



REPUBLIKA E KOSOVËS
Komuna e Drenasit
Kuvendi i Komunës



Nr. 12-060-3160 dt. 17.01.2020

Në bazë të nenit 52 të Ligjit nr. 03/L-40 për Vetëqeverisje Lokale, nenit 42 pika 42.2 të Statutit të Komunës së Drenasit, nenit 12 pika 12.2 dhe nenit 21 pika 21.2 të Rregullores së punës të Kuvendit, Kryesuesi i Kuvendit të Komunës të Drenasit z. Labinot Halilaj, me dt: 24.01.2020 (E premte) duke filluar në ora 10:00 në sallën e Bordit të Drejtorëve të Komunës.

THËRRET
Mbledhjen e Komitetit për Politikë dhe Financa

Mbledhja do të këtë:

Rend dite:

1. Betimi i asamblistit të ri në Kuvendin Komunal në Drenas, Endrit Gllareva i cili zëvendësohet me Përparim Bajraktari nga Partia e subjektit politik, Vizioni për Drenasin.
2. Procesverbali i mbledhjes së Komitetit për Politikë dhe Financa të dt. 20.12.2019.
3. Draft Propozim strategjia e zhvillimit ekonomik Lokal 2020 -2024.
4. Propozim Vendim për shqyrtimin publik të Projekt-Planit Zhvillimor Komunal të Drenasit për periudhën 2020-2028.
5. Plani vjetor i Kryetarit të Komunës dhe qeverisë komunale për vitin 2020
6. Raporti vjetor i Komiteteve Konsultative për vitin 2019:
 - a. Komiteti për Arsime Kulturë Rini dhe Sport.
 - b. Komiteti për Zhvillim Ekonomik Mbrojtje të Ambientit Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale
 - c. Komiteti për Persona me Aftësi të Kufizua.
7. Të ndryshme.

Drenas, 17. 01 .2019



Kryesuesi i Kuvendit të Komunës
Labinot Halilaj



Republika e Kosovës

Komuna e Drenasit
Kuvendi i Komunës



Nr. 12-060-1061 dt. 09.01. 2020

PROCESVERBALI

I mbledhjes së Komitetit për Politikë dhe Financa të mbajtur më dt. 20.12.2019, ora 10⁰⁰.
Mbledhjen e kryesoi Labinot Halilaj-Kryesues.

*Kryesuesi deklaroi të hapura punimet e mbledhjes të Komitetit për politikë dhe financa ku të pranishëm ishin anëtarët e Komitetit për Politikë dhe Financa: Gani Podrimqaku, Blerina Gashi, Florentina Elezi, Fitore Morina, Edolina Plakiqi, Burim Bujupi.
Prezent gjatë mbledhjes së Komitetit për Politikë dhe Financa ishin, Kryesuesi i Komunës Labinot Halilaj, shefi i Kabinetit të Kryetarit Flamur Curri, Drejtori për SHMS; - Arsim Haxhiu, Drejtoresha e Drejtorisë për Planifikim Urban dhe Mbrojtje të Ambientit: Flutra Avdiu, nga Drejtoria për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë Milaim Hajdari.*

Komiteti filloi punimet më këtë:

Rend dite:

1. Procesverbali i mbledhjes së Komitetit për Politikë dhe Financa të dt. 15.11.2019.
2. Prezantimi i anëtarëve nga Komisioni i Komitetit Konsultativ për Barazi Gjinore për konkurrentët e përzgjedhur në bazë të Konkursit dhe aprovimi i tyre.
3. Propozim Vendim për Arovim: Plani Komunal për Zhvillimin Institucional të Kujdesit Parësor Shëndetësor (PKZHIKPSH) Drenas-it 2020 – 2024.
4. Propozim Vendim për miratimin e Planit Lokal të Veprimit për Cilësi të Ajrit 2020-2024.
5. Draft-Propozim për ndryshim-plotësimin e Rregullores për Taksa, Tarifa, Ngastra dhe Gjoha 2019.
6. Propozim Vendim për shpalljen e interesit të përgjithshëm Publik të pjesëve të ngastrave kadastrale, nëpër të cilat do të kalon rruga “Adem Jashari” e cila fillon nga Feronikeli nëpër Poklek, Korroticë e Ultë e deri në Korroticë të Epërme (te Kroni i Mbretit).
7. Arovimi i Planit të Punës për vitin 2020, i Kuvendit Komunal.
8. Të ndryshme.

Kryesuesi i Kuvendit, Labinot Halilaj: hapi mbledhjen e KPF, pasi përshëndeti të pranishmit, prezantoi rendin e ditës, pasi nuk ka diskutime, vërejtje, apo sugjerime kalojmë në aprovimin e rendit të ditës.

Votojmë; 7 për, kundër s'ka, abstenim s'ka. Miratohet.

Kalojmë tek **Pika e parë;** Procesverbali i mbledhjes së Komitetit për Politikë dhe Financa të dt. 15.11.2019. E hapim për diskutim. Fjalën e ka Florentina Elezi rreth procesverbalit ku deklaroi se mungon fjala ime që kam diskutuar për shkak mungesës së incizimit.

Kryesuesi i Kuvendit, Labinot Halilaj: E keni mundësin me sjellë diskutimin përmes emailit e ne e plotësim procesverbalin prapë me diskutimet e juaja. Meqë nuk ka diskutime tjera kalojmë në votim me plotësim ndryshime.

Votojmë; 7 për, kundër s'ka, abstenim s'ka. Miratohet

Kryesuesi i Kuvendit, Labinot Halilaj: Pika 2. Prezantimi i anëtarëve nga Komisioni i Komitetit Konsultativ për Barazi Gjinore për konkurrentët e përzgjedhur në bazë të Konkursit dhe aprovimi i tyre.

Kryesuesi Labinot Halilaj : Hapë diskutimin, ky propozim vendim është rishpallur .

Fjalën për prezantim e ka zonja Morina,

Fitore Morina: Kjo është rishpallur , un jam pjesë anëtare e komisionit ky propozim vendim është rishpall për arsye se nuk kanë ardhur të gjithë kandidatet, nuk kanë qenë as pesë kandidatë prezent duhet me qenë të paktën pesë kandidat për këtë arsye është rishpallur përsëri edhe herën e dytë kemi arrit dhe kemi zgjedhur këta. Kanë aplikuar dymbëdhjetë ose trembëdhjetë i kemi marrur në intervistë me gojë dhe janë zgjedhur këta.

Kryesuesi Labinot Halilaj : Nëse nuk ka dikush diçka ju kisha kërkuar me rekomandua për kuvend , thjeshtë të gjitha procedurat janë bërë për përzgjedhjen e tyre është fatbardhësi se e kemi edhe një anëtare të tyre këtu dhe e dha sqarimin ne lidhje me rishpallje . Meqë nuk ka diskutime tjera kalojmë në votim

Votojmë; 7 për, kundër s'ka, abstenim s'ka. Miratohet

Kryesuesi i Kuvendit, Labinot Halilaj: Pika 3 është Propozim Vendim për Aprovim: Plani Komunal për Zhvillimin Institucional të Kujdesit Parësor Shëndetësor (PKZHIKPSH) Drenas-it 2020 – 2024. Hapim pikën e tretë për diskutim. Ia japim fjalën për sqarim Drejtorit për SHMS. Arsim Haxhiut dhe jeni të lirë të kyçeni në diskutim .

Drejtori për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale Arsim Haxhiu: Sqaron në pika të shkurtra. Bazuar në ligjin për shëndetësi 04/L-125 dhe udhëzimin Administrativ 08, 2017 e cila tani më edhe si terma janë bërë mjaftë të shpeshtë edhe ne mbledhjet e kuvendit. Përgjigja për ofrimin kujdesit parësor shëndetësor dhe vlerësimin e gjendjes shëndetësore ne territorin tonë sigurisht që është Komuna, dhe kjo përgjegjësi determinon që të bën përmasimin e kujdesit parësor shëndetësor , respektivisht fillimin e implementimit të mjekësisë dmth përmes konceptit mjekësisë familjare . Duke pas parasysh gjendjen shëndetësore të popullatës , planifikimin , kontrollin , vlerësimet e parametrave , zbatimin e masave , faktikisht është prioritet i

mekanizmave planifikues . Plani është mundësuar paraprakisht në fazën parapërgatitore nga agjensioni Zviceran për zhvillim bashkëpunim SDC-ja natyrisht përmes AQH-së. AQH-ja ka qenë një OJQ e cila ka përcjellë të gjitha të dhënat përmes mekanizmave të saj në mënyrë të pavarur nga ajo se çka mendojmë ne, nga ajo se çka mendon stafi shëndetësor , natyrisht duke harrur parasysh opinionet e Qytetarëve , OJQ-ve , Shoqërisë Civile, Administratorëve të fshatit , Pacientëve , të gjitha këto janë të përmbledhura gjatë vitit 2018. Ky plan përfshin një objektiv të përgjithshëm, përfshin tri objektiva specifike , diku rreth 15, rezultate të tanishme , dhe 101 aktivitete të cilat do duhet të realizohen respektivisht në fillim gjatë kësaj periudhe kohore 2020-2024. Në propozim vendim diku pika 3 nëse nuk gabo , është se ky planë do të jetë plan dinamikë , që nënkupton do të jetë i vlerësueshëm në tri komponentë, në aspektin cilësor , sasior dhe kohor, duke marrur parasysh të gjitha procedurat bashkëkohore të hartimit të një plani. Nëse keni ndonjë pyetje ose diskutim mundemi të sqaronim diçka më konkrete. Propozim vendimi dhe plani është i hapur për ndryshime eventuale në çdo kohë nga niveli qendror. Në disa komuna në dy ose tri komuna është refuzuar ky plan , për arsye është quajtur si plan strategjik .

Kryesuesi Labinot Halilaj : Unë e përgëzoj për punën që ka bërë drejtori me gjithë ekipin , sigurisht plane të tilla është mirë me mbështet dhe normal me kontribu nëse mundemi me kontribu. Burimi ka fjalën .

Burim Bujupi : Nuk dëgjohet zëri .

Kryesuesi Labinot Halilaj :Përgjigjet Doktorri,

Dr.Arsim Haxhiu: Plani përfshin risistemimin edhe përcaktimin e detyrave dhe vendeve të punës gjatë një periudhe të themi njëzet vjeçare gati mbas lufte. Një prej problemeve të identifikuar të cilat janë identifikuar mjaft saktë është një prej problemeve që është pengesë e menagjmentit të QKMF-së në kuptimin e ofrimit të shërbimeve cilësore, dhe masat të cilat janë ndërmarr fillimisht vitin e kaluar për zgjatjen e orarit të punës deri në orën, 21:00 të kujdesit parësor shëndetësor , masë andej qendra e dytë që është bërë 24 orësh në Komoran , kanë qenë dy masa të domosdoshme në mënyrë që të lirohet presioni i madh natën në shërbimin e emergjencës në Drenas. Megjithatë ka nevojë edhe për çështje tjera dhe njëra prej këtyre është se puna do të jetë 12 orësh, dhe sistemimi do të shkon në bazë udhëzimit administrativ respektivisht në bazë të normave të përcaktuara një mjek në 2000, banor dhe një mjek dy infermier, është bërë zotimi në projekt janë detalizu , Drenasi do të ketë diku 9 mjek me 18 infermier, e kam fjalën gjithmonë për mjekësi familjare. Secila qendër e shëndetësisë familjare do të ketë numrin e mjekëve në proporcion të drejtë me numrin e banorëve . Qëllimi i këtij plani në të ardhmen brenda kësaj periudhe katër vjeçare është që ti ofrohen të gjitha shërbimet që ofrohen në Drenas. Ligji ua jep të drejtën të zgjedhin mjekun familjar. Në planin tonë e kemi vendosur që të kenë të drejtën e përzgjedhjes të mjekut familjar.

Kryesuesi Labinot Halilaj : Fjalën e ka zonja Elezi

Florentina Elezi : Unë i kam dy çështje të shkurtra , e para është sa i përket barnave , barnat esenciale si është gjendja në Drenas e pajisur me barna esenciale dhe a e keni paraparë psh. Unë e kam një rast kur kemi thirr emergjencën ka ardhur emergjenca dhe ka dërguar dikën me shku me ble barna , sepse nuk kanë qenë të pajisur me barna . Për mua kjo është shumë

shqetësuese sepse emergjenca kur të thërritet dmth është një rast emergjent dhe nuk është absurde me qen e pa pajisur me barna , fatmirësisht qe është kanë ne Drenas se me kanë me ndonjë fshat tash merrne me mend . E dyta ka të bëjë me diçka krejt tjetër . A është e përfshinë në këtë plan edhe motivimi i punëtorëve ? Për shkak se e shoh shumë të rëndësishme , sepse janë shumë pa motiv , nganjëherë vërehet ne sjelljen karshi pacienteve . Në çfarë forme është e përfshimë motivimi i punëtorëve ?

Dr. Arsim Haxhiu : Si që e cekta më parë është një qëllim që përfshin tri objektiva specifike , të cilat janë paraparë që 15 diku rezultate dhe mbi 101, dikun s'di a i kemi hequr apo shtuar 2-3 aktivitete dhe njëra prej tyre është edukimi shëndetësor i cili nuk nënkupton edukimin shëndetësor vetëm me qytetarin, me grupmoshat, me gjininë, por edukimi shëndetësor faktikisht pavarësisht përgatitjes qe ka profesionale e ka një diplomë , një licencë , që i jep të drejtën për punë profesioniste shëndetësore , në kuadër të saj hyjnë edhe shumë çështje tjera ndër to edhe motivimi është i përfshirë, krejt këto lidhen me standardizime. Ne kemi marrë një listë e problemeve në mesin e tyre është edhe sillja e pacienteve, karakterin e formimit të punëtorit shëndetësor prej mjekut , infermierit , që realisht ne do të duhet të ofronim at komoditetin edhe punën pa presion. Sa i përket Barnave i gjeni ne pjesën e shtojcës qe jemi mbështetur ne vitet e fundit qe i ka falcifitu AQH-ja .

Fitore Morina: A ka ndonjë ndryshim apo ka shtim të dokëtorrave sepse është një numër i vogël.

Kryesuesi Kuvendit Labinot Halilaj : Po ndodhin disa pyetje që s'kanë të bëjnë me materialin që është. Mjekësia gjithkund ka qalu kapak edhe prapë është bërë shumë . Nuk ka përkundë në botë nëse nuk paguhet mej pas gjitha shërbimet me qenë në nivelin më të kënaqshëm , ndoshta krejt problemet e shëndetësisë kanë me u rregulluar një ditë kur të implimentohet ligji i sigurisë shëndetësore .

Burim Bujupi : Nuk dëgjohet zëri në minutat e par. Unë mendoj qe me u realizuar ky plan ka sfida ka punë por me pak gjë dhe pak vullnet majm me arrit shumë. Numri i doktorëve është një dhe numri i infermiereve është tre po më doket shumë pak. Unë mendoj që me e thjeshta qe mujm me implementu është që punëtorëve teknik me ia bërë orarin dy pjesë qe mos me ardh në ora 7 pcientat e Arllatit në Drenas. Sipas disa informatave që kam, nga Arllati keni dashur ta largoni laboratorin ? A mund të më jepni një përgjigjeje a është e vërtet a jo ?

Kryesuesi Labinot Halilaj : Fjalën e ka drejtori i drejtorisë për SHMS.

Dr. Arsim Haxhiu : Nuk dëgjohet zëri ... Ne nuk mundemi me marr mjek sa dojm edhe në qoftë se kemi mundësi. Mjek na vyen aq sa kem banor . Nga ana zyrtare ajo qe thua për laborator nuk qëndron. Ne Drenas na vyen gjithsej 29 mjek planifikuam e gjeni ne material, për kujdesin parësor shëndetësor eventualisht cilat sfida që do të mbetin për të ardhmen se si do të jetë shërbimi emergjencës e organizuar dmth 29 mjek, 58 infermier , ky është çelësi i strategjisë dhe planifikimi ka do të shkojmë na. Gjithmonë do mbështetmi ne standardet maksimale të cilat kërkohen.

Kryesuesi i Kuvendit, Labinot Halilaj: Nëse nuk ka dikush diçka,
Votojmë; 7 për, kundër s'ka, abstenim s'ka. Miratohet

Kryesuesi i Kuvendit, Labinot Halilaj: Pika 4 është Propozim Vendim për miratimin e Planit Lokal të Veprimit për Cilësi të Ajrit 2020-2024.

E hapim për diskutim . Fjala për drejtoreshën Flutura Avdiu.

Drejtoresha e Drejtorisë për Planifikim Urban dhe Mbrojtje të Ambientit : Flutura Avdiu: Ndër objektivat për vitin 2019, ka qenë edhe hartimi i planit lokal për cilësi të ajrit , të cilin Komuna e Drenasit më herët nuk e ka pasur dhe me vendim të kryetarit është themeluar ekipi komunal për hartimin e Planit Lokal të Veprimit për Cilësi të Ajrit 2020-2024, dhe pastaj me kordinimin e të dhënave është kontraktuar edhe një kompani përmes procedurave të prokurimit për të kordinuar të dhënat e ofruar nga grupi punues për hartimin e këtij plani. Komuna e Drenasit e ka hartuar planin dinamik për veprimin për cilësi të ajrit 2020-2024, i cili është një dokument planifikues strategjik për të adresuar zgjidhjet e problemeve të cilësisë së ajrit në nivel lokal për periudhën 5 vjeçare. Qëllimi i këtij plani është që ta definoj veprimet e menaxhimit të cilësisë së ajrit brenda territorit të komunës së Glllogocit për periudhë 5 vjeçare, që ka objektiva specifike si që janë analiza e gjendjes ekzistuese dhe burimeve kryesore të ndotjes së ajrit, identifikimin e problemeve kryesore për përmasimin e cilësisë së ajrit , dhe planifikimin e afateve veprimeve dhe aktiviteteve që duhet të ndërmerren me qëllim të mbrojtjes së ajrit. Rekomandimet të cilat janë dhënë nga grupi punues, për përmasimin e ajrit të cilat duhet të ndërmerren janë: Të mos shfrytëzohen automjetet pa nevojë , të shfrytëzohet transporti publik, të bëhet pastrimi i rregullt i oxhaqeve , të prolongohen të gjitha aktivitetet publike ne ambientet e hapura vetëm në rastet kur janë emergjente, sipas nevojës të mbyllen përkohësisht Shkollat dhe Institucionet e Administratës në raste kur kemi lajmërim të tilla, të bëhet inspektimi i lartësisë së oxhaqeve të ekonomive familjare, të rritet kontrolli i inspeksioneve të subjekteve që menaxhon gomat e mbeturinave, të organizohet transporti i mallrave me automjete brenda Komunës dhe të bëhet një orar prej orës 07:30 të mëngjesit deri 18:00 të mbrëmjes. Të gjitha subjektet juridike qe përdorin ngrohjen dmth pajisjet për djegëse ti kontrollojnë dhe të përcaktohen me standarde, me çka nuk do të lëshohen mjete ndotëse apo materie qe ndikojnë në ndotjen e ajrit.

Burim Bujupi; A keni ndërmarr ndonjë mas për ndotësin gjigant Feronikelin ?

Drejtoresha e Drejtorisë për Planifikim Urban dhe Mbrojtje të Ambientit: Flutura Avdiu - Pjesa parë është pastrimi i kalueshmërisë së kamionëve, mbyllja e kamionëve pjesa e skorës është një shtresë që duhet ç'do transport i kamionëve të mos kaloj , shtimi i hapësirave të gjelbërta, filtrat duhet të pastrohen dhe të bëhet një kontroll e veçanet . Të gjitha këto rekomandime janë përfshirë ne përmasimin e ndotjes së ambientit nga Feronikeli,

Kryesuesi i Kuvendit, Labinot Halilaj; A ka ndonjë gjë në plan veprim që duhet me hy qe ndikon direkt ne cilin e ajrit , që nashta në planin e veprimit nuk e kanë parapa . Përndryshe si iniciativ është perfektë . Ky është një planë që po llogaritet me u banë , edhe ne muajm me propozua diçka prej kuvendit.

Kryesuesi i Kuvendit, Labinot Halilaj; fjalën e ka ,

Burim Bujupi; nuk dëgjohet zëri.

Drejtoresha e Drejtorisë për Planifikim Urban dhe Mbrojtje të Ambientit : Flutura Avdiu- Afati i mbikëqyrjes dhe implementimit është i përcaktuar në plan. Sa i përket kompanis Feronikeli është kategori e tretë , kështu që mbikqyria nuk i takon vetëm Komunës por i takon Departamentit për Mbrojtje të Mjedisit në kuadër të Ministrisë së Mjedisit të Planifikimit Hapësinor. Kontrollat bëhen nga Ministria , leje ndërtimore , zgjerimi i kompanisë Feronikeli bëhet në kuadër të Ministrisë së tret.

Kryesuesi i Kuvendit, Labinot Halilaj: Nëse nuk ka dikush diçka,
Votojmë; *7 për, kundër s'ka, abstenim s'ka. Miratohet*

Kryesuesi i Kuvendit, Labinot Halilaj; Pika 5 është Draft-Propozim për ndryshim-plotësimin e Rregullores për Taksa, Tarifa, Ngastra dhe Gjoha 2019. E hapim për diskutim . Nëse nuk ka e kishim me rekomandu për Kuvend .

Kryesuesi i Kuvendit, Labinot Halilaj: Nëse nuk ka dikush diçka,
Votojmë; *7 për, kundër s'ka, abstenim s'ka. Mirato*

Kryesuesi i Kuvendit, Labinot Halilaj; Pika 6 është Propozim Vendim për shpalljen e interesit të përgjithshëm Publik të pjesëve të ngastrave kadastrale, nëpër të cilat do të kalon rruga “Adem Jashari” e cila fillon nga Feronikeli nëpër Poklek, Korroticë e Ultë e deri në Korroticë të Epërme (te Kroni i Mbretit). Para së ta hapim diskutimin në pika të shkurtëra ia kaloj fjalën Drejtorit .

Drejtor i drejtorisë për Gjeodezisë për Kadastër dhe Pronë: Milaim Hajdari :Propozim vendimin qe kemi përgatit ka për qëllim duke pasur parasysh debatin që është mbajtur me publikun me qytetarët e asaj pjese, palët janë njoftuar me procedurën e shpronësimit e rendit është që përmes Kuvendit Komunal të shpallet sepse është në interes të përgjithshëm . Kjo rrugë , është bërë trase vite me parë mirëpo megjithatë Komuna është neglizhuar duke pasur parasysh investimet qe kanë qenë nga Ministria e Ifrastruktures të Nivelit Qendror. Ajo që na ka përcjell këto vite sa ne kemi informacione është se rruga nuk ka qenë e kategorizime , ka qenë e diskutueshme të bëhet rrugë regjionale në drejtim Drenas – Skenderaj , mirëpo me kalimin e kohës është ardhë në përfundim se rruga është mbetur rrugë lokale. Projekti është duke u zhvillu dhe komuna është obligative të kryej procedurat e shpronësimit . Ka pas ankesa , pikërisht këto ankesa na obligojnë të shpallim interes të përgjithshëm , në momentin që shpallim interes të përgjithshëm Komuna në këtë rast Drejtoria për Kadastër është e obliguar ti përcill të gjitha procedurat në Ministrinë e Financave në Laboratin e Shpronësimit konkretisht në Ministrinë e Financave është në Departamenti Tatimit në Pronë.

Kryesuesi i Kuvendit, Labinot Halilaj: Nëse nuk ka dikush diçka,
Votojmë; *7 për, kundër s'ka, abstenim s'ka. Mirato*

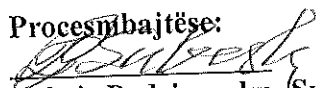
Kryesuesi i Kuvendit, Labinot Halilaj: Pika e 7 është Aprovimi i Planit të Punës për vitin 2020, i Kuvendit Komunal. Hapim për diskutimin a ka dikush diçka .

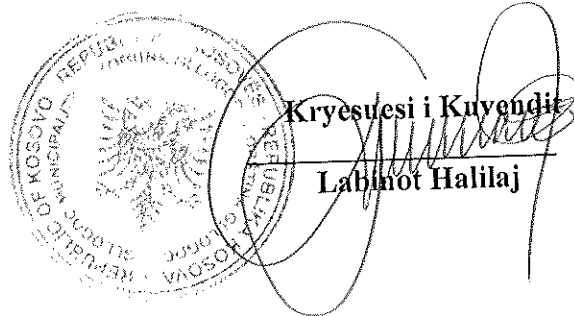
Kryesuesi i Kuvendit, Labinot Halilaj: Nëse nuk ka dikush diçka,
Votojmë; 7 për, kundër s'ka, abstenim s'ka. Mirato

Kryesuesi i Kuvendit, Labinot Halilaj;
Kalojmë tek pika e fundit; të ndryshme. Nuk ka diskutime atëherë mbledhjen e deklaroj të mbyllur.

Mbledhja përfundoi në orën 11⁰⁰:46⁰⁰

Procesmbajtëse:


Zahrie Podrimqaku-Subashi


Kryesuesi i Kuvendit
Labinot Halilaj



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo

Komuna e Drenasit

Zyra e Kryetarit



01- Nr 030-2061 dt. 16/01 2020

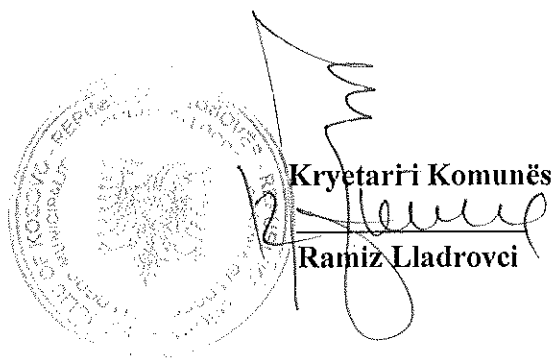
DRAFT PROPOZIM
STRATËGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020 - 2024

JANAR 2020

Në bazë të nenit 58 paragrafi 1 pika (i) të Ligjit mbi Vetëqeverisjen Lokale Nr.03/L-040 Kryetari i Komunës së Drenasit, propozon: që në bazë të nenit 12 dhe 40 të Ligjit mbi Vetëqeverisjen Lokale Nr.03/L-040 ("Gaz.Zyrt. e Republikës së Kosovës"), nenit 34.6 pika të Statutit të Komunës së Drenasit; me nr; 01-110-6904 të dt; 24.09.2008, Dispozitave të Ligjit për Financat e Pushtetit Lokal Nr. 03/L-049, Udhëzimi Administrativ (QRK) Nr. 07/2018 për Planifikimin Hartimin e Dokumenteve Strategjike dhe Planeve të Veprimit, në bazë të nenit nenit 4 paragrafi 2 të Ndryshim Plotësimi i Statutit të Komunës së Drenasit me nr: 12-030-19523 të dt;06.04.2018, dispozitave të Udhëzimit Administrativ NR.04/2018 për Transparencën në Komuna, dispozitave të Udhëzimit Administrativ NR.06/2018 për Standardet Minimale të Konsultimit Publik në Komuna, dispozitave të Rregullores Nr.01/2017 për Procedurat e Hartimit dhe Publikimit të Akteve të Komunës, dispozitave të Rregullores (QRK)Nr.10/2019 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave, dispozitave të Statutit të Komunës së Drenasit, Kuvendi i Komunës së Drenasit në mbledhjen e mbajtur me datën __.01.2020 të aprovoj:

STRATËGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020-2024

Ky dokument strategjik përcakton objektivat dhe veprimet e planifikuara komunale që duhet të ndërmerren në fushat të ndryshme të ndërlidhura me politikat të cilat adresojnë problemet e caktuara për periudhen kohore 2020-2024.


Kryetari i Komunës
Ramiz Lladrovci



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Komuna e Drenasit
Zyra e Kryetarit



01- Nr 030/01- 69910 dt. 06/11/ 2019

Në vështtrim të nenit 13 dhe 58 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale, nenit 4 paragrafi 2 të Ndryshim Plotësimit të Statutit të Komunës Nr.12-030-19523, të datës 06.04.2018, nenit 49 të Ligjit Nr.05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative, Kryetari i Komunës nxjerr këtë:

V E N D I M

Për Themelimin e Ekipit Komunal për Hartimin e Strategjisë për Zhvillimin Ekonomik Lokal për periudhën afatmesme 2020-2024

1. Anëtarët e Ekipit Komunal për Hartimin e Strategjisë për Zhvillimin Ekonomik Lokal për periudhën afatmesme 2020-2024 janë:

1. Egzona Jetullahi, Drejtor i DZHE-së,
2. Shehrije Mustafa, (koordinatorë),
3. Besim Tahiraj, (anëtarë),
4. Halime Bardhi Zenelaj, (anëtarë),
5. Besart Bajrami, (anëtarë),
6. Shaban Dobra, (anëtarë),
7. Afrim Prokshi, (anëtarë),
8. Hazir Elshani, (anëtarë),
9. Shqipe Kuliqi, (anëtarë),
10. Agim Kastrati, (anëtarë),
11. Ahmet Ahmeti, (anëtarë),
12. Safet Hoxha, (anëtarë),
13. Lumturije Kiqina, (anëtarë),
14. Ruzhdi Lestrani, (anëtarë),
15. Haki Bekolli, (anëtarë),
16. Skender Hasi, (anëtarë),
17. Blerim Nika, (anëtarë),
18. Bekim Dobra, (anëtarë),
19. Haxhi Lladrovci (Përfaqësues i bizneseve), (anëtarë),
20. Arben Nika (Shoqëria Civile), (anëtarë),
21. Florim Hajdari (KEDS), (anëtarë),
22. Muhamer Qelaj (Pastrimi), (anëtarë),
23. Ismet Baliu (Ujesjellesi), (anëtarë).

2. Ekipit Komunal për Hartimin e Strategjisë për Zhvillimin Ekonomik Lokal ka këto përgjegjësi:

- të sigurojnë të dhënat nga departamenti /institucioni i tyre,
- të marrin pjesë në takime të rregullta konsultative për hartimin e Strategjisë së Zhvillimit Ekonomik Lokal (ZHEL),
- të japin ekspertizë profesionale në analiza sektoriale,
- të informojnë vendimmarrësit për procesin e hartimin e Strategjisë së Zhvillimit Ekonomik Lokal (ZHEL),
- të llobojnë për miratim final të Strategjisë së Zhvillimit Ekonomik Lokal (ZHEL).

3. Ekipit Komunal për Hartimin e Strategjisë për Zhvillimin Ekonomik Lokal, punën e tyre duhet ta kryejnë me profesionalizëm të lart dhe përkushtim.

