



REPUBLIKA E KOSOVËS
Komuna e Drenasit
Kuvendi i Komunës



Nr. 12-060-54158 dt. 15.12 2020

Në bazë të nenit 52 të Ligjit nr. 03/L-40 për Vetëqeverisje Lokale, nenit 42 pika 42.2 të Statutit të Komunës së Drenasit, nenit 12 pika 12.2 dhe nenit 21 pika 21.2 të Rregullores së punës të Kuvendit, Kryesuesi i Kuvendit Komunal të Komunës së Drenasit z. Labinot Halilaj, me dt: 21.12.2020 (E Hanë) duke filluar në ora 10:00 në sallën e Bordit të Komunës.

THËRRET

Mbledhjen e Komitetit për Politikë dhe Financa

Mbledhja do të këtë:

Rend dite:

1. Procesverbali i mbledhjes së Komitetit për Politikë dhe Financa të dt. 19.11.2020.
2. Planit të Punës për vitin 2021, i Kuvendit Komunal.
3. Planit të Punës të Kryetarit për vitin 2021.
4. Propozim Rregullorë për përkujdesjen dhe mbrojtjen e fëmijës.
5. Plani preliminar i Prokurimit për vitin 2021.
6. Diskutimi i Planit të Integritetit.
7. Propozim Vendim për financimin e Projektit "Ngritja e Mirëqenies Sociale të Personave me Aftësi të Kufizuar dhe Familjarëve të tyre.
8. Propozim Vendim për lirimin nga qiraja joprofitabile, familjet përfituese të shfrytëzimit të përkohshëm të banimit social në Bllokun I dhe II në Drenasin III për vitin 2021.
9. Propozim Vendim për këmbimin e njësive kadastrave nr. 348/0 dhe 1011/0 në zonën kadastrale në Glllogoc.
10. Të ndryshme.

Drenas, 14. 12 .2020



Kryesuesi i Kuvendit të Komunës
Labinot Halilaj



Republika e Kosovë
Komuna e Drenasit
Kuvendi i Komunës



Nr. 12-060-54154 dt. 15.12 2020

PROCESVERBALI

I mbledhjes së Komitetit për Politikë dhe Financa të mbajtur më dt. 19.11.2020, ora 10:00.
Mbledhjen e kryesoi Labinot Halilaj-Kryesues.

Kryesuesi deklaroi të hapura punimet e mbledhjes të Komitetit për politikë dhe financa ku të pranishëm ishin anëtarët e Komitetit për Politikë dhe Financa: Kryesuesi i Kuvendit Labinot Halilaj, Gani Podrimçaku, Florentina Elezi, Fitore Morina, Edolina Plakiqi, Burim Bujupi. Prezent gjatë mbledhjes së Komitetit për Politikë dhe Financa ishin: Kryetari i Komunës Ramiz Lladrovci, shefi i Kabinetit të Kryetarit Flamur Curri, Drejtori për Buxhet dhe financa Shyqyri Bublatku, Drejtori për Gjeodezi Kadastër dhe Pronë: Ruzhdi Lestrani dhe Drejtoresha e Drejtorisë së Ambientit dhe Planifikim Hapsinor Flutra Avdiu.

Komiteti filloi punimet më këtë:

Rend dite:

1. Procesverbali i mbledhjes së Komitetit për Politikë dhe Financa të dt. 23.10.2020.
2. Propozim Rregullorë për caktimin e procedurave të dhënies në shfrytëzim më pak se një vit të pronës së paluajtshme të Komunës.
3. Propozim Vendim për rrënimin e ish objektit të Komunës, si dhe objekteve tjera përcjellëse.
4. Propozim Vendim për bashkimin dhe parcelizimin e parcelave kadastrale.
5. Propozim Vendim për këmbimin e parcelave në zonën kadastrate Gllogoc.
6. Model Kodi i Etikës
7. Propozim Vendim për caktimin e normave tatimore për tatimin në pronën e paluajtshme për vitin 2021
8. Të ndryshme.

Kryesuesi i Kuvendit, Labinot Halilaj: hapi mbledhjen e KPF, pasi përshëndeti të pranishmit, prezantoi rendin e ditës .

Pasi nuk pati diskutime hodhi në votim rendin e ditës , prezent gjatë votimit ishin 7 anëtarë:

Për votuan 7 anëtar, Kundër nuk pati, Abstenim nuk pati.

Kryesuesi i Kuvendit Komunal Labinot Halilaj- hapi diskutimin për pikën e parë të rendit të ditës: **1. Procesverbali i mbledhjes së rregullt të Kuvendit Komunal të dt. 23.10.2020.**

Pasi nuk pati diskutime **Kryesuesi i Kuvendit** - hodhi në votim pikën e parë të rendit të ditës prezent gjatë votimit ishin 7 anëtarë:

Për votuan 7 anëtar, Kundër nuk pati, Abstenim nuk pati.

Kaloim te pika e dytë e rendit të ditës: 2 . Propozim Rregullore për caktimin e procedurave të dhënies në shfrytëzim më pak se një vit të pronës së paluajtshme të Komunës.

Flutura Avdiu- Asociacioni i Komunave të Kosovës përmes Kolegjiut të Zyrtarëve ka hartuar "model-rregulloren për përcaktimin e procedurave të dhënies në shfrytëzim më pak se një vit të pronës së paluajtshme të komunës", e cila rregullore plotëson ciklin e dhënies në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës.

Të cilët kanë inkurajuar dhe i kanë rekomanduar Komunës së Gllogocit, të iniciojë procedurat për miratimin e kësaj model-rregulloreje dhe të veprohet konform Ligjit në miratimin e rregullores në fjalë.

Burim Bujupi- Nuk dëgjohet zeri...

Ramiz Lladrovci – Kjo nuk është temë por po jap shpjegim: Ne i kemi vendose ato pengesa per shkak se u parkojshin krejt veturat para City Grillit kundërligjshëm edhe pa përfitim kurgjo Komuna ata kanë nisur me shkuar me vetura deri te ato objektet e lojërave te femijëve e kane prishur krejt gjelbërimin dhe si rezultat i asaj i kam vendosur pengesat. City Grilli i ka 10 ari prone të Komunës qe e shfrytezon me 60^m ose 50^m lokal kështu qe me dashur me i bërë pengesa ligji më lejon me i a kthyer në 60^m dhe me ja heq krejt ato dhe i beje ato pengesa por nuk i kam bërë ato pengesa por e kam bërë sepse ishin duke e prishur krejt gjelbërimin ne mes te objekteve banesore në mes te banesave dhe për këtë qëllim e kam bërë. City Grilli nuk ka bërë kurre kerkese me mbajtur parkingun aty përpara sepe ndoshta edhe ja kishem dhënë por unë e kam bërë edhe për një qëllim se qytetaret nuk mujshin me perdore trotuarin me kalu me ece si përpara qysh ka qene i lire. Tash ne jemi duke e shtruar rrugën ,kemi shpallur edhe tenderin ,kane filluar edhe punimet kështu qe aty ska me mbetur parking ka me u bërë rruge dhe ka me ju shkuar shume afër krejt objekteve kështu qe pronën komunale kemi me e shfrytezu ne mënyren më të mire me qëllim që qytetaret e Drenasit me shfrytëzuar ashtu siç duhet , jo me shfrytëzuar individe privatisht per nevoja qëllime të veta. Parkingjet qe jane te ndërtuara me shfrytezim te banoreve, ato kane qene në shfrytëzim të banoreve. Unë jam kunder atyre pengesave ku jane me qëra me i a hequr ato hekrat sepse e kane degraduar dhe kush do që parkon ne vend parking ku është i rezervuar ajo merimanga ka per obligim me i marr edhe me i hequr , kam diskutuar edhe ne bord te drejorave qe me i hequr ato pengesa , pervëç asaj une dyshoje qe e kane rezervuar pa pasur te paguar , i kam pare edhe ato ngjyrat e atyre vijave me ndryshe.

Kryesuesi i Kuvendit Komunal Labinot Halilaj, i ftoj të votojnë për rekomandim për kuvend, prezent gjatë votimit ishin 7 anëtarë:

Për votuan 7 anëtar, Kundër nuk pati, Abstenim nuk pati.

Kaloim te pika e tretë e rendit të ditës: 3. Propozim Vendim për rrënimin e ish objektit të Komunës, si dhe objekteve tjera përcjellëse.

Ramiz Lladrovci – Ne kemi edhe rekomandime edhe prej inspektoreve qe ka filluar me u rreziku objekti është i ndërtuar me pllaka me drunjë nuk është me beton, kështu qe objekti duhet me u rrënua sepse nuk ka asnjë mundësi me u be riparim ose me u mirëmbajte, kështu qe ne e

kemi propozua përmes Kuvendit , unë mundem me përfunduar edhe pa kaluar ne Kuvend por po dua me kalua përmes Kuvendit sepse ne do te pastrojmë krejt vendin.

Burim Bujupi – Nuk dëgjohe zëri.....

Ramiz LLadrovci – Plani zhvillimorë e ka parapare se pari pronën me dhëne ne shfrytëzim edhe pjese te mëdha te saj me i pasur ne shfrytëzim për komunën , si salla e kulturës , salla te ndryshme ,objekte qe i kemi për nevoja te komunës dhe për nevoja te qytetareve e dyta me shumë i kemi vendose për shkak te objekteve te cilat janë memorialë e kam kërkuar lejen me pas edhe lejen e asamblesë e kemi kërkuar dhe e vendosim ku te doni , ato memorialët i vendosim ku te doni. Ne i vendosim me marrëveshje te Kuvendit qofte ne një kënd te sheshit qofte ku është me reprezentativ sepse ai objekt te ju a kujtoje me saktësi u nis me u be shtatorja e Fehmi dhe Xhevë Lladrovci, Rasim Kiqines, Bedris përmbi këta edhe shqiponjën mbrapa.

Kryesuesi i Kuvendit Komunal Labinot Halilaj, i ftoj të votojnë për rekomandim për kuvend, prezent gjatë votimit ishin 7 anëtar:

Për votuan 7 anëtar, Kundër nuk pati, Abstenim nuk pati.

Kaloim te pika e katër e rendit të ditës: 4. Propozim Vendim për bashkimin dhe parcelizimin e parcelave kadastrale.

Ruzhdi Lestrani – Propozimi për këmbimin e këtyre parcelave është bërë me qëllim, të rregullimit dhe shfrytëzimit sa më të mirë të këtyre pronave dhe zgjerimin e biznesit në atë hapsirë, i paraparë sipas Planit Zhvillimor Komunal, dhe për realizimin e Planit Urbanistik të Komunës së Drenasit.

Po ashtu pronari i parcelës nr.878-6, Sami (Hysni) Bequku me anë të kërkesës nr.07-070/01-49243 datë 11.11.2020 i është drejtuar Drejtorisë për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë ku ka kërkuar që në marrëveshje me Kryetarin e Komunës të bëhet ky këmbim parcelash.

Këmbimet e këtyre parcelave janë të domosdoshme si për pronarin e kësaj prone ku me këtë këmbim do të bëhet rregullimi dhe shfrytëzimi më i mire i pronës, po ashtu edhe për Komunën do të ishte i dobishëm ky këmbim, për realizimin e Planit Zhvillimor Komunal dhe Planit Urbanistik të Komunës së Drenasit.

Ekipi profesional i Drejtorisë për Gjodezi, Kadastër dhe Pronë ka dal në vendshiqim dhe ka bërë inçizimin e pjesës së ngastrave kadastrale të shënuara më lartë të cilat do të këmben, e për të cilat pjesë janë nxjerrë edhe kopjet e planit dhe certifikatat mbi të drejtat e pronës.

Të bashkangjitur e keni edhe skicën e terenit dhe certifikatat e njësive kadastrale.

Kryesuesi i Kuvendit Komunal Labinot Halilaj, i ftoj të votojnë për rekomandim për kuvend, prezent gjatë votimit ishin 7 anëtar: *Për votuan 5 anëtar, Kundër nuk pati, 2 Abstenime.*

Kaloim te pika e pestë e rendit të ditës: 5. Propozim Vendim për këmbimin e parcelave në zonën kadastrale Gllogoc.

Kryesuesi i Kuvendit Komunal Labinot Halilaj, i ftoj të votojnë për rekomandim për kuvend, prezent gjatë votimit ishin 7 anëtar:

Fjalën e merr drejtori Ruzhdi Lestrani – Me qëllim të rritjes së zhvillimit ekonomik të Komunës së Drenasit është parë e arsyeshme që të bëhet bashkimi dhe parcelizimi i këtyre parcelave të cekura më lartë.

Bashkimi dhe parcelizimi i parcelave kadastrale, bëhet duke pasur parasysh interesin ekonomik të komunës së Drenasit, Planin Zhvillimor Komunal, dhe Planin Rregullues Urban Komunal.

Andaj, duke u bazuar në nenin 9 paragrafi 1 të Ligjit Nr.06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës përcaktohet se për Rregullimin e pronës nga

komuna duhet ndjekur procedurat e nevojshme ligjore, duke marr vendim Kuvendi i Komunës.

Për votuan 7 anëtar, Kundër nuk pati, Abstenim nuk pati.

Kaloim te pika e gjashtë e rendit të ditës: 6. Kodi i Etikës.

Ramiz Lladrovci- Ne jemi detyruar me e bere dhe me miratuar , kemi humbur pikë ne performancë për shkak qe nuk e kemi siç kemi, ne bëjmë bartjen e krejt mbeturinave, ekonomisë familjare ne kemi humbur pike se u deshtë me bë edhe një inspektor për pranim - dorëzim , nuk e kemi bere inspektorin kemi humbur pike edhe për këto , ne duhet me miratua është Kod i Etikes se si me u vesh se si me u sjell.

Kryesuesi i Kuvendit Komunal Labinot Halilaj, i ftoj të votojnë për rekomandim për kuvend, prezent gjatë votimit ishin 7 anëtar:

Për votuan 7 anëtar, Kundër nuk pati, Abstenim nuk pati.

Kaloim te pika e shtatë e rendit të ditës: 7. Propozim Vendim për caktimin e normave tatimore për tatimin në pronën e paluajtshme për vitin 2021.

Shyqyri Bublaku – Përcaktimi i normave tatimore është obligim ligjor për çdo vit qe e bëjmë nuk dëgjohet zëri..

Burim Bujupi- Nuk dëgjohet zëri..

Kryesuesi i Kuvendit Komunal Labinot Halilaj, i ftoj të votojnë për rekomandim për kuvend, prezent gjatë votimit ishin 7 anëtar:

Për votuan 7 anëtar, Kundër nuk pati, Abstenim nuk pati.

Kryesuesi i Kuvendit Komunal Labinot Halilaj, hapi diskutimin për pikën e tetë të rendit të ditës: 8. **Të ndryshme.**

Pasi nuk pati diskutime, vërejtje apo sugjerime, kryesuesi i Kuvendit Komunal konsideroi si të mbyllur seancën.

Mbledhja përfundoj rreth orës: 11: 15 min.

Drenas 19.11.2020

Procesmbajtëse:


Zahrie Podrimqaku Subashi



Kryesuesi i Kuvendit


Labinot Halilaj



Republika e Kosovës

Komuna e Drenasit

Kuvendi i Komunës



Nr. 12-030-54150 dt. 15. 12 2020

PLANI I PUNËS
SË KUVENDIT TË KOMUNËS SË DRENASIT PËR VITIN
2021

Dhjetor, 2020

PLANI I PUNËS

SË KUVENDIT TË KOMUNËS SË DRENASIT PËR VITIN 2021

Pasqyra e planit

Parathënie.....	02
Janar.....	05
Shkurt.....	06
Mars.....	07
Prill.....	08
Maj.....	09
Qershor.....	10
Korrik.....	11
Gusht.....	12
Shtator.....	13
Tetor.....	14
Nëntor.....	15
Dhjetor.....	16

Parathënie

Kuvendi i Komunës është organi më i lartë në komunë dhe zgjidhet drejtpërdrejt nga qytetarët. Punën dhe aktivitetin e vet e mbështet në Ligjin për Vetëqeverisje Lokale (LVL), Statutin e Komunës dhe akte të tjera nënligjore. Siguron kushte të punës për seanca të Kuvendit, si dhe pjesëmarrje për qytetarët gjatë seancave. Siguron transparencë të plotë ndaj qytetarëve, për të gjitha vendimet dhe aktet, si dhe çdo gjë në interes të qytetarëve. Po ashtu, iu krijon mundësi qytetarëve që përmes formave të ndryshme të jenë pjesëmarrës në vendimmarrje.

Kuvendi i Komunës nxjerr akte të rëndësishme për Komunën siç janë:

- Statuti i Komunës
- Rregullorja e Punës
- Rregulloret komunale dhe çdo akt tjetër të nevojshëm apo të duhur për funksionim normal të komunës

Përveç këtyre akteve, Kuvendi i Komunës kryen edhe funksione të tjera dhe detyra të pa deleguara:

- Miraton Planin Vjetor të Punës
- Themelon komisione sipas ligjit
- Merr vendime për krijimin dhe përdorimin e dekoratave dhe titujve të nderit të komunës, në pajtim me ligjin në fuqi
- Bën emërimin, rrimërimin e rrugëve, rrugicave dhe vendeve të tjera publike
- Arrin marrëveshje ndër komunale dhe brenda komunale
- Merr vendime për t'u bashkuar me asociacione përfaqësuese të komunave të Republikës së Kosovës, si dhe përgjegjësit të tjera të përcaktuara me ligj.

Plani i Punës i Kuvendit të Komunës së Drenasit për vitin 2021

Plani i punës së Kuvendit ka për qëllim planifikimin paraprak të punës për vitin 2021 dhe i bashkërenditur me aktivitetet e Planit të Punës së Kryetarit të Komunës për vitin 2021. Plani i Punës e përmbledh punën një vjeçare të Kuvendit, duke përfshirë të gjitha punët dhe aktivitetet, ndërsa çështjet të cilat nuk mund të planifikohen dhe dalin si nevoja për shqyrtim në Kuvend, do të trajtohen sipas ligjit për vetëqeverisje lokale, Statutit të Komunës së Drenasit dhe Rregullores së Punës së Kuvendit të Komunës së Drenasit. Në këtë mënyrë, në Planin e Punës janë paraparë 11 mbledhje të rregullta që do të mbahen për vitin 2021, mbledhjet do të mbahen javën e fundit të çdo muaji, përjashtimisht në rast kur mund të përcaktohet ndryshe.

