



REPUBLIKA E KOSOVËS
KOMUNA DRENAS
DREJTORATI PËR ARSIM
Dt. 26.04.2019, Nr. 09-111/01-22540



Në vështrim të nenit 8 të Ligjit nr.03/L-212 të Punës, Udhëzimit administrativ nr. 07/2017 për rregullimin e procedurave për themelimin e marrëdhënies së punës në sektorin publik, Udhëzimit Administrativ të MASHT-it, nr. 10/2018 të dt. 13/07/2018 për normativ mbi kuadrin profesional të arsimit të përgjithshëm, Drejtori për Arsim, shpallë:

K O N K U R S

1. SHFMU „Xheladin Gashi-Plaku” në Komaran
 - Një mësimdhënës për arsim fillor, me afat të pacaktuar.
2. SHFMU”Mehdi dhe Sylejman Bytyqi”- Bytyq
 - Një mësimdhënës për arsim fillor, me afat të pacaktuar
3. SHFMU”Xhevë Lladrovci” – Gllanasellë
 - Një mësimdhënës për lëndën e Matematikës,deri sa të kthehet puntorja prej pushimit të lehonisë.
4. SHFMU” Fazli Grejgevc”- Vasilevë
 - Një mësimdhënës për arsim fillor, deri sa të kthehet puntorja prej pushimit të lehonisë.
5. SHFMU” Halil Bajraktari” – Drenas II
 - Një mësimdhënës për Edukatore,deri sa të kthehet puntorja prej pushimit të lehonisë.

KUSHTET E PUNËSIMIT:

Për të gjitha vendet e punës kërkohet përgatitje adekuate profesionale (me fakultete përkatëse), sipas U.A.10 / 2018.

P.S: Të gjithë kandidatet të cilët nuk janë me përgatitje adekuate, sipas udhëzimit administrativ të lartcekur, nuk do të shqyrtohen aplikacionet e tyre, përjashtimisht në mungesë të kandidateve më kualifikim përkatës do të shqyrtohen aplikacionet më kualifikim më të përafërt arsimor.

DOKUMENTET E NEVOJSHME PËR APLIKIM:

1. Aplikacioni i punësimit.
2. Kopje e dokumentit të identifikimit (letërnjoftim, patentë shofer ose pasaportë)
3. Diploma noterizuar, ose Çertifikatën origjinale e diplomimit- jo më të vjetër së gjashtë muaj, e vërtetuar në Komunë - Noteri publik.
4. Çertifikatë origjinale që nuk është nën hetime, ose e noterizuar, jo më të vjetër së gjashtë muaj.
5. Vërtetim i përvojës së punës, (ku vlersohet vetëm puna në arsim)
6. Çertifikatë mjekësore për gjendjen shëndetësore lidhur më çështjen e punësimit, për kandidatët që pranohen në punë.
8. Kopje e dokumentit të identifikimit (letërnjoftim, patentë shofer ose pasaportë)
9. Kopje të Çertifikatave të trajnimeve përkatëse (nëse keni)

REKRUTIMI:

Testin me shkrim dhe intervisten për përzgjedhjen e kandidateve do të bëjë Komisioni i përzgjedhur nga DKA.

VËREJTJE:

Aplikacioni për konkurrim merret në zyrat e DKA-së,të plotësohet rrjedhshëm në gjuhën shqipe dhe me shkronja të mëdha të shtypit.

Dokumentacioni i kompletuar dorëzohet në Arkivin Komunal, ndërsa dokumentet e pakompletuara, ato që arrijnë pas afatit të konkurimit dhe dokumentet shtesë jashtë dorëzimit në arkiv nuk pranohen. Konkursi mbetet i hapur 15 ditë nga data e publikimit në mjetet e informimit.

Drenas,më: 26.04.2019.



Drejtor për Arsim

Tafil Halilaj