4. Vendimi hynë në fuqi ditën e nënshkrimit nga ana e Kryetarit të Komunës.



Kryetari i Komunës

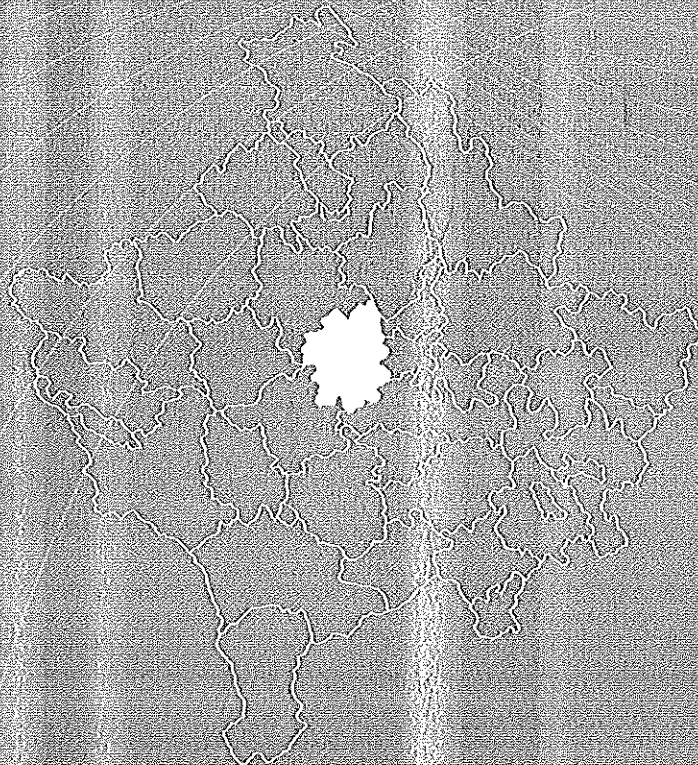
Ramiz Lladrovci

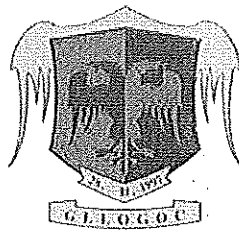
Iu dërgohet:

- Zyrës së Kryetarit;
- Zyrës së Personelit;
- Ekipit Komunal për Hartimin e Strategjisë për Zhvillimin Ekonomik Lokal;
- Arkivit të Komunës së Drenasit.



Strategjia e Zhvillimit Ekonomik Lokal 2020-2024





Komuna e Glogocit

STRATEGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020 – 2024

Dhjetor 2019

STRATEGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020-2024

Përmbajtja	
Lista e figurave	4
Ekipi Punues	5
Fjala e kryetarit	6
Hyrje	7
Metodologjia	8
Gjendja Aktuale.....	8
Ekzaminimi Sektorial	10
Planifikimi Strategjik	10
Të dhënat gjeografike dhe demografike	11
Sektori privat.....	12
Demografia e bizneseve në Drenas	12
Tregtia	13
Prodhimtaria	13
Sfidat e sektorit privat në Drenas	14
Bujqësia	15
Sektori i pemtarisë dhe perimtarisë	15
Sektori i Bletarisë	17
Sektori i Blegtorisë	17
Arsimi	20
Menaxhimi i arsimit dhe administratës	21
Sigurimi i Cilësisë.....	22
Mjedisi Shkollor.....	22
Zhvillimi profesional i mësimeve.....	24
Shëndetësia dhe mirëqenia sociale	25
Sektori i shëndetësisë	25
Mirëqenia Sociale.....	27
Ambienti dhe shërbimet publike	28
Menaxhim i mbeturinave.....	28
Infrastruktura	28
Kultura, Sporti dhe Turizmi	29
Kultura.....	29
Sporti.....	29
Turizmi	30
ADMINISTRATA	31
Trajnimet dhe Zhvillimi	31

STRATEGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020-2024

Sistemet e menaxhimit	31
Ofrimi i shërbimeve	32
Vlerat.....	33
Vizioni.....	34
Misioni.....	34
Objektivat Strategjike dhe Hapat Kryesor.....	34

Lista e figurave

- Figura 1 Skema metodologjike
- Figura 2 Popullësia sipas gjinis dhe grupmoshës në %
- Figura 3 Bizneset sipas shpërndarjes, punësimit dhe qarkullimit në %
- Figura 4 Bizneset në sektorin e tregtisë sipas shpërndarjes, punësimit dhe qarkullimit në %
- Figura 5 Bizneset në sektorin e prodhimit sipas shpërndarjes, punësimit dhe qarkullimit në %
- Figura 6 Pemët në tokë të punueshme sipas kulturës
- Figura 7 Pemët në tokë të punueshme sipas kulturës
- Figura 8 Kullotja e bagëtisë sipas pronsisë së kullotave
- Figura 9 Madhësia e kopesë në ekonomitë bujqësore
- Figura 10 Madhësia e tufës së shpendëve në ekonomitë bujqësore
- Figura 11 Numri i përgjithshëm i nxënësve sipas viteve shkollore
- Figura 12 Raporti nxënës/mësimdhënës sipas viteve shkollore
- Figura 13 Personeli shkollor sipas përgaditjes akademike
- Figura 14 Gjendja e objekteve shkollore
- Figura 15 Gjendja e inventarit në shkolla
- Figura 16 Kabinetet e punës / dhe laboratorët sipas disponueshmërisë dhe funksionalitetit në shkolla
- Figura 17 Gjendja e objekteve shëndetësore
- Figura 18 Disponueshmëria e hapsirave të mjaftueshme në institucione shëndetësore sipas kornizës ligjore
- Figura 19 Disponueshmëria e paisjeve medicinale të nevojshme sipas institucioneve shëndetësore
- Figura 20 Numri i vizitave mjekësore në institucionet shëndetësore
- Figura 21 Numri i përfituesve sipas skemave pensionale dhe sociale
- Figura 22 Infrastruktura publike sipas %
- Figura 23 Numri i punëtorëve sipas nivelit të edukimit dhe kategorisë funksionale

Ekipi Punues

Anetarët e Ekipit Komunal për Hartimin e Strategjisë për Zhvillimin Ekonomik Lokal për periudhën afatmesme 2020 – 2024:

Egzona Jetullahi, Drejtor i DHZE
Shehrie Mustafa, Koordinatore
Besim Tahiraj, Anëtar
Halime Bardhi – Zenelaj, Anëtare
Shaban Dobra, Anëtar
Afrim Proshki, Anëtar
Hazer Elshani, Anëtar
Shqipe Kuliqi, Anëtare
Agim Kastrati, Anëtar
Ahmet Ahmeti, Anëtar
Safet Hoxha, Anëtar
Lumnije Kicina, Anëtare
Ruzhdi Lestrani, Anëtar
Haki Bekolli, Anëtar
Skenderaj Hasi, Anëtar
Blerim Nika, Anëtar
Haxhi Lladrovci, Përfaqësues i bizneseve
Arben Nika, Shoqeri civile
Florim Hajdari, KEDS
Muhamer Qelaj, KRMM
Ismet Baraliu, KUR
Violeta Baleci, Menaxhere e projektit

Anëtarët e ekipit të projektit nga kompania implementuese MDA:

Luan Dalipi – Udhëheqës i ekipit të MDA-së
Hamit Qeriqi – Ekspert në politika lokale dhe zhvillim të qëndrueshëm
Ylber Beqiri – Ekspert i planifikimit strategjik
Bardhyl Musa – Menaxher i projektit
Donika Veseli, Flutra Bislimi - Hulumtuese

Fjala e kryetarit

Të nderuar qytetarë,

Qeverisja Komunale është e përkushtuar që në vazhdimësi të angazhohet për zhvillim të qëndrueshëm, përmes investimeve dhe projekteve në infrastrukturë, bujqësi, përkrahje të bizneseve të reja, arsim, shëndetësi, mirëqenie sociale, kulturë, rini e sport. Shpeshherë, mundësitë buxhetore na kufizojnë që të realizojmë të gjitha projektet e nevojshme për qytetarët dhe bizneset. Megjithatë, ne jemi të përkushtuar që në këto kushte, të bëjmë më të mirën për qytetarët dhe komunën tonë.

Strategjia për zhvillim ekonomik lokal paraqet një dokument strategjik të bazuar në plan të veprimit, që ka për synim zhvillimin ekonomik. Ky plan do të përcaktojë rrugën për të bërë realitet vizionin tonë për Drenasin si çelës i suksesit, për bizneset dhe qytetarët e tij. Strategjia e Zhvillimit Ekonomik Lokal 2020-2024 është udhërrëfyes për (i) përmirësimin e vazhdueshëm të ambientit të sektorit privat dhe nxitjen e zhvillimit të hovshëm dhe të qëndrueshëm ekonomik, (ii) fuqizimin e qytetarëve për t'a realizuar potencialin e tyre të plotë, përmes sigurimit të mundësive të barabarta në arsim, shëndetësi dhe jetë sociale cilësore, dhe (iii) përmirësimin e vazhdueshëm të menaxhimit njerëzor dhe financiar, bazuar në praktikatat e mira ndërkombëtare të qeverisjes lokale.

Besoj fuqishëm që ky dokument strategjik do të shërbejë si orientim për zhvillim të mundësive dhe potencialeve që posedon komuna jonë.

Ramiz Lladrovci

Kryetar i Komunës së Drenasit



Hyrje

Përmes këtij dokumenti strategjik Komuna e Drenasit paraqet vizonin dhe misionin, vendos qëllimet strategjike, objektivat e matshme dhe mjetet për ta orientuar Drenasin drejt një qyteti të zhvilluar. Ky dokument poashtu përbën një detyrë të përbashkët për të zhvilluar Drenasit si qytet funksional, të përkushtuar në përmirësimin e jetës së qytetarëve, në zhvillimin e qëndrueshëm ekonomik, rritjen e mirëqenies sociale, ofrimin e shërbimeve publike cilësore, përfshirë arsimin dhe shëndetësinë, si dhe promovimin dhe përkrahjen e aktiviteteve kulturore dhe sportive.

Në 20 vitet e fundit Drenasi është sfiduar nga infrastruktura e dobët, industria e pazhvilluar, objekte shkollore të vjetruara, shërbimeve joadekuate shëndetësore që kanë rënduar edhe më shumë jetën sociale të qytetarëve. Në këtë periudhë, thuajse i tërë buxheti komunal është shpenzuar në rimëkëmbjen e infrastrukturës publike dhe ndërtimit të institucioneve tjera vitale për funksionim normal të komunës.

Aktualisht, në komunën e Drenasit sfida kryesore mbeten zhvillimi i ulët i sektorit të prodhimit, modernizimi i fermave dhe kultivimi i produkteve bujqësore me vlerë të shtuar, sigurimi i cilësisë në arsim dhe mjedis shkollor, ofrimi i shërbimeve sociale cilësore, rritja e numrit të shërbimeve nga institucione e kujdesit primar shëndetësor, si dhe zhvillimi i kulturës dhe sportit.

Strategjia e Zhvillimit Ekonomik Lokal adreson të gjitha problemet aktuale me të cilat ballafaqohet komuna, dhe ofron zgjidhje praktike që përmirësojnë pozicionin konkurrues të Drenasit në raport me komunat tjera. Në pajtueshmëri me pozicionin e synuar konkurrues dhe mundësive buxhetore janë përcaktuar synimet dhe objektivat për periudhën 2020-2024.

Ky dokument është hartuar nga ekipi i projektit në bashkëpunim të ngushtë me ekzekutivin dhe stafin komunal, përfaqësues të komunitetit të biznesit dhe shoqatave bujqësore, fermerë dhe punëtorë të arsimit, shëndetësisë dhe nxënës.

METODOLOGJIA

Metodologjia

Qëllimi i strategjisë është inkorporimi i saj në drejtoritë përkatëse, nëpërmjet mbledhjes së të dhënave të nevojshme për Komunën e Drenasit si dhe shëndërrimi i të dhënave në informata relevante për marrjen e vendimeve të nevojshme nga ekzekutivi i Komunës.

Strategjia paraqet një platformë strategjike dhe aksionale, që ka për synim zhvillimin ekonomik, për nevojat e sektorëve dhe vendimmarrësve në Komunën e Drenasit.

Për hartimin e strategjisë janë përdorur metoda kualitative dhe kuantitative në mbledhjen dhe analizimin e të dhënave.

Fazat e përshkruara më poshtë janë kyçe në hartimin e strategjisë në fjalë.



Figura 1 Skema metodologjike

Gjendja Aktuale

Për analizimin e gjendjes aktuale janë mbledhur të dhëna sasore dhe cilësore në të gjitha drejtoritë e Komunës së Drenasit në mënyrë që të identifikohen të arriturat dhe ngeçjet e deritanishme në Komunë. Për të implementuar këtë aktivitet janë përdorur pyetësorë dhe intervista me të gjitha drejtoritë, të cilat kanë ndikim të rëndësishëm në zhvillimin ekonomik të Komunës.

Si fazë fillestare e hartimit të strategjisë është përgaditja e mjeteve për mbledhjen dhe përpunimin e të dhënave. Gjatë kësaj faze janë identifikuar të dhënat e nevojshme për një analizë të mirëfilltë mbi gjendjen e sektorëve ekonomik dhe social. Për këtë janë zhvilluar formularë me të dhënat në vijim:

STRATEGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020-2024

Administratë: Lista e stafit më të dhenat: Drejtoria; Kategoria funksionale; Grada; Titulli; Moshë; Paga; Kualifikimi; Gjinia

Arsimi: Numri i nxënësve; Stafi i Angazhuar (administrative/akademik); Numri i stafit akademik sipas përgaditjes shkollore; Numri i nxënësve sipas largësisë së udhëtimit; Infrastruktura bazike (Furnizimi i shkollës me ujë; Ngrohja; Qasja në kanalizim; Gjendja e objektit; Gjendja e Inventarit; Nr i dhomave të mësimit (Klasave); Posedimi i mjetve konkretizuese dhe kabinetet; Mesatarja e notës së nxënësve për shkollën/paralelen; Mesatarja e pikëve në testin e arritshmërisë.

Bujqësia: Sipërfaqja e mbjellur për secilën kulturë bujqësore, numri i fermerëve, numri i ekonomive bujqësore, kategorizimi i tokës, sipërfaqja me kullosa.

Urbanizëm dhe Shërbime Publike: Numri i rrugëve, gjatësia e rrugëve, gjatësia e rrugëve të asfaltuara, kubëzuar dhe në zhavor, gjatësia e kanalizimit fekal, atmosferik, trotuareve, ndriçimit publik dhe ujësjellësit

Zhvillim Ekonomik: Numri i bizneseve të regjistruara, numri i bizneseve aktive, vlera e qarkullimit për sektor dhe nënsektor, numri i punëtorëve për sektor dhe nënsektor; vlera e eksportit për sektor dhe nënsektor;

Shëndetësia dhe Mirëqenia Sociale; Numri i anëtarëve të familjeve të cilët kanë përfituar nga skema e ndihmës sociale; Pensionet bazike të moshës; Skema e pensioneve për veteranët e luftës; Pensionet kontribut pagues të moshës; Numri i familjeve të cilët kanë përfituar nga skema e ndihmës sociale; Skema e pensioneve për familjet e dëshmorëve dhe invalidët e luftës; Pensionet e personave me aftësi të kufizuara; Skema për familjet me fëmijë me aftësi të kufizuara (0-18) vjeç; Pensionet invalidore të punës; Numri i objekteve shëndetësore, gjendja e tyre, numri i vizitave, numri i ofrimit të shërbimeve, frekuenca e shërbimeve sipas viteve.

Kulturë, Rini dhe Sport; Numri i organizatave jo-qeveritare rinore, numri i shfaqjeve dhe performancave artistike në shtëpinë e kulturës; numri i klubeve sportive sipas llojit të sportit

Për hartimin e strategjisë, ekipi i projektit është bazuar në dokumente ligjore siç janë Kushtetuta e Republikës së Kosovës, Ligji për Vetëqeverisje Lokale, Statuti i Komunës, Korniza Afatmesme Buxhetore e Komunës së Drenasit dhe dokumente të tjera relevante. Poashtu, janë shqyrtuar dhe analizuar strategjitë e ndryshme të prodhuara më herët nga organizata të ndryshme në lidhje me zhvillimin e Drenasit (Strategjia e Zhvillimit Ekonomik 2015-2019, Draft plani zhvillimor i Drenasit 2020-2027). Gjithashtu, janë konsultuar dokumente të tjera shkencore që kanë në fokus turizmin, atraksionet dhe kapacitetet bujqësore të komunës së Drenasit.

Ekzaminimi Sektorial

Në mënyrë që të identifikohen pikat e forta, pikat e dobëta, mundësitë dhe rreziqet në secilën drejtori, është zhvilluar një SWOT analizë përmes intervistave të drejtpërdrejta me drejtorët e drejtorive të Komunës së Drenasit.

Zhvillimi i kësaj analize është përcaktuar nga analiza "7S" përmes së cilës identifikohen kapacitetet dhe ngeçjet e një organizate apo Institucioni të caktuar. Analiza 7S identifikon të dhënat si në vijim: *Strukturën e organizatës; Sistemin udhëheqës; Stilin e udhëheqjes dhe vendimmarrjes; Kapacitetet e stafit; Aftësitë e drejtorisë në fjalë; Strategjia e punës; dhe Vlerat e përgjithshme.*

Për më tepër, identifikimi i mundësive dhe rreziqeve për t'u zhvilluar është bërë përmes analizës PESTEL, e cila e vë në korrelacion zhvillimin e Komunës me aspektet: *Politike; Ekonomike; Shoqërore; Teknologjike; Mjedisore; dhe Ligjore.*

Planifikimi Strategjik

Pas procesit të mbledhjes së të gjitha informatave sasiore dhe cilësore janë ndërmarrë hapa konkret rreth hartimit të strategjisë. Pas analizimit të të dhënave të mbledhura nga intervistat, hulumtimeve sekondare, analizimit të të dhënave statistikore dhe analizës sektoriale, është krijuar një pasqyrë që ka reflektuar në gjendjen aktuale në sektorët e analizuar të zhvillimit ekonomik të komunës së Drenasit.

Për hartimin e strategjisë është mbajtur një punëtori dy-ditore me ekipin punues. Qëllimi i kësaj punëtorie ishte analizimi i të dhënave dhe vendosja e prioriteteve dhe qëllimeve strategjike, objektivave specifike/projekteve/masave që duhet të ndërmerren për realizimin e vizionit të komunës së Drenasit.

Të dhënat gjeografike dhe demografike

Komuna e Drenasit shtrihet në pjesën e Kosovës qendrore, në luginën e Drenicës, 32 km nga Prishtina, 110 km nga Shkupi dhe 230 km nga Tirana. Territori i saj, shtrihet në mes të Rrafshit të Kosovës dhe atij të Dukagjinit. Për nga sipërfaqja, Komuna e Drenasit përfshinë një sipërfaqe prej 275,63km² me një lartësi mbidetare prej 575 m deri 1072 m.

Komuna e Drenasit rrethohet me Malet e Berishës në pjesën Jug- Perëndimore, Kasmaqit në pjesën perëndimore, Qyqavicës në pjesën Veriore, Goleshit dhe Lipovicës (Blinajës) në pjesën Jug-Lindore. Këto male shtrihen në të dy anët e Luginës së lumit Drenica. Drenasi kufizohet me Vushtrrinë dhe Obiliqin në verilindje, me Fushë Kosovën dhe Lipjanin në lindje, në jug me Suharekën, në jugperendim me Klinën, dhe në veriperendim me qytetin e Skenderajit.

E një rëndësie të veçantë për komunën e Drenasit është miniera dhe shkretorja e "Feronikelit". Nëpër këtë komunë kalojnë lumi Drenica dhe Vërbica, uji i të cilave shfrytëzohet për ujtjen e tokave bujqësore.

Nga aspekti i transportit rrugor, komuna e Drenasit lidhet përmes hekurudhës me Fushë Kosovë-Pejë dhe rrugën magjistrale Prishtinë – Pejë, dhe rrugët regjionale R7 Autostrada Prishtinë – Prizren – Tiranë.

Komuna e Drenasit ka klimë të mesme kontinentale me dimra të ftohtë dhe verë të ngrohtë, me temperaturë mesatare vjetore 10.6 °C, ku muaji më i ftohtë është janari me 0.8°C, ndërsa muaji më i ngrohtë është korriku me 20.6°C. Sasia mesatare e të reshurave është rreth 670 mm në vit, kurse lartësia mbidetare është prej 500-650m. Afërsisht gjysma e territorit të komunës së Drenasit gjendet në lartësinë mbidetare rreth 650m, lartësi kjo mjaft e përshtatshme për zhvillimin e bujqësisë.

Në bazë të vlerësimit të popullsisë të realizuar në vitin 2012, rezulton që numri i popullsisë në Komunën e Drenasit ka qenë 59,752 banorë, nga të cilët 51% i takojnë gjinisë mashkullore, ndërsa 49% gjinisë femërore.

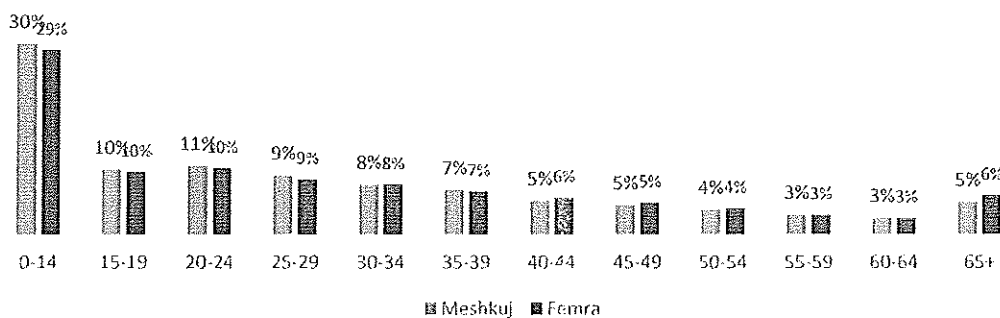
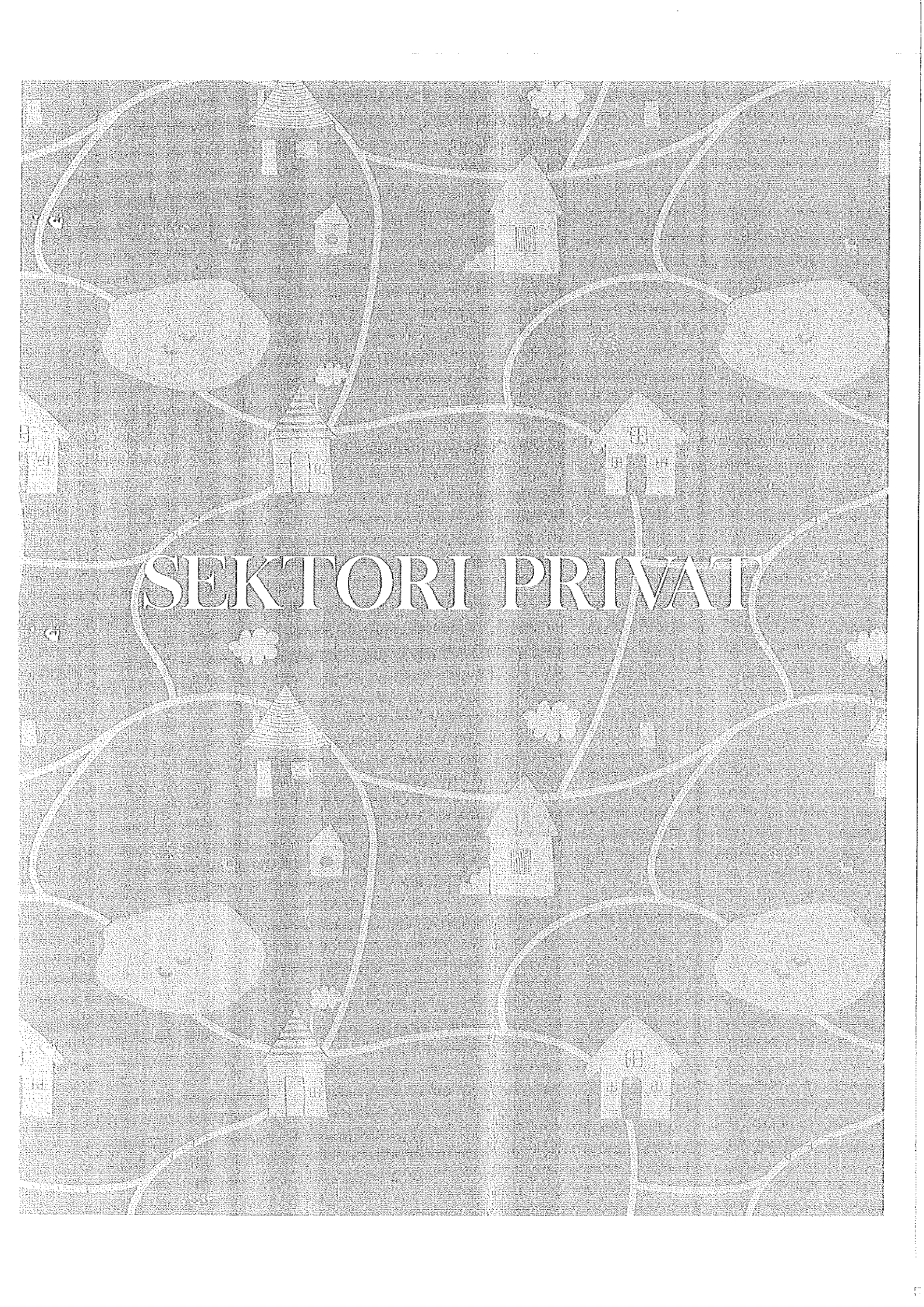


Figura 2 Popullsia sipas gjinis dhe grupmoshës në %

Në bazë të grafikut të paraqitur më lartë, mosha e re 0 - 14 vjeç përbën 29.5 % të popullsisë së Drenasit, kategoria e grupmoshës 15 - 64 merr pjesë me 64.8%, kurse mosha mbi 65 vjeç me rreth 5.6 % të popullsisë së përgjithshme. Nga kjo që u tha më lartë, mund të vijmë në përfundim që grupmoshat e popullsisë 15 – 64 vjeç dominojnë në popullatën e përgjithshme.

The background of the entire page is a repeating pattern of stylized, light-colored houses, trees, and clouds. These elements are arranged in a grid-like fashion, separated by thin, wavy lines. The houses have simple, gabled roofs and some have small windows. The trees are depicted as simple, rounded shapes. The clouds are also simple, rounded shapes. The overall style is reminiscent of a vintage wallpaper or a textile pattern. The text "SEKTORI PRIVAT" is centered over this pattern.

SEKTORI PRIVAT

Sektori privat

Në komunën e Drenasit zhvillimi i sektorit privat që nga paslufta kryesisht është perkratur nga donatorët dhe projektet ndërkombëtare, megjithatë roli i bizneseve, e posaçërisht i Ndërmarrjeve të Vogla dhe të Mesme (NVM) ka qenë i lartë në zhvillimin ekonomik lokal, sidomos në krijimin e vendeve të punës. Për më tepër, krijimi dhe funksionalizimi i Parkut të Biznesit ka ndikuar në rritjen e investimeve vendore dhe të huaja, por edhe në krijimin e vendeve të reja të punës.

Demografia e bizneseve në Drenas

Komuna e Drenasit numëron gjithsej 3921 biznese të regjistruara, prej të cilave 1259 apo 32% janë aktive. Kjo gjendje në raport me nivelin kombëtar ndryshon për rreth 11% ku raporti në mes bizneseve të regjistruara dhe atyre aktive është 23%.

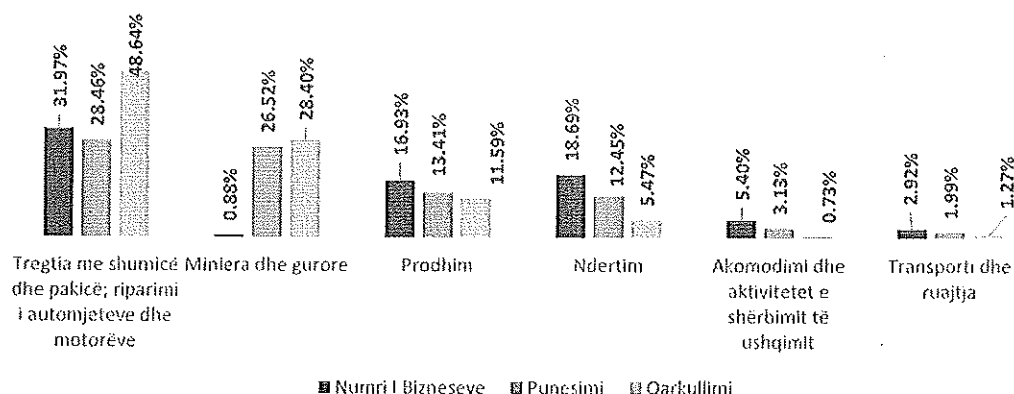


Figura 3 Bizneset sipas shpërndarjes, punësimit dhe qarkullimit në %

Nga numri i bizneseve aktive me seli në Komunën e Drenasit 31.97% bëjnë pjesë bizneset nga sektori i tregtisë me shumicë dhe pakicë, 16.93% sektori i prodhimit dhe sektori i ndërtimit me 18.69%.

Sa i përket shitjeve, bizneset e Drenasit pranojnë dhe kryejnë transaksione si total mesatarisht nga 150 milion Euro deri në 180 milion Euro në vit. Në raport me nivelin kombëtar, vlera e transaksioneve të bizneseve të Drenasit është rreth 1.6%. Nga viti 2016 deri në vitin 2018, vlera e qarkullimit ka pasur një rritje mesatare vjetore prej 15%, kurse rritja e përgjithshme ka shënuar 32%. Vlen të theksohet që sektori i shërbimeve administrative dhe mbështetjes dhe sektori i komunikimit dhe informimit kanë shënuar rritjen më të lartë mesatare vjetore. Tregtia mbetet si sektori më i madh sa i përket vlerave të qarkullimit me 48.64%, minierat dhe guroret me 28.40% dhe prodhimi me 11.59%.

Bazuar në të dhënat e Trustit Pensional të Kosovës, në total rreth 12000 persona janë kontributdhënës të rregullt në Komunën e Drenasit, kurse bizneset e Drenasit numërojnë rreth 3168 persona të punësuar në vitin 2018. Nga viti 2016 deri në 2018, rritja mesatare vjetore e punësimit është 5% kurse rritja e përgjithshme 10%. Sektorët me përqindje më të lartë të punësimit janë: tregtia me shumicë dhe pakicë me 28%, minierat dhe guroret me 27% dhe sektori i prodhimit me 13%.

Tregtia

Tregtia është njëri ndër sektorët më të zhvilluar dhe të rëndësishëm në komunën e Drenasit, gjithsej 219 kompani operojnë në sektorin e tregtisë:

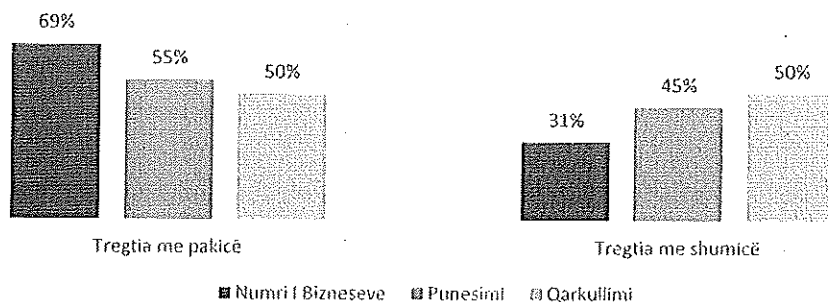


Figura 4 Bizneset në sektorin e tregtisë sipas shpërndarjes, punësimit dhe qarkullimit në %

Nën-sektori i tregtisë me pakicë në komunën e Drenasit është më i zhvilluar se sa nën-sektori i tregtisë me shumicë. Siç shihet edhe në grafikun e paraqitur më lartë, numri i bizneseve që merren me tregti me pakicë është dukshëm më i lartë, por poashtu, ky nën-sektor arrin të punësojë rreth 55%, respektivisht të punësojë 10% më shumë se nën-sektori i tregtisë me shumicë.

Prodhimtaria

Sektori i prodhimit në komunën e Drenasit përbëhet nga gjithsej 116 biznese prodhuese aktive, prej të cilave 22% janë biznese që merren me prodhimin e produkteve minerale jometalike, ndërsa 17% me prodhimin e produkteve ushqimore. Sa i përket punësimit, nën-sektori i prodhimit të produkteve minerale jometalike dhe nën-sektori i prodhimit të produkteve të gomës dhe plastikës përbën rreth 44% të punësimit në këtë sektor.

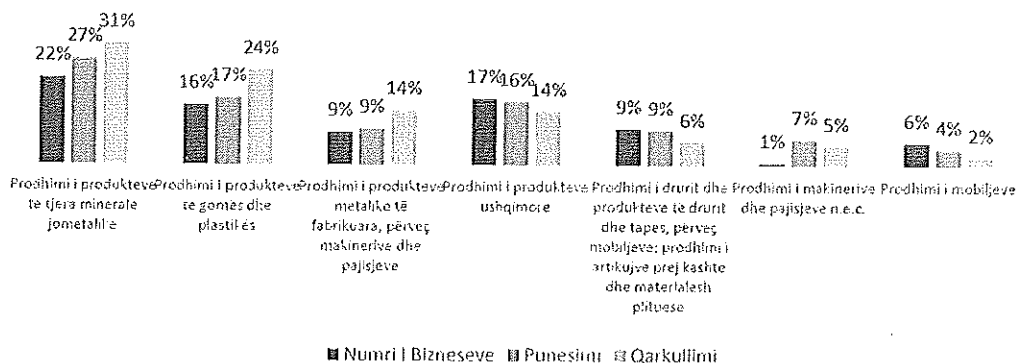


Figura 5 Bizneset në sektorin e prodhimit sipas shpërndarjes, punësimit dhe qarkullimit në %

Edhe pse komuna e Drenasit ka një numër të lartë të fermerëve të regjistruar dhe aktiv, numri i bizneseve aktive në sektorin e bujqësisë mbetet shumë i vogël. Aktualisht, 46 biznese janë aktive në sektorin e bujqësisë, pylltarisë dhe peshkatarisë.

Sfidat e sektorit privat në Drenas

Ashtu si në të gjitha komunat tjera, edhe në komunën e Drenasit një ndër sfidat kryesore të sektorit privat mbetet prania e madhe e ekonomisë joformale, qoftë nga aspekti i deklarimit të punëtorëve, poashtu edhe në aspekt të pagesës së tatimeve dhe pajtueshmërisë ligjore. Ky fenomen e bën shumë të vështirë për kompanitë që veprojnë konform ligjit që të konkurrojnë në të njëjtin ambient me ato kompani që për një arsye apo tjetër operojnë në mënyrë joformale.

Mungesa e shkathtësive më së shumti vërehet në sektorin e prodhimit, kryesisht përshkak të mungesës së punës praktike tek të rinjtë e interesuar për punë. Një përqindje shumë e madhe e bizneseve nga sektorët e prodhimit po hasin më shumë vështirësi në rekrutimin e punëtorëve me aftësitë dhe shkathtësitë e nevojshme. Bizneset nga sektori i prodhimit kanë vështirësi në gjetjen e punëtorëve me kualifikime specifike, që janë të nevojshme në procese të prodhimit, si: saldues, makinist, zdrukthar, teknik të ushqimit, etj. Sektorët e prodhimit kërkojnë shkathtësi më specifike të nevojshme për atë industri specifike. Nga intervistat dhe takimet që kemi realizuar, kemi kuptuar që bizneseve prodhuese në Drenas ju nevojiten afërsisht më shumë se 3 muaj për të aftësuar një punëtor me shkathtësitë që i nevojiten në vend të punës. Për më tepër, trajnimi i punëtorëve të rinjë paraqet shpenzim të lartë për bizneset, por njëkohësisht ata nuk kanë garanci që personat e trajnuar do të qëndrojnë të punojnë në bizneset e tyre.

Eksportet e bizneseve të Drenasit janë të konsiderueshme, ku rreth 10-15% të qarkullimit të tyre total gjenerohet nga eksportet, ndërsa synimi primar i tyre mbetet depërtimi në tregje rajonale dhe evropiane. Në raport me tregtinë ndërkombëtare, për bizneset e Drenasit sfida kryesore e tyre mbetet gjetja e tregjeve të huaja, ndërtimi i kapaciteteve të brendshme për eksport, planifikimi i eksporteve, çertifikimi i produkteve dhe kompanive të tyre me standard të cilësisë si: ISO 9001:2015; ISO 14001; ISO 22000/HACAP; ISO 27001, CE mark, etj.

BUJQËSLA

Bujqësia

Bujqësia në komunën e Drenasit është ndër sektorët që ka ndikim të madh dhe të rëndësishëm në ofrimin e mundësive në punësim dhe në krijimin e të ardhurave për ekonomitë familjare. Megjithatë, zhvillimi i bujqësisë në komunën e Drenasit në raport me aftësitë konkurruese në tregut rajonal dhe të BE-së mbetet në nivel të njëjtë edhe me komunat e tjera. Shkaqet kryesore të këtij nivel të ulët konkurrues janë mungesa e njohurive rreth teknologjisë bashkëkohore të prodhimit dhe sigurimit të blerësve në tregjet rajonale dhe evropiane, mungesa e agronomëve dhe marrja e këshillave bujqësore, mungesa e pajisjeve për klasifikim dhe paketim të produkteve bujqësore, kosto e lartë e prodhimit, dhe mungesa e pikave grumbulluese për ruajtjen dhe përpunimin e produkteve bujqësore. Për më tepër, vlen të theksohet që një nga problemet kryesore me të cilat ballafaqohen fermeret në komunën e Drenasit është pamundësia e gjetjes së tregjeve vendore për shitjen e produkteve, procesi i komestacionit të tokave bujqësore, sipërfaqe të vogla të tokave nën ujtitje, si pasojë e mos funksionalizimit të kanalit të ujitjes së Iber Lepencit dhe mungesa e promovimit të produkteve bujqësore, paraqesin disa nga sfidat kyçe të zhvillimit të bujqësisë.

Duke u nisur nga fakti që numri më i madh i ekonomive bujqësore në komunën e Drenasit për nga madhësia e kapaciteteve prodhuese/kultivuese/përpunues është i vogël, do të ishte e rekomandueshme që të inkurajohet edhe bashkëpunimi horizontal ndërmjet ekonomive bujqësore me qëllim ngritjen e kapaciteteve prodhuese dhe përmirësimit të cilësisë. Poashtu, rekomandohet që të lehtësohet bashkëpunimi i ekonomive bujqësore me zinxhirin e përpunimit dhe të shitjes (psh., prej 'qumshtit vendor' tek 'fabrika përpunuese' tek 'ndërmjetësuesi për shitje të produkteve të qumshtit në tregun vendor dhe ndërkombëtar').

Si përfundim, është shumë e nevojshme që të rritet numri i agronomëve përmes të cilëve do të bëhet avansimi i metodave të kultivimit dhe përpunimit tek fermerët ekzistues. Gjithashtu, të rritet numri i fermerëve të rinj të moshës prej 18 deri 40 vjeç nëpërmjet stimulimit me subvencione dhe grante.

Sektori i pemtarisë dhe perimtarisë

Në bazë të Regjistrimit të Bujqësisë të bërë në vitin 2014, është parë që janë rreth 112 ha (apo rreth 155,227 trupa të pemëve), që mbillen me pemë në Komunën e Drenasit. Mollat dhe kumbullat janë kulturat më të shpeshta që kultivohen nga ekonomitë bujqësore, me gjithsej 75% mollë dhe 15% kumbulla nga totali i sipërfaqeve të mbjellura në tokë të punueshme. Shumica e këtyre kulturave bujqësore janë të kultivuara në kopshtet e shtëpive dhe me kultivim ekstenziv, ndërsa vitet e fundit kanë filluar me kultivim intenziv.

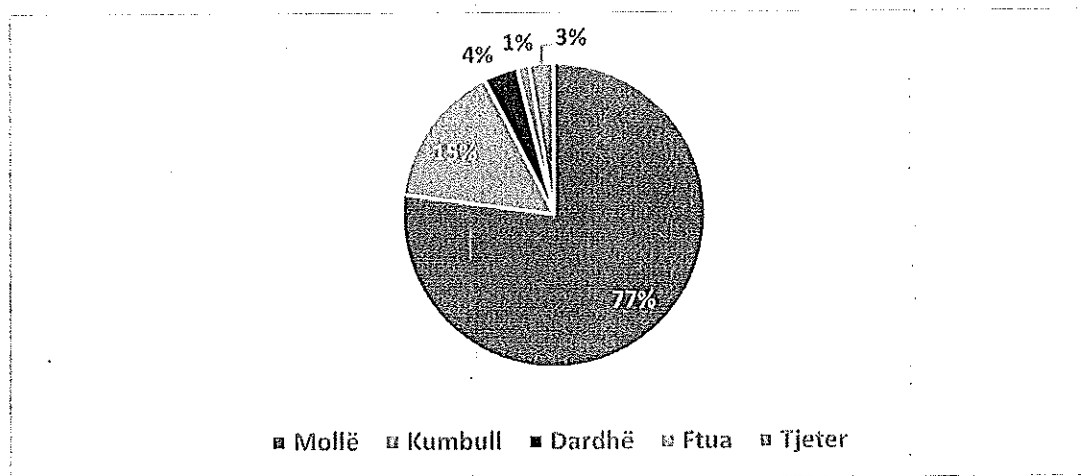


Figura 6 Pemët në tokë të punueshme sipas kulturës

Sipërfaqet e mbjellura me kultura me vlerë siç janë arra, lajthia, fruta manore, janë të vogla, kryesisht të mbjellura në oborre të shtëpive dhe shumë pak në pemishte intensive. Në tregun kombëtar dhe ndërkombëtar ka rritje të kërkesës për arrë dhe lajthi. Aktualisht, në Kosovë deficitin tregtar në frutat arnore kap shifrën prej 1,3 Milion Euro, kurse në tregjet evropiane deficitin shkon deri në 7 milion Euro. Prandaj, rritja e prodhimit intensiv të frutave arnore është vlerë e shtuar për sektorin e bujqësisë në Drenas, me një impakt të punësimit të lartë.

Sa i përket perimtarisë, në komunën e Drenasit prodhimtaria në secilën prej kulturave të perimeve ka shënuar rritje në vitet e fundit. Kulturat që më së shumti kultivohen në këtë veprimtari bujqësore janë: speci, domatja, trangujt dhe qepët. Këto katër kultura paraqesin rreth 70% të sipërfaqeve të mbjellura me perime. Sipas të dhënave nga Regjistrimi i Bujqësisë për vitin 2014, në Komunën e Drenasit janë më pak se 50ha, që mbillen me perime.

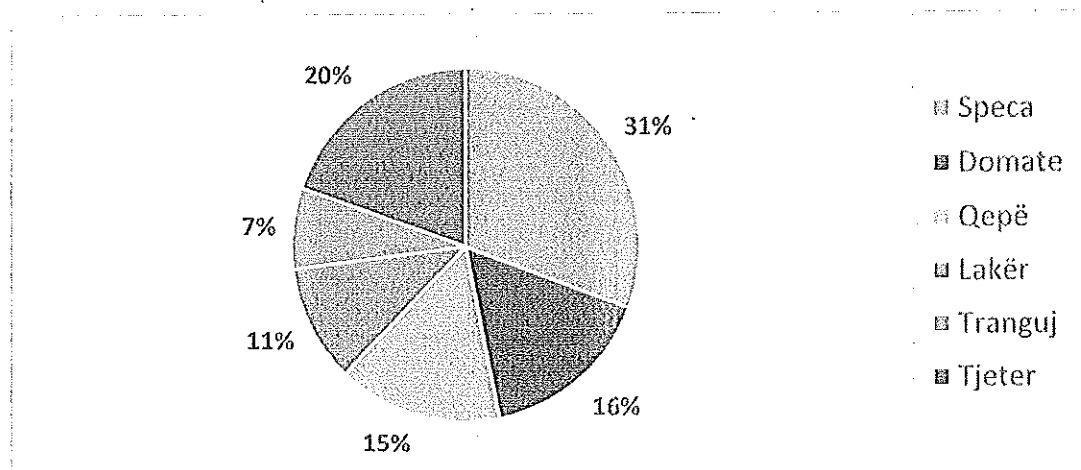


Figura 7 Pemët në tokë të punueshme sipas kulturës

Ngjashëm si tek sektori i pemtarisë, shumica e kulturave të perimeve kryesisht kultivohen në mënyrë ekstensive për nevojat familjare, ku numri i ekonomive bujqësore që kultivojnë këto kultura për çështje komerciale është i vogël. Sfidat më të shpeshta me të cilat ballafaqohen kultivuesit e këtyre kulturave bujqësore në komunën e Drenasit janë: fragmentimi i tokës, ndërtesat dhe pajisjet e vjetra,

mungesa e mjeteve financiare për investime, mungesa e masave mbrojtëse nga breshëri, mungesa e pikave për grumbullimin dhe ruajtjen e prodhimeve, mungesa e rendimenteve si pasojë të pemishteve të vjetëruara, përmytjet e plantacioneve si pasojë e mungesës së sistemeve kulluese (drenazhimit), ndotja e lumenjëve, etj.

Në mënyrë që të adresohen sfidat e lartë përmendura rekomandohet që të realizohet vlerësimi i nevojave për trajnim të fermerëve, ku nëpërmjet këtij vlerësimi të bëhet identifikimi i nevojave reale të tyre dhe në bazë të të gjeturave të organizohen trajnime të rregullta me fermerë. Krijimi i pikave grumbulluese për ruajtjen e pemëve dhe perimeve është një masë tjetër tepër e nevojshme për fermerët e Drenasit përmes së cilave do të bëhej grumbullimi, klasifikimi, përpunimi dhe distribuimi i produkteve tek pikat e shitjes. Për më tepër, krijimi i depoz për ruajtjen e prodhimeve bujqësore do të ishte një veprim tejjet me rëndësi për fermerët pasi që kjo do të mundësonte rritjen e vlerës dhe afatit e qëndrueshmërisë së produkteve, rrjedhimisht do t'ju zvogëlonte humbjet fermerëve. Jo më pak e rëndësishme është edhe promovimi i produkteve lokale bujqësore. Në këtë drejtim komuna do të përkushtohet për promovimin e produkteve përmes organizimit të panairëve ose mundësimi të prezantimit të produkteve të prodhuesve nga komuna e Drenasit, në panairët kombëtare dhe rajonale.

Sektori i Bletarisë

Një prej sektorëve më profitabil në fushën e bujqësisë është edhe bletaria. Komuna e Drenasit ka një pozitë të volitshme gjeografike për kultivimin e bletarisë. Aktualisht, në komunën e Drenasit llogaritet të jenë rreth 5000 koshere bletë.

Ky sektor është përkahur nga komuna në formën e rritjes së numrit të koshereve dhe bletarëve, por me gjithë përkrahjen nga komuna bletarët nuk kanë arritur të zhvillohen për sa i përket rritjes së numrit të produkteve të bletës, si psh.: propolisi, qumështi i bletës, poleni, etj. Bletarët janë të organizuar nëpërmjet Shoqatës së Bletarëve, ku herë pas here mbajnë trajnime dhe ligjerata për bletarët e rinjë, mbi kultivimin e bletëve. Megjithatë, edukimi i bletarëve edhe më tutje mbetet sfida e komunës dhe e Shoqatës së Bletarëve, sidomos në kontrollin dhe menaxhimin e sëmundjeve të bletëve. Regjistrimi i bletishteve, krijimi i pasaportës së bletës, lokalizimi i bletishteve, kultivimi i bimëve mjaltë-dhënëse dhe përpilimi dhe monitorimi i listës së sigurtë të barnave për bletët, mbetet edhe me tutje sfida për bletarët, Shoqatën e Bletarëve dhe komunën e Drenasit.

Përkushtimi i komunës duhet të fokusohet në avansimin e bletarisë në Drenas, nëpërmjet avansimit të bletarëve në aspektin profesional, zgjerimin e produkteve të bletës, dhe rritjen e kontrollit dhe menaxhimit të sëmundjeve të bletëve.

Sektori i Blegtorisë

Në komunën e Drenasit ekziston potencial i lartë për zhvillimin e blegtorisë, meqë kualiteti i tokës, kushtet klimatike, por edhe burimet e ujit janë mjaft të favorshme. Sipas të dhënave nga Regjistrimi i Bujqësisë i vitit 2014, Drenasi posedon rreth 6,692 ha me livadhe dhe kullota, të cilat paraqesin mundësi të mëdha për zhvillimin e blegtorisë. Për më tepër, si përparësi është që 86% të sipërfaqeve të kullotave janë kullota në tokë të përbashkët.

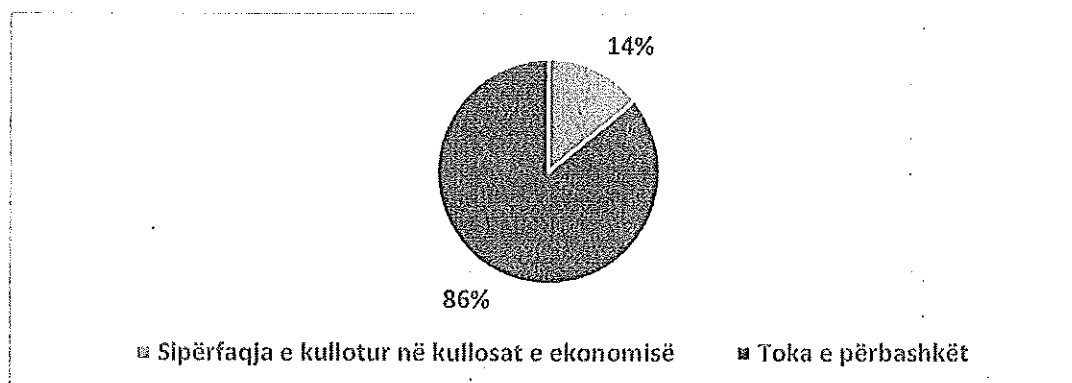


Figura 8 Kullotja e buqëtisë sipas prorisë së kullotave

Rreth 4000 ekonomi bujqësore mirren me rritjen e gjedheve, deleve si dhe dhive ndërsa prodhimi i mishit dhe bylmetit, janë produktet kryesore që prodhohen nga sektori i blegtorisë në komunën e Drenasit. Sa i përket ekonomive bujqësore që mbajnë gjedhe dhe lopë, 62% e tyre mbajnë nga 1-2 lopë, ndërsa 34% mbajnë 3-9 krerë lopë, gjë që nënkupton që shumica e ekonomive bujqësore në komunën e Drenasit merren me rritjen dhe mbajtjen e gjedheve për nevojat e konsumit familjar dhe shumë pak prej tyre i mbajnë për nevoja komerciale.

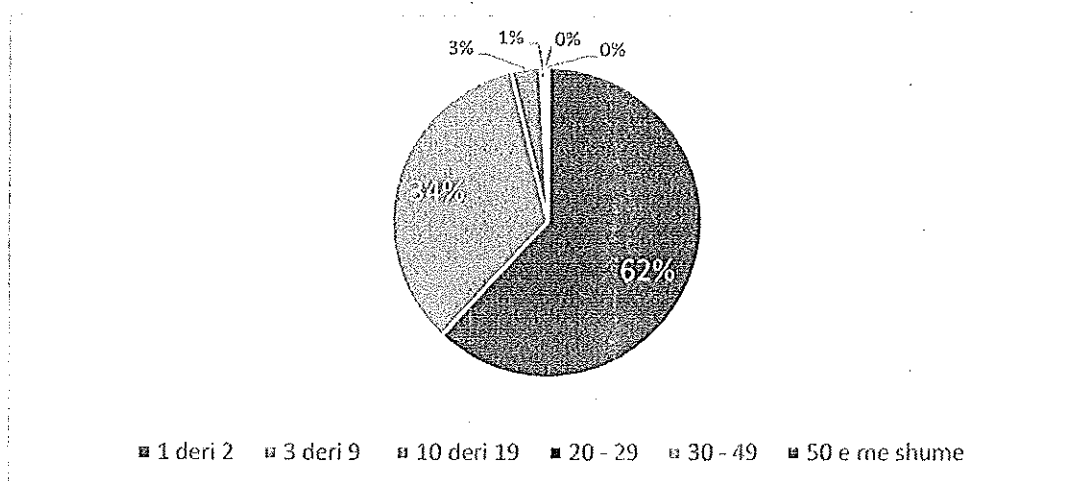


Figura 9 Madhësia e kopesë në ekonomitë bujqësore

Ngjashëm, është situata edhe në sektorin e shpezëtarisë, ku madhësia e tufës së shpendëve deri në 150 copë, përfaqësohet nga 68% e ekonomive bujqësore.

STRATEGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020-2024

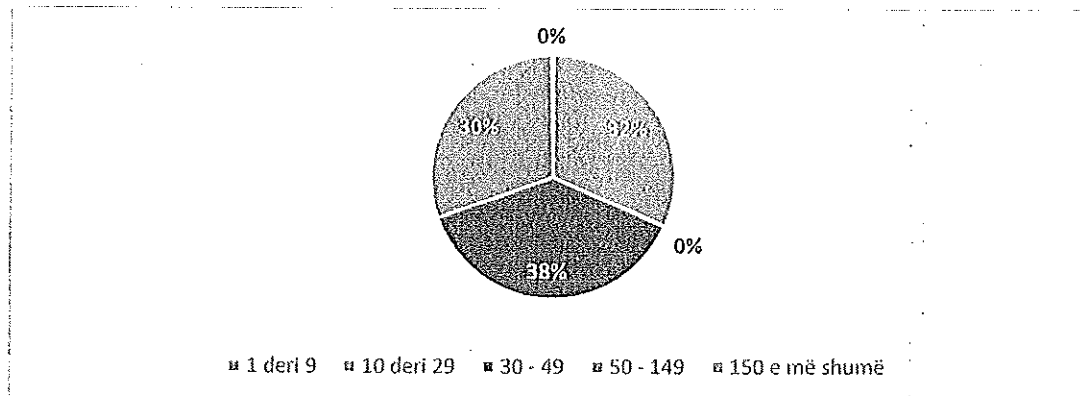


Figura 10 Madhësia e tufës së shpendëve në ekonominë bujqësore

Fermerët e gjedheve në komunën e Drenasit kanë nevojë për investime në stalla dhe objekte ndërtimore, investim në makineri të reja për prodhimin e ushqimit për kafshë në përputhje me standardet ekzistuese për mirëqenie të kafshëve dhe mjedisit. Gjithashtu, pajisje si: sistemi i furnizimit me ujë, sistemi i të ushqyerit, sistemi i largimit të plehut të stallës, makineritë e fermës për prodhimin, ruajtjen, përgaditjen, përdorimin dhe shpërndarjen e ushqimit janë të nevojshme për ngritjen e funksionalitetit në këtë sektor. Në komunën e Drenasit aktualisht nuk ka pikë grumbulluese të qumështit apo nënprodukteve të qumështit, prandaj është e rëndësishme të nxitet dhe ndihmohet krijimi i qendrës grumbulluese për prodhime blegtorale, ku blegtorët do të kenë mundësi që të bëjnë grumbullimin e qumështit apo nënprodukteve të qumështit.

Për më tepër, mbetet sfida që shumica e fermave nuk i përmbushin standardet për siguri dhe higjienë të ushqimit, për mirëmbajtje të kafshëve dhe mbrojtje të mjedisit. Përveç kësaj, Komuna duhet të angazhohet në rritjen e ndërgjegjësimit të fermerëve ndaj ndotjes së mjedisit, posaçërisht ndikimit që lëngu i plehut mund të ketë tek ujërat nëntokësorë.

ARSIMI

Arsimi

Arsimi në Drenas përbëhet nga gjithsej cione arsimore, prej të cilave 1 shkollë e mesme e lartë, 1 shkollë e mesme profesionale, 30 shkolla fillore dhe 1 institucion Parashkollor.

Në institucionet edukativo-arsimore publike në Komunën e Drenasit punojnë p 1034 të punësuar, nga të cilët 849 janë mësimdhënës, 61 janë personel administrativ dhe 124 janë personel ndihmës. Në vitin shkollorë 2018/2019 nga 849 mësimdhënës 659 kanë qenë të angazhuar në nivelin parafillorë dhe të mesëm të ulët, 176 në arsimin e mesëm të lartë dhe 14 mësimdhënës në nivelin e arsimit parashkollorë.

Nga viti shkollorë 2015/2016 në vitin shkollorë 2019/2020 ka rënie të numrit të nxënësve për 8%, kurse rënia mesatare vjetore e numrit të nxënësve në Komunën e Drenasit është 3%.

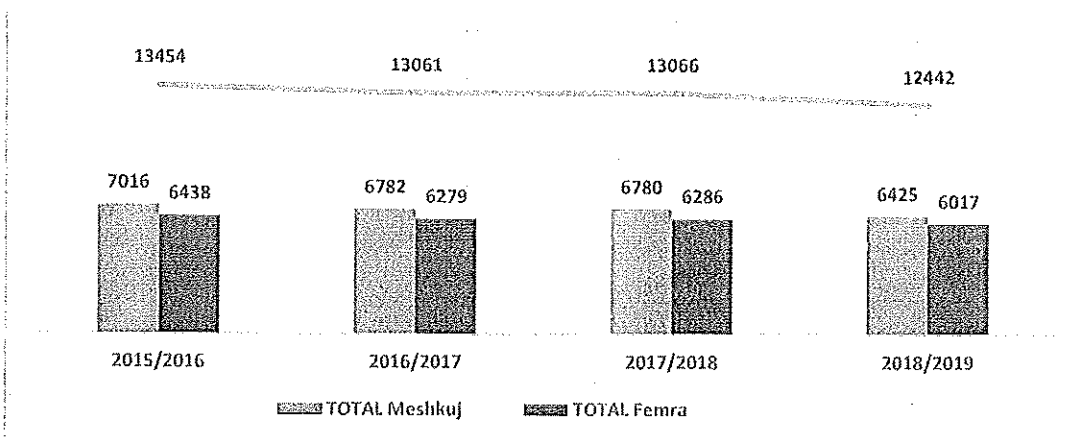


Figura 11 Numri i përgjithshëm i nxënësve sipas viteve shkollore

Sa i përket raportit gjinor në vijimin e mësimin në nivelin fillorë dhe të mesëm, ekziston një ndarje proporcionale gjinore, megjithatë është vërejtur që në shkollat profesionale ka një dallim në mes të gjinive në vijimin e mësimin. Nga viti shkollorë 2015 e këndej numri i nxënësve meshkuj në shkollën profesionale është mbi 50% më i madh se numri i nxënësve të gjinisë femrore. Për këtë arsye, është shumë me rëndësi që të ketë një promovim më të madh të drejtimeve profesionale tek nxënëset e gjinisë femrore.

Raporti mësimdhënës-nxënës vazhdon të qëndrojë në kuotat mesatare në krahasim me mesatarën në Kosovë. 1/16.3 në nivelin e arsimit të mesëm të lartë, 1/14.3 në nivelin e arsimit parafillor, fillor dhe të mesëm të ulët dhe 1/8.2 në nivelin e arsimit parashkollor.

STRATEGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020-2024

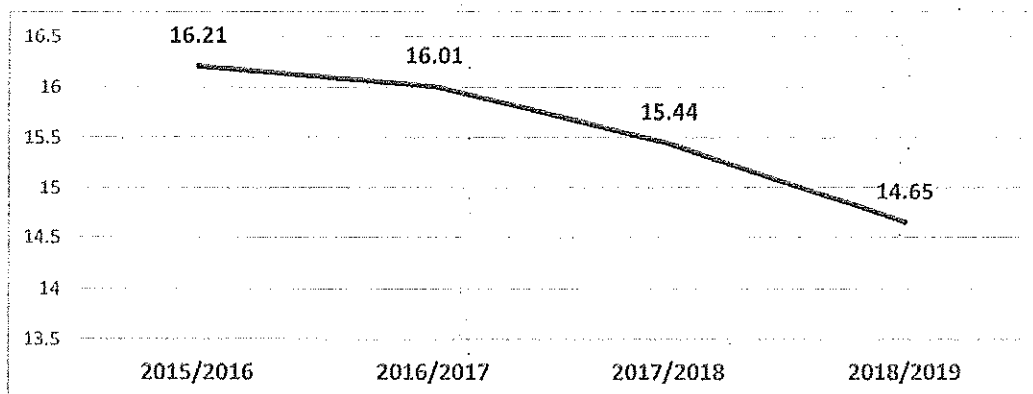


Figura 12 Raporti nxënës/mësimdhënës sipas viteve shkollore

Kur jemi tek përgatitja akademike e stafit akademik në shkollat e Drenasit, nga grafiku i mëposhtëm mund të shihet qartë që 71% e mësimdhënësve kanë ngritje profesionale të nivelit Bachelor, 18% janë të nivelit Master, megjithatë në disa lëndë ku ka kuadro deficitare, 5% e mësimdhënësve janë me shkollë të lartë dhe 6% me shkollë të mesme.