Planifikimi i mbledhjeve të KK –së dhe çështjet që do të trajtohen gjatë vitit 2021

Shtojcë: *Plani i punës sipas muajve*

PLANI I PUNËS SË KUVENDIT TË KOMUNËS SË DRENASIT PËR VITIN 2021
JANAR 2021

Nr	OBJEKTIVAT	ORGANI PËRGJEGJËS		Afati i procedimit	Shqyrtimi paraprak	Shqyrtimi në Kuvend	AKTIVITETE T Afati kohor
		Dytësor	Parësor				
1.	Raporti vjetor i buxhetit për vitin 2020	DF	Kryetari i Komunës	15.01.2021	KPF 22.01.2021	29.01.2021	
2.	Raportet e Komiteteve Konsultative në KPF	Komitetet Konsultative	Kuvendi i Komunës	15.01.2021	KPF 22.01.2021	29.01.2021	
3.	Përgatitja e Rekomandimeve për Kuvend.		Kuvendi i Komunës				
4.	Trajtimi i çështjeve tjera të proceduara për Kuvend nga Kryetari, anëtarët e Kuvendit dhe qytetarët	Drejtoritë Profesionale	Kryetari i Komunës	15.01.2021	KPF 22.01.2021	29.01.2021	
5.	Përgatitja e procesverbaleve	Zyrtari/ja i /e zyrës.		Mbledhjen e radhës			
6.							

PLANI I PUNËS SË KUVENDIT TË KOMUNËS SË DRENASIT PËR VITIN 2021
SHKURT 2021

Nr.	OBJEKTIVAT	ORGANI PËRGJEGJËS		Afati i procedimit	Shqyrtimi paraprak	Shqyrtimi në Kuvend	AKTIVITETET Afati kohor
		Dytësor	Parësor				
1.	Raporti i Kryetarit të Komunës për vitin	Drejtoritë profesionale	Kryetari i Komunës	12.02.2021	KPF 19.02.2021	26.02.2021	17 shkurti Dita e pavarësisë
2.	Plani i veprimit për transparencë për vitin 2020	Drejtoritë Profesionale	Kryetari i Komunës		KPF 19.02.2021		
3.	Trajtimi i çështjeve tjera të proceduara për Kuvend nga Kryetari, anëtarët e Kuvendit dhe qytetarët	Drejtoritë Profesionale	Kryetari i Komunës		KPF 19.02.2021		
4.							
5.							

PLANI I PUNËS SË KUVENDIT TË KOMUNËS SË DRENASIT PËR VITIN 2021

MARS 2021

Nr.	OBJEKTIVAT	ORGANI PËRGJEGJËS		Afati i procedimit	Shqyrtimi paraprak	Shqyrtimi në Kuvend AKTIVITETET Afati kohor	
		Dytësor	Parësor				
1.	Plani i veprimit për transparence për vitin 2020	Drejtoritë Profesionale	Kryetari i Komunës	12.03.2021	KPF 19.03.2021	26.03.2021	5,6,dhe 7 Epopeja e UÇK
2.	Trajtimi i çështjeve tjera të proceduara për Kuvend nga Kryetari, anëtarët e Kuvendit dhe qytetarët	Drejtoritë Profesionale	Kryetari i Komunës	12.03.2021	KPF 19.03.2021	26.03.2021	8,Mars, DNG
3.							
4.							

PLANI I PUNËS SË KUVENDIT TË KOMUNËS SË DRENASIT PËR VITIN 2021

PRILL 2021

Nr.	OBJEKTIVAT	ORGANI PËRGJEGJËS		Afati i procedimit	Shqyrtimi paraprak	Shqyrtimi në Kuvend	AKTIVITETET Afati kohor
		Dytësor	Parësor				
1.	Raporti financiar për tre mujorin e vitit 2021	DF	Kryetari i Komunës	16.04.2021	KPF 23.04.2021	30.04.2021	Dita botërore e Tokës - 22 Prilli
2.	Trajtimi i çështjeve tjera të proceduara për Kuvend nga Kryetari, anëtarët e Kuvendit dhe qytetarët	Drejtoritë Profesionale	Kryetari i Komunës	16.04.2021	KPF 23.04.2021	30.04.2021	
3.							
4.							

PLANI I PUNËS SË KUVENDIT TË KOMUNËS SË DRENASIT PËR VITIN 2021

MAJ 2021

Nr.	OBJEKTIVAT	ORGANI PËRGJEGJËS		Afati i procedimit	Shqyrtimi paraprak	Shqyrtimi në Kuvend	AKTIVITETET Afati kohor
		Dytësor	Parësor				
1.	Informmat lidhur me qarkoren Buxhetore 2021 dhe planifikimi i veprimit për dëgjime Publike	DF	Kryetari i Komunës	14.05.2021	KPF 21.05.2021	28.05.2021	
2.	Trajtimi i çështjeve tjera të proceduara për Kuvend nga Kryetari, anëtarët e Kuvendit dhe qytetarët	Drejtori të Profesionale	Kryetari i Komunës	14.05.2021	KPF 21.05.2021	28.05.2021	
3.							
4.							

PLANI I PUNËS SË KUVENDIT TË KOMUNËS SË DRENASIT PËR VITIN 2021

QERSHOR 2021

Nr.	OBJEKTIVAT	ORGANI PËRGJEGJËS		Afati i procedimit	Shqyrtimi paraprak	Shqyrtimi në Kuvend	AKTIVITETET Afati kohor
		Dytësor	Parësor				
1.	Draft – korniza afatmesme buxhetore (KAB) për vitet 2021-2023	DF	Kryetari i Komunës	11.06.2021	KPF 18.06.2021	25.06.2021	
2.	Trajtimi i çështjeve tjera të proceduara për Kuvend nga Kryetari, anëtarët e Kuvendit dhe qytetarët	Drejtoria Profesionale	Kryetari i Komunës	11.06.2021	KPF 18.06.2021	25.06.2021	
3.							
4.							

PLANI I PUNËS SË KUVENDIT TË KOMUNËS SË DRENASIT PËR VITIN 2021

KORRIK 2021

Nr.	OBJEKTIVAT	ORGANI PËRGJEGJËS		Afati i procedimit	Shqyrtimi paraprak	Shqyrtimi në Kuvend	AKTIVITETET Afati kohor
		Dytësor	Parësor				
1.	Raporti gjashtë mujor i Kryetarit të Komunës së Drenasit për vitin 2021	Drejtoritë	Kryetari i Komunës	16.07.2021	KPF 23.07.2021	30.07.2021	
2.	Raporti i Auditorit të Jashtëm për vitin 2021 për Komunën e Drenasit (Gillogocit)		Kryetari i Komunës				
3.	Trajtimi i çështjeve tjera të proceduara për Kuvend nga Kryetari, anëtarët e Kuvendit dhe qytetarët	Drejtoritë Profesionale	Kryetari i Komunës				
4.							
5.							

PLANI I PUNËS SË KUVENDIT TË KOMUNËS SË DRENASIT PËR VITIN 2021

GUSHT 2021

- Muaji i pushimeve verore

PLANI I PUNËS SË KUVENDIT TË KOMUNËS SË DRENASIT PËR VITIN 2021

SHTATOR 2021

Nr.	OBJEKTIVAT	ORGANI PËRGJEGJËS		Afati i procedimit	Shqyrtimi paraprak	Shqyrtimi në Kuvend	AKTIVITETET Afati kohor
		Dytësor	Parësor				
1.	Raporti gjashtë mujor financiar i Komunës së Drenasit për vitin 2021	DF	Kryetari i Komunës	10.09.2021	KPF 17.09.2021	24.09.2021	
2.	Shqyrtimi i Draft -Buxhetit final, dhe marrja e vendimit për buxhet për vitet 2021-2023	DF	Kryetari i Komunës	10.09.2021	KPF 17.09.2021	24.09.2021	
3.	Trajtimi i çështjeve tjera të proceduara për Kuvend nga Kryetari, anëtarët e Kuvendit dhe qytetarët	Drejtoria profesionale	Kryetari i Komunës	10.09.2021	KPF 17.09.2021	24.09.2021	
4.							
5.							
6.							

PLANI I PUNËS SË KUVENDIT TË KOMUNËS SË DRENASIT PËR VITIN 2021

TETOR 2021

Nr.	OBJEKTIVAT	ORGANI PËRGJEGJËS		Afati i procedimit	Shqyrtimi paraprak	Shqyrtimi në Kuvend	AKTIVITETE T Afati kohor
		Dytësor	Parësor				
1.	Raporti nëntë mujor i realizimit të buxhetit të Komunës së Drenasit për vitin 2021	Drejtoritë	Kryetari i Komunës	15.10.2021	KPF 22.10.2021	29.10.2021	
2.	Trajtimi i çështjeve tjera të proceduara për Kuvend nga Kryetari, anëtarët e Kuvendit dhe qytetarët	Drejtoritë	Kryetari i Komunës	15.10.2021	KPF 22.10.2021	29.10.2021	
3.							
4.							

PLANI I PUNËS SË KUVENDIT TË KOMUNËS SË DRENASIT PËR VITIN 2021

NËNTOR 2021

Nr.	OBJEKTIVAT	ORGANI PËRGJEGJËS		Afati i procedimit	Shqyrtimi paraprak	Shqyrtimi në Kuvend	AKTIVITETET Afati kohor
		Dytësor	Parësor				
1.	Informatë nga Drejtoria e Urbanizmit, Drejtoria e shërbimeve Publike dhe Drejtoria e Arsimit rreth realizimit të përfundimit të projekteve kapitale në teren	Drejtori	Kryetari i Komunës	12.11.2021	KPF 19.11.2021	26.11.2021	28. Nëntor 2021. Dita e Shpalljes së Pavarësisë së Shqipërisë
2.	Trajtimi i çështjeve tjera të proceduara për Kuvend nga Kryetari, anëtarët e Kuvendit dhe qytetarët	Drejtori	Kryetari i Komunës	12.11.2021	KPF 19.11.2021	26.11.2021	
3.							
4.							
5.							

PLANI I PUNËS SË KUVENDIT TË KOMUNËS SË DRENASIT PËR VITIN 2021
DHJETOR 2021

Nr.	OBJEKTIVAT	ORGANI PËRGJEGJËS		Afati i procedimit	Shqyrtimi paraprak	Shqyrtimi në Kuvend	AKTIVITETE T Afati kohor
		Dytësor	Parësor				
1.	Plani i punës i Kuvendit të Komunës për vitin 2021	Kryetari i Komunës	Kuvendi i Komunës	11.12.2021	KPF 18.12.2021	25.12.2021	
2.	Plani i Punës i Kryetarit të Komunës për vitin 2021	Drejtoritë përkatëse	Kryetari i Komunës	11.12.2021	KPF 18.12.2021	25.12.2021	
3.	Trajtimi i çështjeve tjera të proceduara për Kuvend nga Kryetari, anëtarët e Kuvendit dhe qytetarët	Drejtoritë	Kryetari i Komunës	11.12.2021	KPF 18.12.2021	25.12.2021	
4.							
5.							

Kuvendi i Komunës së Drenasit ka planifikuar që gjatë vitit 2021, të mbaje gjithsej 11 mbledhje, këtij Plani ja bashkëngjisim edhe orarin e takimeve që do të mbahen për secilin muaj.

DRENAS – 11.12.2021


 Kryetari i Kuvendit të Komunës
 Labinot Halilaj



Republika e Kosovës
Komuna e Drenasit
Kuvendi i Komunës



Ne mbështetje të ligjit për vetëqeverisje lokale nr. 03/L- 040, Statutit të Komunës dhe rregullores për punën e kuvendit të Komunës së Drenasit, Kuvendi i Komunës së Drenasit për vitin 2021, planifikon këtë:

Orari i seancave të Komitetit për politik dhe financa dhe i seancave të KK –al për vitin 2021

Janar Seanca e KPF-a me 22.01.2021 ora 10:00 Seanca e Rregullt e KK-al me 29.01.2021	Shkurt Seanca e KPF-a me 10.02.2021 ora 10:00 Seanca e Rregullt e KK-al me 26.02.2021	Mars Seanca e KPF-a me 19.03.2021 ora 10:00 Seanca e Rregullt e KK-al me 26.03.2021
Prill Seanca e KPF-a me 23.04.2021 ora 10:00 Seanca e Rregullt e KK-al me 30.04.2021,	Maj Seanca e KPF-a me 21.05.2021, ora 10:00 Seanca e Rregullt e KK-al me 28.05.2021	Qershor Seanca e KPF-a me 18.06.2021, ora 10:00 Seanca e Rregullt e KK-al me 25.06.2021
Korrik Seanca e KPF-a me 23.07.2021, ora 10:00 Seanca e Rregullt e KK-al me 30.07.2021,	Gusht Pushim	Shtator Seanca e KPF-a me 17.09.2021, ora 10:00 Seanca e Rregullt e KK-al me 24.09.2021,
Tetor Seanca e KPF-a me 22.10.2021 ora 10:00 Seanca e Rregullt e KK-al me 29.10.2021,	Nëntor Seanca e KPF-a me 19.11.2021, ora 10:00 Seanca e Rregullt e KK-al me 26.11.2021,	Dhjetor Seanca e KPF-a me 18.12.2021, ora 10:00 Seanca e Rregullt e KK-al me 25.12.2021,

Me date 11.12.2021



Kryesuesi i Kuvendit të Komunës

Labiriot Halilaj



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo

Komuna e _____
Opština _____ - Municipality of _____

Përgatitur nga:



**PROJEKT RREGULLORE (Shkurtesa e komunës përkatëse)-NR.
XX/20XX PËR PËRKUJDESJEN¹ DHE MBROJTJEN E
FËMIJËS²**

Kuvendi i Komunës së _____,

¹ Ligji nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, Neni 17 Kompetencat vetanake, përcakton: Komunitat kanë kompetenca të plota dhe ekskluzive, për sa i përket interesit lokal, duke i respektuar standardet e përcaktuara në legjislativën e zbatueshme, në fushat që vijnë: ...k) ... përkujdesin fëmijë,...

² Projekt Rregullorja për përkujdesjen dhe mbrojtjen e fëmijës është projekt rregullor kornizë dhe secila nga komunitat e Kosovës mund ta përdorë për hartimin e Rregullores vetanake. Në këtë projekt rregullor janë të përfshira të gjitha detyrat dhe përgjegjësitë për komunitat që dalin nga Ligji Nr. 06/L-084 për mbrojtjen e fëmijës (Gazeta Zyrtare nr. 14, 17 korrik 2019). Njëkohësisht, janë marrë parasysh edhe Rregulloret përkatëse që kanë nxjerrë komunitat për mbrojtjen e fëmijës dhe përmes kësaj rregulloreje avancohet procesi i mbrojtjes së fëmijës, gjithnjë duke marrë parasysh Ligjin për mbrojtjen e fëmijës dhe duke u nisur nga fakti që "përkujdesi fëmijë" është një nga kompetencat vetanake të komunës i përcaktuar në Nenin 17 (k) të Ligjit nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale (Gazeta Zyrtare, nr. 28, 4 qershor 2008).

Projekt rregullorja është hartuar duke i marrë parasysh standardet e përcaktuara në Udhëzimin Administrativ Nr.03/2013 për standardet e hartimit të akteve normative dhe Rregulloren (MAPL) Nr.01/2017 për Procedurën e Hartimit dhe Publikimin e Akteve të Komunës.

Në mbështetje të neneve 11, 12.2 (c), 17 (k) dhe 40 të Ligjit nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale (Gazeta Zyrtare, nr. 28, 4 qershor 2008), dhe nenit _____ të Statutit të Komunës së _____, të datës XX.XX.20XX,

Duke pasur parasysh se domosdoshmëria për t'i dhënë një mbrojtje të posaçme fëmijës është përcaktuar në Kushtetutën e Republikës së Kosovës (Neni 50), Konventën për të Drejtat e Fëmijës, Ligjin Nr. 06/L-084 për mbrojtjen e fëmijës (Gazeta Zyrtare nr. 14, 17 korrik 2019), dhe legjislacionin në fuqi dhe

me qëllim që fëmijët në Komunën e _____ të kenë një përkujdesje dhe mbrojtje të duhur,

në mbledhjen e mbajtur më ---.---.2020, miraton këtë:

RREGULLORE (Shkurtesa e komunës përkatëse)-NR. XX/2020

PËR PËRKUJDESJEN DHE MBROJTJEN E FËMIJËS

KAPITULLI I - DISPOZITA TË PËRGJTHSHME

Neni 1

Qëllimi

1. Me këtë rregullore përcaktohen rregullat dhe procedurat për përkujdesjen dhe mbrojtjen e fëmijës, në zbatim të Ligjit për mbrojtjen e fëmijës dhe kompetencave vetanake të Komunës së _____, me qëllim të:

- 1.1. Mbrojtjes së fëmijës nga të gjitha format e dhunës fizike dhe mendore, abuzimit, ndëshkimit trupor, keqpërdorimit, shfrytëzimit, neglizhimit apo ndonjë forme tjetër që vë në rrezik jetën, sigurinë, shëndetin, edukimin, arsimimin dhe zhvillimin e fëmijës;
- 1.2. përcaktimit të detyrave dhe përgjegjësi, të subjekteve për mbrojtjen e fëmijës, si dhe mënyrës së koordinimit, raportimit dhe bashkëpunimit të tyre me qëllim të kontributit në sistemin për mbrojtjen e fëmijës, si dhe
- 1.3. kontributit në krijimin e një komunë mike për fëmijë.

Neni 2

Fushëveprimi

1. Kjo Rregullore:

- 1.1. zbatohet për përkujdesjen dhe mbrojtjen e fëmijës në të gjitha fazat, për të gjitha, masat, veprimet dhe vendimet, që kanë të bëjnë me fëmijën, nga të gjitha subjektet për mbrojtjen e fëmijës në Komunën e _____, në përputhje me

obligimet e dala nga Ligji për mbrojtjen e fëmijës, këtë rregullore si dhe legjislacionin përkatës në fuqi, dhe

- 1.2. zbatohet për fëmijën me shtetësi kosovare, pa shtetësi, të pa regjistruar, azilkërkues, refugjat ose me shtetësi të huaj, brenda territorit të Komunës së _____.

