshme për pranim

- Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
- Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;
- Të zotërojë njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët;
- Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse;
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje;
- Të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.

3. Kërkesat e përgjithshme formale

Arsimimi i kërkuar: Arsimimi i kërkuar: Diplomë/a të studimeve universitare me të paktën 180 kredi/ECTS apo ekuivalente me to.

Fakulteti i Bujqësisë.

?Përvoja e punës e kërkuar: Së paku 2 (dy) vite përvojë punenë fushën për të cilën zhvillohet procedura për plotësimin e pozitës së lirë të punës.



4. Kërkesat (Njohuri, Aftësi dhe Cilësi) e përgjithshme të nevojshme

- Njohuri të plotë dhe të specializuara në fushën profesionale specifike ;
- Nivel të lartë të njohurive profesionale ose teknike të fushës përkatëse dhe të kuptuarit e fushave që ndërlidhen me detyrat dhe përgjegjësit;
- Njohuri të mira metodave kërkimore, që ndihmojnë në përgatitjen e raporteve bazike ose analitike dhe në marrjen e vendimeve;
- Aftësi të arsyetimit logjik dhe analizës;
- Aftësi për të bërë gjykime profesionale të pavarura dhe për të ushtruar diskrecion mbi çështjet dhe për të dhënë një kontribut të rëndësishëm në zhvillimin dhe zbatimin e politikave;
- Shkathtësi hulumtuese, analitike, vlerësuese dhe formulim të rekomandimeve dhe këshillave profesionale;
- Aftësi komunikimi dhe ndikim personal, përfshirë aftësi për të përfaqësuar.

5. Pozitat aktualisht të lira

Kodi	Nr. i Referencës	Titulli i pozitës	Klasa e pozitës	Koeficienti	Institucioni	Organizata / Vendi i punës
RPC0000254	RN00006365	Zyrtar për Pemëtari dhe Perimtari	Profesional 2	6	Komuna Drenas	Sektori i Bujqësisë

6. Mënyra e aplikimit

Përmes portalit për rekrutim elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Dokumentacioni që duhet paraqitur për aplikim

- Kopjet e diplomave të dhëna nga institucionet arsimore
- Kopjet e dëshmisë së punësimit
- Kopjet e dëshmisë së trajnimeve
- Kopja e letërnjoftimit,
- Dëshminë shëndetësore (pas përzgjedhjes)

·

8. Mënyra e vlerësimit të kandidatëve/aplikantëve

- Testimi me shkrim
- Vlerësimi i biografisë
- Intervistë



9. Fusha e njohurive, cilësive dhe aftësive që do të vlerësohen

- Njohuri lidhur me ligjet dhe akteve nënligjore të aplikueshme që lidhen me vendin e punës;
- Njohuri të përgjithshme për sektorin e bujqësisë;
- Njohuri lidhur me procedurat standarde administrative/teknike;
- Aftësi për përmbushje të detyrave dhe punëve nën presion;
- Shkathtësi të mira të komunikimit, përfshirë aftësinë për të dhënë udhëzime dhe përcjellë informata tek të tjerët;
- Shkathtësi kompjuterike në aplikacione të programeve (Word, Excel, Power Point).

10. Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët

- Përmes email dhe portalit për rekrutim elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Shpallja e rezultateve përfundimtare

- Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, fituesi do të shpallet përmes portalit për rekrutim elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>). Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike.

Komunitetet joshumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në shërbimin civil të Kosovës, siç specifikohet në Ligj.

Komunitetet jo-shumicë dhe pjesëtarët e tyre, gjinia më pak e përfaqësuar dhe personat me aftësi të kufizuara inkurajohet të aplikojë për pozitat e shpallura.

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen