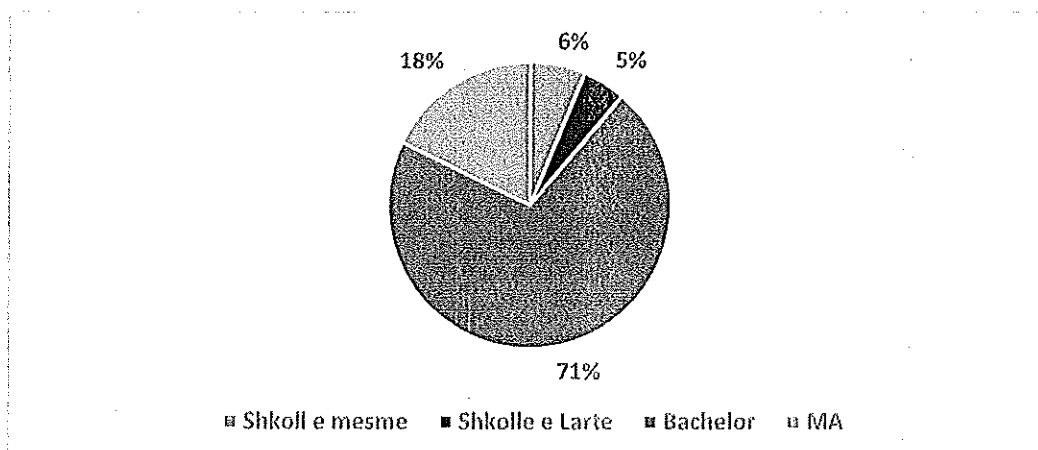


Figura 13 Personeli shkollos sipas përgatitjes akademike

Menaxhimi i arsimit dhe administratës

Të gjitha shkollat në komunën e Drenasit i kanë të themeluar këshillat drejtuese të shkollave, këshillat e prindërve, këshillat e nxënësve dhe aktivet. Për funksionimin e mirëfillt të këshillave dhe institucioneve tjera brenda shkollore, është shumë e nevojshme që të rritet efektshmëria, nëpërmjet fuqizimit të këtyre strukturave sidomos nëpërmjet ngritjes së kapaciteteve të tyre për rolin dhe funksionet e tyre. Kurse, sa i përket menaxherëve të shkollave, siç kërkohet me kornizën ligjore në fuqi, këta kanë përfunduar aftësimin profesional dhe trajnimet për pozitat udhëheqëse të cilat i ushtrojnë.

STRATEGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020-2024

Si rrjedhojë e mungesës së kapaciteteve dhe aftësive për menaxhim financiar bazuar në rregullat në fuqi, por edhe të rrezikimit të qëndrueshmërisë financiare si pasojë e numrit të vogël të nxënësve në disa shkolla, kanë bërë që buxheti i shkollave të jetë ende nën menaxhimin e DKA-së.

DKA e Drenasit në vazhdimësi ka bashkëpunuar me organizata të ndryshme për të garantuar aftësimin e menaxherëve të shkollave sipas nevojave reale të tyre, ndërsa deri sot nuk ka pasur ndonjë iniciativë për rritjen e bashkëpunimit mes shkollave në vend dhe jashtë, në mënyrë që mësimdhënësit dhe nxënësit e tyre të përfitojnë nga shkëmbimi i praktikave të suksesshme.

Aktualisht, nuk ka ndonjë praktikë të monitorimit të planeve të veprimit të shkollave, pasi që mungojnë kapacitetet profesionale të menaxherëve të shkollave për të kryer monitorimin. Andaj, rekomandohet që të organizohen trajnime për ngritjen e kapaciteteve të monitorimit, rrjedhimisht të krijohet sistemi i monitorimit për zbatimin e planeve të veprimit të shkollës. Për më tepër, duhet të standardizohen raportet e institucioneve brenda shkollave, por edhe raportet që përgatiten nga menaxhmenti i shkollave për DKA-në.

Sigurimi i Cilësisë

Korniza ligjore për arsimin fillor dhe të mesëm, por edhe dokumentet strategjike për sigurimin e cilësisë të hartuara nga MASHT, kanë rritur obligimet dhe përgjegjësitë e komunave në sigurimin e një sistemi cilësor të mësimdhënies. Në këtë drejtim, Komuna e Drenasit i ka caktuar koordinatorët e cilësisë, të cilët mbulojnë të gjitha shkollat e komunës. Koordinatorët e cilësisë raportojnë në mënyrë të rregulltë, por raportet e tyre nuk janë të standardizuara. Sa i përket nivelit të përgatitjes, koordinatorët e cilësisë kanë nevojë edhe më tutje për ngritjen e kapaciteteve të tyre, sidomos për rolin, përgjegjësitë dhe funksionin që ata duhet të kryejnë.

Gjithashtu, një sfidë tjetër për rritjen e cilësisë në arsim mbetet funksionalizimi i shërbimit pedagogjik dhe psikologjik në shkolla. Aktualisht, shërbimi psikologjik nuk është funksional në asnjë shkollë, ndërsa deri më tani vetëm 7 pedagogë janë të angazhuar nga gjithsej 33 shkolla, disa mbulojnë më shumë se 1 shkollë. Për më shumë, si sfidë e theksuar e DKA-së mbetet monitorimi, vlerësimi, analizimi dhe raportimi standard dhe i mirëfilltë i performancës së mësimdhënësve, menaxhmentit të shkollës dhe zbatimit të kurrikulës. Për realizimin e një procesi standard të monitorimit dhe vlerësimit kërkohet ngritje e kapaciteteve profesionale të stafit në nivel komunal dhe shkollor.

Sa i përket aftësitë profesionale, është shumë me rëndësi që nxënësit të cilët përfundojnë shkollimin profesional, të jenë sa më të gatshëm për tregun e punës. Andaj, në mënyrë që të bëhet ndërlidhja e aftësive me nevojat reale të tregut të punës, rekomandohet që DKA në bashkëpunim me DHZE dhe shkollën profesionale në mënyrë periodike të kryejnë analizën e nevojave të tregut. Në bazë të të gjeturave dhe konkluzioneve, duhet të rishikohen drejtimet ekzistuese dhe krijohen drejtime të reja të mësimi që përputhen me nevojat reale të tregut të punës.

Mjedisi Shkollor

Në komunën e Drenasit, 29 shkolla punojnë në dy ndërrime, ndërsa 4 punojnë vetëm në një ndërrim. Sa i përket numrit mesatar të nxënësve në klasë, ai varijon nga shkolla në shkollë, mirëpo mesatarja në nivel komunal është 20.1 nxënës për klasë. Ndër shkollat më të ngarkuara për nga numri i nxënësve në klasë janë shkollat "Naim Frashëri" në Gllobare dhe "Rasim Kiqina" në Drenas 2. Sa i përket gjendjes

STRATEGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020-2024

infrastrukturore, në 20 objekte shkollore është vlerësuar të jetë e mirë, 9 objekte janë mesatare, ndërsa 3 objekte shkollore kanë gjendje të dobët infrastrukturore.

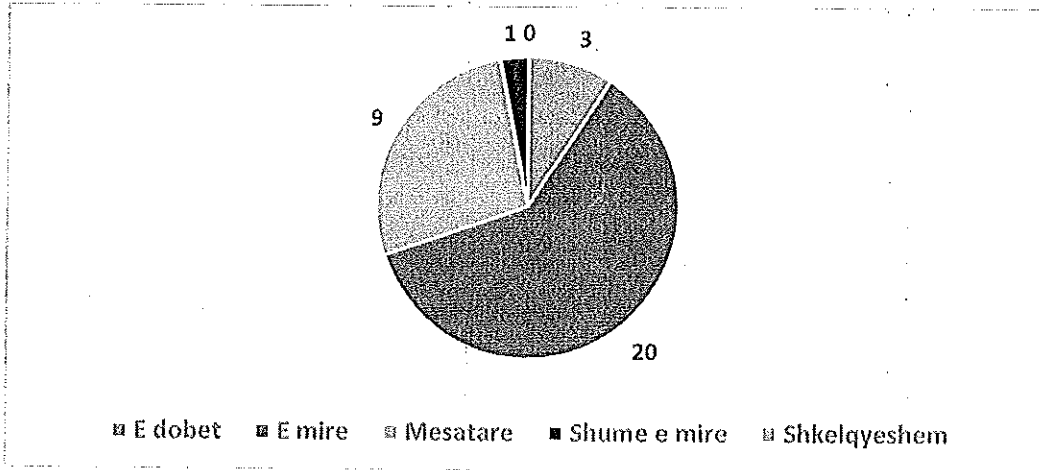


Figura 14 Gjendja e objekteve shkollore

Nga 33 institucione arsimore në Komunën e Drenasit, 1 objekt shkollor ka gjendje shumë të mirë të inventarit, 19 prej tyre kanë gjendje të mirë, 9 qëndrojnë mesatarisht, ndërsa 4 prej objekteve shkollore nevojë për përmirësim.

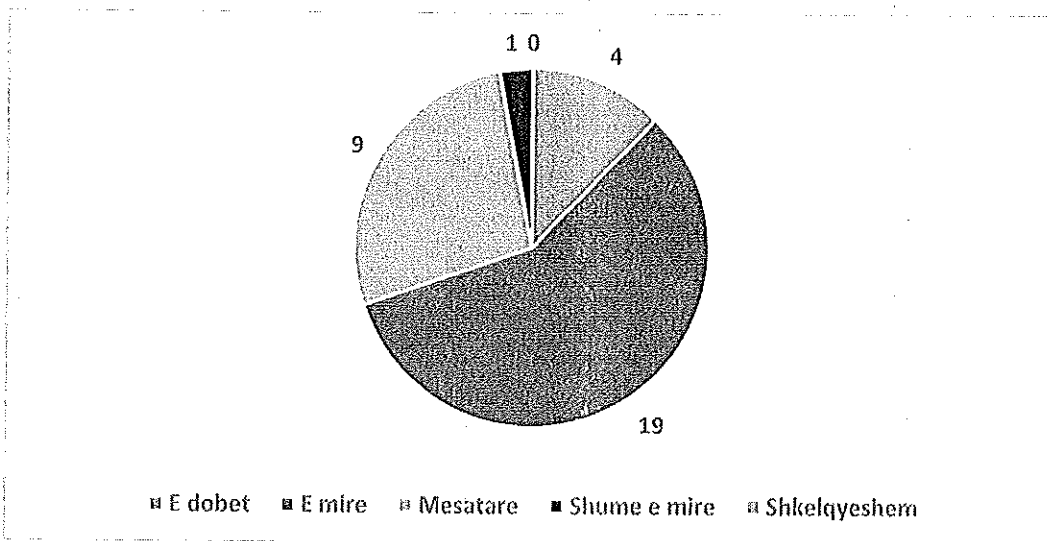


Figura 15 Gjendja e inventarit në shkolla

Me hyrjen në fuqi të kurrikulës, mjetet konkretizuese dhe pajisja e shkollave me laboratorë dhe kabinete është e domosdoshme. Në këtë kuptim, komuna e Drenasit ka inventarizuar një numër të shkollave, megjithatë duhet përmirësim në këtë fushë, sidomos në mirëmbajtje dhe në furnizimin e laboratorëve dhe kabineteve me material harxhues.



SHËNDETËSIA DHE MIRËQENIA SOCIALE

STRATEGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020-2024

Tabela e paraqitur mëposhtë paraqet gjendjen ekzistuese të inventarizimit të kabineteve të shkollave, por edhe të hapësirave tjera të nevojshme për zhvillim të mësimin praktik. Për këtë arsye, Komuna e Drenasit duhet të përkushtohet më shumë në drejtim të përmirësimit dhe inventarizimit të shkollave me pajisje adekuatë.

KABINETET/HAPËSIRAT PËR MËSIM PRAKTIK	NUK KA	PAJISJET JANË, OBJEKTI MUNGON	PAJISJET NUK JANË, OBJEKTI ËSHTË	PAJISJET DHE OBJEKTI JANË, POR NUK FUNKSIONOJNË	PAJISJET DHE OBJEKTI JANË, FUNKSIONOJNË
Bibliotekë	4	0	3	0	25
Informatikë	12	1	2	0	17
Fizikë	21	1	5	1	4
Kimi	21	1	4	0	6
Biologji	19	1	4	1	7
Fushë sportive	4	0	0	2	26
Sallë sportive	28	0	1	0	3

Figura 16 Kabinetet e punës / dhe laboratorët sipas disponueshmërisë dhe funksionalitetit në shkollë

Zhvillimi profesional i mësimdhënësve

Sa i përket nivelit aktual të mësimdhënësve, duhet të bëhet vlerësimi i nevojave për trajnim, për të kuptuar se cilat janë nevojat reale të tyre për trajnim.

Në vitet e fundit, Komuna e Drenasit në bashkëpunim me organizata të ndryshme, ka organizuar trajnime për zhvillim profesional të mësimdhënësve. Për më tutje, është e rëndësishme që të zhvillohet vlerësimi i nevojave për trajnime për të gjithë mësimdhënësit në komunën e Drenasit, bazuar në analizat dhe qasjet si në vijim: Analizën e Kompetencave; Analizën e Përmbajtjes; Analizën e Boshllëqeve; Vlerësimin e Nevojave; Analizën e Performancës; dhe Analizën e Deficitit të Performancës.

Bazuar në të gjeturat nga vlerësimi i nevojave për trajnim, DKA në koordinim me MASHT duhet të zhvillojë programin e trajnimit dhe t'a implementojë sipas të gjeturave të vlerësimit.

Në mungesë të mjeteve financiare për zhvillimin profesional të mësimdhënësve, DKA duhet të krijojë instrumente brenda-shkollore përmes organizatave të ndryshme kombëtare dhe ndërkombëtare që merren me zhvillimin profesional të mësimdhënësve, për të siguruar zhvillimin profesional të vazhdueshëm dhe të qëndrueshëm për mësimdhënësit.

Shëndetësia dhe mirëqenia sociale

Komuna e Drenasit ka rritur angazhimin dhe projektet për përmirësimin e sektorit shëndetësor dhe të mirëqenies në Drenas. Përmirësimet janë bërë kryesisht në ndërtimin e institucioneve të reja të mjekësisë familjare, furnizimin me pajisje të reja dhe moderne mjekësore për Qendrat e Mjekësisë Familjare, furnizimi i rregullt me inventarë. Ngjashëm, është angazhuar edhe në fushën e Mirëqenies Sociale, veçmas në zgjidhjen e çështjes së banimit.

Sektori i shëndetësisë

Shërbimet e kujdesit primar shëndetësorë për qytetarët e komunës së Drenasit ofrohen përmes Qendrës Kryesore të Mjekësisë Familjare, 5 Qendrave të Mjekësisë Familjare dhe 17 Ambulantave Shëndetësore në pjesët rurale.

Në QKMF janë të punësuar gjithsej 182 punonjës prej të cilëve 42 janë mjekë/mjekë specialistë nga të cilët konsulentë specialistë janë gjithsej 12, 108 Infermierë, mami, teknikë dhe laborantë, si dhe 32 staf administrativ.

Sa i përket gjendjes ekzistuese të objekteve shëndetësore në komunën e Drenasit, nga gjithsej 13 objekte shëndetësore, 6 objekte janë vlerësuar të kenë gjendje të mirë, 1 shkëlqyeshëm, 3 objekte me gjendje shumë të mirë, ndërsa 3 objektet e mbetura kanë nevojë për përmirësim.

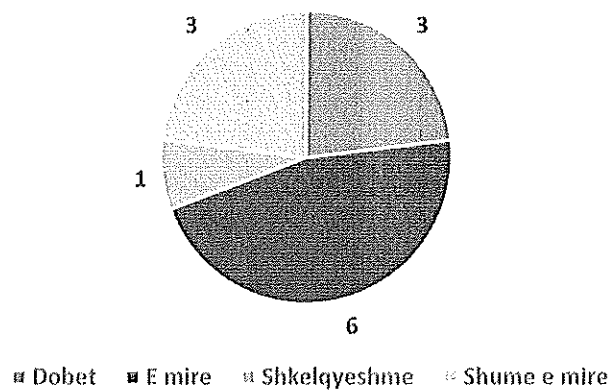


Figura 17 Gjendja e objekteve shëndetësore

Nga gjithsej 13 objekte shëndetësore në komunën e Drenasit, 9 prej tyre posedojnë hapësirë të mjaftueshme për ofrimin e shërbimeve shëndetësore, ndërsa 4 objekte kanë nevojë për zgjerim të hapësirës punuese, sidomos asaj laboratorike.

STRATEGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020-2024

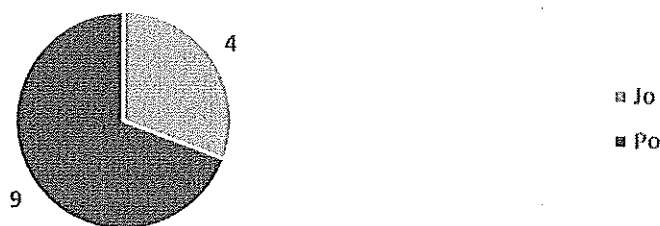


Figura 18 Disponueshmëria e hapsirave të mjaftueshme në institucione shëndetësore sipas kornizës ligjore

Në 6 nga 13 objektet shëndetësore ekzistojnë pajisjet e nevojshme që parashihen me kornizën ligjore në fuqi, ndërsa sa i përket gjendjes së pajisjeve ekzistuese, në 6 institucione shëndetësore të gjitha pajisjet funksionojnë, në 4 institucione funksionojnë pjesërisht, ndërsa në 3 institucione shëndetësore pajisjet funksionojnë, por janë të vjetëruara.

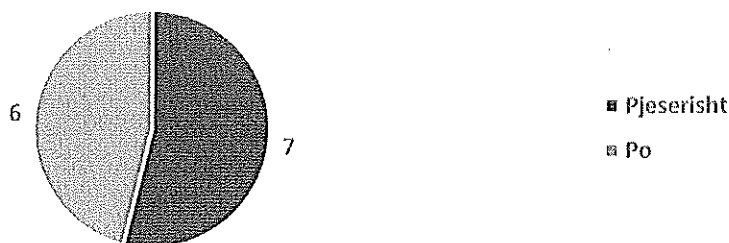


Figura 19 Disponueshmëria e pajisjeve medicinale të nevojshme sipas institucioneve shëndetësore

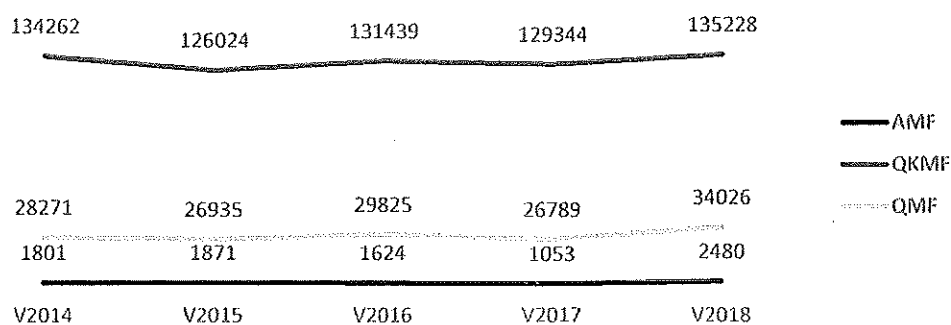


Figura 20 Numri i vizitave mjekësore në institucionet shëndetësore

Pavarësisht shtrirjes së madhe të rrjetit të institucioneve shëndetësore, numri i vizitave në QKMF vazhdon të mbetet i lartë. Siç mund të shihet edhe në grafikonin e mëposhtëm, që nga vitit 2014 e këndej, me përjashtim të vitit 2015 dhe 2017, në QKMF janë realizuar mbi 130,000 vizita shëndetësore. Raporti i vizitave në mes të QKMF-së dhe AMF-ve është 1 me 50 kurse me QMF-të është 1 me 4. Për këtë arsye, është shumë e rëndësishme që të bëhet informimi i vazhdueshëm i qytetarëve për shërbimet të cilat mund të ofrohen në QMF dhe AMF. Për më tepër, është e nevojshme rritja e numrit të shërbimeve shëndetësore në nivelin e QMF-ve dhe AMF-ve.

Mirëqenia Sociale

Si rezultat i decentralizimit të shërbimeve sociale, komunat kanë marrë përgjegjësi më të mëdha në ofrimin e shërbimeve sociale. Sidoqoftë, komunat po ballafaqohen me sfida serioze në sigurimin e burimeve financiare për të ofruar shërbime cilësore sociale, pasi që ky decentralizim i shërbimeve nuk është shoqëruar me decentralizim financiar për ofrimin e këtyre shërbimeve.

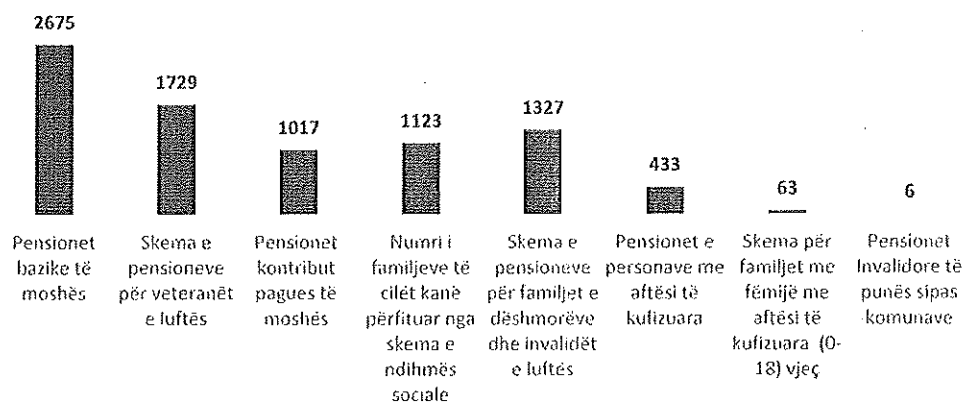
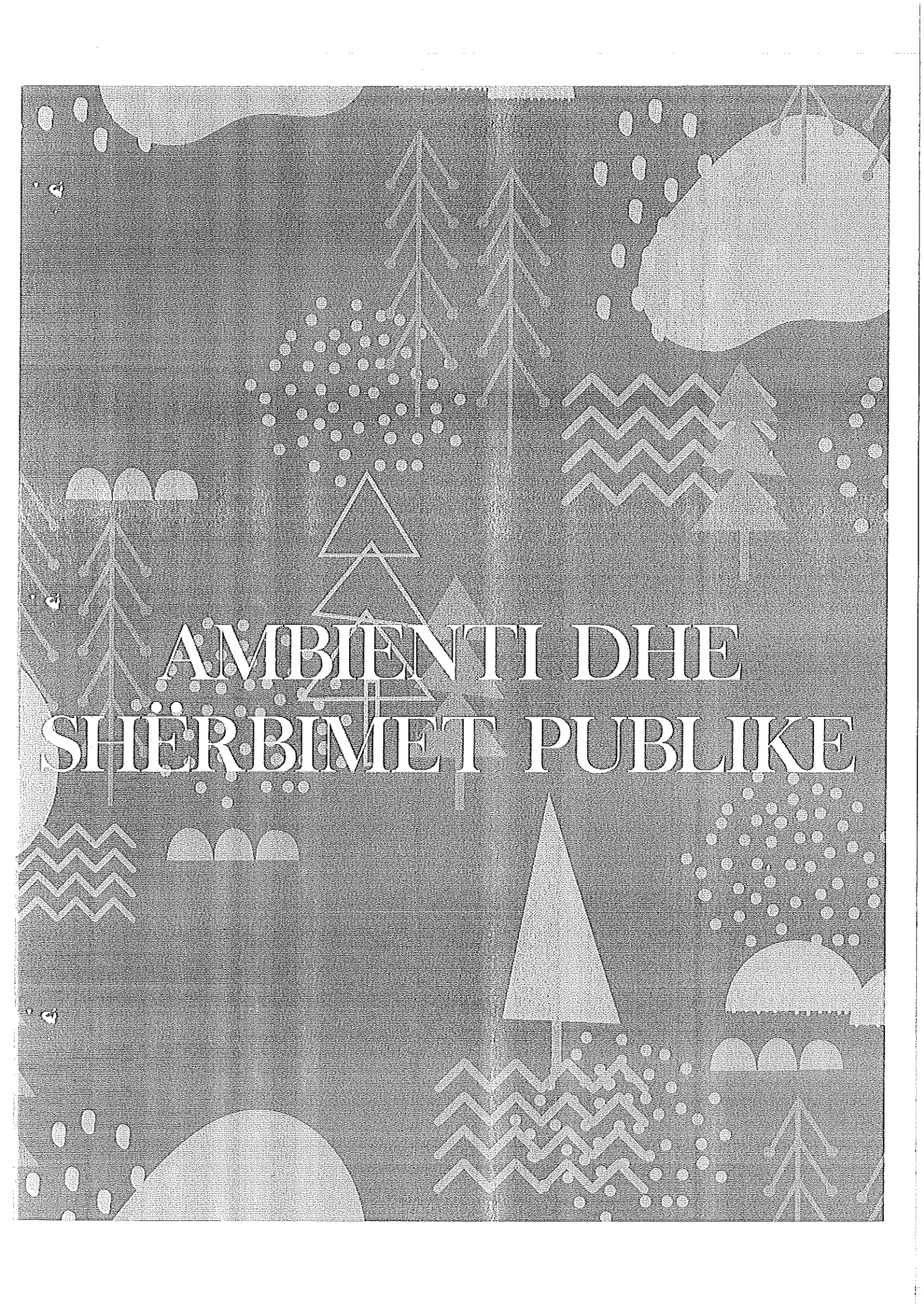


Figura 21 Numri i përfutuesve sipas skemave pensionale dhe sociale

Në komunën e Drenasit janë gjithsej 8373 persona që përfitojnë nga skemat sociale dhe pensionale. Numrin më të lartë e përbëjnë pensionet bazike të moshës, skema e pensioneve të veteranëve të luftës dhe familjet e dëshmorëve dhe invalidëve të luftës. Gjatë vitit 2018 rreth 1123 familje kanë përfituar nga skemat e ndihmës sociale, kurse numri i anëtarëve të atyre familjeve është rreth 4992.

Në komunën e Drenasit, shërbimet sociale ofrohen nepërmjet Qendres për Punës Sociale (QPS) me gjithsej 11 zyrtarë të punësuar, nga të cilët 4 janë të angazhuar në ofrimin e shërbimeve sociale. Sa i përket ofrimit të shërbimeve sociale, sfida mbetet mungesa e një hapësire për qëndrim ditor apo shtëpi të pleqëve, andaj ndërtimi dhe funksionalizimi i një qendre ditore apo shtëpie për pleqtë duhet të jetë një nga prioritetet e Komunës së Drenasit gjatë 5 viteve të ardhshme.



AMBIENTI DHE SHËRBIMET PUBLIKE

Ambienti dhe shërbimet publike

Menaxhim i mbeturinave

Sipas të dhënave të AMMK (Agjensioni për Menaxhim të Mbeturinave), gjatë vitit 2016 në komunën e Drenasit kanë qenë afërsisht 11,118 klientë që janë shërbyer nga kompania për menaxhimin e mbeturinave. Aktualisht nuk ka të dhëna të besueshme dhe të verifikuara për sasinë e mbeturinave që gjenerohen në komunën e Drenas. Për më tepër, vlen të theksohet që Drenasi përdor stacion të transferit të mbeturinave.

Sistemi i grumbullimit të mbeturinave karakterizohet nga shkalla e lartë (70%) e mbulimit territorial me shërbim të mbledhjes së mbeturinave, megjithatë frekuenca e mbledhjes së mbeturinave në zonat rurale mbetet e ulët.

Ndër prioritetet më të rëndësishme sa i përket menaxhimit të mbeturinave në komunën e Drenasit është edhe zgjerimi i shërbimeve të grumbullimit të mbeturinave për tërë territorin e komunës duke përfshirë të gjitha ekonomitë familjare në sistem të Menaxhimit të Mbeturinave, si dhe eliminimi i vazhdueshëm i deponive ilegale. Vlen të shtohet që, klasifikimi, mbledhja dhe transferimi i mbeturinave specifike si p.sh.: me prejardhje shtazore, medicinale, të ngurta, etj., mbetin edhe më tutje sfida për sektorin e menaxhimit të mbeturinave në komunën e Drenasit.

Infrastruktura

Në bazë të të dhënave nga sistemi ARIS që posedon Komuna e Drenasit, deri më tani janë identifikuar gjithsej 778 rrugë me një gjatësi prej 597 km rrugë, prej të cilave rreth 58% e rrugëve janë të asfaltuara, 0.4% janë me kubëza dhe 41.6% e rrugëve janë me zhavorr. Gjatë vlerësimit infrastrukturor nëpërmjet sistemit GIS është evidentuar se shumica e vendbanimeve janë të asfaltuara apo kubëzuara, ndërsa pjesa tjetër e rrugëve me zhavorr janë kryesisht rrugica të shkurtra.

Në anën tjetër, sa i përket trotuareve, kanalizimit fekal dhe atmosferik, ujësjellësit dhe ndriçimit të rrugëve, ka pasur përparim, megjithatë mbetet në nivele më të ulëta se sa asfaltimi.

Deri më tani nga 597 km rrugë 8% e tyre janë të inventarizuara me trotuare, 46% e tyre kanë kanalizim fekal, dhe vetëm 5% janë të ndriçuara. Ndërsa, sa i përket ujësjellësit, nga gjithsej 43 vendbanime vetëm 15 prej tyre (në qytet dhe zona urbane) janë të përfshira në rrjetin e ujësjellësit.

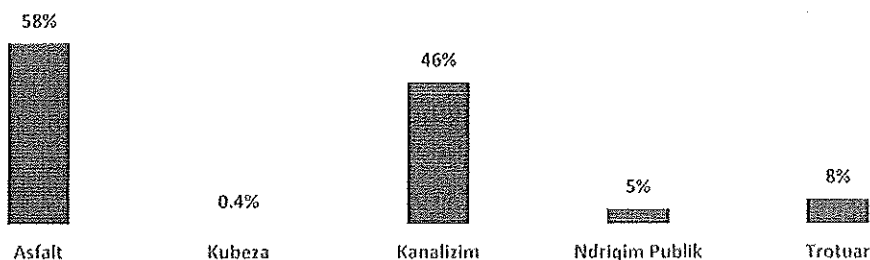


Figura 22 Infrastruktura publike sipas %

Mirëmbajtja e infrastrukturës publike mbetet ndër sfidat kryesore. Aktualisht, Komuna e Drenas nuk ka ndonjë sistem të menaxhimit të infrastrukturës në funksion të evidentimit të saktë të dëmtimeve dhe nevojave për intervenim. Kompanitë publike, private dhe qytetarët shpesh kryejnë punime duke bërë dëmtime të theksuara në infrastrukturën publike. Në këtë drejtim Komuna duhet të monitorojë dhe inspektojë më intenzivisht kompanitë dhe qytetarët për respektimin e lejeve që kanë ndikim në infrastrukturën publike.

KULTURA, SPORTI DHE TURIZMI

Kultura, Sporti dhe Turizmi

Kultura

Komuna e Drenasit ka traditë të gjatë në kultivimin dhe zhvillimin e kulturës dhe artit. Në komunën e Drenasit veprojnë tri shoqëri kulturo-artistike: ShKA "Panajot Kanaqi", ShKA "Shotë Galica" dhe ShKA "Ymer Alushani". Ndër aktivitetet më të rëndësishme kulturore që tradicionalisht organizohen në Drenas, vlen të përmenden: "Ditët e Mërgatës"; Sofra poetike "Ymer Elshani"; Revista Folklorike Burimore Shqiptare; Festivali "Ditët e humorit Drenasi", etj.