2. Dispozitat e kësaj Rregulloreje nuk mund të merren si kufizim apo pakësim i të drejtave ekzistuese të fëmijës të përcaktuara me Kushtetutën e Republikës së Kosovës, Ligjin për mbrojtjen e fëmijës, Konventën për të Drejtat e fëmijës ose me instrumentet ndërkombëtare që rregullojnë këtë fushë, si dhe me legjislacionin tjetër në fuqi.

Neni 3 Përkufizimet

1. Shprehjet e përdorura në këtë Rregullore kanë këtë kuptim:

- 1.1. **Administrata komunale**- të gjithë personat e punësuar nga autoriteti komunal siç përkufizohet në Ligjin nr. 03/L-040 për vetëqeverisjen lokale (Gazeta Zyrtare, nr. 28, 04 qershor 2008);
- 1.2. **Fëmijë** –nënkupton çdo qenie njerëzore nën moshën tetëmbëdhjetë (18) vjeç, me përjashtim të rasteve kur mosha madhore arrihet më përpara, në përputhje me legjislacionin të cilit ai i nënshtrohet. Në rastin kur mosha e personit nuk është plotësisht e përcaktuar, por ekzistojnë arsye që lënë të nënkuptohet se personi është fëmijë, ky person konsiderohet fëmijë, derisa mosha e tij të jetë përcaktuar plotësisht;
- 1.3. **Komunë mike ndaj fëmijës** - nënkupton sistemin e qeverisjes së mirë lokale me fëmijën në qendër, e zotuar për zbatimin dhe realizimin e plotë të të drejtave të fëmijës në nivelin më të lartë të arritshëm, që garanton respektimin dhe zbatimin efektiv të të drejtave të fëmijës, dhe që konsideratë mbizotëruese ka interesin më të mirë të fëmijës, mos diskriminimin, mbrojtjen e dinjitetit dhe pjesëmarrjen e fëmijës, duke i dhënë vëmendjen e duhur nivelit të pjekurisë, të kuptuarit e fëmijës dhe rrethanave të rastit;
- 1.4. **Komunë** – Komuna e _____, njësi e vetëqeverisjes lokale, në territorin dhe me kufijtë administrativë të përcaktuar sipas Ligjit nr. 03/L-041 për kufijtë administrativ të komunave (Gazeta Zyrtare, nr. 26, 2 qershor 2008);
- 1.1. **Konventa mbi të drejtat e fëmijës/Konventa** - Konventa mbi të drejtat e fëmijës, e miratuar nga Asambleja e Përgjithshme e Organizatës së Kombeve të Bashkuara më 20 nëntor 1989;
- 1.2. **Kryetar**- Kryetari i Komunës së _____;
- 1.3. **Kushtetutë** - Kushtetuta e Republikës së Kosovës;
- 1.4. **Kuvend**- Kuvendi i Komunës së _____;

- 1.5. **Ligj** - Ligji Nr. 06/L-084 për mbrojtjen e fëmijës (Gazeta Zyrtare nr. 14, 17 korrik 2019);
- 1.6. **Ligji për bashkëpunim ndërkomunal** - Ligji nr. 04/L-010 për bashkëpunim ndërkomunal (Gazeta Zyrtare, nr. 7, 10 gusht 2011);
- 1.7. **Ligji për shërbime sociale dhe familjare** - Ligji nr. 02/L-17 për shërbime sociale dhe familjare (Gazeta Zyrtare nr. 12, 01 maj 2007) dhe Ligji nr. 04/L-081 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit nr. 02/L-17 për shërbime sociale dhe familjare (Gazeta Zyrtare, nr. 5, 05 prill 2012);
- 1.8. **Mbrojtja e fëmijës** - nënkupton parandalimin dhe përgjigjen ndaj dhunës, keqtrajtimit, abuzimit, shfrytëzimit dhe neglizhimit, rrëmbimit, shfrytëzimit seksual, trafikimit dhe punës së fëmijës në dhe jashtë shtepisë;
- 1.9. **Ministri** - Ministria përkatëse për Punë dhe Mirëqenie Sociale;
- 1.10. **Në të gjitha fazat** - përfshin të gjitha procedurat në të cilat fëmija është në kontakt me subjektet për mbrojtjen e fëmijës;
- 1.11. **Organe komunale** - nënkupton kuvendin dhe kryetarin;
- 1.12. **Përfaqësues ligjor**- nënkupton prindin/ërit ose personin, që ushtron autoritetin prindëror apo kujdestarin, i cili, brenda përgjegjësisë, që i janë dhënë nga legjislacioni në fuqi nga gjykata, ose nga Organi i Kujdestarisë, mbron interesat e fëmijës nëpërmjet kryerjes apo jo të veprimeve juridike, në emër ose për llogari të fëmijës;
- 1.13. **Qendra për Punë Sociale/QPS** - është institucion publik profesional, kompetent për koordinimin dhe organizimin e sistemit të integruar të mbrojtjes së fëmijës në kuadër të komunës;
- 1.14. **Statut** - Statuti i Komunës së _____, i datës XX.XX.20XX.
- 1.15. **Subjekt për mbrojtjen e fëmijës** – nënkupton çdo persona të punësuar nga autoriteti komunal, administrat komunale, institucion komunal, organ komunal, institucion qendror që vepron në nivel komunal, shërbimet dhe qendrat për kujdesin dhe mbrojtjen e fëmijëve, të cilat janë nën administrimin e Komunës, apo që veprojnë në nivel komunal, profesionistë për mbrojtjen e fëmijës dhe çdo person apo subjekt tjetër që ka përgjegjësi sociale dhe ligjore për t'u angazhuar në përkujdesjen, mbrojtjen dhe promovimin e të drejtave të fëmijëve;
- 1.16. **Zyra për Qeverisje të Mirë/ZQM** - nënkupton Zyrën/Njësinë përkatëse për Qeverisje të Mirë në kuadër të Zyrës së Kryeministrit.
2. Termat tjerë të përdorura në këtë rregullore kanë kuptimin e njëjtë me përkufizimet e dhëna në Ligjin për mbrojtjen e fëmijës, Ligjin për Vetëqeverisjen Lokale, dhe Statutin.

KAPITULLI II -

PARIMET E PËRKUJDESJES DHE MBROJTJES SË FËMIJËS

Neni 4

Mbrojtja e jetës dhe të drejtave të fëmijës

Mbrojtja e jetës dhe të drejtave të fëmijës është detyrimi kryesor, në masën maksimale të mundshme, për çdo përfaqësues ligjor, person, subjekt për mbrojtjen e fëmijës, institucion apo organ tjetër në territorin e Komunës së _____.

Neni 5

Parimet për mbrojtjen e fëmijës dhe interesi më i mirë i fëmijës

1. Të gjitha veprimet dhe vendimet, në të gjitha fazat, që kanë të bëjnë me fëmijën, të ndërmarra nga përfaqësuesit ligjor dhe subjektet për mbrojtjen e fëmijës të Komunës së _____, duhet të jenë në përputhje me parimet dhe dispozitat e Ligjit, që përfshin edhe interesin më të mirë të fëmijës.
2. Për të siguruar interesin më të mirë të fëmijës, duhet të respektohen parimet e përcaktuara në Ligj dhe asnjë interpretim i supozuar i asaj se çka është në interesin më të mirë të fëmijës nuk mund të justifikojë shkeljen e çfarëdo të drejte të njohur nga Kushtetuta, Konventa, Ligji dhe Ligji për Shërbime Sociale dhe Familjare.
3. Përfaqësuesit ligjor dhe subjektet për mbrojtjen e fëmijës, në të gjitha fazat dhe në të gjitha veprimet dhe vendimet, që kanë të bëjnë me fëmijën, koordinojnë masat dhe veprimet e tyre për të siguruar interesin më të mirë të fëmijës.

Neni 6

Parimi i trajtimit të barabartë të fëmijës

Përfaqësuesit ligjor dhe subjektet për mbrojtjen e fëmijës, në të gjitha fazat dhe në të gjitha veprimet dhe vendimet, që kanë të bëjnë me fëmijën, gjatë ushtrimit të detyrave të tyre dhe gjatë hartimit të politikave dhe legjislacionit, duhet të veprojnë në përputhje me parimin e trajtimit të barabartë të fëmijës dhe të marrin të gjitha masat e duhura, me qëllim, që fëmija të jetë i mbrojtur nga të gjitha format e diskriminimit, sipas kuptimit të cilido nga bazat e përcaktuara në dispozitat përkatëse të Ligjit për mbrojtjen nga diskriminimi.

Neni 7

Fryma e edukimit të fëmijës

Të gjithë përfaqësuesit ligjor dhe subjektet për mbrojtjen e fëmijës në Komunën e _____, duhet të përkujdesen që fëmijët të rriten në mjedis familjar, në një atmosferë

lumturie, dashurie dhe mirëkuptimi, ku nuk përdorët ndëshkimi trupor, në mënyrë që të edukohen në frymën e paqes, të dinjitetit, tolerancës, lirisë, barazisë dhe solidaritetit, dhe fëmijët të përgatiten plotësisht për të bërë një jetë individuale në shoqëri, e cila nxit zhvillimin e potencialit të plotë të fëmijës.

Neni 8

Vlerësimi i ndikimit tek fëmijët

1. Organet dhe administrata komunale, me qëllim të identifikimit të natyrës, përmasave dhe nevojës për mbrojtjen e fëmijës, e bëjnë në mënyrë të rregullt vlerësimin e ndikimit të aspekteve të qeverisjes lokale tek fëmijët dhe zhvillojnë procesin për vlerësimin e ndikimit të politikave, legjislacionit, strategjive e planeve të veprimit dhe programeve për fëmijë.
2. Vlerësimi fillon në faza të hershme, gjatë analizës së situatës së fëmijëve dhe ndikimit të ndërhyrjeve tek fëmija, për të marrë vendime bazuar në interesin më të mirë të fëmijës.
3. Vlerësimi i ndikimit në fëmijë të aspekteve të qeverisjes lokale, duhet të rezultojë me rekomandime për përmirësime si dhe me veprime dhe politika që duhet të ndërmerren nga organet komunale në mënyrë që të krijohet një komunë miqe për fëmijë si dhe
4. Vlerësimi i ndikimit të aspekteve të qeverisjes lokale tek fëmijët mund të bëhet edhe nga organizata të shoqërisë civile, të cilat mund t'i referojnë të gjeturat tek organet komunale.

KAPITULLI III - PËRKUJDESJA DHE MBROJTJA E FËMIJËS

Neni 9

Përgjegjësia prindërore dhe familjare për përkujdesjen për fëmijën

1. Mbrojtja kryesore e të drejtave të fëmijës nis në familje, nga prindërit ose kujdestarët.
2. Interesi më i mirë i fëmijës përmbushet kur nevojat e zhvillimit të tij fizik dhe psikologjik, plotësohen brenda kontekstit të familjes së tij biologjike. Të gjithë subjektet duhet të bëjnë çdo përpjekje të promovojnë, mirëqenien e fëmijës në suaza të familjeve të tyre biologjike përmes ofrimit të përkujdesjes, mbrojtjes dhe këshillimit social dhe në raste të jashtëzakonshme, asistencës materiale.
3. Familja, ka përgjegjësi primare për rritjen, mirëqenien, edukimin dhe mbrojtjen e fëmijës. Përfaqësuesit ligjor dhe anëtarët e tjerë të familjes janë përgjegjës për mbrojtjen e fëmijës nga të gjitha aktet dhe situatat që e vënë fëmijën në rrezik, nga të gjitha format e ndëshkimit trupor, dhunës fizike dhe mendore, neglizhimit, abuzimit, keqtrajtimit, dhe shfrytëzimit dhe përgjegjësitë tjera të përcaktuara në Ligj.
4. Përfaqësuesit ligjor janë të obliguar në radhë të parë të përkujdesen për sigurimin e të drejtave dhe detyrave që kanë për qëllim sigurimin e mirëqenies emocionale, sociale dhe materiale të fëmijës, duke u kujdesur dhe mbajtur raporte vetanake me fëmijën dhe obligimin për

t'i siguruar fëmijës jetën, sigurinë, shëndetin, mirërritjen, edukimin, arsimimin, përfaqësimin ligjor dhe administrimin e pasurisë së fëmijës.

5. Organet dhe administrata komunale dhe profesionistët për mbrojtjen e fëmijës, në të gjitha veprimet dhe vendimet, që kanë të bëjnë me fëmijën duhet të ndërmarrin të gjitha masat e nevojshme për të siguruar integritimin e fëmijës në familje dhe shoqëri dhe të bëjnë çdo përpjekje të promovojnë, mirëqenien e fëmijës në suaza të familjeve të tyre biologjike përmes ofrimit të përkujdesjes, mbrojtjes dhe këshillimit social dhe në raste të jashtëzakonshme, asistencës materiale.

6. Fëmija mund të largohet nga kujdesi i përfaqësuesit ligjor, vetëm në rastet siç përcaktohet me legjislacion në fuqi.

Neni 10

Ndihma prindërve dhe familjeve në përkujdesjen për fëmijën

1. Subjektet përkatëse për mbrojtjen e fëmijës respektojnë përgjegjësinë kryesore të përfaqësuesve ligjor dhe familjes për përkujdesjen për fëmijën.

2. Subjektet përkatëse për mbrojtjen e fëmijës ofrojnë mbështetjen e nevojshme për të parandaluar dhe pakësuar risqet e mundshme me të cilat mund të përballen fëmijët dhe për t'i pajisur prindërit me aftësitë përkatëse jo të dhunshme dhe proaktive për të rritur fëmijët, mbështesin përfaqësuesit ligjor në rritjen e fëmijës së tyre dhe duhet të sigurojnë ndihmat e nevojshme të familjes në nevojë, madje qysh në fazat e hershme kur një gjë e tillë del të jetë e nevojshme, si dhe t'i referojë fëmijën dhe familjen në shërbimet e mbrojtjes së fëmijës, sipas masave të përcaktuara nga legjislacioni në fuqi.

3. Subjektet përkatëse për mbrojtjen e fëmijës, në kuadër të detyrave dhe përgjegjësi të tyre, ndihmojnë dhe ndërhyjnë në familje, në bazë të referimit apo në raste kur familja nuk është në gjendje apo kur ekziston dyshimi i bazuar se familja nuk është në gjendje që të mbrojë fëmijën nga rreziku për jetë, dhuna, neglizhimi, keqtrajtimi, abuzimi dhe shfrytëzimi. Në këtë drejtim, subjektet për mbrojtjen e fëmijës, në kuadër të detyrave dhe përgjegjësi të tyre, janë të obliguara t'u dalin në ndihmë familjeve në përkujdesjen për fëmijën dhe duhet t'i kushtojnë vëmendje të veçantë:

3.1. familjeve në nevojë, që u nevojitet ndihma në përkujdesjen për fëmijën për shkak të gjendjes së tyre ose gjendjes së fëmijës,

3.2. fëmijës pa përkujdesje prindërore,

3.3. fëmijës së neglizhuar, abuzuar apo keqtrajtuar,

3.4. fëmijës i cili bie në konflikt me ligjin si dhe

3.5. fëmijës që i përket grupeve të ndryshme shoqërore apo komuniteteve të caktuara.

4. Mbrojtja e fëmijës realizohet nëpërmjet marrjes së masave të mbrojtjes, realizimit të ndërhyrjeve për respektimin e të drejtave të fëmijës dhe ofrimit të shërbimeve, sipas nevojave, të cilat synojnë zhvillimin dhe mirëqenien e fëmijës në mjedisin e tij familjar ose duke e vendosur atë në përkujdesje alternative, kur fëmija është i privuar në mënyrë të përkohshme apo të

përhershme nga përkujdesja dhe mbrojtja e prindërve, ose kur për shkak të interesit të tij më të mirë, ai nuk mund të lihet në përkujdesjen e prindërve.

5. Ndërhyrjet dhe shërbimet duhen bazuar mbi njohuri të shëndosha të nevojave të fëmijëve dhe familjeve, dhe duhet të jenë të përshtatura për fëmijën.

Neni 11

Obligimet e komunës ndaj fëmijës

1. Komuna e _____, përkujdeset që në territorin e saj, nga të gjitha subjektet për mbrojtjen e fëmijës dhe në të gjitha fazat, të zbatohen plotësisht, të gjitha të drejtat e fëmijës.

2. Organet dhe administrata komunale si dhe subjektet për mbrojtjen e fëmijës, janë përgjegjës për sigurimin e shërbimeve dhe masave parandaluese, mbrojtëse dhe riintegruese për mbrojtjen e fëmijës në territorin e Komunës. Për këtë qëllim, sipas përgjegjësisë të përcaktuara në Ligj, duhet të:

- 4.1. marrin hapa për të identifikuar natyrën dhe përmasat e nevojës për mbrojtjen e fëmijës brenda territorit të Komunës;
- 4.2. zhvillojnë masa për të parandaluar rreziqet që rrezikojnë mirëqenien dhe zhvillimin e fëmijës, nevojën e fëmijës për ndihmë dhe për të zvogëluar problemet ekzistuese;
- 4.3. marrin masa që të parandalojnë dhe të luftojnë rastet e ndëshkimit trupor të fëmijës, në përputhje me ligjet në fuqi;
- 4.4. zhvillojnë programe dhe projekte për të garantuar të drejtat dhe mirëqenien e fëmijës, për parandalimin dhe reduktimin e faktorëve që vënë në rrezik jetën dhe integritetin moral, fizik, psikologjik e emocional të fëmijës;
- 4.5. organizojnë takime informuese, promovuese, edukuese dhe trajnuese për mbrojtjen e fëmijës, duke koordinuar dhe harmonizuar veprimet përmes shërbimeve të integruara të sektorëve të edukimit, shërbimeve sociale, shëndetësisë dhe organizatave të tjera qeveritare, joqeveritare dhe komunitetit, për vetëdijesimin e komunitetit dhe arritjen e rezultateve konkrete dhe të sigurta për fëmijët të cilët nuk kanë qasje në shërbimet ekzistuese;
- 4.6. promovojnë artin, kulturën dhe sportin në institucionet arsimore dhe më gjerë;
- 4.7. krijojnë një sistem që të jenë më pranë fëmijëve në nevojë dhe sipas nevojë ofrimin e financimit emergjent për fëmijë;
- 4.8. përkrahin ekzekutimin e masave të diversitetit, masave edukative dhe dënimeve për fëmijë që kanë rënë ndesh me ligjin;
- 4.9. zhvillojnë praktika të prindësisë së mirë dhe promovimit shëndetësor;
- 4.10. krijojnë mundësi të barabarta për të gjithë fëmijët për t'u regjistruar në shkollë, për ta vijuar dhe për përfunduar atë;

- 4.11. inkurajojnë dhe i mbështesin organizatat e të rinjve dhe fëmijëve dhe u ofrojnë mbështetje organizatave të shoqërisë civile, për të zhvilluar kapacitetet e tyre për të ndikuar në vendimmarrjen e pavarur në fushën e të drejtave të fëmijëve;
 - 4.12. komunikojnë dhe mund të krijojnë partneritet me institucionet qendrore dhe organizatat dhe institucionet e pavarura, organizatat e shoqërisë civile, grupet e të rinjve dhe mediat për t'i promovuar të drejtat e fëmijëve, në mënyrë që në komunë të sigurohet një mjedis i sigurt për fëmijët.
3. Subjektet për mbrojtjen e fëmijës, kryejnë shërbime sociale dhe familjare brenda territorit të Komunës, sipas përgjegjësisë të përcaktuara në Ligjin për shërbime sociale dhe familjare, standardeve të specifikuara nga Ministria dhe me legjislacionin përkatës në fuqi.

