



REPUBLIKA E KOSOVËS
KOMUNA DRENAS
DREJTORATI PËR ARSIM



Dt. 23.02.2018, Nr. 09-111-11166

Në vështrim të nenit 8 të Ligjit nr.03/L-212 të Punës, Udhëzimit administrativ nr. 07/2017 për rregullimin e procedurave për themelimin e marrëdhënies së punës në sektorin publik, Udhëzimit Administrativ të MASHT-it, nr. 06/2015 të dt. 10/07/2015 për normativ mbi kuadrin profesional të arsimit të përgjithshëm, Drejtori për Arsim, shpallë:

K O N K U R S

1. SHFMU „MEHMET GRADICA ” në Gradicë

- Një mësimdhënës për Lëndën Biologji - Kimi.

2. SHFMU „7 MARSI” në Kishnarekë

- Një mësimdhënës për arsim fillor deri sa të kërhehet punëtorja nga pushimi i lehonisë.

3. SHFMU „ Rexhep Xheli” në Likoshan

- Një edukatore për parafillor deri sat ë kërhehet punëtorja nga pushimi I lehonisë.

4. SHFMU „ Bajram Curri “ në Nekoc

- Një mësimdhënës për arsim fillor deri sa të kërhehet punëtorja nga pushimi i lehonisë.

5. SHFMU „ Xheladin Gashi - Plaku “ Komaran

- Një mësimdhënës për lëndën e Matematikës, deri sa të kërhehet punëtori prej pushimit pa pagesë.

6. SHFMU „ Dëshmorët e Qëndresës II “ – Tërstenikë

- Një mësimdhënës për lëndën e Biologjisë për 8 orë + 4 orë në SHFMU” Bajram Curri” në Nekoc, deri sa të kërhehet punëtorja nga pushimi i lehonisë.

KUSHTET E PUNËSIMIT:

Për të gjitha vendet e punës kërkohet përgatitje adekuate profesionale (me fakultete përkatëse), sipas U.A.06 / 2015.

P.S. Të gjithë kandidatet të cilët nuk janë me pregaditje adekuate, sipas udhëzimit administrativ të lartcekur, nuk do të shqyrtohen dokumentet e tyre.

DOKUMENTET E NEVOJSHME PËR APLIKIM:

1. Aplikacioni i punësimit.
2. Diploma origjinal ose e vërtetuar në Komunë - Noteri publik.
3. Çertifikatë origjinale që nuk është nën hetime, jo më të vjetër se gjashtë muaj.
4. Vërtetim apo Çertifikatë origjinale e përvojës së punës vetëm në arsim,
5. Çertifikatë mjekësore për gjëndjen shëndetsore lidhur më çeshtjen e punësimit, për kandidatët që pranojnë në punë.
6. Kopje e dokumentit të identifikimit (letërnjoftim ose patentë shoferi)
7. Kopje të Çertifikatave të trajnimeve përkatëse (nëse keni)

REKRUTIMI:

Intervistat dhe përzgjedhja e kandidatëve do të bëjë Komisioni i përzgjedhur nga DKA.

VËREJTJE:

Aplikacioni për konkurrim merret në zyrat e DKA-së, G-11, të plotësohet rrjedhshëm në gjuhën shqipe dhe me shkronja të mëdha të shtypit.

Dokumentacioni i kompletuar dorëzohet në Arkivin Komunal, ndërsa dokumentet e pakompletuara, ato që arrijnë pas afatit të konkurrimit dhe dokumentet shtesë jashtë dorëzimit në arkiv nuk pranojnë.

Konkursi mbetet i hapur 15 ditë nga data e publikimit në mjetet e informimit.

Drenas:23.02.2018.



Drejtori për Arsim
Tafil Halilaj