Në komunën e Drenasit numërohen gjithsej 6 objekte kulturore:

- 4 Biblioteka (Biblioteka në Drenas, Komoran, Terstenik dhe Arllat)
- 1 Qendër Rinore (Qendra Rinore në Drenas), dhe
- 1 Sallë e Kulturës (Salla e Kulturës në Drenas).

Nga të gjitha bibliotekat në komunën e Drenasit, thuajse asnjëra prej tyre nuk i plotëson kushtet teknike, ndërsa mangësi tjetër shumë e theksuar është që asnjëra prej tyre nuk ka qasje për persona me aftësi të kufizuara. Për më tepër, asnjëra nga bibliotekat e komunës së Drenasit nuk ka bërë digjitalizimin e librave ekzistues. Sa i përket Qendrës Rinore, ajo është objekt shumë i vjetër dhe aktualisht është jashtë funksionit, ka pjerrina për persona me aftësi të kufizuara vetëm në përdheshë, ndërsa qasja në kat nuk është e mundur (nuk posedon ashensorë apo pjerrinë). Salla e kulturës posedon kapacitet prej 310 ulësesh, mirëpo ka shumë mungesa nga aspekti teknik: mungesë të projektorit, zërimit, ndriçimit dhe skenës profesionale.

Përveç investimeve të nevojshme në infrastrukturën përcjellëse në objektet kulturore, është shumë me rëndësi për kulturën e Drenasit ndërtimi dhe funksionalizimi i Muzeut Etno-kulturor të qytetit. Si rrjedhojë, në kuadër të këtij objekti, të funksionojë edhe arkiva e qytetit me kushte adekuate për arkivim afatgjatë. Për më tepër, procesi i digjitalizimit të Arkivës së Qytetit është një vlerë e shtuar për ruajtjen e vlerave kulturore dhe historike të Drenasit.

Sporti

Sporti është një nga sektorët më të zhvilluar në komunën e Drenasit, aktualisht janë 31 klube të regjistruara sportive. Sa i përket infrastrukturës sportive, aktualisht komuna e Drenasit posedon vetëm një palestër sportive që kryesisht përdoret nga klubet sportive për stërvitje dhe zhvillim të ndeshjeve. Gjatë këtyre viteve Komuna ka investuar në ndërtimin e hapësirave sportive në qytet dhe fshatra megjithatë njëra ndër sifdat mbetet shtegu i atletikës, ndërtimi dhe funksionalizimi i pishinës olimpike, etj.

Aktualisht në komunën e Drenasit janë gjithsej 6 objekte sportive:

- Stadiumi i qytetit "Rexhep Rexhepi" në Drenas
- Palestra sportive në Drenas
- Stadiumi sintetik në Drenas dhe

STRATEGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020-2024

- 3 fusha sintetike: Damanek, Polluzhë, Komoran.

Ndër aktivitetet më të rëndësishme sportive të cilat organizohen në komunën e Drenasit, vlen të përmendën: Turnire për nder të festave kombëtare dhe shtetërore, Krosi Komunal Pranverorë-Vjeshtorë, garat e pionerëve dhe të rinisë shkollore, manifestimi për zgjedhjen e sportistit të vitit, turnir memorial-tradicional në futboll, etj. Poashtu, çdo vit klubet sportive subvencionohen nga Komuna e Drenasit. Komuna e Drenasit vazhdimisht u ofron ndihmë klubeve sportive përmes këshillimeve profesionale, subvencionimit të kuotizimit dhe licencimit të klubeve, dhe krijimit të hapësirave të mjaftueshme për stërvitje dhe zhvillim të ndeshjeve. Për më tepër, në vazhdimësi ka përkrahur financiarisht klubet dhe shoqatat sportive.

Sfidë mbetet mirëmbajtja e objekteve sportive, fushave sportive në fshatra, dhe rritja e kapaciteteve infrastrukturore në zhvillim të sportit në komunën e Drenasit.

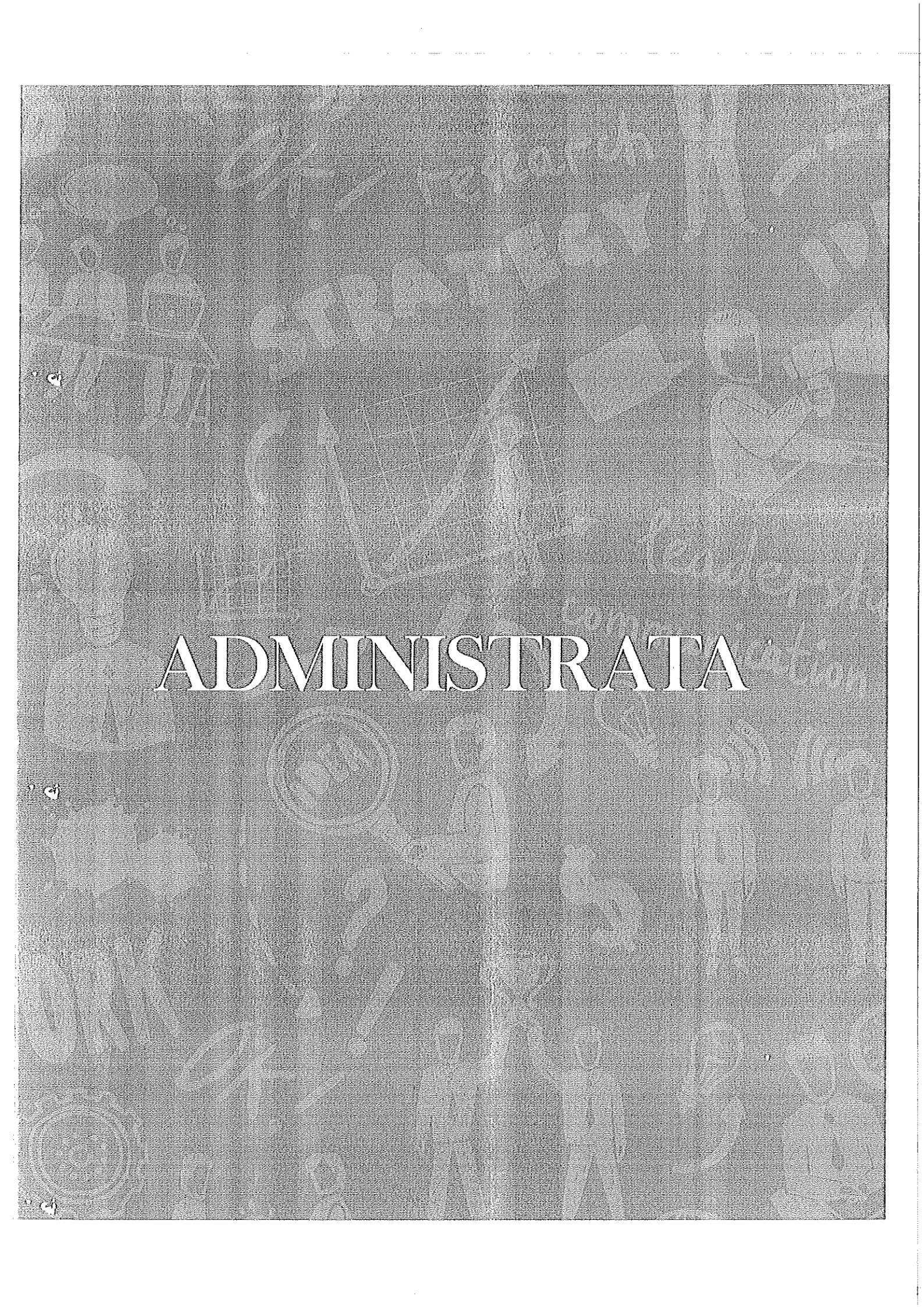
Turizmi

Komuna e Drenasit karakterizohet me mundësi të shumta të zhvillimit të turizmit kulturor dhe rural. Viset malore siç janë Ççavica, Vargmalet e Berishës e Kosmaçi e rrisin potencialin konkurrues për zhvillimin e turizmit të qëndrueshëm në komunën e Drenasit

Vendet me potencial të lartë turistik dhe atraktive për zhvillimin e turizmit si Kalaja e Verbovcit, Liqeni i Vasilevës, lumenjtë Drenica dhe Verbica, Gryka e "Gurit të Plakës". Guri i Gradinës, Kalaja e Vuçakut, Pishat e Gllobarit etj. paraqesin disa nga burimet e rëndësishme për zhvillimin e turizmit në Drenas.

Për më tepër, rritja e investimeve dhe promovimi i shpellave sikurse janë: Shpella e Peshterit në Nekovc, Shpella e Kizharekës, Shpella e Kokilit në Verboc, Shpella e Baicës dhe Shpella e Gllanasellës, do të ndikonte në rritjen e vizitave turistike nga turistë vendor dhe të huaj. Poashtu, komuna e Drenasit ka një trashëgimi mjaft të pasur kulturore me objekte ose monumente të trashëgimisë kulturore, të periudhave të ndryshme historike si Kalaja e Verbovcit dhe Kalaja e Vuçakut etj.

Në bashkëpunim me agjensione dhe operatorë turistikë vendor dhe ndërkombëtar duhet të zhvillohen dhe promovohen paketa të reja turistike. Përveç kësaj, rekomandohet të bëhet listimi i të gjitha atraksioneve turistike dhe të trashëgimisë kulturore në platformat online siç janë: Trip Advisor, Four Square, Wikipedia, etj. Gjithashtu, të bëhet shënjëzimi dhe digjitalizimi i shtigjeve të vrapimit dhe ecjes malore.



ADMINISTRATA

ADMINISTRATA

Administrata komunale në Drenas është e organizuar nëpërmjet 12 drejtorive të cilat janë themeluar me statutin e Komunës. Aktualisht janë të punësuar 141 persona prej të cilëve 61% meshkuj dhe 39% janë femra.

Në bazë të të dhënave nga Drejtoria e Administratës, 37% e të punësuarve në administratë komunale janë të moshës mbi 56 vjeçare, 21% i takojnë grupmoshës 46-55 vjeç. Numri më i lartë i të punësuarve nga grupmosha mbi 56 vjet i përket nivelit profesional dhe administrativ, kurse 37 të punësuar janë me nivel të edukimit të mesëm.

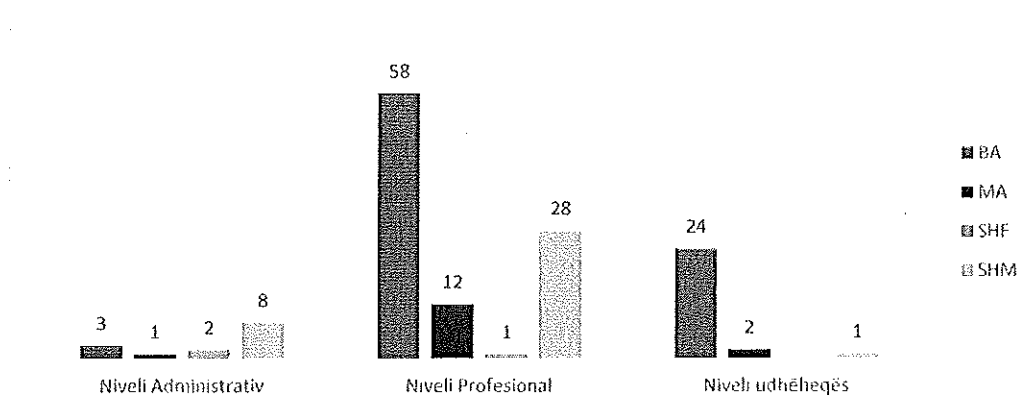


Figura 23 Numri i punëtorëve sipas nivelit të edukimit dhe kategorisë funksionale

Trajnimet dhe Zhvillimi

Njëra nga kompetencat kyçe të menaxhimit të personelit të administratës është trajnimi dhe zhvillimi i resurseve njerëzore. Nëpërmjet trajnimeve dhe programeve për zhvillim Komuna duhet t'u siguroj punonjësve mjetet e nevojshme për suksesin e tyre, që në shumë raste, do të thotë t'iu ofrojnë punonjësve trajnime të vazhdueshme për t'i ndihmuar ata në punët e tyre.

Komuna e Drenasit në bashkëpunim me donatorë të ndryshëm ia ka mundur stafit komunal pjesëmarrjen në kurse dhe programe të ndryshme të trajnimit. Megjithatë, është shumë e rëndësishme që Komuna të analizojë në vazhdimësi kapacitetet e stafit nëpërmjet vlerësimit të nevojave për trajnim. Nëpërmjet këtij vlerësimi bëhet përcaktimi i aftësive të nevojshme që duhet t'i ketë stafi për të kryer detyrat dhe përgjegjësitë e caktuara, për të vlerësuar nivelin aktual të aftësive dhe shkathtësive të stafit, por edhe për të kuptuar boshllëqet e paraqitura ndërmjet aftësive të nevojshme dhe atyre ekzistuese. Pastaj, bazuar në raportin e vlerësimit të nevojave për trajnim, Komuna duhet të zhvillojë programin e trajnimeve me qëllim të ngritjes së performancës së punonjësve.

Sistemet e menaxhimit

Sa i përket menaxhimit të qeverisjes nëpërmjet sistemeve elektronike, qeverisja komunale në Drenas viteve të fundit ka funksionalizuar sisteme të menaxhimit dhe monitorimit elektronik:

- ✓ sistemin për menaxhimin e resurseve njerëzore;
- ✓ sistemin e hyrje daljeve të të punësuarve; dhe

- ✓ intranetin dhe sistemin e protokolimit elektronik.

Megjithatë, është me rëndësi që të zhvillohen dhe avansohen sistemet menaxhuese në mënyrë që të lehtësohet edhe procesi i planifikimit, duke përfshirë: sistemin elektronik të menaxhimit të projekteve i bazuar në praktikën në legjislacionin kosovar dhe praktikën ndërkombëtare, azhurnimi i platformës ARIS me kadastrin nëntokësor dhe të dhënat tjera, sistemi i menaxhimit dhe monitorimit të inspektimeve, etj. Poashtu, është shumë e nevojshme që të bëhet edhe zhvillimi dhe implementimi i standardit për menaxhimin e cilësisë ISO 9001:2015, në funksion të rritjes së efikasitetit të menaxhimit, kontrollit dhe operimit.

Ofrimi i shërbimeve

Ofrimi i shërbimeve publike administrative për qytetarët, bizneset dhe OJQ-të në formë të certifikatave, vendimeve, aktvendimeve, pëlqimeve, etj., është njëri ndër obligimet kryesore të komunës. Komuna e Drenasit ofron rreth 100 shërbime publike administrative për qytetarët, bizneset dhe OJQ-të. Këto shërbime i ofron edhe nëpërmjet të zyrave të gjendjes civile.

Sa i përket digjitalizimit të ofrimit të shërbimeve, aktualisht vetëm disa certifikata mund të ofrohen përmes E-Kioskës së vendosur në hyrje të ndërtesës së komunës, kurse të gjitha shërbimet tjera ofrohen në mënyrë fizike, ku gjithashtu edhe mënyra e aplikimit është e tillë. Në këtë drejtim, në bashkëpunim me donatorë komuna e Drenasit duhet të bëjë përpjekje që të bëjë digjitalizimin e ofrimit të shërbimeve publike administrative për qytetarët e saj, të funksionalizojë 'one-stop-shop' për ofrimin e shërbimeve, si dhe të rris numrin e E-Kiosqeve dhe numrin e shërbimeve në zyrat e gjendjes civile.

Plani Strategjik dhe Operacional

Vlerat

Shtatë parimet udhëzuese në vijim janë vlera që pasqyrojnë bindjet tona për rolet dhe përgjegjësitë e komunës sonë:

(1) PUNA EKIPORE

Ne punojmë së bashku në mënyrë efektive brenda komunës për të arritur qëllimet e përbashkëta në mënyrë efektive dhe efikase;

(2) TRANSPARENT

Ne u përgjigjemi qytetarëve tanë me përgjegjësi dhe i ofrojmë shërbimet tona në mënyrë profesionale dhe transparente;

(3) KOMUNIKUES

Ne raportojmë para publikut mbi suksesin tonë në përmbushjen e qëllimeve tona dhe mirëmbajmë komunikimin edhe me gjithë palët e interesit;

(4) LLOGARIDHËNËS –

Ne jemi të përgjegjshëm dhe transparent ndaj publikut për rolet, funksionet dhe veprimet tona si individë dhe si komunë;

(5) INOVATIV –

Ne jemi kreativ, mësojmë nga përvoja dhe rezultatet dhe kërkojmë mënyra të reja dhe efikase për të zgjidhur problemet dhe për t'i shërbyer qytetarëve;

(6) PROFESIONAL

Ne mbështetemi në standarde të larta, aftësi, kompetenca dhe integritet gjatë kryerjes së detyrave tona në komunë;

(7) TË PAANSHËM DHE TË DREJTË

Ne u shërbejmë të gjithë banorëve të komunës sonë duke promovuar drejtësi dhe mundësi dhe duke eliminuar pabarazitë.

Vizioni

Drenasi çeles i zhvillimit.

Misioni

Komuna e Drenasit model i zhvillimit të qëndrueshëm socio-ekonomik për mirëqenie për të gjithë

Objektivat Strategjike dhe Hapat Kryesor

1. **ZHVILLIM I QËNDRUESHËM EKONOMIK.** Përmirësim i vazhdueshëm i ambientit të sektorit privat dhe nxitje e zhvillimit të hövshëm dhe të qëndrueshëm ekonomik me qëllim të gjenerimit të punësimit me vlerë.

Ky qëllim strategjik mund të arrihet, në mes tjerash, përmes implementimit efektiv dhe eficient, dhe të rritjes së hovshme, substanciale si dhe të qëndrueshme të këtyre nën-qëllimeve strategjike dhe Nën-objektiva / Projekte / Hapave kryesor:

1.1. Investime publike infrastrukturore që përmirësojnë ambientin e të bërit biznes

1.1.1. Krijimi i kushteve infrastrukturore për krijimin e zonës së dytë ekonomike deri në fund të vitit 2024, më së paku 1000 të punësuar brenda 5 viteve.

- 1.1.1.1. Zhvillimi i Studimit të Fizibilitetit për Zonën Ekonomike, deri në fund të vitit 2020
- 1.1.1.2. Krijimi i infrastrukturës dhe ndarja e parcelave në bazë të raportit të fizibilitetit, deri në fund të vitit 2023
- 1.1.1.3. Ndërtimi dhe funksionalizimi i Zonës Ekonomike, deri në fund të 2024

1.2. Stimulimi i zhvillimit ekonomik përmes Investimeve të Huaja Direkte ('IHD')

1.2.1. Tërheqja e investimeve të huaja në shumë prej 10 milion deri në fund të vitit 2024.

- 1.2.1.1. Evidentimi i nivelit (sektorët, nr. i punëtorëve, qarkullimi) të investimeve aktuale, deri në fund të vitit 2020
- 1.2.1.2. Identifikimi i së paku 70 investitoreve potencial, deri në mars 2021
- 1.2.1.3. Krijimi i kontakteve me së paku 20 IHD të përzgjedhur, deri në shtator 2021
- 1.2.1.4. Pjesëmarrja në së paku 2 konferenca investive deri në fund të 2022
- 1.2.1.5. Organizimi i konferencës investive në Drenas, me së paku 10 IHD potencial, deri në fund të 2021

1.3. Nxitja e inovacionit përmes Partneriteteve Publiko Private (PPP)

1.3.1. Iniciimi i 3 projekteve PPP dhe implementimi / përfundimi me sukses i njërit prej tyre, deri në fund të 2024

- 1.3.1.1. Ngritja e Grupit Punues (GP) për PPP.
- 1.3.1.2. Ngritja e kapaciteteve për PPP.
- 1.3.1.3. Identifikimi i projekteve për PPP.
- 1.3.1.4. Përzgjedhja e 3 projekteve potenciale për PPP.
- 1.3.1.5. Sigurimi i fondeve për financimin e Studimeve të Fizibilitetit për projektet e përzgjedhura të PPP.
- 1.3.1.6. Hartimi i studimit të fizibilitetit për 3 projekte në PPP.

STRATEGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020-2024

1.4. Zvogëlimi i deficitit tregtar përmes rritjes së konkurueshmërisë dhe eksportit të kompanive vendore.

1.4.1. Të rritet eksporti për 30% deri në fund të vitit 2024 (rritje 6% në vit)

- 1.4.1.1. Evidentim i nivelit (sektorët, nr. i punëtorëve, qarkullimi) të eksportit aktual, deri në fund të vitit 2020
- 1.4.1.2. Në bashkëpunim me donatorë do të përkrahen nga 5 biznese në vit (eksportuesit dhe prodhuesit të gatshëm për eksport) në rritjen e konkurueshmërisë së tyre për treg të jashtëm (vlerësimi i gatishmërisë për eksport, plane të hyrjes në tregje të huaja, deri në fund të vitit 2024.

1.5. Rritja e prodhimit lokal (zëvendësim i importit)

1.5.1. Rritja e prodhimit të prodhuesve dhe përpunuesve nga 5% për çdo vit deri në fund të vitit 2024.

- 1.5.1.1. Rritja e sipërfaqeve të pemishteve (me fokus në fruta arnore) për 3% në vit deri në fund të 2024
- 1.5.1.2. Funkcionalizimi i rrjetit të furnizimit me ujë të kanaleve të ujitjes deri në fund të vitit 2024
- 1.5.1.3. Rritja e subvencioneve/granteve për ngritjen e pemishteve dhe perimeve me varietete të vonshme, si dhe për përkrahje të blegtorisë dhe bletarisë nga 5% në vit.
- 1.5.1.4. Ngritja e kapaciteteve të fermerëve të Drenasit përmes qendrës informuese, organizimi i së paku 5 takime informuese në vit
- 1.5.1.5. Dizajnimi i modulit të faqës aktuale të Komunës për këshilla bujqësore dhe publikimi i videove këshilluese për secilën veprimtari bujqësore, deri në fund të vitit 2021
- 1.5.1.6. Përmirësimi i imazhit të prodhuesve vendor përmes promovimit të produkteve të Drenasit, përfshirë artizanatet, çdo vit nga 1 panair për promovimin e produkteve

1.6. Nxitja e ndërmarrësisë tek të rinjtë, përmes hapjes së bizneseve të reja ('startups') të qëndrueshme.

1.6.1. Të krijohen kushte për hapjen e 500 bizneseve të reja (Start-Up) deri në fund të vitit 2024, me së paku 200 të punësuar në vit.

- 1.6.1.1. Evidentim i gjendjes aktuale (sektorët, nr. i punëtorëve, qarkullimi, eksporti) të bizneseve të reja, deri në fund të vitit 2020
- 1.6.1.2. Përkrahja e së paku 3 bizneseve në vit përmes subvencioneve, granteve për start up, bizneset prodhuese dhe shërbyese me prioritet gratë ndërmarrëse
- 1.6.1.3. Funkcionalizimi i Inkubatorit aktual të Parku i Biznesit deri në maj të vitit 2021
- 1.6.1.4. Fasilitasi i krijimit të 20 bizneseve të reja në vit, dhe 50 të rinjë në vit të ndjekin punë praktike. Prioritet do t'i jepet lëmive: IT-së, teknik të instalimeve, dhe përpunimit të lëndëve të para
- 1.6.1.5. Ofrimi i konsulencave/këshillimeve në vazhdimësi për bizneset

STRATEGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020-2024

1.7. Zhvillimi i turizmit në komunën e Drenasit përmes atraksioneve turistike

1.7.1. Krijimi i kushteve për zhvillim të turizmit në komunën e Drenasit deri në fund të vitit 2024

- 1.7.1.1. Zhvillimi i kapaciteteve pritëse-akomoduese në fshatra (Dobroshec, Verboc, Vasileve, Vuqak, Poklek), së paku 5 kapacitete deri në fund të vitit 2021
- 1.7.1.2. Identifikimi dhe inventarizimi elektronik e fizik i shtigjeve për ecje dhe vrapim malor
- 1.7.1.3. Vendosja e sinjalistikës informuese për vizitorë (tabela informuese, tabela për shtigje, monumente të trashëgimisë, etj.)
- 1.7.1.4. Përgatitja e pakove turistike, së paku 3 pako turistike, përfshirë video promovuese, deri në fund të vitit 2020 (identifikimi i zonave turistike/monumenteve kulturore natyrore)
- 1.7.1.5. Listimi i të gjitha atraksioneve turistike dhe natyrore në platformat online të promovimit të turizmit si: TripAdvisor; Google; Wikipedia; Viator;

2. ZHVILLIM I QËNDRUESHËM SOCIAL. Fuqizimi i qytetarëve për ta realizuar potencialin e tyre të plotë, përmes sigurimit të mundësive të barabarta në arsim, shëndetësi dhe jetë sociale cilësore.

Ky qëllim strategjik mund të arrihet, në mes tjerash, përmes këtyre nën-qëllimeve strategjike, projekteve dhe hapave kryesorë

2.1. Përmirësimi i kushteve të jetesës

2.1.1. Përmirësimi i infrastrukturës rrugore përmes asfaltimit dhe kubëzimit të rrugëve të pashtuara, deri në fund të 2024

- 2.1.1.1. Asfaltimi dhe kubëzimi i së paku 100 km rrugë deri në fund të vitit 2024
- 2.1.1.2. Në bashkëpunim me donatorë dhe me institucionet qendrore të bëhet zgjerimi i infrastrukturës së rrjetit hekurudhor, Fushë Kosovë - Aeroport - Parku i Biznesit - Drenas, deri në fund të 2024

2.1.2. Funksionalizimi i ndriçimit publik në lagjet dhe fshatrat e pandriçuara, deri në fund të vitit 2024

- 2.1.2.1. Instalimi i trupave ndriçues në së paku 100 km rrugë në lagje dhe fshatra të Drenasit, deri në vitin 2024

2.1.3. Zgjerimi i rrjetit të ujësjellësit në fshatra

- 2.1.3.1. Zgjerimi i rrjetit të ujësjellësit në 5 fshatra dhe kycja e të gjitha familjeve, deri në fund të 2024

2.1.4. Rritja e hapsirave për këmbësorë

- 2.1.4.1. Deri në vitin 2022 përfundojnë të gjitha trotualet përgjatë shkollave, ambulantave dhe institucioneve publike.

STRATEGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020-2024

2.2. Sistem gjithëpërfshirës dhe llogaridhënës i arsimit, me menaxhim cilësor dhe mësimdhënës të përgatitur, me mjedise krijuese dhe kushte që sigurojnë edukim dhe arsim cilësor për nxënësit.

2.2.1. Ngritje e kapaciteteve të Drejtorisë Komunale të Arsimit (DKA) në planifikim strategjik dhe monitorim, deri në mars 2020.

- 2.2.1.1. Zhvillimi dhe aprovimi i planit komunal për zhvillim të arsimit 2021-2025, deri në fund të 2020.
- 2.2.1.2. Trajnim i stafit të DKA-së për 'Planifikim Strategjik dhe Operacional', deri në mars 2020.
- 2.2.1.3. Përmirësimi i kapaciteteve për të mbledhur, analizuar dhe menaxhuar të dhënat relevante për ngritjen e cilësisë dhe rritjen e qasjes në arsim, deri në maj 2020.
- 2.2.1.4. Hartimi i rregullorës brenda shkollore deri në mars 2020

2.2.2. Përmirësimi i cilësisë në menaxhim dhe mësimdhënie, përmes vlerësimit sipas metodologjisë '360°', ku nxënësit vlerësojnë mësimdhënësit, mësimdhënësit menaxhmentin e shkollës, dhe menaxhmenti i shkollës mësimdhënësit, nga qershori i 2021 dhe pastaj çdo vit.

- 2.2.2.1. Adoptimi i metodologjisë për vlerësim bazuar në rregullat në fuqi deri në qershor 2020.
- 2.2.2.2. Informimi i mësimdhënësve, nxënësve dhe menaxhmentit të shkollave për metodologjinë dhe procesin e vlerësimit deri në janar 2021.
- 2.2.2.3. Organizimi i vlerësimit të mësimdhënësve, menaxhmentit të shkollave nga qershori deri në tetor 2021.
- 2.2.2.4. Analizimi i rezultateve të vlerësimit dhe përgatitja e planit për përmirësim bazuar në rezultatet deri në janar 2022.
- 2.2.2.5. Ceremonia vjetore e përzgjedhjes së top drejtorëve të shkollave, mësimdhënësve dhe nxënësve, bazuar në rezultatet e vlerësimit, duke filluar nga tetori i vitit 2021 dhe më pas çdo vit.

2.2.3. Përmirësimi i menaxhimit të shkollave, përmes funksionalizimit dhe trajnimit të së paku 70% të këshillave drejtues të shkollave (për 'rolet dhe funksionet' e këtyre këshillave), deri në fund të 2021.

- 2.2.3.1. Zhvillimi i programit të trajnimit për rolet, funksionet, detyrat dhe përgjegjësitë e këshillave të shkollave deri në qershor 2020.
- 2.2.3.2. Përgatitja e kalendarit të trajnimeve për këshillat drejtues të shkollave deri në gusht 2020.
- 2.2.3.3. Organizimi i të paktën 30 ditë trajnimi sipas kalendarit të aprovuar deri në fund të 2021.
- 2.2.3.4. Standardizimi i raporteve të takimeve dhe diskutimeve të këshillave drejtuese të shkollave
- 2.2.3.5. Publikimi i rregullt i raporteve të punës së këshillit drejtues

STRATEGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020-2024

2.2.4. Përmirësimi i cilësisë në arsim, përmes funksionalizimit të shërbimeve pedagogjike dhe psikologjike, mjekësore, stafit asistent mbështetës dhe mësuesit mbështetës në të paktën 70% të shkollave, deri në fund të 2024.

- 2.2.4.1. Përzgjedhja e pedagogëve dhe psikologëve në shkolla sipas udhëzimeve administrative të MASHT-it, për çdo vit të rritet 10-15% mbulimi i shkollave.
- 2.2.4.2. Për çdo vit, të bëhet organizimi i trajnimeve për pedagogët dhe psikologët e rinjë në shkolla lidhur me ofrimin e shërbimeve efikase, rolin dhe funksionin e tyre.
- 2.2.4.3. Ngritja e sistemit të monitorimit dhe vlerësimit të shërbimeve pedagogjike dhe psikologjike, bazuar në rregullat në fuqi, deri në qershor 2020.
- 2.2.4.4. Monitorimi, vlerësimi dhe raportimi i rregulltë mbi punën e shërbimeve pedagogjike dhe psikologjike në shkolla.
- 2.2.4.5. Identifikimi i shkollave ku ka fëmijë të integruar me nevoja të veçanta
- 2.2.4.6. Rekrutimi i stafit mbështetës dhe mësuesve mbështetës
- 2.2.4.7. Trajnimi i stafit mbështetës për trajtim të nxënësve me nevoja të veçanta.