Neni 12

Komuna e _____: Komunë mike ndaj fëmijës

1. Komuna e _____ e përkushtuar në zbatimin e konceptit: Komunë mike për fëmijë, e cila do të mundësojë gjithë përfshirje të fëmijës në përmbushjen e të drejtave të tyre, duke ofruar mbështetje në realizimin dhe jetësimin e qëllimeve për një mirëqenie më të mirë për fëmijët dhe përkujdeset që të gjitha organet dhe administrata komunale, në kuadër të detyrave dhe përgjegjësisë të tyre përkatëse, të marrin masa dhe veprime për të siguruar që çdo fëmijë në territorin e komunës do të:
 - 1.1. ndjehet i sigurtë në rrugë, shkollë dhe në mjedisin ku jeton;
 - 1.2. mbrohet nga shfrytëzimi, ndëshkimi trupor, dhuna, abuzimi apo çfarëdo rreziku tjetër që mund të vijë si rezultat i moshës apo gjinisë;
 - 1.3. këtë qasje në burime të ujit të pastër dhe të jetojë në një mjedis të pastër dhe me hapësira të gjelbra;
 - 1.4. pranojë shërbimet kryesore, si kujdesi shëndetësor, arsimimi dhe kujdesi alternativ;
 - 1.5. këtë të drejtë të dëgjohet, të shprehë lirisht opinionet e tij dhe të marr pjesë në proceset vendimmarrëse të rëndësishme lidhur me jetën e tij, si dhe të ndikojnë në vendimet lidhur me ta - në familje, shkollë, komunitet dhe shoqëri;
 - 1.6. këtë në disponim hapësira të mjaftueshme dhe të sigurta për lojëra dhe argëtim;
 - 1.7. marrë pjesë në ngjarjet kulturore, sportive, rekreative dhe sociale;
 - 1.8. këtë qasje të barabartë në secilin shërbim të ofruar nga Komuna, pa asnjë diskriminin në cilido nga bazat e përcaktuara në dispozitat përkatëse të Ligjit për mbrojtjen nga diskriminimi, me fokus të veçantë në kategoritë e fëmijëve në nevojë;
2. Subjektet për mbrojtjen e fëmijës kanë përgjegjësi sociale dhe ligjore për t'u angazhuar në mbrojtjen dhe promovimin e të drejtave të fëmijëve, në përputhje me konceptin e Komunës mike për fëmijë.

3. Organet dhe administrata komunale në çdo plan vjetor për të drejtat e fëmijës duhet të parashohin masa dhe veprime konkrete për realizimin e konceptit të Komunës mike për fëmijë.

Neni 13

Detyrimi i raportimit për dhunën dhe ndëshkimin trupor ndaj fëmijës

1. Subjektet për mbrojtjen e fëmijës dhe çdo person që punonë me dhe për fëmijët dhe çdo pjesëtar i profesionit të mësuesisë, infermierisë, mjekësisë, stomatologjisë, psikologjisë ose i policisë apo profesionist tjetër që ka për detyrë përkujdesjen për fëmijët, i cili dyshon ose ka dëshmi se që ndaj fëmijës, qoftë nga ana e prindit ose përkujdesësit të tij apo nga cilido person, është ushtruar çdo formë e dhunës fizike ose mendore, ndëshkim trupor, keqtrajtimi, braktisja, abuzimi, neglizhimi dhe shfrytëzimi është i obliguar që të raportojë rastin, me shkrim ose gojarisht në Polici ose në Qendrën për Punë Sociale ose tek mbrojtësi i viktimave, në pajtim me legjislacionin në fuqi që rregullon këtë çështje.
2. Subjektet e caktuara në paragrafin një të këtij neni, për rastet e ndëshkimit trupor në shkolla, raportojnë në Drejtorinë Komunale përkatëse të Arsimit dhe Inspektoratin e Arsimit rastet e ndëshkimit trupor të fëmijës, në përputhje me ligjet në fuqi, dhe këto marrin masa disiplinore ndaj personelit arsimor si dhe i raporton organeve të hetuesisë.
3. Detyra dhe mënyra e raportimit të dhunës ndaj fëmijës duhet të jenë pjesë e programeve të rregullta të trajnimeve, kur përgatiten profesionistët e ardhshëm që do të punojnë me dhe për fëmijët. Kjo duhet të bëhet edhe përmes fushatave të ndryshme promovuese duke përfshirë edhe udhëzimet përkatëse për mënyrën dhe vendin e raportimit.
4. Pamundësia e subjekteve dhe personave të përcaktuara në paragrafin 1 të këtij neni, për të raportuar, sanksionohet sipas ligjit në fuqi.

Neni 14

Plani vjetor për të drejtat e fëmijës

1. Njësia apo Zyrtari përkatës për mbrojtjen e fëmijës, në kuadër të komunës, udhëheq procesin e hartimit të planit të veprimit si dhe rishikon zbatimin e planit në baza vjetore, bazuar në vetëvlerësimin komunal.
2. Gjatë hartimit dhe zbatimit të planit vjetor për të drejtat e fëmijës:
 - 2.1. Njësia apo Zyrtari përkatës për mbrojtjen e fëmijës bashkëpunon me institucionet qendrore apo lokale përkatëse, organizatat e shoqërisë civile, profesionistët që punojnë për dhe me fëmijët, dhe grupet e tjera relevante;
 - 2.2. Obligohen të gjitha njësitë përkatëse të komunës të japin kontributin e tyre dhe të marrin pjesë aktive dhe të ofrojnë të dhënat përkatëse;
 - 2.3. Fëmijët duhet dëgjuar dhe inkurajuar që të kontribuojnë dhe që pikëvështrimet e tyre duhet të merren në konsideratë;
 - 2.4. Duhet marrë parasysh nevojat dhe specifikat e fëmijëve në Komunë; si dhe

- 2.5. duhet bazuar në të dhëna dhe njohuri shkencore për mbrojtjen e fëmijës
3. Plani i veprimit për të drejtat e fëmijës duhet të përcaktojë:
 - 3.1. Prioritetet;
 - 3.2. objektiva realiste;
 - 3.3. masat përkatëse;
 - 3.4. njësitë përgjegjëse dhe
 - 3.5. afatet;
4. Hartimi dhe zbatimi i Planit vjetor vjetor për të drejtat e fëmijës, duhet mbështetur me burime njerëzore dhe financiare, dhe vlerësimi i tyre duhet bërë në mënyrë sistematike.
5. Plani vjetor vjetor për të drejtat e fëmijës miratohet në Kuvend.

KAPITULLI IV – MEKANIZMAT KOMUNAL PËR MBROJTJE TË FËMIJËS

Neni 15

Mekanizmat për mbrojtje të fëmijës

1. Mekanizmat për mbrojtje të fëmijës, përgjegjëse për zbatimin e kësaj rregulloreje, janë:
 - 1.1. Kryetari i komunës;
 - 1.2. Drejtoritë dhe njësitë përkatëse komunale sipas fushës që mbulojnë në lidhje me të drejtat e fëmijës;
 - 1.3. Qendra për Punë Sociale;
 - 1.4. Ekipi për të Drejtat e Fëmijës;
 - 1.5. Njësia/Zyrtari përkatës për mbrojtjen e fëmijës;
 - 1.6. Institucionet shëndetësore;
 - 1.7. Institucionet arsimore publike dhe jopublike në nivelet arsimore parashkollore, fillore, të mesëm të ulët, të mesëm të lartë dhe të lartë;
 - 1.8. Organizatat e shoqërisë civile (organizatave joqeveritare, shoqatat, klubet dhe organizatat formale dhe joformale);
 - 1.9. Familjet strehuese për fëmijët pa përkujdesje prindërore;
 - 1.10. Shtëpitë për mbrojtjen e fëmijës dhe
 - 1.11. Subjektet tjera që kanë përgjegjësitë me legjislacionin përkatës në fuqi.

Neni 16

Roli i Qendrës për Punë Sociale

1. Qendra për Punë Sociale, ofron përkujdesje sociale dhe/ose këshillim në rrethanat kur një fëmijë është në nevojë për shërbime sociale dhe familjare dhe duhet të marrë çdo hap të nevojshëm për ruajtjen e sigurisë së fëmijës dhe siguron që shërbimet e ofruara janë në përputhje

me përgjegjësitë që përmban Ligji për shërbime sociale dhe familjare, Ligji dhe legjislacioni përkatës në fuqi.

2. Qendra për Punë Sociale identifikon rastet e fëmijëve që janë në situatë rreziku apo në nevojë dhe ndërhyr për menaxhimin e rastit, së bashku me subjektet përkatëse deri në zgjidhjen përfundimtare.

3. Qendra për Punë Sociale sipas përgjegjësi të përcaktuara në Nenin 15 të Ligjit duhet që të:

- 3.1. koordinojë dhe organizojë sistemin e integruar të mbrojtjes së fëmijës në kuadër të komunës;
- 3.2. zbatojë politikatat nacionale dhe lokale për mbrojtjen e fëmijës, duke përfshirë zbatimin e ndërhyrjeve dhe marrjen e masave për parandalimin dhe mbrojtjen e fëmijës nga abuzimi, neglizhimi, keqtrajtimi dhe dhuna;
- 3.3. shërbejë si qendër informacioni, ku fëmijët dhe familjet në kuadër të komunës, mund të informohen apo të referohen te shërbimet apo institucionet e tjera mbështetëse, sipas nevojave që ata kanë;
- 3.4. përcaktojë së paku një (1) zyrtar përkatës përgjegjës dhe të specializuar për të koordinuar masat dhe ndërhyrjet për mbrojtjen e fëmijës;
- 3.5. Ushtron çdo kompetencë tjetër, në përmbushjen e mandatit që ka, sipas legjislacionit në fuqi.

4. Qendra për Punë Sociale mobilizon të gjitha subjektet për mbrojtjen e fëmijës për funksionalizuar sistemin e integruar të mbrojtjes së fëmijës.

Neni 17

Caktimi i Njesisë/Zyrtarit për mbrojtjen e fëmijës

1. Kryetari, me qëllim të përmirësimit dhe mbrojtjes së të drejtave të fëmijës si dhe të kryerjes së detyrave dhe përgjegjësi të përcaktuara me Ligj dhe këtë Rregullore, sipas vlerësimit të nevojave specifike të komunës, cakton Njesisë/Zyrtarin përkatës për mbrojtjen e fëmijës, nga radhët e punonjësve të QPS-së .

2. Kryetari, siguron që të ndahen burime të mjaftueshme nga buxheti për kryerjen e detyrave të Njesisë apo zyrtarit përkatës për mbrojtjen e fëmijës.

3. Njësia apo zyrtari përkatës për mbrojtjen e fëmijës i jep llogari:

- 3.1. Kryetarit, për koordinimin dhe raportimin lidhur me zbatimin e Ligjit për mbrojtjen e fëmijës dhe
- 3.2. Drejtorit të QPS-së, për mbajtjen në nivel të standardeve të praktikës profesionale dhe ushtrimin e kompetencave dhe përgjegjësi të përcaktuara me Ligj dhe me këtë rregullore.

4. Kryetari, në afat prej më së largu tre (3) muajsh pas hyrjes në fuqi të kësaj rregulloreje, cakton njësinë apo zyrtarin/ët përkatës për mbrojtjen e fëmijës.

Neni 18

Detyrat dhe përgjegjësitë e Njësia apo Zyrtarit përkatës për mbrojtjen e fëmijës

1. Njësia apo Zyrtari përkatës për mbrojtjen e fëmijës, në kuadër të komunës, ka përgjegjësitë si në vijim:
 - 1.1. bashkëpunon, koordinon, monitoron, raporton, mbron, promovon zbatimin e Ligjit;
 - 1.2. ofron mbështetje në hartimin dhe zbatimin e politikave dhe planeve lokale për promovimin e të drejtave të fëmijës dhe mbrojtjen e fëmijës;
 - 1.3. mbështetë dhe promovon praktikat e mira dhe ndihmon në ngritjen e kapaciteteve të komunës për përkujdesjen dhe mbrojtjen e fëmijëve;
 - 1.4. informon dhe udhëzon, në formën verbale apo të shkruar, për të drejtat e fëmijës dhe për mjetet ligjore të disponueshme për mbrojtjen e fëmijës, për të gjithë punonjësit dhe personat të komunës;
 - 1.5. bashkëpunon dhe kryej detyrat dhe përgjegjësitë e veta në bashkërendim dhe koordinim me ZQM-në si dhe me institucionet tjera kompetente sipas Ligjit;
 - 1.6. prezanton një raport vjetor tek ZQM-ja sipas formatit të përcaktuar nga ajo për zbatimin e Ligjit në kuadër të komunës, duke përfshirë edhe raportin për zbatimin e Konventës pranë Komitetit për të drejtat e fëmijës në Gjenevë;
 - 1.7. bashkëpunon dhe mbështetë ZQM-në dhe institucionet përkatëse në hartimin e planeve relevante të veprimit lidhur me zbatimin e legjislacionit në fuqi për mbrojtjen e fëmijës;
 - 1.8. bashkëpunon me Komitetin Ndërmnishtor për të Drejtat e Fëmijës për zhvillimin e politikave që kanë të bëjnë me të drejtat dhe mbrojtjen e fëmijës, zbaton rekomandimet e Komitetit, ofron të dhënat e kërkuara nga ZQM në emër të Komitetit, si dhe marrin pjesë në takimet e Komitetit, sipas ftesës dhe agjendës përkatëse;
 - 1.9. mbledh të dhëna statistikore lidhur me rastet e diskriminimit të fëmijës, si dhe të dhëna tjera për fëmijët në territorin e komunës;
 - 1.10. zhvillon aktivitete ndërgjegjësimi dhe edukimi lidhur me promovimin e Ligjit, si dhe të kryejë hulumtime, sondazhe në çështjet e të drejtave të fëmijës;
 - 1.11. publikon raporte dhe bën rekomandime për të vepruar në mbrojtjen dhe promovimin e të drejtave të fëmijëve, në mënyrë që institucionet përkatëse t'i shfrytëzojnë raportet dhe rekomandimet për të zhvilluar politika, plane të veprimit dhe buxhetin për fëmijë;
 - 1.12. shkëmben dhe siguron informata për Avokatin e Popullit, për çështjet që kanë të bëjnë me mbrojtjen e fëmijës dhe ato që u përkasin rekomandimeve të Avokatit të Popullit;

- 1.13. merr pjesë, sipas ftesës, në takimet e Këshillit të Drejtorëve të komunës dhe paraqet raportin, duke përshkruar në detaje punët e kryera për të cilat është përgjegjëse;
 - 1.14. përgatit vetëvlerësimet periodike, të cilat rezultojnë me veprime dhe politika që duhet të ndërmerren nga Komuna, në mënyrë që të krijohet një Komunë mike ndaj fëmijës;
 - 1.15. siguron sistem komunikimi që mundëson shkëmbimin e informacionit ndërmjet institucioneve të komunës dhe institucioneve qendrore;
 - 1.16. siguron sistem komunikimi që mundëson shprehjen e mendimeve të fëmijëve, me pjesëmarrjen e fëmijëve, të cilat përfshihen në punën e qeverisjes në nivel komunal;
 - 1.17. bashkëpunon dhe koordinon mekanizmat në territorin e komunës që merren me mbrojtjen dhe të drejtat e fëmijëve;
 - 1.18. Përcakton treguesit dhe të dhënat për fëmijët dhe interesat e tyre, sipas prioriteteve të Komunës;
 - 1.19. bashkëpunon me tryeza multidisiplinare për ndihmë në menaxhimin e rastit.
 - 1.20. bashkëpunon me Ekipin për të Drejtat e Fëmijës për zbatimin e planit për aftësimin prindëror dhe për çështjet tjera të ndërlidhura sipas legjislacionit në fuqi.
2. Administrata komunale, organet komunale dhe profesionistët për mbrojtjen e fëmijës, bashkëpunojnë dhe bashkërendojnë aktivitetet e tyre me Njësinë apo Zyrtarin përkatës për mbrojtje të fëmijës, për të koordinuar dhe raportuar zbatimin e Ligjit.

Neni 19

Ekipi për të drejtat e fëmijës

1. Ekipi për të Drejtat e Fëmijës në nivel të vendimmarrjes politike në kuadër të komunës, ka përgjegjësitë e përcaktuara në Nenin 20 të Ligjit për mbrojtjen e fëmijës, që përcaktojnë:
 - 1.1. definimin e prioriteteve të komunës dhe masave të nevojshme që duhet ndërmarrë për përmirësimin e situatës së tanishme në lidhje me të drejtat dhe mbrojtjen e fëmijës dhe të koordinojë aktivitetet e nevojshme për zbatimin e tyre;
 - 1.2. koordinon dhe monitoron zbatimin e politikave dhe të masave përkatëse për zbatimin e Ligjit për mbrojtjen e fëmijës;
 - 1.3. kujdeset për zbatimin e rekomandimeve dhe vendimeve të nxjerra nga strukturat e parapara për mbrojtjen e fëmijës sipas Ligjit për mbrojtjen e fëmijës;
 - 1.4. vlerëson dhe siguron përputhshmërinë e politikave, akteve juridike dhe masave të tjera të ndërmarra nga Komuna me legjislacionin, politikat, Strategjinë për të Drejtat e Fëmijës dhe standardet ndërkombëtare për të drejtat dhe mbrojtjen e fëmijës;

- 1.5. zhvillimi i programeve, për të parandaluar përfshirjen e fëmijës në fenomene të mundshme negative dhe ulur faktorët e rrezikut që mund të rrezikojnë fëmijët;
- 1.6. rekomandon kryetarin e komunës për ndërmarrjen e veprimeve të mëtejme, të nevojshme për të realizuar të drejtat dhe sigurimin e mbrojtjes së fëmijës në pajtim me legjislacionin në fuqi;
2. Mënyra e themelimit dhe funksionimit të Ekipit për të drejtat e fëmijës rregullohet sipas aktit nënligjor të miratuar nga Qeveria.
3. Kryetari nxjerrë vendime përkatëse dhe krijon kushtet e nevojshme Ekipit për të Drejtat e Fëmijës, për kryerjen e funksionit sipas Ligjit dhe aktit nënligjor të nxjerrë nga Qeveria dhe sipas nevojës Rregullore që do të miratohet në Kuvend.

Neni 20

Asambleja Komunale e Fëmijëve

1. Asambleja Komunale e Fëmijëve përfaqëson në mënyrë të drejtpërdrejtë opinionet dhe pozitën e të gjithë fëmijëve në Komunë dhe ka përgjegjësitë si në vijim:
 - 1.1. siguron pjesëmarrjen e fëmijës për të pasqyruar në mënyrë të drejtë opinionet dhe qëndrimet e fëmijës, karshi moshës dhe pjekurisë së tyre, në zhvillimin dhe realizimin e veprimeve në fushën e arsimit, shkencës, kulturës, sportit, punës humanitare dhe aktiviteteve të tjera me interes për fëmijët dhe komunitetin;
 - 1.2. avokon tek institucionet përkatëse për të drejtat e fëmijës dhe për çështjet e ngritura nga vetë fëmijët në nivel lokal;
 - 1.3. bashkëpunon me këshillat drejtues të shkollave, këshillat e prindërve, këshillat e nxënësve dhe komunitetin lokal;
 - 1.4. zhvillon dhe bashkëpunon me mekanizmat dhe organizatat tjera;
 - 1.5. ndihmon në ngritjen e vetëdijes për të drejtat e fëmijës, përgjegjësitë dhe gjithë përfshirja e interesave të fëmijëve/nxënësve;
 - 1.6. organizon aktivitete të identifikuara nga vetë fëmijët, dhe ato që kanë të bëjnë me të drejtat e fëmijës;
 - 1.7. inkurajon frymën e paqes, të dinjitetit, tolerancës, lirisë, barazisë dhe solidaritetit, në shoqëri dhe tek fëmijët;
 - 1.8. promovon vlerat shoqërore dhe nxitë ndjenjën për t'u marrë në të ardhmen me aktivitete institucionale dhe politike;
 - 1.9. siguron bashkëpunimin e nxënësve dhe mësuesve, edukatorëve dhe bashkëpunëtorëve profesionalë;
 - 1.10. informon nxënësit rreth çështjeve me rëndësi të veçantë për ta;
2. Asambleja Komunale e Fëmijëve do të funksionojë sipas Rregullore që do të miratohet në Kuvend.

Neni 21

Themelimi i tryezave multidisiplinare për ndihmë në menaxhimin e rastit

Tryezat multidisiplinare për ndihmë në menaxhimin e rasteve themelohen në nivel profesionistësh, dhe veprojnë mbi bazën e procedurave të detajuara në pajtim me aktin nënligjor që aprovet nga Qeveria.

Neni 22

Roli i personave fizikë dhe juridikë në ofrimin e shërbimeve për mbrojtjen e fëmijës

1. Siç është përcaktuar në Nenin 23 të Ligjit për mbrojtjen e fëmijës, personat fizikë dhe juridikë, mund të ofrojnë shërbime për mbrojtjen e fëmijës.
2. Personat fizikë dhe juridikë, duke përfshirë edhe zyrtarët e punësuar në institucionet që ofrojnë shërbime për mbrojtjen e fëmijës, duhet të licencohen sipas legjislacionit në fuqi dhe duhet t'i përmbushin kushtet dhe kriteret e përcaktuara.
3. Administrata dhe organet komunale, në fushëveprimin e tyre, mund të lidhin kontrata vetëm me personat fizikë dhe juridikë të licencuar apo që i përmbushin kushtet dhe kriteret e përcaktuara, për ofrimin e shërbimeve të veçanta për mbrojtjen e fëmijës.
4. Kontratat sipas paragrafit 3 të këtij neni, duhet të jenë në pajtim me planet vjetore të komunës për shërbime të mbrojtjes së fëmijës, përmes procedurave të kontraktimit sipas legjislacionit në fuqi.

Neni 23

Familjet strehuese për fëmijët pa përkujdesje prindërore

1. Drejtori i Drejtorisë përkatëse për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale obligohet që të sigurojë që në territorin apo për territorin e Komunës të ketë së paku tri (3) familje strehuese për fëmijët pa përkujdesje prindërore, të vlerësuara, trajnuara dhe të aprovuara sipas standardeve të përcaktuara nga Ministria.
2. Ministria dhe Komuna i ofrojnë mbështetje materiale familjes strehuese për përkujdesje për fëmijën gjatë qëndrimit në strehim familjar, në pajtim me legjislacionin dhe standardet përkatëse në fuqi.
3. Familja strehuese nuk lejohet të ndaj asnjë informatë me personat e paautorizuar, mediat dhe të tjerët lidhur me fëmijën gjatë qëndrimit dhe pas largimit nga qëndrimi në strehim familjar.

Neni 24

Shtëpitë për mbrojtjen e fëmijës

Shtëpitë për mbrojtjen e fëmijës themelohen nga Ministria pranë Qendrave për Punë Sociale ku funksionojnë gjykatat dhe prokuroritë themelore sipas standardeve të përcaktuara nga ministria dhe aktit nënligjor të miratuar nga qeveria.

Neni 25

Pjesëmarrja aktive e fëmijëve

1. Organet dhe administrata komunale, institucionet edukative-arsimore, kulturore dhe sportive, mbështesin dhe inkurajojnë krijimin dhe funksionimin e organizatave të fëmijëve dhe të rinjve, klubeve të artit, kulturës dhe sportit dhe sigurojnë forma të ndryshme të pjesëmarrjes aktive të fëmijëve në jetën shoqërore.
2. Kryetari nxjerrë vendimet përkatëse dhe i krijon kushtet e nevojshme për format e ndryshme të organizimit të fëmijëve, që janë në interesin më të mirë të fëmijës.

KAPITULLI V - BASHKËPUNIMI PËR MBROJTJEN E FËMIJËS

Neni 26

Bashkëpunimi për mbrojtjen e fëmijës

1. Mekanizmat për mbrojtje të fëmijës, bashkëpunojnë dhe koordinojnë punën ndërmjet tyre për identifikimin e çështjeve të zbatimit të masave dhe gjetjes së mënyrave me efektive për mbrojtjen e fëmijës si dhe për zbatimin e kësaj rregulloreje. Ligjit, Ligjit për shërbime sociale dhe familjare, legjislacionit në fuqi dhe të politikave shtetërore për të drejtat dhe mbrojtjen e fëmijës.
2. Mekanizmat për mbrojtje të fëmijës bashkëpunojnë me ministritë përkatëse dhe me palët e interesuara për hartimin e politikave dhe legjislacionit për ruajtjen e nivelit dhe përparimin e mbrojtjes së fëmijës si dhe zbatojnë politikën në fushën e mbrojtjes së fëmijës të përcaktuar nga ministritë përkatëse dhe legjislacionin përkatës në fuqi.
3. Mekanizmat për mbrojtje të fëmijës, bashkëpunojnë me Qeverinë, institucionet e drejtësisë, policinë, prokurorinë, gjykatat, shërbimin sprovues dhe shërbimin korrektues, Avokatin e Popullit, Zyrën për Mbrojtje dhe Ndihmë Viktimave dhe institucionet tjera në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Neni 27

Bashkëpunimi ndër-komunal

1. Për ushtrimin më efikas dhe më efektiv të mbrojtjes së fëmijës, komuna ka të drejtë të hyjnë në marrëdhënie bashkëpunimi me dy apo më shumë komuna të Republikës së Kosovës në pajtim me format, kushtet dhe procedurat e përcaktuara me Ligjin për bashkëpunim ndërkomunal.

2. Nismat për vendosjen e bashkëpunimit ndër-komunal nga paragrafi 1 i këtij neni, të ndërmarra nga palët me të drejtë nisme, Kryetari, 1/3 e anëtarëve të Kuvendit, së paku 5 % e qytetarëve të komunës me të drejtë vote apo nga Qeveria, merren me prioritet nga administrate dhe organet komunale.

3. Dispozitat e Ligjit për bashkëpunim ndërkomunal vlejnë edhe për të gjitha format e bashkëpunimit ndër-komunal për mbrojtjen e fëmijës. Këto marrëveshje nënshkruhen nga kryetarët dhe miratohen nga kuvendet komunale që janë pjesëmarrëse në bashkëpunimin ndër-komunal. Marrëveshja e bashkëpunimit ndër-komunal bëhet e plotfuqishme pas vlerësimit të ligjshmërisë së saj nga Ministria përgjegjëse për qeverisje lokale dhe publikimit të marrëveshjes në Gazetën Zyrtare.

Neni 28

Bashkëpunimi me organizatat joqeveritare për mbrojtjen e fëmijës

1. Organet dhe administrata komunale:

1.1. bashkëpunojnë me organizatat joqeveritare për realizimin e politikave për të drejtat e fëmijës, si dhe për ofrimin e shërbimeve të nevojshme për mbrojtjen e tyre, në pajtim me këtë rregullore dhe aktin nënligjor të përcaktuar nga Qeveria;

1.2. sigurojnë, inkurajojnë dhe mbështesin pjesëmarrjen e organizatave joqeveritare në çështjet e mbrojtjes së fëmijës dhe në aktivitetet planifikuese dhe zbatuese si dhe u ofrojnë këshilla dhe udhëzime organizatave që kërkojnë të ndërmarrin aktivitete të tilla.

1.3. Mbajnë komunikime të rregullta me organizatat e shoqërisë civile në mënyrë që të sigurohet një situatë e qartë e fëmijëve në komunë nga një perspektivë tjetër.

2. Organizatat joqeveritare të licencuara nga Ministria, sigurojnë shërbimet përkatëse të nevojshme për mbrojtjen e fëmijës, qoftë me nismën e tyre ose me kontratë.

3. Administrata dhe Organet komunale mund të hyjnë në kontrata me organizatat joqeveritare për ofrimin e shërbimeve të veçanta sociale dhe familjare brenda territorit të tyre. Kontratat e tilla duhet të jenë në pajtim me planet vjetore të komunës për shërbime sociale dhe familjare në territorin e saj.

KAPITULLI VI -

PROMOVIMI I TË DREJTAVE TË FËMIJËS

Neni 29

Promovimi i të drejtave të fëmijës

1. QPS, Njësia apo Zyrtaari përkatës për mbrojtjen e fëmijës dhe administrata komunale, ndërmarrin masa konkrete, në mënyrë që të promovohen, mbrohen dhe respektohen të drejtat e fëmijëve, përmes, lansimit të fushatës së promovimit lidhur me të drejtat e fëmijës dhe hartimit të programeve të trajnimit dhe organizimin e trajnimeve për të drejtat e fëmijëve për ngritjen e kapaciteteve të zyrtarëve që merren me të drejtat e fëmijëve dhe për persona të cilët punojnë me fëmijë ose për fëmijë në nivel komunal;

2. Kujdes i veçantë duhet kushtuar promovimit të:

- 2.1. mbrojtjes së fëmijëve nga të gjitha format e dhunës dhe ndëshkimit trupor;
- 2.2. mbrojtjes së fëmijëve nga dhuna e shfaqur qoftë nga personeli arsimor, bashkëmoshatarët;
- 2.3. ndalimit të gjuhës së urrejtjes, dhunës, jo tolerancës, diskriminimit dhe formave tjera që nxisin konflikte ndër njerëzore;
- 2.4. ndalimit të praktikave dhe zakoneve diskriminuese ndaj fëmijës;
- 2.5. inkurajimit të mësim-nxënien gjatë gjithë jetës, të zhvillimit të respektit të fëmijës për identitetin kulturor, për gjuhën dhe vlerat kombëtare, respektin për kulturat e ndryshme si dhe respektin për ruajtjen e mjedisit;
- 2.6. kujdesit shëndetësor parandalues që siguron zhvillim optimal të fëmijës;
- 2.7. mbrojtjes së fëmijëve nga përdorimi i substancave narkotike, alkoolit, produkteve të duhanit, produkteve toksike, substancave psikotrope dhe substancave të tjera që janë të deklaruara të dëmshme nga autoritetet përkatëse;
- 2.8. mbrojtjes së fëmijëve nga hyrja në klubet e natës, lokalet e lojërave të fatit, qasja në lojërat e fatit online si dhe në qendrat argëtuese për të rritur dhe të ngjashme.
- 2.9. mbrojtjes së fëmijëve nga publikimet, filmat, video lojërat, muzika, transmetimet ose llojet e tjera mjetet e komunikimit masiv, të cilat janë të dëmshme për shëndetin, mirëqenien dhe zhvillimin e tyre;
- 2.10. mbrojtjes së fëmijëve nga ndikimet e mundshme negative që ekspozimi ndaj medieve mund të ketë mbi fëmijën;
- 2.11. eliminimit të diskriminimit dhe paragjyqimeve ndaj fëmijës me aftësi të kufizuara.
- 2.12. Mbrojtjes së fëmijës nga rrëmbimi, trafikimi, shitja dhe çdo formë e shfrytëzimit dhe e abuzimit seksual, duke përfshirë veprimtarinë e paligjshme seksuale, shfrytëzimin e fëmijës në prostitucion ose në praktika të tjera seksuale të paligjshme, ekspozimi, shfaqja ose përfshirja në materiale pornografike ose abuzimi seksual me fëmijë, sipas përcaktimeve të Kodit Penal dhe akteve të tjera në fuqi;
- 2.13. Mbrojtjes së fëmijës nga shfrytëzimi ekonomik dhe Punë e ndaluar për fëmijë, dhe
- 2.14. Masave kundër faqeve të internetit me përmbajtje pornografike dhe të atyre që dëmtojnë shëndetin dhe jetën e fëmijës.
- 2.15. Programeve përkatëse dhe atyre vetanake të rritjes së ndërgjegjësimit në lidhje me efektet e dëmshme të ndëshkimit trupor dhe edukimin dhe rritjen e

ndërgjegjësimit lidhur me pasojat degraduese të ndëshkimit trupor dhe programe përkatëse dhe atyre vetanake prindërimi, që promovojnë mënyrat jo të dhunshme të disiplinimit në familje dhe institucione edukativo arsimore dhe në Institucione të Kujdesit.

Neni 30

Seanca/t vjetore për të drejtat e fëmijëve

1. Kuvendi organizon të paktën një (1) seancë vjetore, për t'i diskutuar çështjet e të drejtave të fëmijëve.
2. Në seancën/at vjetore për të drejtat e fëmijëve secili drejtor i drejtorisë komunale raporton për çështjet, veprimet dhe masat që janë në përgjegjësinë e tij dhe që kanë të bëjnë me të drejtat e fëmijëve, si dhe paraqet aktivitetet që janë ndëmrarrë për realizimin e Planit vjetor për të drejtat e fëmijës.
3. Në Seanca/t vjetore për të drejtat e fëmijëve marrin pjesë edhe përfaqësues të shoqërisë civile, Ekipit për të Drejtat e Fëmijës, Asamblesë së Fëmijëve dhe kanë të drejtë të parashtojnë pyetje.
4. Seanca/t vjetore për të drejtat e fëmijëve organizohen në koordinim me Njësinë/zyrtarin përkatës për mbrojtjen e fëmijës.

Neni 31

Ditët mike për fëmijë

1. Nën patronatin e Kryetarit të Komunës organizohen dhe mbahen "Ditët mike për fëmijë".
2. Gjatë këtyre ditëve organizohen aktivitete të ndryshme me pjesëmarrjen e subjekteve të ndryshme që merren me mbrojtjen e të drejtave të fëmijës.
3. Kryetari i Komunës me vendim i cakton datat e "Ditëve mike për fëmijë" në Komunë dhe përcakton përgjegjësitë e mekanizmave përkatëse për detyrat e tyre në këto ditë dhe aktivitetet konkrete që duhet ndërmarrë.

KAPITULLI VII -

DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE

KALIMTARE

DHE

Neni 32

Përgjegjësia individuale

Çdo person fizik dhe juridik mban përgjegjësi në bazë të dispozitave të kësaj rregulloreje dhe të legjislacionit përkatës për mbrojtjen e fëmijës kur, me veprimet ose mosveprimet e tij, ka bërë shkeljen.