2.2.5. Përmirësimi i cilësisë në arsim, përmes rritjes së aftësive të së paku 70% të koordinatorëve të cilësisë në monitorim të zbatimit të kurrikulës së re, në vit.

- 2.2.5.1. Zhvillimi i programit të trajnimit (përfshirë formatin e raportimit) për koordinatorët e cilësisë për monitorim, vlerësim të kurrikulës së re deri në qershor 2020.
- 2.2.5.2. Standardizimi i raporteve të vlerësimit
- 2.2.5.3. Publikimi i raporteve të rregullta të vlerësimit
- 2.2.5.4. Organizimi i së paku 1 trajnimit në vit për koordinatorët e cilësisë në shkolla për monitorim, vlerësim dhe raportim.

2.2.6. Bashkërendimi i arsimit dhe aftësimit profesional dhe teknik me nevojat e tregut të punës, deri në 2022.

- 2.2.6.1. Identifikimi i nevojave të tregut të punës përmes hulumtimit të bazuar në takime me kompani prodhuese dhe përpunuese të sektorëve të ndryshëm ekonomik, deri në fund të 2020.
- 2.2.6.2. Krijimi i drejtimeve të reja të aftësimit profesional dhe teknik në bazë të nevojave (dhe rishikimi i atyre ekzistuese), të identifikuar të tregut dhe trendeve të zhvillimit ekonomik dhe sektorial, deri në qershor 2021.
- 2.2.6.3. Rekrutimi dhe sistemimi i kuadrit të nevojshëm mësimor për implementimin e drejtimeve të reja të aftësimit teknik dhe profesional, deri në fund të gushtit 2021.
- 2.2.6.4. Fasilitasi i vazhdueshëm i shkollave profesionale në lidhjen e memorandumeve të bashkëpunimit me kompani lokale për kryerjes e praktikës profesionale nga nxënësit e drejtimeve teknike dhe profesionale
- 2.2.6.5. Furnizimi i vazhdueshëm me material shpenzues për laboratore dhe kabinete në shkollën profesionale
- 2.2.6.6. Inventarizimi dhe funksionalizimi i së paku 2 kabineteve në shkollën profesionale, deri në fund të vitit 2023

STRATEGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020-2024

2.2.7. Përmirësimi, rritja dhe/ose pajisja me teknologji dhe mjete konkretizuese të hapsirave fizike për mësim dhe praktikë, respektivisht laboratorëve kimike / biologjike, kompjuterike, sportive, përmirësimi i oborreve shkollore, si dhe ndërtimi i shkollave të reja, deri në fund të 2022.

- 2.2.7.1. Përmirësimi, rritja dhe/ose pajisja me teknologji dhe mjete konkretizuese të hapsirave fizike për mësim dhe praktikë, të laboratoreve kimike / biologjike në shkolla
- 2.2.7.2. Përmirësimi, rritja dhe/ose pajisja me teknologji dhe mjete konkretizuese të hapsirave fizike për mësim dhe praktikë, të laboratoreve kompjuterike në të paktën 5 shkollat: "Rasim Kijina", "7 Marsi", "Bajram Curri", "Luigj Gurakuqi", "Shaban Polluzha".
- 2.2.7.3. Përmirësimi, mirëmbajtja, rritja dhe/ose ndërtimi i terreneve sportive në të paktën 3 shkolla: Kishnarekë, Verbovc dhe Cikatoe e Vjetër.
- 2.2.7.4. Përfundimi i të gjitha rrethojave të oborreve të shkollave dhe rregullimi i tyre me kënde të lojërave edukative.
- 2.2.7.5. Ndërtimi i 1 shkolle të re
- 2.2.7.6. "Ndërtimi i të paktën 4 salla të edukatës fizike në shkollat me numër të madh të nxënësve deri në 2024, në: SHML "Skënderbeu", SHMU "Bajram Curri", SHMU "Ali Gashi", SHMU "Abedin Bujupi".
- 2.2.7.7. Nxitja e punës praktike të nxënësve në shkollën profesionale nëpërmjet punës së tyre/projekteve infrastrukturore komunale (p.sh: ndërtimi i rrethojave të shkollave)

2.2.8. Arsimit gjithëpërfshirës dhe i barabartë për të gjithë

- 2.2.8.1. Ndërtimi dhe funksionalizimi i 4 çerdheve të bazuar në komunitet në Komoran, Terstenik, Arllat dhe Baicë.
- 2.2.8.2. Funksionalizimi i çerdhes në Drenas 3, të bazuar në komunitet.
- 2.2.8.3. Të përfundoj ndërtimi dhe të funksionalizohet ndërtimi i çerdhes në Drenas 1 deri në fund të vitit 2021

2.3. Shërbime shëndetësore cilësore që u mundësojnë qytetarëve të kenë shëndet të mire fizik dhe mendor

2.3.1. Përmirësimi i infrastrukturës në objektet shëndetësore në QMF dhe Ambulantave të Mjeksisë Familjare (AMF), deri në fund të vitit 2024

- 2.3.1.1. Të përfundoj ndërtimi dhe të funksionalizohet ndërtimi i çerdhes në Drenas 1 deri në fund të vitit 2021
- 2.3.1.2. Renovimi i brendshëm dhe rregullimi i hapësirave të jashtme të të paktën 2 institucione shëndetësore ekzistuese, deri në fund të 2022.
- 2.3.1.3. Zgjerimi i hapësirave për shërbimet në QMF për ordinancat stomatologjike në Arllat.
- 2.3.1.4. Ndërtimi i pjerrinave për PAK (Personat me Aftësi të Kufizuara)
- 2.3.1.5. Rregullimi i nyjeve sanitare në të gjitha objektet e instucioneve shëndetësore.
- 2.3.1.6. Instalimi i ngrohjeve qendrore eficiente në të gjitha objektet e AMFve dhe QMFve.

STRATEGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020-2024

2.3.2. Rritja e numrit të shërbimeve laboratorike në QKMF, QMF dhe AMF, nga janari 2022.

- 2.3.2.1. Pajisja e QKMF-së, QMF-ve dhe AMF-ve me pajisje të nevojshme laboratorike për kryerjen e analizave biokimike dhe hematologjike të gjakut dhe analizave të urinës, deri në fund të 2021.

2.3.3. Deri në fund të vitit 2020 të përfundoj zonimi

- 2.3.3.1. Hartimi dhe aprovimi i planit sektorial të shëndetësisë
- 2.3.3.2. Identifikimi dhe krijimi i listës së pacientëve
- 2.3.3.3. Sistematizimi i punëtorëve të shëndetësisë
- 2.3.3.4. Rritja e numrit të stafit profesional në mjekësi familjare
- 2.3.3.5. Krijimi i kartelave fizike dhe elektronike të pacientëve

2.3.4. Deri në fund të vitit 2023 të gjitha institucionet shëndetësore të pajsen me pajset mjekësore sipas Udhëzimeve Administrative në fuqi

- 2.3.4.1. Furnizimi me aparaturë mjekësore 8 EKG; 11 defibrilator bifazik; 3 defibrilator mobil gjysëmautomatic, 7 Sterelizator, dhe 3 Monitor për përcjelljen e parametrave Vital. (në TM2 2020: 2 Def+ 2 Mob.; 4EKG; dhe 3Monitor. Në TM3 2021 4 Sterelizator)
- 2.3.4.2. Furnizimi me frigoriferë (ruajtja e zingjirit të ftohtë) – (2 frigoriferë në TM3 2020, kurse 2 frigoriferë në TM2 2021)
- 2.3.4.3. Funksionalizimi i laboratorit në QMF Gllanasellë dhe në Tërstenik. (2 Numrues hematologjik, 2 aparata biokimik, 2 Mikroskopa) – Në TM4 2020 në Terstenik, kurse në TM4 2021 në Gllanasellë.
- 2.3.4.4. Marrëveshja me operatorin për mirëmbajtjen dhe kalibrimin e paisjeve mjekësore (kontratë kornizë 2 vjeçare)

2.3.5. Rritja e cilësisë së shërbimeve shëndetësore përmes praktikave të mira të monitorimit dhe vlerësimit kosto-efektiv

- 2.3.5.1. Monitorimi i vazhdueshëm i zbatimit të protokolleve klinike
- 2.3.5.2. Kryerja e rregullt e auditeve klinike nga ekspert të jashtëm

2.3.6. Shtrirja e shërbimeve të shëndetit oral në të gjitha QMF-të deri në fund të 2022

- 2.3.6.1. Rekrutimi i stomatologëve të rinjë
- 2.3.6.2. Blerja e të paktën 3 karrigeve stomatologjike dhe pajisjeve përcjellëse

2.3.7. Rritja e cilësisë së shërbimeve shëndetësore nëpërmjet rishikimit të statutit të QKMF-së dhe hartimit të rregullores së brendshme të QKMF-së deri në fund të 2020

- 2.3.7.1. Ngritja e grupeve punuese për rishikim të statutit dhe hartim të rregullores së brendshme të QKMF-së
- 2.3.7.2. Hartimi i rregullores së brendshme dhe rishikimi i statutit të QKMF-së

STRATEGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020-2024

2.4. Jetesë më të dinjitetshme për të gjithë qytetarët.

2.4.1. Ofrimi i kushteve për jetesë të dinjitetshme familjeve pa strehim adekuat, deri në fund të 2024.

- 2.4.1.1. Në bashkëpunim me donatore, të ndërtohen të paktën 2 shtëpi çdo vit për familjet pa strehim adekuat, në deri në 2024.
- 2.4.1.2. Në bashkëpunim me donatorë, të renovohen së paku 2 shtëpi nën kushte minimale për banim për familjet në nevojë deri në 2024
- 2.4.1.3. Renovimi i ndërtesave të banimit të përkohshëm social deri në 2023
- 2.4.1.4. Përcaktimi i mirëmbajtjes së objekteve të banimit të përkohshëm social bazuar në Ligjin për financimin e programeve të veçanta të banimit

2.4.2. Funksionalizimi i hapësirës adekuate për strehimin / banimin dhe përkujdesjen e 30 pleqve mbi 65 vjeç, raste sociale që nuk kanë asnjë të ardhur financiare, deri në fund të 2022.

- 2.4.2.1. Zhvillimi i planit të ndërtimit, funksionalizimit dhe operimit të 'Shtëpisë së Pleqve' (SHP), hapësirë për strehimin dhe përkujdesjen ndaj pleqve që kategorizohen si raste sociale, deri në maj të 2020.
- 2.4.2.2. Sigurimi i financimit për ndërtimin e SHP, deri në fund të 2021.
- 2.4.2.3. Ndërtimi i SHP, deri në fund të 2022.
- 2.4.2.4. Funksionalizimi i SHP-së deri në fund të vitit 2023

2.4.3. Funksionalizimi i hapësirës adekuate për qëndrim dhe përkujdesje ditore të pleqve, deri në fund të 2022.

- 2.4.3.1. Zhvillimi i planit të ndërtimit, funksionalizimit të 'Qendrës së Kujdesit Ditor për Pleq' (QKDP), deri në maj të 2020.
- 2.4.3.2. Sigurimi i financimit për ndërtimin e QKDP, deri në fund të 2020.
- 2.4.3.3. Ndërtimi i QKDP, deri në fund të 2022.

2.4.4. Përmirësimi i kushteve në ofrimin e shërbimeve sociale.

- 2.4.4.1. Krijimi i hapësirës për takimet mes prindërve dhe fëmijëve në kuader të QPS-së
- 2.4.4.2. Alokimi i fondit emergjent për rastet emergjente sociale.

2.5. Rini e shëndoshë, Kulturë dhe Sport të Zhvilluar

2.5.1. Ndërtimi dhe funksionalizimi i një objekti Muzeut të qytetit dhe Arkivit

- 2.5.1.1. Sigurimi i hapësirës adekuate për ndërtim të Muzeut dhe Arkivit, deri në prill 2020.
- 2.5.1.2. Sigurimi i financimit për ndërtimin e objektit të Muzeut dhe Arkivit, deri në fund të 2020.
- 2.5.1.3. Ndërtimi dhe inventarizimi i objektit të Muzeut dhe Arkivit, deri në shtator 2022.
- 2.5.1.4. Mbledhja e artefakteve historike deri në fund të 2023
- 2.5.1.5. Ngritja e kapaciteteve të menaxhmentit dhe stafit, deri në dhjetor 2022.

2.5.2.

STRATEGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020-2024

2.5.3. Ndërtimi i 10 Terreneve Sportive (TS) në fshatra dhe në lagje, dhe mirëmbajtja e atyre ekzistuese, deri në fund të 2024.

- 2.5.3.1. Sigurimi i hapësirave adekuate për ndërtim të TS-ve, deri në fund 2020.
- 2.5.3.2. Sigurimi i financimit për ndërtimin e TS-ve, deri në janar të 2021.
- 2.5.3.3. Ndërtimi 10 TS-ve, deri në fund 2024
- 2.5.3.4. Përzgjedhja e një Operatori Ekonomik (OE) për mirëmbajtjen e TS-ve, deri në fund të 2020 / nëpërmjet PPP

2.5.4. Biblioteka Publike e Drenasit me fond të mjaftueshëm të librave dhe menaxhim të qëndrueshëm

- 2.5.4.1. Regjistrimi i fondit të librave dhe menaxhimi elektronik i tyre
- 2.5.4.2. Rritja e fondit të librave për 20% çdo vit.
- 2.5.4.3. Rritja e hapsirave për lexim në objektin e bibliotekës publike në Drenas

3. MENAXHIMI QËNDRUESHËM. - Menaxhim efikas dhe eficient i komunës, përmes përmirësimit të vazhdueshëm të menaxhimit njerëzor dhe financiar, bazuar në praktikatat e mira ndërkombëtare të qeverisjes lokale.

Ky qëllim strategjik mund të arrihet, në mes tjerash, përmes këtyre nën-qëllimeve strategjike, projekteve dhe hapave kryesorë

3.1. Zhvillimi i kapaciteteve menaxhuese për përmirësim të vazhdueshëm të performancës së Komunës

3.1.1. Themelimi dhe funksionalizimi i komisionit për monitorimin dhe vlerësimin e zbatimit të SZHEL, deri në mars 2020.

- 3.1.1.1. Nxjerrja e një vendimi nga Kryetari i Komunës për emërimin e Komisionit (5-7 anëtarë), përfshirë përshkrimin e detyrave dhe përgjegjësi.
- 3.1.1.2. Përgatitja e metodologjisë për kryerjen e monitorimit dhe vlerësimit të zbatimit të Strategjisë

3.1.2. Zbatimi i Planit të Integritetit dhe menaxhimit të rreziqeve

- 3.1.2.1. Monitorimi dhe raportimi (çdo 3 Muaj) tek Kuvendi Komunal për zbatimin e Planit të Integritetit dhe menaxhimit të rreziqeve
- 3.1.2.2. Plotësim-ndryshimi i planit për Integritet dhe Menaxhim të rreziqeve

3.1.3. Zhvillimi dhe implementimi i sistemit për menaxhimin e cilësisë 'ISO 9001:2015', deri në fund të 2020.

- 3.1.3.1. Analizimi i gjendjes aktuale të sistemit të menaxhimit të cilësisë brenda komunës

STRATEGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020-2024

- 3.1.3.2. Identifikimi i nevojave dhe kërkesave për përmirësim të proceseve të brendshme.
- 3.1.3.3. Ndërtimi i Sistemit të Menaxhimit të Cilësisë sipas kërkesave të standardit ndërkombëtare ISO 9001:2015 (manuali i cilësisë; procedurat e cilësisë; politika dhe objektivat e cilësisë; përgatitja e Komunës për çertifikim sipas standardit ISO 9001:2015).
- 3.1.3.4. Funksionalizimi i sistemit dhe proceseve të hartuara.
- 3.1.3.5. Auditimi i brendshëm para-çertifikues.
- 3.1.3.6. Çertifikimi nga trupa e jashtme audituese

3.1.4. Krijimi dhe funksionalizimi i sistemit për menaxhim të projekteve, deri në fund të 2021.

- 3.1.4.1. Instalimi dhe funksionalizimi i softverit për menaxhim të projekteve
- 3.1.4.2. Trajnimi i menaxherëve të kontratave/projekteve për përdorim të softverit

3.1.5. Ngritja e vazhdueshme e kapaciteteve të stafit të Komunës

- 3.1.5.1. Themelimi i një fondi për trajnimin e stafit të Komunës
- 3.1.5.2. Kryerja e Analizës së Nevojave për Trajnim
- 3.1.5.3. Përgatitja e raportit me të gjeturat dhe rekomandimet nga Analiza e Nevojave për Trajnim (ANT)
- 3.1.5.4. Përgatitja e Planit Vjetor të Trajnimit, bazuar në rezultatet e ANT.
- 3.1.5.5. Zbatimi i vazhdueshëm i Planit Vjetor të Trajnimit, përmes trajnimit të stafit të Komunës.

3.2. Ofrimi i shërbimeve publike cilësore dhe efikase për qytetarët e Komunës së Drenasit.

3.2.1. Përmirësimi i dhënies së informatave të ofruara nga "zyrtarët për shërbime me qytetarët"

- 3.2.1.1. Trajnimi i zyrtarëve për shërbime me qytetarët për ofrimin e informatave të duhura për qytetarët
- 3.2.1.2. Publikimi i informatave për shërbimet, procedurën dhe dokumentet e nevojshme në web faqen Komunës
- 3.2.1.3. Publikimi i informatave për drejtorinë dhe zyrtarët përgjegjës për ofrimin e shërbimeve publike
- 3.2.1.4. Matja e kënaqshmërisë së qytetarëve me shërbimet e ofruara

3.2.2. Ofrimi i shërbimeve përmes modelit SMART City

- 3.2.2.1. Hartimi i planit për SMART City (Digjitalizimi i ofrimit të shërbimeve publike)
- 3.2.2.2. Funksionalizimi i aplikacionit mobil në funksion e ofrimit të shërbimeve digjitale

3.3. Komunikimi transparent midis Komunës dhe qytetarëve

3.3.1. Zhvillimi dhe aprovimi i politikës dhe Strategjisë Komunale për Komunikim (SKK), deri në fund të majit 2020.

- 3.3.1.1. Emërimi i një ekipi për hartimin e politikës dhe Strategjisë Komunale për Komunikim (SKK)

STRATEGJIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2020-2024

- 3.3.1.2. Organizimi i një punëtorie për draftimin e politikës dhe Strategjisë Komunale për Komunikim (SKK)
- 3.3.1.3. Emërimi i ekipit për monitorimin e zbatueshmërisë së politikës dhe Strategjisë për Komunikim (SKK)

3.3.2. Emërimi i ekipit për monitorimin e zbatueshmërisë së politikës dhe Strategjisë për Komunikim (SKK)

- 3.3.2.1. Standardizimi i formave të raportimit për raportet e rregullta mujore, gjashtë-mujore dhe vjetore, për secilën drejtori/sektor
- 3.3.2.2. Hartimi i politikës/rregullores për përgatitjen e planeve dhe raportimin e rregullt
- 3.3.2.3. Publikimi i rregulltë i raporteve gjashtë-mujore dhe vjetore të punës në webfaqe dhe në llogarinë zyrtare të Komunës në Facebook.

3.3.3. Shpërndarja e buletinëve elektronik tremujor, duke filluar nga tremujori i tretë i 2020

- 3.3.3.1. Përgatitja e buletinëve elektronik tremujor për aktivitetet e realizuara nga drejtoritë komunale.
- 3.3.3.2. Publikimi dhe shpërndarja e buletinëve elektronik çdo tremujor përmes e-mail-it dhe platformave online

Plan Strategjik	Plan Implementues			Monitorimi		Buxheti	
	Objektivat	Përgjegjësi	Nën-objektiva / Projekte / Hapa kryesor ('milestones')	Periudha kohore		Vetë-financim	Donatorët
				Fillimi d/m/v	Mbarimi d/m/v		
Qëllimet dhe Nën-qëllimet Strategjike							Total
VLERAT TONË! Shprehim vlerat tona në vijim për të pasqyruar një detyrë të përgjithshme të komunës sonë: (1) PUNA E KËMBËRËS: Në punën e tërësishme të punës brenda komunës për të arritur qëllimet e përcaktuara në mënyrë efektive dhe efikas; (2) TRANSPARENT: Në përdorimin e tërësishme të punës brenda komunës për të arritur qëllimet e përcaktuara në mënyrë efektive dhe efikas; (3) KOMUNIKUES: Në marrëdhëniet me publikun në punën brenda komunës për të arritur qëllimet e përcaktuara në mënyrë efektive dhe efikas; (4) LOGJISTIKUES: Në punën e përgjithshme të punës brenda komunës për të arritur qëllimet e përcaktuara në mënyrë efektive dhe efikas; (5) INOVATIV: Në punën e përgjithshme të punës brenda komunës për të arritur qëllimet e përcaktuara në mënyrë efektive dhe efikas; (6) PROFESIONAL: Në punën e përgjithshme të punës brenda komunës për të arritur qëllimet e përcaktuara në mënyrë efektive dhe efikas; 7) NE PAANSHËM DHE TË DREJTË: Në punën e përgjithshme të punës brenda komunës për të arritur qëllimet e përcaktuara në mënyrë efektive dhe efikas.							
VISIONI: Drenasit i shpreh vlerat tona në vijim për të pasqyruar një detyrë të përgjithshme të komunës sonë: MISSIONI: Komuna e Drenasit model i zhvillimit të qëndrueshëm socio-ekonomik për mirëqenie për të gjithë.							
1.1 ZHVILLIMI I QËNDRUESHËM EKONOMIK PËR MARRËDHËNI TË FORCËT SHËRËMBËSE Ky qëllim strategjik mund të arrihet, në mes tjerash, përmes implementimit efektiv dhe tërësishëm të veprimeve të mëposhtme:							
1.1 Investime publike	1.1.1 Krijimi i kushteve infrastrukturore për krijimin e zonës së dytë ekonomike deri në fund të vitit 2024, me së paku 1000 të punësuar brenda 5 viteve.	DZHE	1.1.1.1 Zhvillimi i studimit të fizibilitetit për Zonën Ekonomike, deri në fund të vitit 2020 1.1.1.2 Krijimi i infrastrukturës dhe ndërtimi i zonës ekonomike, deri në fund të vitit 2024. 1.1.1.3 Ndërtimi dhe funksionalizimi i Zonës Ekonomike, deri në fund të vitit 2024.	Ka filluar Mars 2022 Mars 2023	Dhjetor 2020 Dhjetor 2024 Dhjetor 2024	€ 0 € 500,000 € 1,000,000	€ 20,000 € 500,000 € 2,000,000
1.2 Stimulimi i zhvillimit ekonomik përmes investimeve të huaja direkte ('IHD')	1.2.1 Terheqja e investimeve të huaja në shumicë prej 10 milion deri në fund të vitit 2024.	DZHE	1.2.1.1 Evidencimi i nivelit (sektorit, nr. i punëtorëve, qarkullimi) të investimeve aktuale, deri në fund të vitit 2020 1.2.1.2 Identifikimi i së paku 70 investitorëve potencial, deri në mars 2021 1.2.1.3 Krijimi i kontakteve me së paku 20 IHD të përzgjedhur, deri në shtator 2021 1.2.1.4 Pjesëmarrja në së paku 2 konferenca investive deri në fund të vitit 2022 1.2.1.5 Organizimi i konferencës investive në Drenas, me së paku 10 IHD potencial, deri në fund të vitit 2021 1.2.1.1 Ngrija e Grupit Punues (GP) për PPP. 1.2.1.2 Ngrija e kapitalistëve për PPP. 1.2.1.3 Identifikimi i projekteve për PPP. 1.2.1.4 Përzgjedhja e 3 projekteve potenciale për PPP. 1.2.1.5 Sigurimi i fondeve për financimin e studimeve të fizibilitetit për projektet e përzgjedhura të PPP. 1.2.1.6 Hartimi i studimit të fizibilitetit për 3 projekte në PPP.	Mars 2020 Dhjetor 2020 Janar 2021 Prill 2021 Janar 2022	Dhjetor 2020 Mars 2021 Shtator 2021 Dhjetor 2022 Dhjetor 2021 Mars 2020 Korrik 2020 Dhjetor 2020 Prill 2021 Dhjetor 2021 Prill 2022	€ 0 € 0 € 20,000 € 10,000 € 10,000 € 20,000 € 0 € 2,640 € 0 € 0 € 0 € 35,000	€ 0 € 0 € 0 € 0 € 0 € 0 € 0 € 0 € 0 € 0 € 35,000 € 70,000
1.3 Nxitja e inovacionit përmes partneriteteve Publike Private (PPP)	1.2.1 Iniciimi i 3 projekteve PPP dhe implementimi / përfundimi i me sukses të njërit prej tyre, deri në fund të vitit 2024.	DZHE		Janar 2020 Mars 2020 Mars 2020 Korrik 2020 Janar 2021 Prill 2021 Janar 2022	Mars 2020 Korrik 2020 Dhjetor 2020 Prill 2021 Dhjetor 2021 Prill 2022	€ 0 € 0 € 2,640 € 0 € 0 € 0 € 35,000	€ 0 € 0 € 0 € 0 € 0 € 0 € 35,000

Plani Strategjik			Plani Implementues			Monitorimi		Buxheti	
Qëllimet dhe Nën-qëllimet Strategjike	Objektivat	Përgjegjësit	Nën-objektiva / Projekta / Hapa kryesor ('milestones')	Periudha kohore		Indikatorët Kyç të Performancës	Vetë-financim	Donatorët	Total
				Fillimi d/m/v	Mbarimi d/m/v				
1.4 Zvogëlimi i deficitit regjistror përmasësrisht së konkurrencës dhe eksportit të kompanive vendore.	1.4.1 Të rritet eksporti për 30% deri në fund të vitit 2024 (nëqë 6% në vit).	DZHE, DBPZHR	1.4.1.1 Evidencimi i nivelit (sektorit, nr. i punësitorëve, qarkullimi) të eksportit aktual, deri në fund të vitit 2020	Janar 2020	Dhjetor 2020	Lista me evidencën e eksporteve aktuale	€ 0	€ 0	€ 0
			1.4.1.2 Në bashkëpunim me donatorë do të përkrahën nga 5 biznese në vit (eksportuesit dhe prodhuesit të gatshëm për eksport) në rritjen e konkurrencës së tyre për treg të jashtëm (vlerësimi i gatishmërisë për eksport, plane të hyrjes në tregje të huaja, deri në fund të vitit 2024.	Janar 2021	Dhjetor 2024	Numri i bizneseve të përkrahura dhe monitoruara	€ 30,000	€ 20,000	€ 50,000
			1.5.1.1 Rritja e sipërfaqeve të përmbletjeve (me fokus në fruta arvore) për 3% në vit deri në fund të vitit 2024	Janar 2020	Dhjetor 2024	Sipërfaqet e përmbletjeve të rritura	€ 50,000	€ 0	€ 50,000
			1.5.1.2 Funkcionalizimi i rrjetit të furnizimit me ujë të kanaleve të ujërës deri në fund të vitit 2024	Janar 2022	Dhjetor 2024	Rrjeti i furnizimit me ujë i funksionalizuar	€ 500,000	€ 1,500,000	€ 2,000,000
			1.5.1.3 Rritja e subvencioneve/granteve për ngritjen e përmbletjeve dhe përmbljetë me varietete të vonshme, si dhe për përkrahje të biektorisë dhe bletarisë nga 5% në vit.	Janar 2020	Dhjetor 2024	Numri i fermerëve dhe biektorëve të subvencionuar dhe bletësisë e subvencioneve	€ 50,000	€ 0	€ 50,000
1.5 Rritja e prodhimit lokal (zëvendësim i importit)	1.5.1 Rritja e prodhimit të prodhuesve dhe përpunuesve nga 5% për çdo vit deri në fund të vitit 2024.	DZHE, DBPZHR	1.5.1.4 Ngritja e kapaciteteve të fermerëve të Drenasit përmes qendrës informuese, organizimi i së paku 5 takime informuese në vit	Janar 2020	Dhjetor 2024	Numri i takimeve informuese të organizuara	€ 1,000	€ 0	€ 1,000
			1.5.1.5 Dizajnimi i modullit të faqes aktuale të Komunitetit për këshilla bujqësore dhe publikimi i videove këshilluese për secilin veprimtar bujqësor, deri në fund të vitit 2021	Janar 2020	Dhjetor 2021	Modulli i webfaqes i dizajnuar, numri i videove të publikuara	€ 5,000	€ 0	€ 5,000
			1.5.1.6 Përmirësimi i imazhit të prodhuesve vendor përmes promovimit të produkteve të Drenasit, përfshirë artizanatet, çdo vit nga 1 panel për promovimin e produkteve	Shkurt 2020	Dhjetor 2024	Numri i panive të organizuara	€ 10,000	€ 0	€ 10,000
			1.6.1.1 Evidencimi i lëndës aktuale (sektorit, nr. i punësitorëve, qarkullimi, eksporti) të bizneseve të reja, deri në fund të vitit 2020	Janar 2020	Dhjetor 2020	Lista me evidencën e bizneseve të reja	€ 0	€ 0	€ 0
			1.6.1.2 Përkrahja e së paku 3 bizneseve në vit përmes subvencioneve, granteve për start up, bizneset prodhuese dhe shërbime me prioritet grantë ndërmarrëse	Janar 2020	Dhjetor 2024	Numri i bizneseve të përkrahura dhe monitoruara	€ 30,000	€ 0	€ 30,000
1.6 Nxitja e ndërmarrësive të reja, të rinjës, të rinjës së përmirësuar së biznesëve të reja ('startups') të qëndrueshme.	1.6.1 Të krijohen kushte për hapjen e 500 bizneseve të reja (Start-Up) deri në fund të vitit 2024, me së paku 200 të punësuar në vit	DZHE, DBPZHR	1.6.1.3 Funkcionalizimi i Inkubatorit aktual të Parku i Biznesit deri në maj të vitit 2021	Janar 2020	Dhjetor 2021	Inkubatori të Parku i Biznesit i vënë në funksion	€ 50,000	€ 0	€ 50,000
			1.6.1.4 Facilitimi i krijimit të 20 bizneseve të reja në vit, dhe 50 të rinjës në vit të ndjekin punë praktike. Prioritet do t'i jepet lëvizje: IT-së, teknik të instalimeve, dhe përpunimit të lëndëve të para	Janar 2020	Dhjetor 2024	Numri i bizneseve të reja të hapura dhe numri i të rinjës që kanë ndjekur trajnime	€ 20,000	€ 0	€ 20,000
			1.6.1.5 Ofrimi i konsulentave/këshillimeve në vazhdimësi për bizneset	Janar 2020	Dhjetor 2024	Numri i konsulentave/këshillimeve të ofruara	€ 4,000	€ 0	€ 4,000
			1.7.1.1 Zhvillimi i kapaciteteve pritëse-akomoduese në fshatra (Dobroshec, Verbec, Vasileve, Vuqak, Pakek), së paku 5 kapacitete deri në fund të vitit 2021	Janar 2020	Dhjetor 2021	Numri i kapaciteteve pritëse akomoduese të zhvilluara	€ 10,000	€ 40,000	€ 50,000
			1.7.1.2 Identifikimi dhe inventarizimi elektronik e fizik i shërbimeve për çdo dhe vrapim malor	Janar 2020	Dhjetor 2020	Numri i shërbimeve të identifikuar dhe shënjëzura me GPS	€ 5,000	€ 0	€ 5,000
1.7 Zhvillimi i turizmit në komunitet e Drenasit deri në fund të vitit 2024	1.7.1 Krijimi i kushteve për zhvillim të turizmit në komunitet e Drenasit deri në fund të vitit 2024	DZHE	1.7.1.3 Vendosja e shënjestërve informuese për vizitorë (tabela informuese, tabela për shërbime, monumente të trashëgimisë, etj.)	Janar 2021	Maj 2021	Numri i shënjestërve informuese të vendosura	€ 5,000	€ 0	€ 5,000
			1.7.1.4 Përgatitja e pakove turistike, së paku 3 pako turistike, përfshirë video promovuese, deri në fund të vitit 2020 (identifikimi i zonave turistike/monumente kulturore natyrore)	Janar 2020	Dhjetor 2024	Numri i pakove turistike të përgatitura	€ 5,000	€ 5,000	€ 10,000
			1.7.1.5 Listimi i të gjitha atraksioneve turistike dhe natyrore në platformat online të promovimit të turizmit si: TripAdvisor, Google, Wikipedia, Viator;	Janar 2020	Dhjetor 2021	Numri i listimeve në platformat online	€ 0	€ 0	€ 0

Komuna e Drenasit ::: Plani Strategjik dhe Operacional													
Plani strategjik		Plani Implementues			Nën-objektiva / Projekte / Hapa kryesor (milestones)			Monitorimi		Buxheti			
Qëllimet dhe Nën-qëllimet Strategjike	Objektivat	Përgjegjësi	Periudha kohore	Indikatorët kyç të Performancës	Vetë-financim	Donatorët	Total	Periudha kohore		Indikatorët kyç të Performancës	Vetë-financim	Donatorët	Total
								Fillimi d/m/v	Mbarimi d/m/v				
2.2.3	Përmirësimi i menaxhimit të shkollave, përmes funksionalizimit dhe trajnimit të së paku 70% të kështyllave drejtues të shkollave (për 'rolet dhe funksionet' e kryeve të shkollave), deri në fund të 2021.	DKA		2.2.3.1	Zhvillimi i programit të trajnimit për rolet, funksionet, detyrat dhe përgjegjësitë e kështyllave të shkollave deri në qershor 2020.		Mars 2020	Qershor 2020	€ 2,000	€ 0	€ 2,000		
				2.2.3.2	Përgatitja e kalendarit të trajnimeve për kështyllat drejtues të shkollave deri në gusht 2020.		Qershor 2020	Gusht 2020	€ 0	€ 0	€ 0		
				2.2.3.3	Organizimi i të paktën 30 ditë trajnimi sipas kalendarit të aprovuar deri në fund të 2021.		Shtator 2020	Dhjetor 2021	€ 15,000	€ 0	€ 15,000		
				2.2.3.4	Standardizimi i raportëve të takimeve dhe diskutimeve të kështyllave drejtuese të shkollave.		Mars 2020	Dhjetor 2020	€ 0	€ 0	€ 0		
				2.2.3.5	Publikimi i rregullt i raportëve të punës së kështyllit drejtues		rregullisht	rregullisht	€ 0	€ 0	€ 0		
	2.2.4	Përmirësimi i cilësive në arsim, përmes funksionalizimit të shërbimeve pedagogjike dhe psikologjike, mjekësore, stafit asistent mbështetës dhe mësuesit mbështetës në të paktën 70% të shkollave, deri në fund të 2024.	DKA		2.2.4.1	Përzgjedhja e pedagogëve dhe psikologëve në shkollë sipas udhëzimeve administrative të MASH-it, për çdo vit të ritrit 10-15% mblidhimi i shkollave.		Shtator 2020	Dhjetor 2024	€ 0	€ 0	€ 0	
					2.2.4.2	Për çdo vit, të bëhet organizimi i trajnimeve për pedagogët dhe psikologët e rinjë në shkollë lidhur me ofrimin e shërbimeve efektive, rolin dhe funksionin e tyre.		Çdo vit	Çdo vit	€ 5,000	€ 0	€ 5,000	
					2.2.4.3	Ngritja e sistemit të monitorimit dhe vlerësimit të shërbimeve pedagogjike dhe psikologjike, bazuar në rregullat në fuqi, deri në qershor 2020.		Prill 2020	Qershor 2020	€ 0	€ 0	€ 0	
					2.2.4.4	Monitorimi, vlerësimi dhe raportimi i rregullt mbi punën e shërbimeve pedagogjike dhe psikologjike në shkollë.		rregullisht	rregullisht	€ 0	€ 0	€ 0	
					2.2.4.5	Identifikimi i shkollave ku ka fëmijë të integruar me nevojë të veçantë		Prill 2020	Prill 2020	€ 0	€ 0	€ 0	
2.2.5	Përmirësimi i cilësive në arsim, përmes rritjes së aftësive të së paku 70% të koordinatoreve të cilësive në monitorim të zbatimit të kurrikulës së re, në vit.	DKA		2.2.4.6	Rekrutimi i stafit mbështetës dhe mësuesve mbështetës		Maj 2020	Gusht 2020	€ 0	€ 0	€ 0		
				2.2.4.7	Trajnimi i stafit mbështetës për trajnim të nxënësve me nevojë të veçantë.		Gusht 2020	Shtator 2020	€ 2,000	€ 0	€ 2,000		
				2.2.5.1	Zhvillimi i programit të trajnimit (përfshirë formatin e raportimit) për koordinatorët e cilësive për monitorim, vlerësim të kurrikulës së re deri në qershor 2020.		Prill 2020	Qershor 2020	€ 0	€ 0	€ 0		
				2.2.5.2	Standardizimi i raportëve të vlerësimit		Mars 2020	Qershor 2020	€ 0	€ 0	€ 0		
				2.2.5.3	Publikimi i raportëve të rregullta të vlerësimit		rregullisht	rregullisht	€ 0	€ 0	€ 0		
	2.2.6	Bashkëpunimi i arsimt dhe aftësimit profesional dhe teknik me nevojat e tregut të punës, deri në 2022.	DKA & DZHE		2.2.5.4	Organizimi i së paku 1 trajnimi në vit për koordinatorët e cilësive në shkollë për monitorim, vlerësim dhe raportim.		Prill 2020	Dhjetor 2024	€ 2,000	€ 0	€ 2,000	
					2.2.5.5	Identifikimi i nevojave të tregut të punës përmes hulumtimit të bazuar në takime me kompani prodhuese dhe përpunuese të sektorëve të ndryshëm ekonomik, deri në fund të 2020.		Mars 2020	Dhjetor 2020	€ 0	€ 0	€ 0	
					2.2.6.1	Krijimi i drejtimeve të reja të aftësimit profesional dhe teknik në bazë të nevojave (dhe rishtikimi i tyre ekzistues), të identifikuar të tregut dhe të zhvillimit ekonomik dhe sektorial, deri në qershor 2021.		Janar 2021	Qershor 2021	€ 0	€ 0	€ 0	
					2.2.6.2	Rekrutimi dhe sistemi i kuadrit të nevojshëm mësues për implementimin e drejtimeve të reja të aftësimit teknik dhe profesional, deri në fund të gushtit 2021.		Janar 2021	Gusht 2021	€ 0	€ 0	€ 0	
					2.2.6.3	Facilitimi i vazhdueshëm i shkollave profesionale në lidhjen e memorandumeve të bashkëpunimit me kompani lokale për kryerjen e praktikës profesionale nga nxënësit e drejtimeve teknike dhe profesionale		vazhdimisht	vazhdimisht	€ 0	€ 0	€ 0	
2.2.6	Raportet e pranimit dhe kërkesat për furnizim	€ 20,000	€ 0	€ 20,000	€ 0	€ 20,000	€ 0	€ 20,000	€ 0	€ 20,000			

Komuna e Drenasit ::: Plani Strategjik dhe Operacional

Komuna e Drenasit :: Plani Strategjik dhe Operacional												
Plani strategjik		Plani implementues			Nën-objektiva / Projekte / Hapa kryesor ('milestones')		Periudha kohore		Monitorimi		Buxheti	
Qëllimet dhe Nën-qëllimet Strategjike		Objektivat		Përgjegjësi			Fillimi d/m/v	Mbarimi d/m/v	Indikatorët Kyç të Performancës	Votë-financim	Donatorët	Total
2.3 Shërbime shëndetësore cilësore që u mundësojnë qytetarëve të kenë shëndet të mirë fizik dhe mendor	2.3.1 Përmirësimi i infrastrukturës në objektet shëndetësore në QMF dhe Ambulantave të Mjekësisë Familjare (AMF), deri në fund të vitit 2024	2.3.2 Rritja e numrit të shërbimeve laboratorike në QKMF, QMF dhe AMF, nga janari 2022.	2.3.3 Deri në fund të vitit 2020 të përfundoj zonimi	DSHMS	2.2.7.1	Përmirësimi, rritja dhe/ose pajisja me teknologji dhe mjete konkretizuese të hapësirave fizike për mësim dhe praktikë, të laboratorëve kimike / biologjike në shkollë	Prill 2020	Dhjetor 2024	Kabinetet e funksionalizuara dhe të mirëmbajtura	€ 50,000	€ 0	€ 50,000
					2.2.7.2	Përmirësimi, rritja dhe/ose pajisja me teknologji dhe mjete konkretizuese të hapësirave fizike për mësim dhe praktikë, të laboratorëve kompjuterike në të paktën 5 shkollat: "Rasim Këqina", "7 Marsi", "Bajram Curri", "Luigj Gurakuqi", "Shaban Polliuza".	Prill 2020	Dhjetor 2024	Kabinetet e funksionalizuara dhe të mirëmbajtura	€ 50,000	€ 0	€ 50,000
					2.2.7.3	Përmirësimi, mirëmbajtja, rritja dhe/ose ndërtimi i terreneve sportive në të paktën 3 shkollat: Kishinçë, Verbovë dhe Cikotave e Vjetër.	Prill 2020	Dhjetor 2024	Terrenet sportive të ndërtuara dhe të skifrësueshme	€ 8,000	€ 0	€ 8,000
					2.2.7.4	Perfundimi i të gjitha rrethojave të oborreve të shkollave dhe rregullimi i tyre me kënde të lojërave edukative.	Maj 2020	Dhjetor 2024	Obrret e shkollave të përkëzuara dhe të Rregulluara	€ 150,000	€ 0	€ 150,000
					2.2.7.5	Ndërtimi i 1 shkollë të re	Maj 2020	Dhjetor 2024	Shkollat e ndërtuar	€ 500,000	€ 200,000	€ 1,000,000
					2.2.7.6	Ndërtimi i të paktën 4 salla të edukates fizike në shkollat me numër të madh të nxënësve deri në 2024, në: SHML "Sienderbeu", SHFM "Bajram Curri", "Ali Gashi", "Abedin Bujupi".	Maj 2020	Dhjetor 2024	Numri i sallave të ndërtuara dhe inventarizuara	€ 200,000	€ 200,000	€ 400,000
					2.2.7.7	Ndërtja e punës praktikë të nxënësve në shkollën profesionale nëpërmjet punës së tyre/projekteve infrastrukturore komunale (p.sh: ndërtimi i rrethojave të shkollave)	Mars 2020	Dhjetor 2024	Numri i nxënësve që kanë ndjekur praktiken profesionale në projektet infrastrukturore komunale	€ 0	€ 0	€ 0
					2.2.8.1	Ndërtimi dhe funksionalizimi i 4 qendrave të bazuar në komunitet në Komoran, Terstenik, Arisht dhe Balçë.	Mars 2020	Dhjetor 2024	Numri i qendrave të ndërtuara dhe funksionalizuara, dhe raportet e performancës	€ 300,000	€ 0	€ 300,000
					2.2.8.2	Funksionalizimi i qendres në Drenas 3, të bazuar në komunitet.	Mars 2020	Dhjetor 2024	Raportet e performancës së qendres	€ 10,000	€ 0	€ 10,000
	2.3.2 Rritja e numrit të shërbimeve laboratorike në QKMF, QMF dhe AMF, nga janari 2022.	2.3.3 Deri në fund të vitit 2020 të përfundoj zonimi	DSHMS	2.2.8.3	Të përfundoj ndërtimi dhe të funksionalizohet qendria në Drenas 1 deri në fund të vitit 2021	Mars 2020	Dhjetor 2021	Çerchja e ndërtuar dhe funksionalizuar, dhe raportet e performancës	€ 70,000	€ 0	€ 70,000	
				2.2.9.1	Renovimi i brendshëm dhe rregullimi i hapësirave të jashtme të të paktën 2 institucione shëndetësore ekzistuese, deri në fund të vitit 2022.	Prill 2020	Dhjetor 2022	Numri i institucioneve shëndetësore të renovuara dhe gjendja e jashtme	€ 200,000	€ 0	€ 200,000	
				2.2.9.2	Zgjedhimi i hapësirave për shërbimet në QMF për ordinancat stomatologjike në Arisht.	Maj 2020	Dhjetor 2022	Ordinanca stomatologjike funksionale	€ 20,000	€ 0	€ 20,000	
				2.2.9.3	Ndërtimi i pjerrinave për PAK (Personat me Afërsi të Kufizuara)	Maj 2020	Dhjetor 2020	Numri i pjerrinave të ndërtuara	€ 10,000	€ 0	€ 10,000	
2.3.4 Deri në fund të vitit 2023 të gjitha institucionet shëndetësore të pajisen me pajisjet mjekësore sipas Udhëzimeve Administrative në fuqi		DSHMS	2.2.9.4	Rregullimi i njeve sanitare në të gjitha objektet e institucioneve shëndetësore.	Maj 2020	Dhjetor 2024	Numri i njeve sanitare të rregulluara	€ 70,000	€ 0	€ 70,000		
			2.2.9.5	Instalimi i ngrohjeve qëndrore eficiente në të gjitha objektet e AMF-ve dhe QMF-ve.	Maj 2020	Dhjetor 2024	Numri i AMF-ve dhe QMF-ve me ngrohje të instaluar	€ 60,000	€ 0	€ 60,000		
			2.3.2.1	Pajisja e QKMF-së, QMF-ve dhe AMF-ve me pajisje të nevojshme laboratorike për kryerjen e analizave biomike dhe hematologjike të gjakut dhe analizave të urinës, deri në fund të vitit 2021.	Janar 2022	Dhjetor 2022	Lista e pajisjeve medicinale të instaluar/funksionale	€ 200,000	€ 200,000	€ 400,000		
			2.3.3.1	Hartimi dhe aprovimi i planit sektorial të shëndetësisë	Prill 2020	Maj 2020	Plani sektorial i hartuar dhe aprovuar	€ 0	€ 0	€ 0		
			2.3.3.2	Identifikimi dhe krijimi i listës së pacientëve	Mars 2020	Dhjetor 2020	Lista e pacientëve e krijuar dhe digitalizuar	€ 0	€ 0	€ 0		
2.3.4 Deri në fund të vitit 2023 të gjitha institucionet shëndetësore të pajisen me pajisjet mjekësore sipas Udhëzimeve Administrative në fuqi		DSHMS	2.3.3.3	Sistematizimi i punësorëve të shëndetësisë	Prill 2020	Dhjetor 2020	Shpërndarja e punësorëve shëndetësorë sipas planit të zonimit	€ 0	€ 0	€ 0		
			2.3.3.4	Rritja e numrit të stafit profesional në mjekësi familjare	Qershor 2020	Dhjetor 2020	Numri i stafit të ri të rekrutuar	€ 0	€ 0	€ 0		
			2.3.3.5	Krijimi i kortelave fizike dhe elektronike të pacientëve	Janar 2021	Dhjetor 2024	Numri i kortelave të lejuara	€ 10,000	€ 0	€ 10,000		
			2.3.4.1	Furnizimi me aparaturë mjekësore 8 EK; 11 defibrilator bifazik; 3 defibrilator mobil (gysematomatik; 7 Sterilizator; dhe 3 Monitor për përcjelljen e parametrevë Vitali (në TM2 2020; 2 Defi- 2 Mob; 4 EK; dhe 3 Monitor; Në TM3 2021 4 Sterilizator)	Qershor 2020	Dhjetor 2023	Numri i pajisjeve mjekësore të blera	€ 300,000	€ 0	€ 300,000		
			2.3.4.2	Furnizimi me frigoriferë (ruajtja e zinxhirit të ftohjes) – (2 frigoriferë në TM3 2020, kurse 2 frigoriferë në TM2 2021)	Qershor 2020	Dhjetor 2023	Numri i frigoriferëve të blerë	€ 3,000	€ 0	€ 3,000		
2.3.4.3	Funksionalizimi i laboratorit në QMF Glanazellë dhe në Terstenik (2 Numues hematologjik, 2 aparatura biomik, 2 Mikroskopa) – Në TM4 2020 në Terstenik, kurse në TM4 2021 në Glanazellë.	Qershor 2020	Dhjetor 2023	Numri i pajisjeve mjekësore të blera	€ 50,000	€ 0	€ 50,000					

Komuna e Drenasit ::: Plani Strategjik dhe Operacional
Plani Implementues

Plani Strategjik	Qëllimet dhe Nën-qëllimet Strategjike	Objektivat	Përgjegjësi	Nën-objektiva / Projekte / Hapa kryesor ('milestones')	Periudha kohore		Monitorimi	Buxheti	
					Fillimi	Mbarimi		Vetë-financim	Donatorët
					d/m/v	d/m/v			
2.4. Jeta më e dinjitetshme për të gjithë qytetarët.	2.3.5 Rritja e cilësisë së shërbimeve shëndetësore përmes praktikave të mira të monitorimit dhe vlerësimit kosto-efektiv	2.3.5 Rritja e shërbimeve të shëndetit oral në të gjitha QMF-të deri në fund të 2022	DSHMS	2.3.4.4 Marrëveshja me operatorin për mirëmbajtjen dhe kalibrimin e pajisjeve mjekësore (kontratë kontratë 2 vjeçore)	Korrik 2020	Dhjetor 2023	Kontrata e nënshkruar dhe raportet e kalibrimit	€ 50,000	€ 0
				2.3.5.1 Monitorimi i vazhdueshëm i zbatimit të protokolleve klinike	regullisht	regullisht		€ 0	€ 0
				2.3.5.2 Kryerja e rregullt e auditave klinike nga ekspert të jashtëm	Çdo vit	Çdo vit		€ 0	€ 0
				2.3.6.1 Retrukturimi i stomatologjive të rinj	Prill 2020	Dhjetor 2022		€ 0	€ 0
				2.3.6.2 Blerja e të pakten 3 korrigjive stomatologjike dhe pajisjeve përçajuese	Prill 2020	Dhjetor 2022		€ 15,000	€ 0
	2.3.7 Rritja e cilësisë së shërbimeve shëndetësore ndërmjet rishikimit të statutit të QKMF-së dhe hartimit të rregulloreve së brendshme të QKMF-së deri në fund të 2020	2.3.7 Rritja e cilësisë së shërbimeve shëndetësore ndërmjet rishikimit të statutit të QKMF-së dhe hartimit të rregulloreve së brendshme të QKMF-së deri në fund të 2020	DSHMS	2.3.7.1 Ngritja e grupeve punuese për rishikim të statutit dhe hartim të rregulloreve së brendshme të QKMF-së	Prill 2020	Dhjetor 2020	Vendimi për ngritjen e grupeve punuese	€ 0	€ 0
				2.3.7.2 Hartimi i rregulloreve së brendshme dhe rishikimi i statutit të QKMF-së	Shtator 2020	Dhjetor 2020		€ 0	€ 0
				2.4.1.1 Në bashkëpunim me donatorë, të ndërtohen të pakten 2 shtëpi çdo vit për familjet pa strehim adekuat, deri në fund të 2024.	Mars 2020	Dhjetor 2024		€ 20,000	€ 80,000
	2.4. Jeta më e dinjitetshme për të gjithë qytetarët.	2.4.1 Ofrimi i kushteve për jetesë të dinjitetshme familjeve pa strehim adekuat, deri në fund të 2024.	DSHMS	2.4.1.2 Në bashkëpunim me donatorë, të renovohen së paku 2 shtëpi nën kushte minimale për banim për familjet në nevojë deri në fund të 2024	Maj 2020	Dhjetor 2024	Numri i shtëpive të renovuara	€ 10,000	€ 0
				2.4.1.3 Renovimi i ndërtesave të banimit të përkohshëm social deri në fund të 2023	Qershor 2020	Dhjetor 2023		€ 40,000	€ 0
				2.4.1.4 Përcaktimi i mirëmbajtjes së objekteve të banimit të përkohshëm social bazuar në ligjin për financimin e programeve të vegjërta të banimit	Qershor 2020	Korrik 2020		€ 0	€ 0
				2.4.2.1 Zhvillimi i planit të ndërtimit, funksionalizimit dhe operimit të 'Shtëpisë së Përqendrimit' (SHP), hapërrit për strehimin dhe përkujdesjen ndaj pleqve që kategorizohen si paste sociale, deri në maj të 2020.	Mars 2020	Maj 2020		€ 0	€ 0
				2.4.2.2 Sigurimi i financimit për ndërtimin e SHP, deri në fund të 2021.	Mars 2020	Dhjetor 2021		€ 0	€ 0
2.5. Rini e shëndetshme, Kulturë dhe Sport të Zhvilluar	2.4.2 Funksionalizimi i hapësirës adekuate për strehimin / banimin dhe përkujdesjen e 30 pleqve mbi 65 vjeç, raste sociale që nuk kanë asnjë të ardhur financiare, deri në fund të 2022.	2.4.2 Funksionalizimi i hapësirës adekuate për strehimin / banimin dhe përkujdesjen e 30 pleqve mbi 65 vjeç, raste sociale që nuk kanë asnjë të ardhur financiare, deri në fund të 2022.	DSHMS	2.4.2.3 Ndërtimi i SHP, deri në fund të 2022.	Mars 2020	Dhjetor 2022	Financat e siguruar për SHP	€ 20,000	€ 200,000
				2.4.2.4 Funksionalizimi i SHP-së deri në fund të vitit 2023	Janar 2023	Dhjetor 2023		€ 10,000	€ 10,000
				2.4.3.1 Zhvillimi i planit të ndërtimit, funksionalizimit të 'Qendres së Kujdesit Ditor për Pleq' (QKDP), deri në maj të 2020.	Mars 2020	Maj 2020		€ 0	€ 0
				2.4.3.2 Sigurimi i financimit për ndërtimin e QKDP, deri në fund të 2020.	Mars 2020	Dhjetor 2020		€ 0	€ 0
				2.4.3.3 Ndërtimi i QKDP, deri në fund të 2022.	Dhjetor 2020	Dhjetor 2022		€ 10,000	€ 0
	2.4.4 Përmirësimi i kushteve në ofrimin e shërbimeve sociale.	2.4.4 Përmirësimi i kushteve në ofrimin e shërbimeve sociale.	DSHMS	2.3.4.1 Krijimi i hapësirës për takimet mes prindërve dhe familjeve në kuadër të QPS-së	Janar 2023	Dhjetor 2023	Qendra e Kujdesit Ditor për Pleq e ndërtuar dhe funksionalizuar	€ 10,000	€ 0
				2.3.4.2 Alokim i fondit emergjent për rastet emergjente sociale.	Janar 2020	Dhjetor 2020		€ 0	€ 0
				2.5.1.1 Sigurimi i hapësirës adekuate për ndërtim të Muzeut dhe Arkivit, deri në prill 2020.	Janar 2020	Prill 2020		€ 0	€ 0
				2.5.1.2 Sigurimi i financimit për ndërtimin e objektit të Muzeut dhe Arkivit, deri në fund të 2020.	Janar 2020	Dhjetor 2020		€ 0	€ 0
				2.5.1.3 Ndërtimi dhe inventarizimi i objektit të Muzeut dhe Arkivit, deri në shtator 2022.	Dhjetor 2020	Dhjetor 2022		€ 250,000	€ 500,000
	2.5. Rini e shëndetshme, Kulturë dhe Sport të Zhvilluar	2.5.1 Ndërtimi dhe funksionalizimi i një objekti Muzeut të qytetit dhe Arkivit të Zhvilluar	DKRS	2.5.1.4 Mbledhja e artefakteve historike deri në fund të 2023	Janar 2020	Dhjetor 2023	Objekti i Muzeut dhe Arkivit i ndërtuar dhe inventarizuar	€ 10,000	€ 0
				2.5.1.5 Ngritja e kapaciteteve të menaxhimit dhe stafit, deri në dhjetor 2022.	Janar 2022	Dhjetor 2022		€ 3,000	€ 0

Komuna e Drenasit ::: Plani Strategjik dhe Operacional										
Plani strategjik		Plani Implementues				Monitorimi		Buxheti		
Qëllimet dhe Nën-qëllimet Strategjike	Objektivat	Përgjegjësi	Nën-objektiva / Projekte / Hapa kryesor (milestones)	Periudha kohore			Indikatorët Kyç të Performancës	Votë-financim	Donatorët	Total
				Fillimi	Mbarimi					
				d/m/v	d/m/v	d/m/v				
	2.5.2 Ndërtimi i 10 Terreneve Sportive (TS) në fshatra dhe në lagje, dhe mirëmbajtja e tyre ekzistuese, deri në fund të 2024.	DKRS	2.5.2.1 Sigurimi i hapësirave adekuate për ndërtim të TS-ve, deri në fund 2020. 2.5.2.2 Sigurimi i financimit për ndërtimin e TS-ve, deri në janar të 2021.	Prill 2020	Dhjetor 2020	Hapësira për ndërtim të TS e siguruar	€ 0	€ 0	€ 0	
				Prill 2020	Janar 2021	Financimi i siguruar për ndërtim të TS-ve	€ 0	€ 0	€ 0	
				2.5.2.3 Ndërtimi 10 TS-ve, deri në fund 2024	Dhjetor 2024	Numri i TS-ve të ndërtuara	€ 300.000	€ 0	€ 300.000	
				2.5.2.4 Përzgjedhja e një Operatori Ekonomik (OE) për mirëmbajtjen e TS-ve, deri në fund të 2020 / nëpërmjet PPP	Dhjetor 2020	Operatori Ekonomik për mirëmbajtjen e TS-ve i përzgjedhur	€ 0	€ 0	€ 0	
	2.5.3 Biblioteka Publike e Drenasit me fond të mirëmbajtshëm të librave dhe menaxhim të qëndrueshëm	DKRS	2.5.3.1 Regjistrimi i fondit të librave dhe menaxhimi elektronik i tyre 2.5.3.2 Rritja e fondit të librave për 20% çdo vit. 2.5.3.3 Rritja e hapësirave për lexim në objektin e bibliotekës publike në Drenas	Prill 2020	Korrik 2020	Databaza e librave e krijuar	€ 0	€ 0	€ 0	
				Korrik 2020	Dhjetor 2024	Përqindja e rritjes së fondit të librave	€ 20.000	€ 0	€ 20.000	
				Mars 2020	Dhjetor 2024	Sipërfaqja e hapësirave të situara për lexim	€ 20.000	€ 0	€ 20.000	

3.3 MENAXHIMI QENDRUESHËM I MENAXHIMIT DHE MONITORIMIT NË KOMUNË
Ky qëllim strategjik mund të arrihet, në mënyrë tërësore, përmes kryerjes së veprimeve të mëposhtme:

3.1	3.1.1	Themelimi dhe funksionalizimi i komisionit për monitorimin dhe vlerësimin e zbatimit të SZHEL, deri në mars 2020.	DZHE	3.1.1.1	Njëzja e një vendimi nga Kryetari i Komunitetit për emërimin e Komisionit (5-7 anëtarë), përshirë përkrahimin e deçyrave dhe përgjegjësi.	Janar 2020	Mars 2020	Vendimi nga komuna për themelimin e komisionit, deçyrat dhe përgjegjësi të përshkruara	€ 0	€ 0	€ 0	
				3.1.1.2	Përgatitja e metodologjisë për kryerjen e monitorimit dhe vlerësimin të zbatimit të Strategjisë	Janar 2020	Shkurt 2020	Metodologjia e përgatitur për monitorim dhe vlerësim	€ 0	€ 0	€ 0	
				3.1.2	Zbatimi i Planit të Integritetit dhe menaxhimin të rrëzave	DA	3.1.2.1	Monitorimi dhe raportimi (çdo 3 muaj) tek Kuvendi Komunal për zbatimin e Planit të Integritetit dhe menaxhimin të rrëzave	Janar 2020	Vazhdimisht	Raportet e përgatitura dhe publikuara	€ 0
	3.1.2	DA	3.1.2.2	Proçesim-ndryshimi i planit për integritet dhe menaxhim të rrëzave	?	?	Plani për integritet dhe menaxhimin i rrëzave i azhurnuar	€ 0	€ 0	€ 0		
				3.1.3.1	Analizimi i gjendjes aktuale të sistemit të menaxhimit të cilësisë brenda komunës	Mars 2020	Mars 2020	Raporti mbi gjendjen aktuale të sistemit të menaxhimit të cilësisë	€ 1,500	€ 0	€ 1,500	
				3.1.3.2	Identifikimi i nevojave dhe kërkesave për përmirësim të proceseve të brendshme.	Prill 2020	Prill 2020	Lista e nevojave dhe kërkesave për përmirësim	€ 1,500	€ 0	€ 1,500	
				3.1.3.3	Ndërtimi i Sistemit të Menaxhimit të Cilësisë sipas kërkesave të standardeve ndërkombëtare ISO 9001:2015 (manueli i cilësisë; procedurat e cilësisë; politika dhe objektivat e cilësisë; përgatitja e Komunitetit për certifikim sipas standardeve ISO 9001:2015).	Qershor 2020	Shkator 2020	Sistemi për Menaxhimin e Cilësisë i ndërtuar sipas kërkesave të ISO 9001:2015	€ 5,000	€ 0	€ 5,000	
				3.1.3.4	Funksionalizimi i sistemit dhe proceseve të hartuara.	Shkator 2020	Tetor 2020	Sistemi për Menaxhimin e Cilësisë dhe proceset të funksionalizuara	€ 1,000	€ 0	€ 1,000	
	3.1.3	DA	3.1.3.5	Auditimi i brendshëm para-certifikues.	Nëntor 2020	Nëntor 2020	Raporti nga auditimi i brendshëm para-certifikues	€ 1,000	€ 0	€ 1,000		
				3.1.3.6	Certifikimi nga trupa e jashtme audituese	Dhjetor 2020	Dhjetor 2020	Raporti nga auditimi certifikues dhe certifikimi i Komunitetit me ISO 9001	€ 3,000	€ 0	€ 3,000	
				3.1.4.1	Instalimi dhe funksionalizimi i softverit për menaxhim të projekteve	Maj 2021	Dhjetor 2021	Softveri për menaxhim të projekteve i instaluar dhe funksionalizuar	€ 50,000	€ 0	€ 50,000	
				3.1.4.2	Trajnimi i menaxherëve të kontratave/projekteve për përdorim të softverit	Janar 2022	Mars 2021	Numri i trajnimeve të organizuara dhe pjesëmarrësve	€ 5,000	€ 5,000	€ 10,000	
				3.1.5.1	Themelimi i një fondi për trajnimin e stafit të Komunitetit	Dhjetor 2020	Dhjetor 2020	Fondet e ndara për trajnime	€ 0	€ 0	€ 0	
	3.1.4	Krijimi dhe funksionalizimi i sistemit për menaxhim të projekteve, deri në fund të 2021.	DA	3.1.5.2	Kryerja e Analizës së Nevojave për Trajnim	Mars 2020	Maj 2020	Hulumtimi me staf dhe intervistat me drejtoria komunal të realizuara	€ 0	€ 0	€ 0	
					3.1.5.3	Përgatitja e raportit me të gjeturat dhe rekomandimet nga Analiza e Nevojave për Trajnim (ANT)	Qershor 2020	Qershor 2020	Raporti mbi Analizën e Nevojave për Trajnim i përgatitur dhe publikuar	€ 0	€ 0	€ 0
					3.1.5.4	Përgatitja e Planit Vjetor të Trajnimit, bazuar në rezultatet e ANT.	Korrik 2020	Gusht 2020	Plani i trajnimit i miratuar dhe aprovuar	€ 0	€ 0	€ 0
					3.1.5.5	Zbatimi i vazhdueshëm i Planit Vjetor të Trajnimit, përmes trajnimit të stafit të Komunitetit.	Janar 2021	Dhjetor 2024	Numri i moduleve të trajnimit të organizuara dhe numri i pjesëmarrësve	€ 30,000	€ 0	€ 30,000