Neni 33

Buxheti për fëmijë

1. Për t'i përmbushur të drejtat dhe detyrimet e përcaktuara në këtë rregullore dhe me legjislacionin përkatës që ka të bëjë me mbrojtjen e fëmijës, organet dhe administrata përkatëse komunale, gjatë fazës së hartimit të buxhetit komunal planifikojnë buxhet për aktivitete të ndryshme që kanë të bëjnë me mbrojtjen e fëmijës si dhe sigurojnë burime njerëzore, financiare dhe logjistike të nevojshme.
2. Komuna e planifikon buxhetin komunal, i cili është transparent dhe bazohet në konsultime me palët, duke i përfshirë edhe fëmijët. Ky buxhet i reflekton nevojat për ndarjen e burimeve për fëmijë në të gjitha aspektet e qeverisjes komunale.
3. Administrata dhe organet komunale zhvillojnë një proces për analizimin e nevojave të buxhetimit për fëmijët e komunës, bazuar në procesin e vlerësimit dhe raportimit. Ky proces përfshinë:
 - 3.1. analizën e buxhetit të përgjithshëm komunal për të vlerësuar pjesën e shpenzuar për fëmijë dhe sa kanë përfituar fëmijët nga investimet publike të Komunës;
 - 3.2. ndarjen e përqindjes së nevojshme, bazuar në Planin e veprimit për mbrojtjen e fëmijëve, nga granti i përgjithshëm, të ndarë nga Qeveria për Komunë;
 - 3.3. analizën adekuate të buxhetit të përgjithshëm komunal dhe elementet brenda tij, në mënyrë që të zbulohet pjesa që është shpenzuar për fëmijë dhe të shfrytëzohen produktet e zhvilluara për të investuar në fëmijë;
 - 3.4. analizën e ndarjes buxhetore për fëmijë ndër vite dhe tregon trendet e ndarjeve buxhetore për fëmijë.
4. Kryetari bashkëpunon me Ministrinë dhe me donator të ndryshëm për prioritetet për mbrojtjen e fëmijës, dhe marrjen e fondeve për mbrojtjen e fëmijëve.

Neni 34

Ngritja e kapaciteteve për mbrojtjen e fëmijës

1. Për të siguruar ofrimin e një shërbimi cilësor dhe efektiv për mbrojtjen e të drejtave të fëmijës, të gjithë punonjësit e komunës, vecanarishtë punonjësitë që kanë përgjegjësi direkte në mbrojtjen e fëmijës, janë të obliguar të ndjekin trajnime dhe aktivitete që synojnë të zhvillojnë kapacitetet e tyre në fushën e mbrojtjes së fëmijës si dhe të venë në shfrytëzim, në punën e tyre të përditshme, njohurinë dhe dijen e përfutur.
2. Organet komunale duhet të luajnë rol të vazhdueshëm dhe proaktiv që të jenë në hap me mbrojtjen dhe promovimin e të drejtave të fëmijës dhe në këtë drejtim organizojnë apo inkurajon zyrtarët komunal për pjesëmarrje në trajnime për aspekte të të drejtave të fëmijës dhe buxhetimit për fëmijë.

3. Punonjësit që kanë përgjegjësi në mbrojtjen e fëmijës, trajnohen në nivel teorik dhe praktik, duke përdorur metodologjinë "mësimi nëpërmjet punës".

Neni 35

Informimi në interes të fëmijës

1. Zyra përkatëse për informim në Komunën e _____, në bashkëveprim me QPS-në dhe Njësinë apo Zyrtarin përkatës për mbrojtjen e fëmijës, përmes fushatave, ligjeratave publike si dhe materialeve të ndryshme promovuese për ngritjen e vetëdijes për të rriturit e fëmijët, krijojnë një sistem të informimit për tërësinë e shërbimeve që ofrohen për fëmijë dhe informata të tjera të cilat janë në interes të fëmijës.
2. Organizatat e shoqërisë civile inkurajohen dhe përkrahen që të monitorojnë, promovojnë dhe informojnë për të drejtat e fëmijës.

Neni 36

Raporti për zbatimin e rregullore

1. Njësia/Zyrtari përkatës për mbrojtjen e fëmijës monitoron zbatimin e kësaj rregulloreje dhe nxjerr raporte vjetore.
2. Obligohen të gjitha njësitë përkatëse të komunës për ofrimin e të dhënave të kërkuara nga Njësia/Zyrtari përkatës për mbrojtjen e fëmijës.

Neni 37

Zbatimi

1. Përgjegjësia në radhë të parë për zbatimin e kësaj rregulloreje është për organet dhe administrata komunale e Komunës së _____.
2. Zbatimi i kësaj rregulloreje sigurohet nga Kryetari, me mbështetjen e Zëvendës kryetarit.
3. Kryetari mund të nxjerrë Vendime për zbatimin e kësaj Rregulloreje.
4. Administrata dhe Organet komunale janë të obliguara që pas hyrjes në fuqi të kësaj rregulloreje, t'i marrin të gjitha masat e nevojshme për krijimin e mekanizmave për zbatimin e kësaj rregulloreje dhe kryerjen e të gjitha detyrave dhe përgjegjësi të përkatëse.
4. Subjektet për mbrojtjen e fëmijës janë të obliguara që pas hyrjes në fuqi të kësaj rregulloreje, t'i marrin të gjitha masat e nevojshme për kryerjen e të gjitha detyrave dhe përgjegjësi të përkatëse.

Neni 38

Interpretimi i Rregullore

1. Kjo rregullore duhet interpretuar dhe zbatuar brenda kuadrit të Kushtetutës, Konventës dhe Ligjit për Mbrojtjen e Fëmijës.
2. Në të gjitha rastet kur ka kundërthënie të kësaj Rregulloreje me Ligjet dhe dispozitat e Statutit të Komunës do të zbatohen dispozitat e ligjeve dhe statutit.

Neni 39

Shfuqizimi

Me hyrjen në fuqi të kësaj Rregulloreje, shfuqizohet(en):

- Rregullorja Komunale Nr. XX/20xx për mbrojtjen e të drejtave të fëmijës (xx.xx.20XX)
- ...

Neni 40

Publikimi

1. Kjo rregullore publikohet në gjuhët zyrtare dhe gjuhët në përdorim zyrtare.
2. Kjo rregullore dhe ndryshimet e mëpasshme të saj publikohen ueb faqen e komunës dhe në "Gazetën Zyrtare".

Neni 41

Përgatitja e Planit vjetor për të drejtat e fëmijës

1. Organet e përcaktuara në këtë rregullore janë të obliguara që të përgatisin Planin vjetor për të drejtat e fëmijës, duke marrë parasysh nevojat dhe specifikat e fëmijëve në Komunën e _____ si dhe duke marrë parasysh mundësitë buxhetore dhe kohën në dispozicion, duke toleruar shmangien nga standardet e përcaktuara në këtë Rregullore.
2. Përgatitja e Planit të parë vjetor për të drejtat e fëmijës, duhet të shërbejë për analiza përkatëse në mënyrë që në vitet pasuese të respektohen kërkesat e përcaktuara në këtë Rregullore.

Neni 42

Hyrja në fuqi

1. Kjo Rregullore pas miratimit nga Kuvendi i Komunës, nënshkrimit nga Kryesuesi i Kuvendit të Komunës dhe vlerësimit të ligjshmërisë nga ministria përgjegjëse për vetëqeverisje lokale, publikohet në ueb faqen e komunës.
2. Në ditën në të cilën kjo rregullore publikohet në ueb faqe të komunës do të përcaktohet si dita e shpalljes.
3. Kjo Rregullore hyn në fuqi nga data 1 janar 2021.

Emri dhe Mbiemri

Kryesues i Kuvendit Komunal

Nr/xx i aprovuar më --.--.2020

PLANIFIKIMI PRELIMINAR I PROKURIMIT

Sipas Nenit 9 të Ligjit Nr.04/L-042, Ligji mbi
Prokurimin Publik

Për vitin Fiskal 2021

REPUBLIKA E KOSOVES			
KOMUNA GLOGOC			
GLOGOC MUNICIPALITY			
Planuar	15.12	20	20
Mj. Org.	Numër	Shtojca	Vlera
02	400	542	51

Planifikimi përfundimtar i Prokurimit duhet të plotësohet dhe të dërgohet në AQP jo më vonë se 15 ditë pas shpalljes së legjislacionit të përvetësimeve

Data e dërgimit në AQP
15.02.2020

Planifikim paraprak

Data e pranimit

Planifikimi përfundimtar

NENI I. Identifikimi i Autoriteit Kontraktues (AK)

Emri i AK KOMUNA GLOGOC
Adresa RR. FEHMI LLADROVCI
Qyteti GLOGOC
Telefoni 03820040811
Email-i Mensur.gllareva@rks-gov.net

Personi kontaktues MENSUR GLLAREVA
Email-i
Kodi Postar 13000
Regjioni PRISHTINË
Faksi
URL

NENI II. Përshtirimi përmbledhës i kontratave të planifikuara për këtë vit fiskal

II.1) KONTRATAT PËR FURNIZIM

Rendori i prokurimeve	Klasifikimi i produktit (2 shifra e para nga FPP)	Përshkrimi i Kontratës	Data e parashikuar e fillimit të prokurimit	Nr. Rendori	Artikulli	Njësia matëse	Sasia e përafërt Vjetore	Çmimi për Njësi	Vlera e parashikuar e kontratës
1	36000000-1	Mobilje tjera mbi një mijë ero		1	Mobilje tjera mbi një mijë ero				10,000.00
2	34000000-7	Paisje (Hartware dhe Software)		2	Paisje (Hartware dhe Software)	COPE			15,000.00
3	30000000-6	Paisje special mjekësore mbi 1000		3	Paisje special mjekësore mbi 1000	COPE			79,810.00
4	36000000-1	Ashensor per QKMF		4	Ashensor per QKMF	COPE			15,000.00
5	36000000-1	Inventar QKMF QMF dhe AMF		5	Inventar QKMF QMF dhe AMF	COPE			23,114.00
6	36000000-1	Inventarizimi i arkivit dhe Qendres se Kultures		6	Inventarizimi i arkivit dhe Qendres se Kultures	COPE			10,000.00
7	36000000-1	Inventarizimi i shkollave ne Drenas		7	Inventarizimi i shkollave ne Drenas	cope			40,000.00
8	36000000-1	Furnizimi i shkollave me paisje te Tlk-ut		8	Furnizimi i shkollave me paisje te Tlk-ut	cope			50,000.00
9	36000000-1	Furnizim I shkollave me kabinet per Kimi dhe Fizike dhe Biologji		9	Furnizim I shkollave me kabinet per Kimi dhe Fizike dhe Biologji	cope			60,000.00
10	36000000-1	Digitalizimi I institucioneve arsimore ne Drenas		10	Digitalizimi I institucioneve arsimore ne Drenas	cope			60,000.00
11	36000000-1	Serra 50 m²		11	Serra 50 m²	cope			27,880.00
12	36000000-1	Spektatese 500L-Lavertari		12	Spektatese 500L-Lavertari	cope			15,000.00
13	36000000-1	Paisje per krasitje pemve- Pentari		13	Paisje per krasitje pemve- Pentari	cope			11,400.00
14	36000000-1	Makina mjelese		14	Makina mjelese	cope			7,200.00

TOTALI I VLIRËS (FURNIZIME) 424.404.00€

II.2) KONTRATAT PËR SHËRBIME

Rendori i prokurimeve	Klasifikimi i produktit (2 shifrat e para nga FPP)	Përshkrimi i Kontratës	Data e parashikuar e fillimit të prokurimit	Nr. Rendori	Artikulli	Njësia matëse	Sasia e përafërt Vjetore	Çmimi për Njësi	Vlera e parashikuar e kontratës
1									
2	93000000-9	Hartimi i projekteve zbatuese per nevojat e Komunes		1	Hartimi i projekteve zbatuese per nevojat e Komunes	cope	1		30,000.00
3	93000000-9	Hartimi I projektit te fizibilitetit per nxemje qendrore		2	Hartimi I projektit te fizibilitetit per nxemje qendrore	cope	1		50,000.00
4	93000000-9	Vaksinimi i geneve shtepiak		3	Vaksinimi i geneve shtepiak	cope			3,000.00
TOTALI I VLERËS (SHËRBIME) 83.000.00€									

II.3) KONTRATAT PËR PUNË

RENDOR I PROKURIMEVE	KLASIFIKIMI I PRODUKTTË (2 SHIFRE TË PARA NGA PPP)	PËRSHKRIMI I KONTRATËS	DATA E PARASHIKUAR E FILLIMIT TË PROKURIMIT	NR. RENDOR	ARTIKULLI	NJËSIA MATËSE	SASIA E PËRAFËRT VJETORE	ÇMIMI PËR NJËSI	VLERA E PARASHIKUAR E KONTRATËS
1	45000000-7	Mbindertimi i objektit të ri të Komunes		1					143,000.00
2	45000000-7	Mirembajtja e kanalizimeve fekale atmosfera dhe gropa septike		1					20,000.00
3	45000000-7	Bashkfinancim projektesh		1					20,000.00
4	45000000-7	Zgjerimi dhe mirembajtja e kamerave ne Komune		1					5,000.00
5	45000000-7	Rregullimi dhe kultivimi i siperfaqeve gjelbruse dhe rregullimi sheshit të qytetit		1					41,000.00
6	45000000-7	Rehabilitimi i rrugeve të asfaltuara ne Komunen e Drenasit		1					11,000.00
7	45000000-7	Sinjalizimi vertikal dhe horizontal i rrugeve dhe vendbanimeve		1					20,000.00
8	45000000-7	Rregullimi dhe rrethimi i varrezave ne Komunen e Drenasit		1					20,000.00
9	45000000-7	Instalimi i ndriqimit të rridhe riparimi i rrjetit të ndriqimit public ekzistues ne Komune e Drenasit		1					7,000.00
10	45000000-7	Riparimi dhe zgjerimi i vendaljeve per autobus dhe mbulimi i tyre		1					20,000.00
11	45000000-7	Rregullimi i sistemit të ujërës per parkun e qytetit me gropa nentoksove dhe speraktes ku uji behet me sistemin automatic		1					146,000.00
12	45000000-7	Rregullimi i shtratis te lumenjve Drenica dhe Verbica		1					30,000.00
13	45000000-7	Ndertimi i kolektoreve per grumbullimin e ujrave te zezave ne Komune		1					300,000.00
14	45000000-7	Rregullimi i infrastruktures rrotuar dhe ndriqim public ne Komune e Drenasit		1					200,000.00
15	45000000-7	Ndertimi i infrastruktures (Asfaltimi dhe kubezimi) Drenas I, II, III dhe IV		1					100,000.00

16	45000000-7	Infrastruktura ne Komoran I, II, III dhe IV		1					100,000.00
17	45000000-7	Asfaltimi I rruges ne fshatin Gllanasell, Godanc		1					40,000.00
18	45000000-7	Asfaltimi I rruges Terstenik I dhe II		1					50,000.00
19	45000000-7	Asfaltimi I rruges ne fshatin poplek I Vjeter, poplek i Rid he Vasileve		1					50,000.00
20	45000000-7	Infrastruktura ne fshatin Abri e Eperme, Terdec		1					45,000.00
21	45000000-7	Asfaltimi i rruges ne fshatin Dobroshefc, Qikatoe e Vjeter		1					50,000.00
22	45000000-7	Asfaltimi I rruges ne fshatin Baice, Krajkove, Damanak		1					50,000.00
23	45000000-7	Ndertimi I Infrastruktures ne fshatin Nekoc, Kozhnarek	17/03/2020	1					5,000
24	45000000-7	Kanalizimi i ujrave te zeza Dobroshec Qikatoe e Vjeter	19/03/2020	1					20,000
25	45000000-7	Asfaltimi i rruges ne fshatin Baice, Krajkove, Damanak	20/03/2020	1					70,000
26	45000000-7	Kanalizimi i ujrave te zeza Komoran I,II,III dhe IV	23/03/2020	1					30,000
27	45000000-7	Kanalizimi ujrave te zeza Baicë,Krajkovë Damanak dhe Shtrubullojë	24/03/2020	1					40,000
28	45000000-7	Asfaltimi i rruges ne fshatin Gllanaselle Godanc	30/03/2020	1					30,000
29	45000000-7	Kanalizimi i Ujrave te zeza ne fshatin Shituticë,Verboc	02/04/2020	1					30,000
30	45000000-7	Rregullimi i shtratit te lunit Drenica dhe Verbica	04/04/2020	1					100,000
31	45000000-7	Asfaltimi i rruges Shitutic Verboc dhe Polluzhe	08/04/2020	1					45,000
32	45000000-7	Kanalizimi ujrave te zeza ne fshatin Abri Eperme Terdec	10/04/2020	1					40,000

33	45000000-7	Ndertimi Infstruktues ne fshatin Nekoc ,Kishnarek	11/04/2020	1						50,000
34	45000000-7	Kanalizimi i ujrave te zeza Arllat,Negrovce dhe Gjergjicë	12/04/2020	1						40,000
35	45000000-7	Asflltimiti rruges Lapushnik Berishë	13/04/2020	1						5,000
36	45000000-7	Asflltimiti i rruges Terstenik I dhe II	15/04/2020	1						80,000
37	45000000-7	Ndertimi i kolektorve per grumbullimin e ujrave te zeza ne Komun	20/04/2020	1						420,000
38	45000000-7	Asflltimiti i rruges fshatin Lapushnik Poterk-Vukove	30/04/2020	1						30,000
39	45000000-7	Kanalizimi i ujrave te zeza ne fshatin Gllanaselle dhe Godanc	01/05/2020	1						20,000
40	45000000-7	Ndertimi i urave Tombinave dhe mureve mbrojtse	08/05/2020	1						100,000
41	45000000-7	Asflltimiti i rruges ne fshatin Gradic dhe Likoshan	10/05/2020	1						50,000
42	45000000-7	Kanalizimi i ujrave te zeza Sankoc Fushite Eperme dhe e Ulet	15/05/2020	1						35,000
43	45000000-7	Rregullimi i deponive mbeturinave inerte	20/05/2020	1						10,000
44	45000000-7	Asflltimiti i rruges ne fshatin Poglek i Vjeter,Poglek i Ri,Vasileve	22/05/2020	1						30,000
45	45000000-7	Rregullimi i Vend-ndaljeve dhe mbulimi i tyre	25/05/2020	1						10,000
46	45000000-7	Rregullimi i infrastruktures trotuar dhe ndriqim Publik Komunen e Drenasit	27/05/2020	1						233,291
47	45000000-7	Asfll. fshatin Zabel i Ulet dhe Eperme,Korrore e Ulet dhe Eperme	28/05/2020	1						50,000
48	45000000-7	Kanalizimi i ujrave te zeza ne fshatin Gradicë,Likoshan	30/05/2020	1						20,000
49	45000000-7	Rehabilitimi dhe Rikonstruimi i rrugeve te asflltuar ne Drenas	02/06/2020	1						200,000
50	45000000-7	Asflltimiti i rruges ne fshatin Arllat, Negroc, Gjergjice si dhe Bytyq	04/06/2020	1						50,000
51	45000000-7	Kanalizimi i ujrave te zeza Terstenik I	09/06/2020	1						50,000

72	45000000-7	Rrenimi i QMF se se vjeter ne Komoran	23/03/2020	1					10000.00
73	45000000-7								
74	45000000-7								
TOTALI I VLERËS (PUNË)									4,181.930€

TOTALI I VLERËS (FURNIZIM)	424.404.00€
TOTALI I VLERËS (SHËRBIME)	83.000.00€
TOTALI I VLERËS (PUNË)	4,181.930€
TOTALI I PERGJITHSHEM	4,689.334€

NR.	PAGAT & MEDITJET	MALLËRA & SHËRBIME	SHËRBIMET KOMUNALE	SUBVENCIONET	KAPITALET
1					

SQARIM:

1. PROJEKTE KAPITALE (PUNË) 74
2. PROJEKTE KAPITALE (FURNIZIME) 14
3. PROJEKTE KAPITALE (SHËRBIME)

Gjithsej 92 pagjetje



DATA

MENSUR GLLANË



Në veshtrim të nenit 58, paragrafi 1, nën-paragrafi h të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale Nr. 03/L-040, nenit 34, pika 6 të Statutit të Komunës së Drenasit, Rregullores 12 Nr. 320-19332 për kushtet, kriteret dhe procedurat e ndarjes së subvencioneve, Rregullores MF-NR 04/2017 mbi Kriteret, Standardet dhe Procedurat e Financimit Publik të OJQ-ve, vendimit me Nr. 12/400-37743, të datës 03.07.2018, për plotësim- ndryshimin e Rregullores Nr. 12-320-19338, për kushtet, kriteret dhe procedurat e ndarjes së subvencioneve, vendimit 01Nr.020/04-50214, të dt. 23.11.2020, si dhe buxhetit të miratuar nga Kuvendi i Komunës së Drenasit për vitin 2020, me propozim të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Mirëqenje Sociale, Kryetari i Komunës paraget këtë:

PROPOZIM VENDIM PËR FINANCIMIN E PROJEKTTIT

Neni 1

Me këtë propozim vendim, kërkohet mbështetja financiare për projektin "Ngritja e mirëqenjes sociale të personave me aftësi të kufizuara dhe familjarëve të tyre", të Shogatës së Personave me Aftësi të Kufizuara "Handikos", lidhur me mbulimin e shpenzimeve për zhvillimin e aktiviteteve për vitin 2020.