Plani strategjik	Qëllimet dhe Nën-qëllimet Strategjike	Objektivat	Përgjegjësi	Nën-objektiva / Projekte / Hapa kryesor (milestones)	Plani i Implementimit		Monitorimi		Burimet	
					Përfundimi kohore		Indikatorët Kyç të Performancës	Vetë-financim	Donatorët	Total
					Fillori d/m/v	Mbarimi d/m/v				
3.2	Ofrimi i shërbimeve publike dhe efikasiteti i qytetarëve të Komunes së Drenasit.	Përmirësimi i shërbimeve publike dhe efikasiteti i qytetarëve të Komunes së Drenasit.	DA	3.2.1.1 Trajtimi i zyrarëve për shërbime me qytetarët për ofrimin e informatave të duhura për qytetarët	Janar 2021	Dhjetor 2024	Numri i zyrarëve të trajnuar	€ 5,000	€ 0	€ 5,000
				3.2.1.2 Publikimi i informatave për shërbimet, procedurat dhe dokumentet e nevojshme në web faqen Komunes	Mars 2020	Dhjetor 2024	Të dhënat për llojet e shërbimeve dhe procedurat për marrjen e shërbimeve janë publikuar në web faqen e Komunes	€ 0	€ 0	€ 0
				3.2.1.3 Publikimi i informatave për drejtorinë dhe zyratë përgjegjëse për ofrimin e shërbimeve publike	Mars 2020	Dhjetor 2024	Të dhënat për drejtorinë dhe zyratë përgjegjëse për ofrimin e shërbimeve janë publikuar në web faqen e Komunes	€ 0	€ 0	€ 0
				3.2.1.4 Matja e kënaqshmërisë së qytetarëve me shërbimet e ofruara	Çdo vit	Çdo vit	Të dhënat për nivelin e kënaqshmërisë së qytetarëve janë	€ 1,000	€ 0	€ 0
				3.2.2.1 Hartimi i planit për SMART City (Digitalizimi i ofrimit të shërbimeve publike)	Prill 2020	Dhjetor 2021	Plan për SMART City i hartuar	€ 10,000	€ 0	€ 10,000
3.3	Komunikimi transparent midis Komunes dhe qytetarëve	Ofrimi i shërbimeve përmes modelit SMART City	DA	3.2.2.2 Funkcionalizimi i aplikacionit mobil në funksion të ofrimit të shërbimeve publike	Janar 2022	Dhjetor 2024	Aplikacioni mobil funksional	€ 10,000	€ 0	€ 10,000
				3.3.1.1 Emërimi i një ekipi për hartimin e politikës dhe Strategjisë Komunale për Komunikim (SKK)	Shkurt 2020	Mars 2020	Ekipi për hartimin e politikës dhe SKK i emëruar dhe funksionalizuar	€ 0	€ 0	€ 0
				3.3.1.2 Organizimi i një punëtorie për draftimin e politikës dhe Strategjisë Komunale për Komunikim (SKK)	Mars 2020	Mars 2020	Politika dhe Strategjia Komunale për Komunikim e draftuar dhe aprovuar	€ 1,000	€ 0	€ 1,000
				3.3.1.3 Emërimi i ekipit për monitorimin e zbatueshmërisë së politikës dhe Strategjisë për Komunikim (SKK)	Mars 2020	Prill 2020	Ekipi për monitorim të Strategjisë për Komunikim i emëruar dhe funksional	€ 0	€ 0	€ 0
			DA & ZK	3.3.2.1 Standardizimi i formave të raportimit për raportet e rregullta mujore, gjatë-mujore dhe vjetore, për secilin drejtori/sector	Prill 2020	Qershor 2020	Format e raportimit të standardizuar	€ 0	€ 0	€ 0
				3.3.2.2 Hartimi i politikës/rregulloreve për përgatitjen e planeve dhe raportimin e rregullt	Maj 2020	Qershor 2020	Politika/rregulloria për përgatitjen e planeve dhe raportimin e rregullt e hartuar dhe aprovuar	€ 0	€ 0	€ 0
				3.3.2.3 Publikimi i rregullt i raporteve gjatë-mujore dhe vjetore të punës në webfaqe dhe në logarinë zyrtare të Komunes në Facebook.	rregullisht	rregullisht	Numri i raporteve gjatë-mujore dhe vjetore të publikuar	€ 0	€ 0	€ 0
				3.3.3.1 Përgatitja e buletinëve elektronikë tremujor për aktivitetet e realizuara nga drejtoritë komunale.	Çdo 3 muaj	Çdo 3 muaj	Numri i buletinëve elektronikë të përgatitur	€ 0	€ 0	€ 0
3.3	Shpërndarja e buletinëve elektronikë tremujor, duke filluar nga tremujori i tretë i 2020	Publikimi dhe shpërndarja e buletinëve elektronikë çdo tremujor përmes e-mailit dhe platformave online	DA & ZK	3.3.3.2 Publikimi dhe shpërndarja e buletinëve elektronikë çdo tremujor përmes e-mailit dhe platformave online	Çdo 3 muaj	Çdo 3 muaj	Numri i buletinëve elektronikë të publikuar dhe shpërndarë	€ 0	€ 0	€ 0



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo



Komuna e Drenasit

Drejtoria për Zhvillim Ekonomik

Projekti i Hartimit të Strategjisë së Zhvillimi Ekonomik Lokal për Komunën e Drenasit 2020-2014

Ka rrjedhur sipas planit të punës si në vijim.

I - Realizimi i intervistave

1. Realizimi i intervistës me përfaqësuesit Drejtorisë së Zhvillimit Ekonomik
2. Realizimi i intervistës me përfaqësuesit Drejtorisë për Kulturës, Rinisë dhe Sportit



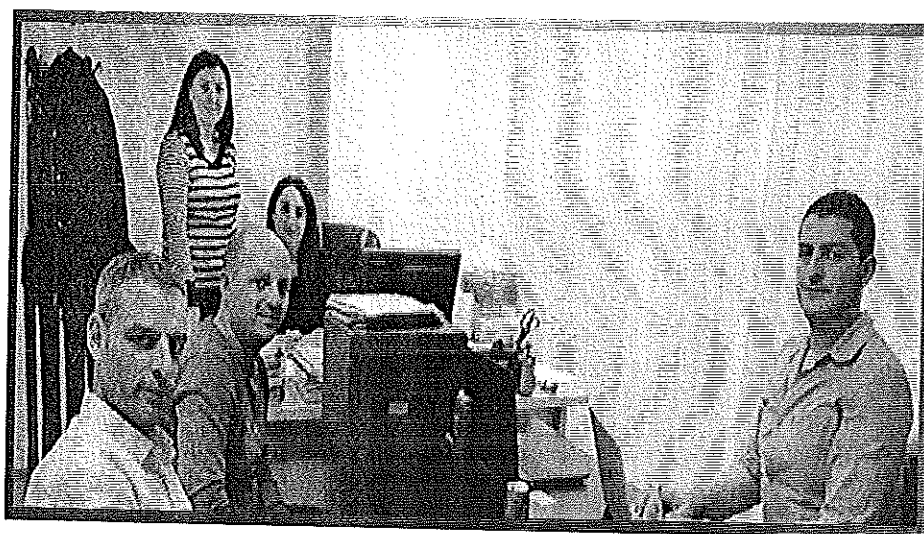
3. Realizimi i intervistës me përfaqësuesit Drejtorisë së Inspektionit



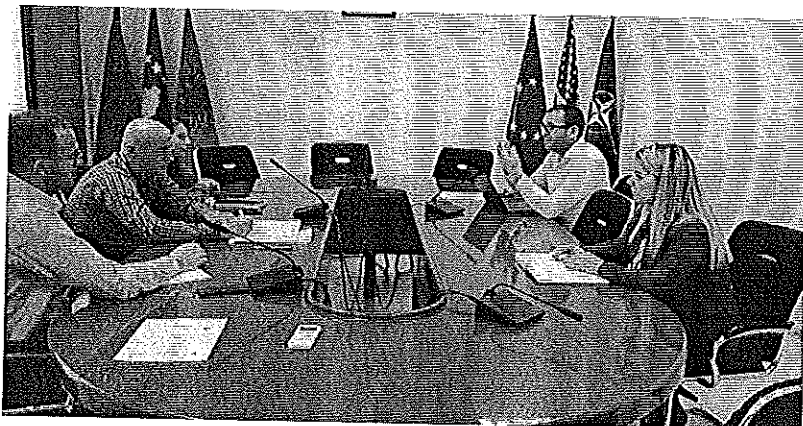
4. Realizimi i intervistës me përfaqësuesit Drejtorisë së Shëndetësi dhe Mirëqenies Sociale



5. Realizimi i intervistës me përfaqësuesit Drejtorisë së Planifikim Urban dhe Mbrojtje të Mjedisit



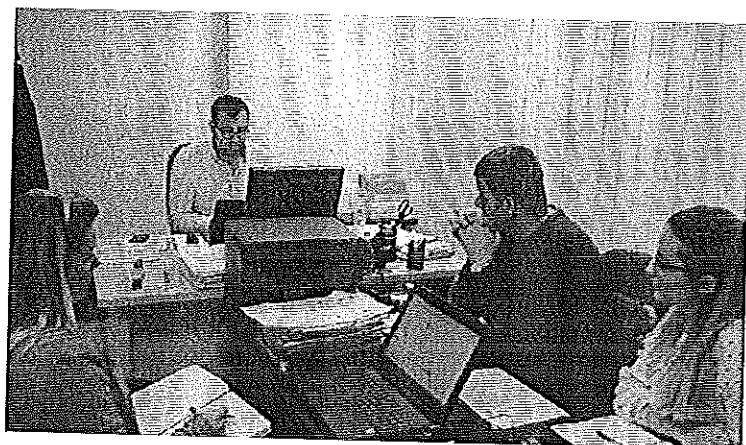
6. Realizimi i intervistës me përfaqësuesit Drejtorisë së Gjeodezi, Kadastër, Pronë



7. Realizimi i intervistës me përfaqësuesit Drejtorisë së Arsimit



8. Realizimi i intervistës me përfaqësuesit Drejtorisë së Infrastruktura Lokale



8. Realizimi i intervistës me përfaqësuesit Drejtorisë së Shërbimet Publike dhe Emergjence



9. Realizimi i intervistës me përfaqësuesit Drejtorisë së Bujqësisë, Pylltarisë, Zhvillimit Rural



10. Realizimi i intervistës me përfaqësuesit Drejtorisë së Administratës



11. Realizimi i intervistës me përfaqësuesit Drejtorisë për Buxhet dhe Financa



II - Plani i fokus grupeve

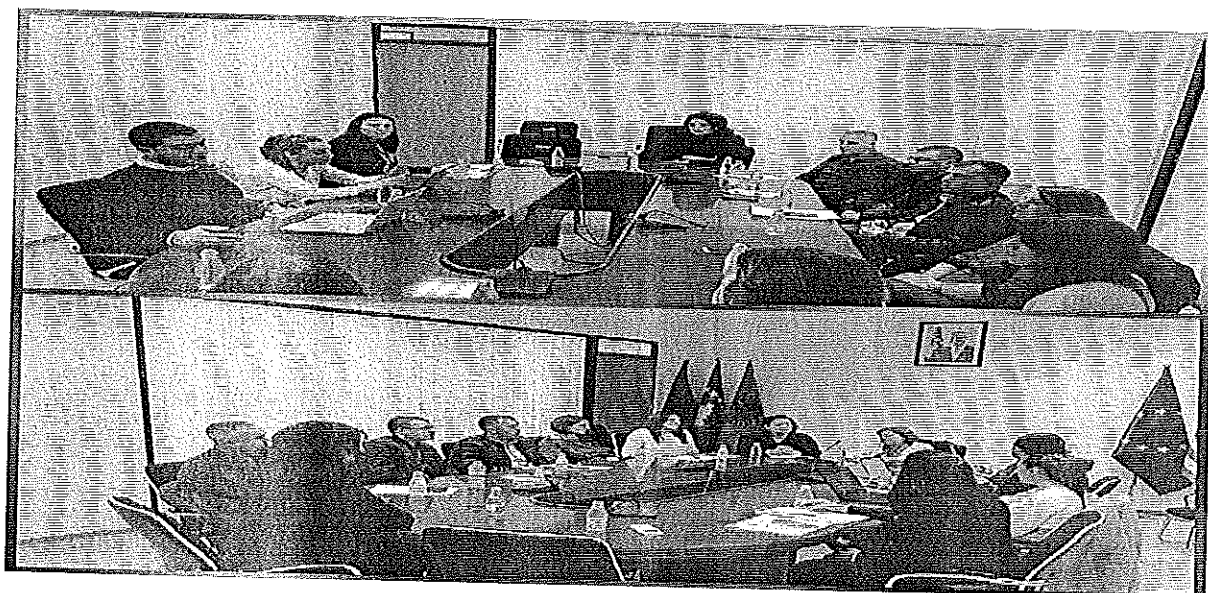
1. Fokus grupi me përfaqësuesit e Arsimit (nxënës dhe profesorë të shkollës profesionale si dhe anëtarët e grupit punues në fushën e arsimit)



2. Fokus grupi me përfaqësuesit Fermer dhe përfaqësues të shoqatave si dhe anëtarët e grupit punues ne bujqësisë.



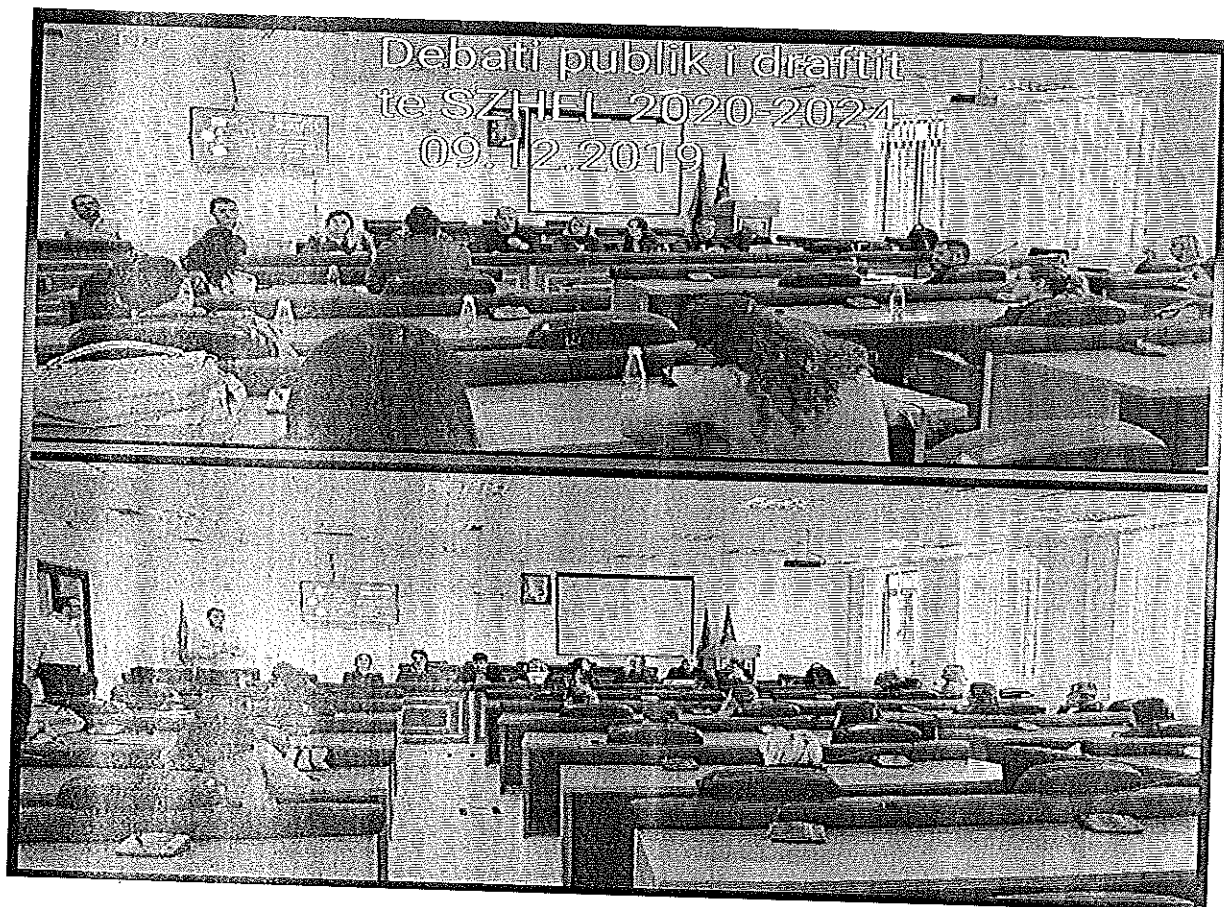
3. Fokus grupi me Punëtorë të shëndetësisë si dhe anëtarët e grupit punues ne fushën e shëndetësisë dhe mirëqenies sociale



III – Punëtorija 2 ditore



IV – Debati Publik





Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Komuna e Glllogocit
Zyra e Kryetarit



01-Nr 400-3165 dt. 17/01 2020

Në bazë të nenit 11 paragrafi 1 nënparagrafi 1.12 dhe nenit 20 të Ligjit Nr.04/L-174 për Planifikimin Hapësinor dhe Udhëzimit Administrativ të MMPH-së Nr.05/2014 për pjesëmarrjen e publikut në Planifikimin Hapësinor, neni 4 paragrafi 3 pika 3.1, neni 7 paragrafi 2 dhe 3, nenit 8, 10, 12 dhe 14, sipas Vendimit Nr.6225-2/19 të datës 16.01.2020 nga Ministria e Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor, dhe në bazë të nenit 58 pika (h) të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, nenit 72 paragrafi 1 pika (h) të Statutit të Komunës së Glllogocit, Kryetari i Komunës i propozon Kuvendit të Komunës, të miratoj këtë:

PROPOZIM VENDIM
PËR SHQYRTIMIN PUBLIK TË PROJEKT-PLANIT ZHVILLIMOR KOMUNAL
TË GLLOGOCIT PËR PERIUDHËN 2020-2028

Neni 1

Kuvendi i Komunës së Glllogocit të miratoj propozim vendimin për shpalljen në shqyrtimin publik të Projekt-Planit Zhvillimor Komunal të Glllogocit për periudhën 2020-2028.

Neni 2

2.1 Hapja zyrtare e shqyrtimit publik dhe prezantimi i Projekt-Planit Zhvillimor Komunal të Glllogocit 2020-2028 bëhet në sallën e Kuvendit Komunal.

2.2 Shqyrtimi publik i Projekt-Planit Zhvillimor Komunal të Komunës së Glllogocit 2020-2028 zgjat 30 ditë, sipas procedurave të përcaktuara me ligj.

2.3 Shpallja e shqyrtimit publik të Projekt-Planit Zhvillimor Komunal të Glllogocit 2020-2028 bëhet tetë ditë para hapjes së tij përmes mjeteve të informimit publik, përkatësisht ueb faqës së Komunës.

Neni 3

3.1 Në shqyrtimin publik prezantohet pjesa tekstuale dhe grafike e Projekt-Planit Zhvillimor Komunal të Glllogocit 2020-2028.

P. 21

3.2 Në shqyrtimin publik prezantohen fazat e Projekt-Planit Zhvillimor Komunal të Glllogocit 2020-2028: Korniza Strategjike, Profili i Komunës, vlerësimi i gjendjes, vizioni, qëllimet dhe objektivat, koncepti i zhvillimit hapësinor dhe Plani i veprimit.

3.3 Projekt- Plani Zhvillimor Komunal i Glllogocit 2020-2028 është i qasshëm, për publikun në formë të shtypur dhe elektronike.

Neni 4

4.1 Projekt-Plani Zhvillimor Komunal i Glllogocit 2020-2028 u nënshtrohet vërejtjeve, komenteve dhe sugjerimeve të publikut para se të finalizohet.

4.2 Të gjitha vërejtjet, komentet dhe sugjerimet që paraqiten nga publiku gjatë diskutimeve, me shkrim, në librin e vërejtjeve apo përmes adresës elektronike, brenda afatit kohor të përcaktuar, përfshihen në raportin mbi shqyrtimin publik.

Neni 5

Shqyrtimi publik i Projekt-Plani Zhvillimor Komunal i Glllogocit 2020-2028 organizohet nga Komuna në kuadër të kompetencave ligjore.

Neni 6

6.1 Me këtë propozim vendim parashihen sigurimi i kushteve teknike dhe financiare që nevojiten gjatë kohës së shqyrtimit publik të Projekt-Planit Zhvillimor Komunal të Glllogocit 2020-2028.

6.2 Pjesë përbërëse e këtij propozim vendimi do të jetë edhe plani i organizimit të aktiviteteve gjatë kohës së shqyrtimit publik (prezantimi i PZHK-së, njoftimi i qytetarëve, sigurimi i materialit elektronik dhe fizik i PZHK-së dhe veprimet tjera për të siguruar një qasje normale të qytetarëve në Planin Zhvillimor Komunal).

Neni 7

Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mbrojtje të Mjedisit.

Neni 8

Ky vendim hyn në fuqi pas aprovimit nga ana e Kuvendit të Komunës së Glllogocit dhe vlerësimit të ligjshmërisë nga ana e MAPL-së.

Kryetari i Komunës
Rahiz Lladrovci



ARSYETIM

Bazuar në obligimet ligjore që përcaktohen në Ligjin Nr.04/L-174 për Planifikimin Hapësinor, Komuna e Glllogocit ka filluar me procesin e hartimit të Planit Zhvillimor të Komunës.

Procesi i hartimit të PZHK-së ka filluar me vendimin për hartimin e PZHK-së marrë nga Kuvendi i Komunës së Glllogocit me datë 31.01.2018, në të cilën bartës i procesit të hartimit të PZHK-së është përcaktuar Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mbrojtje të Mjedisit.

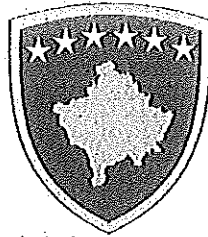
Për të udhëhequr procesin e planifikimit në mënyrë sa më gjithëpërfshirëse, komuna ka themeluar dy mekanizma:

- Ekipin Komunal për Planifikim (EKP) - të përbërë nga të gjitha drejtoritë e komunës së Glllogocit (Drenasit). Ekipi Komunal i Planifikimit ka shërbyer si platformë për të mbledhë informata nga të gjitha drejtoritë dhe kompanitë publike në komunë, si dhe për të dhënë kontribut në përmbajtjen e PZHK-së në të gjitha fazat e hartimit të tij. Për më shumë EKP ka shërbyer për të harmonizuar kërkesat dhe projektet të të gjithë sektorëve në komunë.
- Ekipin Këshillues të Komunitetit (EKK) – të përbërë nga të gjitha komunitetet në komunën e Glllogocit (Drenasit). Anëtarët e EKK-së janë përfaqësues të shoqërisë civile, të rinjëve, grave, të moshuarve, personave më aftësi të veçanta, bizneseve, komuniteteve fetare dhe kryetarë të bashkësive lokale. EKK ka shërbyer si urë lidhëse në mes të komunës dhe qytetarëve të komunës. Detyrë primare e EKK-së ka qenë komunikimi me qytetarë rreth përmbajtjes së PZHK-së në faza të ndryshme të hartimit.

Procesi i hartimit të PZHK-së ka kaluar në katër faza kryesore siç janë: profili, vlerësimi i gjendjes ekzistuese, koncepti i zhvillimit hapësinor, dhe prioritetet strategjike me planin e veprimit. Të gjitha fazat janë përcjellur me pjesëmarrje aktive të qytetarëve dhe akterëve tjerë relevant dhe me mbajtjen e punëtorive për hartimin e Planit Zhvillimor Komunal 2020-2028.

Për të vazhduar me procedura të mëtutjeshme për miratimin e Planit Zhvillimor Komunal për periudhën kohore 2020-2028, bazuar dhe në nenin 11 paragrafi 1 nënparagrafi 1.12 dhe nenit 20 të Ligjit Nr.04/L-174 për Planifikimin Hapësinor dhe Udhëzimit Administrativ të MMPH-së Nr.05/2014 për pjesëmarrjen e publikut në Planifikimin Hapësinor, neni 4 paragrafi 3 pika 3.1, neni 7 paragrafi 2 dhe 3, nenit 8, 10, 12, përcaktohet se, duhet të miratohet propozim vendimi për shpalljen në shqyrtimin publik të Projekt-Planit Zhvillimor Komunal të Glllogocit në të cilën u nënshtrohet vërejtjeve, komenteve dhe sugjerimeve të publikut para se të finalizohet ngase përfshihen objektivat kyqe që parashohin zhvillimin e komunës për tetë vitet e ardhshme.

R. H



REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIC OF KOSOVO
QEVERIA E KOSOVËS - VLADA KOSOVA - GOVERNMENT OF KOSOVO
MINISTRIA E MJEDISIT DHE PLANIFIKIMIT HAPËSINOR
MINISTARSTVO SREDINE I PROSTORNOG PLANIRANJA
MINISTRY OF ENVIRONMENT AND SPATIAL PLANNING

Identi i Dokumentit: DPH/AB Nr. i Dokumentit: 62.25-3/17
Organi i Emisurimit: 02 Data e Emisurimit: 14.01.2020
Prishtinë / Fa

Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government

Ministria e Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor
Ministarstvo Sredine i Prostornog Planiranja
Ministry of Environment and Spatial Planning

Zyra e Sekretarit të Përgjithshëm/Kancelarija Generalnog Sekretara/Office of the General Secretary

DATE/A:	16.01.2020
REFERENC-Ë:	ZSP - 23/2020
PËR/ZA/TO:	Flutura Avdiu, Drejtoreshë e Drejtorisë për Planifikim Urban dhe Mbrojtje të Mjedisit, Komuna e Glllogocit
CC:	Ramiz Lladrovci, Kryetarit të Komunës së Glllogocit
PËRMES/PREKO/THROUGH:	
NGA/OD/FROM:	Arben Çitaku, Sekretar i Përgjithshëm i MMPH-së
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Njoftim për marrjen e Vendimit për hapjen e shqyrtimit publik të Projekt- "Planin Zhvillimor Komunal të Glllogocit 2019-2027"

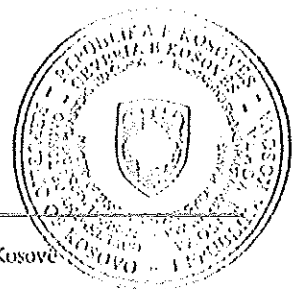
E nderuara znj. Avdiu,

Bazuar në Ligjin Nr.04/L-174 Për Planifikimin Hapësinor neni 11 paragrafi 1.9 dhe nënparagrafi 1.9.1, Komuna e Glllogocit ka dorëzuar Projekt "Planin Zhvillimor Komunal të Glllogocit 2019-2027" në Ministrinë e Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor me datë 16.12.2019 me numër të protokollit 6225-2/19 për të verifikuar përputhshmërinë me "Planin Hapësinor të Kosovës -Strategjia e Zhvillimit Hapësinor 2010-2020+" para shqyrtimit publik, si dhe me nenin 9 paragrafit 2 nën paragrafit 2.3, me të cilën Ministria e Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor është përgjegjëse për vlerësimin e përputhshmërisë së Projekt Planin Zhvillimor të Komunës. Ministria e Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor pas shqyrtimit dhe verifikimit të Planit Zhvillimor të Komunës që është në përputhje me "Planin Hapësinor të Kosovës - Strategjia e Zhvillimit Hapësinor 2010-2020+" dhe duke u bazuar në Udhëzimin Administrativ

MMPH-Nr.08/2017 Për Normat Teknike të Planifikimit Hapësinor dhe në nenin 7 të Udhëzimit Administrativ MMPH-Nr. 05/2014 për Përgjegjësit e Autoriteteve të Planifikimit Hapësinor si dhe Parimet dhe Procedurat për Pjesëmarrjen e Publikut në Planifikim Hapësinor nxjerr Vendim për pëlqim që Kuvendi i Komunës së Glogocit sipas procedurës për Përgjegjësitë e Autoriteteve të Planifikimit dhe Menaxhimit Hapësinor si dhe Parimet dhe Procedurat për Pjesëmarrjen e Publikut në Planifikim Hapësinor, Mund të bëjë Hapjen e Shqyrtimit Publik.

Me respekt,

Faqe 2 nga 2



Adresa: ish pallati i mediave " Rilindja" kati 12, nr: 1713 - 10 000 Prishtinë - Kosovë
Telefon/Faks: + 381 38 200 32 30/; +381 38 200 32 245
<http://mmph-ks.org> E-mail: zsp.mmph@ks-gov.net