Neni 2

Projekti i Shogatës së Personave me Aftësi të Kufizuara "HANDIKOS"- "Ngritja e mirëqenjes sociale të personave me aftësi të kufizuara dhe familjarëve të tyre", përkrahët në shumën prej 4.000 € (katër mijë euro), mjete të cilat do të shfrytëzohen për mbulimin e shpenzimeve për vitin 2020.

Neni 3

Financimi- Subvencionimi i projektit do të bëhet nga kategoria ekonomike e shpenzimeve subvencione dhe transference/ kodi ekonomik 21/611/73010/21200/0760 të parapara me Buxhetin për vitin 2020 të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Mirëqenje Sociale.

Neni 4

Mjetet financiare barten në konton e Shogatës së Presonave me Aftësi të Kufizuara "HANDIKOS", Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenje Sociale është e obliguar që për shumën e mjeteve për financimin e përmendur në nenin 2 të këtij propozimvendimi të përcjellë implementimin e projektit, duke kërkuar nga OJQ "HANDIKOS", që të bëjë raport narrativ-me shkrim dhe financiar në mënyrë që të njoftojë DSHMS-në për mënyrën e shpenzimit të mjeteve.

Neni 5

Ky propozim vendim hynë në fuqi ditën e aprovimit nga ana e Kuvendit Komunal të Drenasit dhe vlerësimi të ligjshmërisë nga ana e MAPL-së, për zbatimin e tij do të kryesohet: Kryetari i Komunës, Drejtoria për Buxhet dhe Financa dhe Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenje Sociale

KRYETARI I KOMUNËS

Edmond Lladrovi



Arsyetimi

Bazuar në nenin 16 paragrafi 3, të Rregullores MF-NR. 04/2017 mbi Kriteret, Standardet dhe Procedurat e Financimit Publik të OJQ-ve, Rregullores Nr. 12/320-19338, të dt. 07.04.2017 për kushtet, kriteret dhe procedurat e ndarjes së subvencioneve, është formuar komisioni me Vendimin Nr. 01-020/04-50214 e dt. 17.11.2020, për shqyrtimin dhe vlerësimin e kërkesave për ndarjen e subvencioneve përmes thirrjes publike Nr.06-400/01-46254, të dt. 20.10.2020, të shpallur nga Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenje Sociale për vitin 2020.

Komisioni ka shqyrtuar dhe vlerësuar të gjitha aplikacionet e aplikantëve për subvencionim të OJQ-ve në bazë të thirrjes publike të lartëcekur, ku gjithsej kishin aplikuar tri (3) OJQ: "HANDIKOS", "Loja" dhe "Organizata për mbështetje, informim dhe komunikim me komunitetin". Pas hapjes së zarfeve të OJQ-ve aplikuese, komisioni ka verifikuar dokumentacionet e dorëzuara të organizatave, të cilat vazhdojnë të jenë funksionale dhe me seli në territorin e Komunës së Drenasit dhe janë të regjistruara në regjistrin e orgaizatave jo qeveritare të Republikës së Kosovës, mirëpo OJQ "Loja" dhe OJQ "Organizata për mbështetje, informim dhe komunikim me komunitetin", nuk i kanë përmbushur kriteret e thirrjes publike dhe si rrjedhojë komisioni me vendim përcaktonte si aplikant i kualifikuar për mbështetje financiare Shogatën e Personave me Afësi të Kufizuara "HANDIKOS".

Megjë vlera e përkrahjes financiare në bazë të thirrjes publike është 4.000 €, kjo shumë do t'i ndahet kësaj OJQ-je, financimi-subvencionimi i projektit do të bëhet nga kategoria ekonomike subvencione dhe transfere/ kod ekonomik 21/611/73010/21200/0760 të paraparë me Buxhetin për vitin 2020 të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Mirëqenje Sociale.



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo

Komuna e Drenasit
Zyra e Kryetarit

01Nr. 400/01-5448 dt. 15/12 2020



Në vështrim të nenit 58, paragrafi 1, nënparagrafi h të Ligjit Vetëqeverisjes Lokale Nr.03/L-040, nën 72 të Statutit të Komunës së Drenasit, Kryetari i Komunës së Drenasit, propozon: që në bazë të nenit 12 dhe 40 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, nën 34.6 të Statutit të Komunës së Drenasit, nën 3 pika 1.1, nën 9 Ligjit Nr.03/L-164 për Financimin e Programeve të Veganta të Banimit dhe Udhëzimet Administrative, nën 2, nën 20 të Ligjit Nr. 03/L-049 për Financat e Pushtetit Lokal, shpalljes së virusit COVID-19, si pandemi, Vendimit Nr.01/07, Nr. 01/09, të Qeverisë së Republikës së Kosovës, Vendimin e Qeverisë së Republikës së Kosovës për shpalljen e emergjencës për shëndetin publik Nr. 01/39 të datës 01/11/2020, Vendimin Nr. 01/42, të dt. 11.11.2020 për masat e përgjithshme dhe specifike për mbrojtje nga pandemia COVID-19, Kuendi i Komunës së Drenasit, të aprovoj këtë:

PROPOZIM V E N D I M

Për lirim nga giraja joprofitabile, familjet përfituese të Shfrytëzimit të Përkohshëm të Banimit Social në Blllokun I dhe II, në Drenasin III edhe për vitin 2021.

Neni 1

Me këtë propozim vendim, kërkohet lirim nga obligimi i pagesës së girasë joprofitabile mujore për periudhën 1 janar 2021 deri me 31 dhjetor 2021, të gjitha familjet përfituese të shfrytëzimit të Banimit të Përkohshëm Social në Blllokun I dhe II në Blllokun III, në Komunën e Drenasit.

Neni 2

Familjet e liruara nga giraja joprofitabile për vitin fiskal 2021, janë të përcaktuara/përfshira në Vendimin e Kuendit Komunal 12 Nr. 360-68569, të datës 29.11.2019.

Neni 3

Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset: Kryetari i Komunës, Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenje Sociale, Drejtoria për Buxhet dhe Financa.

Neni 4

Ky vendim hynë në fuqi nga dita e miratimit nga ana e Kuendit të Komunës dhe pas leresimit të ligjshmërisë nga ana e MAPL-së.



ARSYETIM

Duke pasur parasysht situatën e krijuar pas shfaqjes së virusit COVID-19, demin e shkaktuar ekonomive familjare në përgjithësi, e familjeve në nevojë në veçanti, si dhe bazuar në vendimin Nr.01/11, të datës 15.03.2020, për shpalljen e emergjencës për shëndetin publik, Vendimeve dhe Urdhëresave të Ministrive përkatëse lidhur me masat për parandalimin e virusit, rekomandimeve të Institutit Kombëtar të Shëndetit Publik (IKSHP) dhe Organizatës Botërore të Shëndetësisë (OBSH) për ndërmarrjen e masave për parandalimin e pandemisë, Vendimin e Qeverisë së Republikës së Kosovës për shpalljen e emergjencës për shëndetin publik Nr. 01/39 të datës 01/11/2020, Vendimin Nr. 01/42, të dt. 11.11.2020 për masat e përgjithshme dhe specifike për mbrojtje nga pandemia COVID-19, kërkohet lirim i pagesës së girasë joprofitabile për të gjitha familjet përfituese të shfrytëzimit të Banimit të Përkohshëm Social në Bllokun I dhe II, në Drenasin III edhe për vitin 2021, familje këto të përfshira në vendimin 12Nr.360-68569 të datës 29.11.2019 të Kuvendit Komunal të Komunës së Drenasit.

Ky propozim drejtohet duke pasur parasysht gjendjen sociale- shëndetësore të këtyre familjeve, si dhe vështirësitë ekonomiko- financiare të shkaktuara në këtë gjendje të pandemisë.



Në bazë të nenit 58 pika h të Ligjit nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, nenit 72.2 paragrafi (a) të Statutit të Komunës së Drenasit, Kryetari i Komunës së Drenasit, propozon: që në bazë të nenit 12 paragrafi 1 dhe paragrafi 2, nenit 14 paragrafi 1 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, nenit 24 dhe nenit 25 të Ligjit për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës nr.06/L-092, Kuvendi i Komunës së Drenasit/Gjillogocit në mbledhjen e mbajtur me datë _____ 2020 të miratoi këtë:

PROPOZIM VENDIM

Për këmbimin e pjesëve të njësive kadastrale nr.348/0 dhe 1011/0 në zonën kadastrale në

Gjillogoc

I

TË MIRATOHET propozimi i Kryetarit të Komunës për këmbimin e njësive kadastrale si në vijim:

- P – 70315016-00348-0, zona kadastrale Gjillogoc, pronë shoqërore – rrugë, KK Gjillogoc.
- P – 70315016-01011-0, zona kadastrale Gjillogoc, pronë private në emër të Agron (Ahmet) Mala, Gjillogoc.

II

Qëllimi për këmbimin e këtyre pjesëve të njësive kadastrale, pronës private me pronën komunale të cekur në pikën I të këtij propozimi, është rregullimi i infrastrukturës rrugore në këtë pjesë.

III

Pronat e paluajtshme të cilat do të këmbohen kanë këto karakteristika: parcela kadastrale 00348-0, e evidentuar në gërmimet e pronës nr. P-70315016-00348-0, Zona Kadastrale Gjillogoc, pasuri shoqërore – rrugë, pronë shoqërore, në vendin e quajtur "Tuba të Alis", me sipërfaqe prej 4054m². **Sipërfaqja për këmbim: 40m².**

Parcela kadastrale nr.01011-0, e evidentuar në gërmimet e pronës nr. P-70315016-01011-0, Zona Kadastrale Gjillogoc, pronë private me kulturë livadh i klasës 2, në vendin e quajtur "Tuba të Alis", me pronarë Agron (Ahmet) Mala, me sipërfaqe prej 2695m². **Sipërfaqja për këmbim 40m².**

IV

Për zbatimin e këtij Propozim – Vendimi do të kujdeset Kryetari i Komunës së Drenasit i cili do të iniciojë procedurën e mëtejme konform dispozitave ligjore në fuqi, për këmbimin e këtyre pronave në Zonën Kadastrale në Gjillogoc.

Vlerësimi i kualifikuar i vlerës së tregut të pronës së paluajtshme të Komunës, dhe vlerësimi i pronës private, të cilat do të këmbëhen do të bëhet nga Zyra për Vlerësimin e Pronave të Paluajtshme.

VI

Mënyra dhe kushtet e këmbimit të këtyre pronave të paluajtshme do të përcaktohen me kontratë, e cila lidhet dhe nënshkruhet në mes të Kryetarit të Komunës dhe pronarit të pronës private që do të këmbëhet.

VII

Obligohet Drejtoria për Gjodezi, Kadaster dhe Pronë, që të përfundoj të gjitha procedurat e nevojshme gjodezike, kadastrale që nevojiten për këmbimin e këtyre pronave.

VIII

Pjesë përbërëse e këtij vendimi janë:

- Kopjet e Planit dhe
- Certifikatat e pronësive.

IX

Ky Propozim – Vendim hynë në fuqi pas miratimit në Kuvendin e Komunës së Drenasit dhe 15 ditë pas regjistrimit në Zyrën e protokollit të MPL-së në Prishtinë, dhe publikimit në ueb-faqen e Komunës.

Propozimi për këmbimin e këtyre parcelave është bërë me qëllim, të rregullimit të infrastrukturës rrugore.

Po ashtu pronari i parcelës nr.1011-0, Agron (Ahmet) Mala me anë të kërkesës nr.07-070-35249 datë 27.08.2020 i është drejtuar Drejtorisë për Gjodezi, Kadaster dhe Pronë, për këmbimin e këtyre pjesëve të parcelave.

Këmbimet e këtyre parcelave janë të domosdoshme si për pronarin e kësaj prone ku me këtë këmbim do të bëhet rregullimi dhe shfrytëzimi në i mire i mire i pronës, po ashtu edhe për Komunën do të ishte i dobishëm ky këmbim, për ndërtimin e infrastrukturës rrugore në këtë pjesë të Komunës së Drenasit.

Ekipi profesional i Drejtorisë për Gjodezi, Kadaster dhe Pronë ka dal në vëndshiqim dhe ka bërë incizimin e pjesës së ngastrave kadastrale të shënuara me lartë të cilat do të këmbëhen, e për të cilat pjesë janë nxjerre edhe kopjet e planit dhe certifikatat mbi të drejtat e pronës.

Të bashkangjitur e kemi edhe skicën e terrenit dhe certifikatat e njësisive kadastrale.

A r s y e t i m

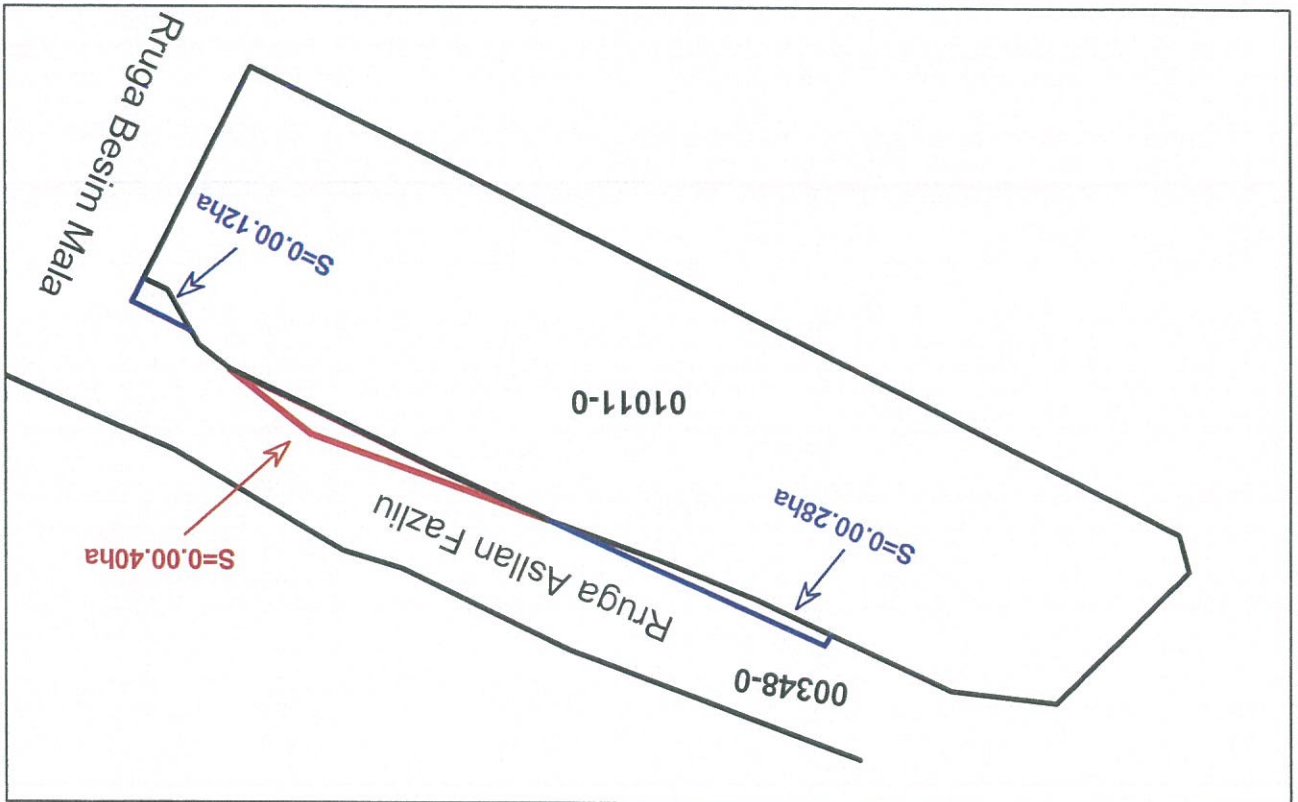




REPUBLIKA E KOSOVËS
KOMUNA GLOGOC

Drejtorati për Gjeodezi, Kadaster dhe Pronë
Sektor për Gjeodezi
Zona Kadastrale Glogoc

Skicë e propozuar për këmbimin e pronës



P 1:750

Sipas kërkesës 07/070/35249 të dt.27.08.2020 të pronarit për këmbimin e pronës private me atë të rrugës publike.
Me ngjyrë të kuqe kemi paraqitur pjesën e parceles private që është ndërtuar rruga Asllan Fazliu me sipërfaqe S=0.00.40ha
Ndërsa me ngjyrë të kaltër kemi paraqitur propozimin e Pronarit për këmbim pronës së rrugës me pronë private po me të njëjten sipërfaqe S=0.00.40ha

Glllogoc:14.12.2020

Sektor për Gjeodezi
Shef. Safet Hoxha



Drejtorat i Lestrani



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIC OF KOSOVO

QEVERIA E KOSOVËS / VLADA KOSOVA / GOVERNMENT OF KOSOVA

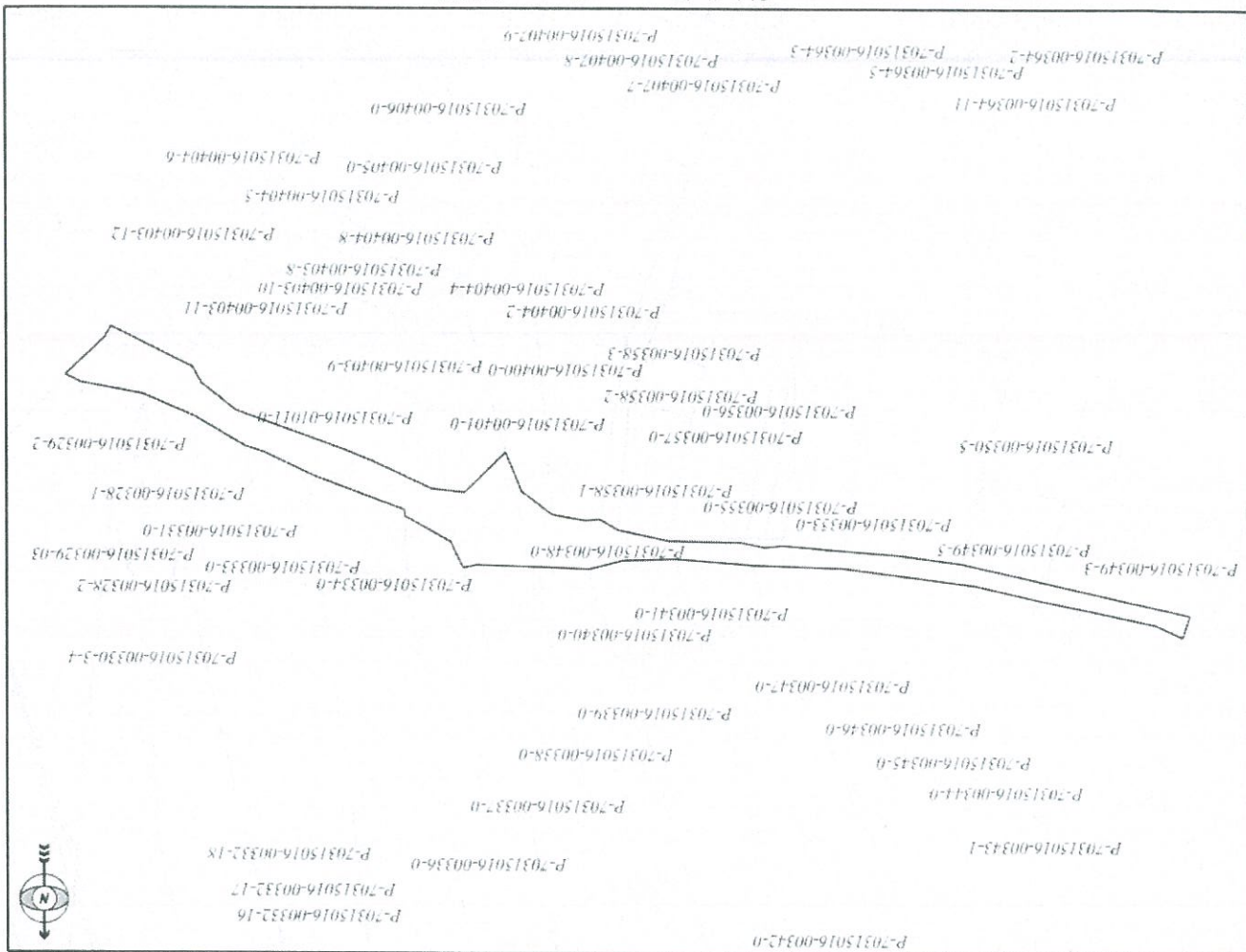
MINISTRIA E EKONOMISË DHE AMBIENTIT / MINISTARSTVO EKONOMIJE I ŽIVOTNE SREDINE / MINISTRY OF ECONOMY AND ENVIRONMENT

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS / KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA / KADASTRAL AGENCY

KOPJA E PLANIT / KOPJA PLANA / COPY PLAN

Zyra Kadastrale Komune/ Opštinska Katastarska Kancelarija / Municipal Cadastral Office : GLOGOC
Zona Kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone: Glogoc

Njësia/Jednica/Unit	Parcelë / Parcela / Parcel	4054
Sipërfaqja/Povšina/Area m ²		



Shkalla/Razmera/Scale: 1:2203

Punoi/Obradio/Created:
Data/ Data/Date: 04.12.2020
Koha/ Vreme/ Time: 01:26:42
Nënshkrimi/Potpis/Signature:
Shënim/Beleška/Note:

[Handwritten signature]

Aprovoji/Usvojio/Approved: Drejtori/Direktor/Director

Nënshkrimi/Potpis/Signature:





REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVO

QEVERIA E KOSOVËS / VLADA KOSOVA / GOVERNMENT OF KOSOVA

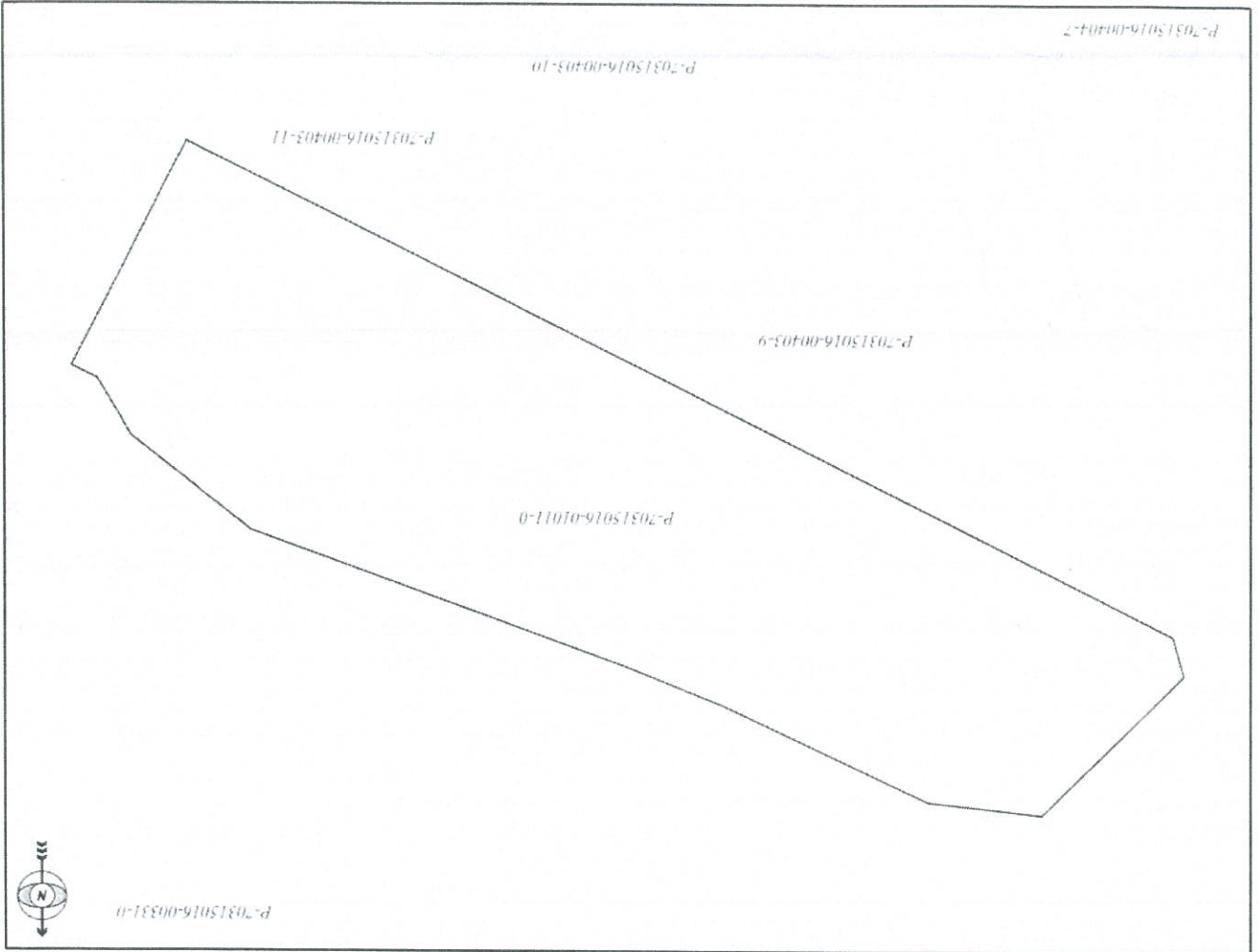
MINISTRIA E EKONOMISË DHE AMBIENTIT / MINISTARSTVO EKONOMIJE I ŽIVOTNE SREDINE / MINISTRY OF ECONOMY AND ENVIRONMENT

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

KOPJA E PLANIT / KOPJA PLANA / COPY PLAN

Zyra Kadastreale Komunale/ Opštinska Katastarska Kancelarija /Municipal Cadastral Office : GLOGOC
Zona Kadastreale / Katastarska Zona / Cadastral Zone: Glogoc

Njësia/Jedinica/Unit	Tipi/Vrsta/Type	Sipërfaqja/Površina/Area m ²
P-70315016-01011-0	Parcelë / Parcela / Parcel	2695



Shkallja/Razmera/Scale: 1:634

Punoi/Obradio/Created:

Data/ Data/Date: 04.12.2020

Koha/ Vreme/ Time: 01:27:13

Nënshtkrimi/Potpis/Signature:

Shënim/Beleška/Note:

[Handwritten signature]



Approvoi/Usvojilo/Approv./Ud.

Drejtor/Direktor/Director

Nënshtkrimi/Potpis/Signature:

[Handwritten signature]



Republika e Kosovës
Republika Kosovo-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government

MINISTRIA E EKONOMISË DHE AMBIENTIT / MINISTARSTVO EKONOMIJE I ŽIVOTNE SREDINE / MINISTRY OF ECONOMY AND ENVIRONMENT
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS / KATASTRARSKA AGENCIJA KOSOVA / KOSOVO CADASTRAL AGENCY

CERTIFIKATË / CERTIFIKAT / CERTIFICATE

NJËSIA KADASTRALE / KATASTRARSKA JEDINICA / CADASTRAL UNIT : P-70315016-00348-0

04-12-2020-ZYRTARE

04.12.2020 - 13:13

Glllogoc / Glogovac / Glllogoc

GLLOGOC / GLOGOVAC / GLLOGOC

Glllogoc / Glogovac / Glllogoc

Numri i lëndës / Broj Predmet / Case Referent Number:

Data dhe koha e lëshimit / Datum i vreme izdavanja / Date and time of submission:

Komuna / Opština / Municipality:

Zona kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone:

Zyra Kadastrale Komune / Opštinska Katastarska Kancelarija / Municipal Cadastral Office: Glllogoc / Glogovac / Glllogoc

A. TË DHËNAT PËR NJËSINË KADASTRALE / PODACI O KATASTRARSKOJ JEDINICI / CADASTRAL UNIT DATA

Numri i njësise kadastrale Broj katastarske jedinice Cad. Unit. No.	Lloji i njësise Vrsta Jedinice Unit Type	Lloji i pronës Vrsta imovine Property Type	Zona U/R G/S U/R	Sipërfaqja Površina Area (m ²)	Përshkrim Opis Description	Krijuar më datën Uradjeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
P-70315016-00348-0	PARCELË / PARCELA / PARCEL	Pronë shoqërore / Društvena Imovina / Socially owned Land		4054			

A.1 ADRESA E NJËSISË KADASTRALE / ADRESA KATASTRARSKJE JEDINICE / CADASTRAL UNIT ADDRESS

Vendbanimi - adresa Prebivaliste - adresa Resident - address	Kodi Postal Poštanski Kod Postal Code	Hollësitë e adresës Pojedinositi adrese Address Details	Krijuar më datën Uradjeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
TUBA TE ALIS-PTU ZA-TUBA TE ALIS-PTU ZA-TUBA TE ALIS-PTU ZA-		TUBA TE ALIS-PTU ZA-		



A.2 LLOJIT SHFRYTËZIMIT / VRSTA KORISCENJA / TYPE OF USE

Numri Broj Number	Lloji i shfrytëzimit të parcelës Vrsta koriscenja parcele Parcel Type Of Use	Shfrytëzimi aktual i parcelës Trenutno koriscenje parcele Parcel Current Use	Kualiteti i klasës Kvalitet klase Quality Class	Sipërfaqja (m²) Površina Area
1	Infrastruktura/Infrastruktura/Infrastructure	Rrugë E Pakategorizuar/UnecategorizedRoad		4054

B. PRONARI/POSEDUESI - VLASNIK/DRŽALAC - OWNER/POSSESSOR

Të drejtat Prava Rights	Emri Ime Name	Nr. personal Licni broj ID. No.	Vendbanimi Prebivaliste Resident	Kodi postal Poštanski kod Postal code	Hollësitë e adresës Pojedinositi adrese Address details	Pjesa e pronës Deo inovine Share quota	Pershkrimi Opis Description	Azhuruar Azurirano Updated
Posedim individual / Individualna Drzavina / single possessor	PASURI SHOQËRORE- RRUGËT	KCID00300798	///		GLLOGOVIC	1/1		





Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government

MINISTRIA E EKONOMISË DHE AMBIENTIT / MINISTARSTVO EKONOMIJE I ŽIVOTNE SREDINE / MINISTRY OF ECONOMY AND ENVIRONMENT
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS / KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA / KOSOVO CADASTRAL AGENCY

CERTIFIKATË / CERTIFIKAT / CERTIFICATE

NJËSIA KADASTRALE / KATASTARSKA JEDINICA / CADASTRAL UNIT : P-70315016-01011-0

04-12-2020-ZYRTARE

04.12.2020 - 13:15

Glllogoc / Glogovac / Glllogoc

GLLOGOC / GLOGOVAC / GLLOGOC

Glllogoc / Glogovac / Glllogoc

Numri i lëndës / Broj Predmet / Case Referent Number:

Data dhe koha e lëshimit / Datum i vreme izdavanja / Date and time of submission:

Komuna / Opština / Municipality:

Zona kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone:

Zyra Kadastrale Komunalne / Opštinska Katastarska Kancelarija / Municipal Cadastral Office:

A. TË DHËNAT PËR NJËSINË KADASTRALE / PODACI O KATASTARSKOJ JEDINICI / CADASTRAL UNIT DATA

Numri i njësise kadastrale Broj katastarske jedinice Cad. Unit. No.	Lloji i njësise Vrsta Jedinice Unit Type	Lloji i pronës Vrsta imovine Property Type	Zona U/R G/S U/R	Sipërfaqja Površina Area (m ²)	Përshkrim Opis Description	Krijuar më datën Uradjeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
P-70315016-01011-0	PARCELË / PARCELA / PARCEL	Pronë private / Privatna imovina / Privately owned Land	Rural	2695	Sipas kërkesë se trenit me nr.942/49334 me dt.23.08.2019 bashkom i parcelave	11.09.2019	18.10.2019

A.1 ADRESA E NJËSISË KADASTRALE / ADRESA KATASTARSKJE JEDINICE /CADASTRAL UNIT ADDRESS

Vendbanimi - adresa Prebivaliste - adresa Resident - address	Kodi Postal Poštanski Kod Postal Code	Hollësitë e adresës Pojedinositi adrese Address Details	Krijuar më datën Uradjeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
TUBA TE ALIS-LV.MADH/TUBA TE ALIS-LV.MADH/TUBA TE ALIS-LV.MADH		TUBA TE ALIS-LV.MADH	11.09.2019	18.10.2019



A.2 LLOJI I SHFRYTËZIMIT / VRSTA KORISCENJA / TYPE OF USE

Numri Broj Number	Lloji i shfrytëzimit të parcelës Vrsta koriscenja parcele Parcel Type Of Use	Shfrytëzimi aktual i parcelës Trenutno koriscenje parcele Parcel Current Use	Kualiteti i klasës Kvalitet klase Quality Class	Sipërfaqja Površina Area (m ²)
1	Bujqësore/Poljoprivredno/Agriculture	Livadh/Livade/meadow	Livadh I Klasës 2/Livada 2 Klasse/2nd Class Meadow	900
1	Bujqësore/Poljoprivredno/Agriculture	Arat/Njive/Arable	Arë E Klasës 3/Njiva 3 Klasse/3rd Class Arable Land	1795

B. PRONARI/POSEDUESI - VLASNIK/DRŽALAC - OWNER/POSSESSOR

Të drejtat Prava Rights	Emri Ime Name	Nr. personal Licni broj ID. No.	Vendbanimi Prebivaliste Resident	Kodi postal Poštanski kod Postal code	Hollësitë e adresës Pojedinositi adrese Address details	Pjesa e pronës Deo inovine Share quota	Pershkrimi Opis Description	Azhuruar Azurirano Updated
Posëdim individual / Individualna Drzavina / single possessor	MALA AGRON (AHMET)	2014694857	GLLOGOC / GLOGOVAC / GLLOGOC /			1/1	SIPAS KONTRATES MBI KEMBIMIN E PALUTSHMERSI ME NR. LRP NR REF 1040/14, LRP NR REF 415/2014 ME DT. 07.04.2014 SI DHE AKTVENDIMI MBI REGJITRIMIN KADASTRAL ME NR. 163/2014 ME DT. 18.04.2014	18.10.2019

